

Suupohjan peruspalveluliikelaitos-
kuntayhtymä

Paikka Kauhajoen kaupungintalo, kaupunginhallituksen huone

Aika 12.9.2011 klo 14.00 – 15.10

Saapuvilla olleet jäsenet

Esko Lehtimäki	I varapuheenjohtaja, puheenjohtaja
Antti Seppälä	II varapuheenjohtaja
Antti Ala-Kokko	jäsen
Pirjo-Liisa Ketola	jäsen
Timo Koivula	jäsen
Keijo Kuja-Lipasti	jäsen
Viljo Kurvinen	jäsen
Lauha Lylyoja	jäsen
Veli Nummela	jäsen
Marketta Nummijärvi	jäsen
Teijo Toivonen	jäsen
Juha Mattila	varajäsen (K. Hapuanoja)
Matti Mäntysaari	varajäsen (T. Hakala)

Poissaolleet	Lasse Hautala	puheenjohtaja
	Tiina Hakala	jäsen
	Kaija Hapuanoja	jäsen

Muut saapuvilla olleet	Kari Nuutila	esittelijä, liikelaitoskuntayhtymän johtaja
	Anne Alavillamo	pöytäkirjanpitäjä, hallintosihteeri
	Linda Leinonen	vs. Isojoen kunnanjohtaja
	Niku Latva-Pukkila	vt. apulaiskamreeri, § 118
	Esko Kiviniitty	sosiaalipalvelujohtaja, § 118
	Kirsti Kähärä	terveyspalvelujohtaja, § 118
	Johtokunnan päätös:	Hyväksyttiin yksimielisesti vs. Isojoen kunnanjohtaja Linda Leinosen osallistuminen kokoukseen hallintosäännön 37 § mukaisesti kutsuttuna asiantuntijana.

Laillisuus ja päätösvaltaisuus

Todettiin.

Asiat §:t 113 - 121, sivut 275 - 294

Pöytäkirjan tarkastajat Veli Nummela ja Teijo Toivonen.

Pöytäkirjan allekirjoitus ja varmennus

Puheenjohtaja	Pöytäkirjanpitäjä
---------------	-------------------

Esko Lehtimäki	Anne Alavillamo
----------------	-----------------

Pöytäkirjan tarkastusmerkinnät Kauhajoki 12.9.2011

Veli Nummela	Teijo Toivonen
--------------	----------------

Nähtävilläolo Pöytäkirja on ollut yleisesti nähtävänä Kauhajoen kaupungintalolla 13.9.2011

Pöytäkirjanpitäjä	Anne Alavillamo
-------------------	-----------------

113 § Tarkastuslautakunnan vuoden 2010 arviointikertomuksen käsittely

Valmistelija/lisätiedot: johtaja Kari Nuuttila, puh. 040 543 1295
etunimi.sukunimi@llky.fi

Johtokunta 113 §

Yhtymäkokous on kokouksessaan 13.6.2011 § 6 käsitellyt tarkastuslautakunnan arviointikertomusta vuodelta 2010. Yhtymäkokous velvoitti palvelualueet käsittelemään arviointikertomuksen ja ryhtymään toimenpiteisiin omalta osaltaan esille nostettujen epäkohtien korjaamiseksi 31.10.2011 mennessä.

Liikelaitoskuntayhtymän palvelualueille on arviointikertomus toimitettu ja sitä on myös käsitelty.

Tarkastuslautakunta on arvioinut liikelaitoskuntayhtymän onnistuneen tehtävässään. Palveluita on kyetty tarjoamaan koko yhtymän alueella. Talouden ja toiminnan tavoitteet ovat toteutuneet kohtalaisesti. Lautakunta on tarkastellut toimintaa myös yksityiskohtaisemmin ja palvelualueittain sekä toiminnoittain. Lautakunta on esittänyt huomioitaan ja ehdotuksiaan.

Kestävä kehitys toimintaperiaatteena ei ollut arvioitavissa. Sen tarkempi määrittely on tekemättä. Toimintatapana liikelaitoskuntayhtymässä kestävä kehitys on tarkoittanut mm. talouden tarkastelua kokonaisuutena ja osaoptimointien järjestelmällistä estämistä. Tavoitteena on kokonaisuuden kannalta paras ja taloudellisin ratkaisu. Toisaalta toimintaprosesseissa kestävä kehitys on tarkoittanut pitkäaikaisen hyvin perusteltujen ratkaisujen etsimistä ja ihmisten omatoimisuuden tukemista. Päätöksenteko perustuu vaikuttavuuden harkintaan.

Tuotteistaminen ei ole käytössä. Tuotteistamiseen ei ole ollut henkilö- eikä taloudellisia resursseja. Tuotteistamisella ei saavuteta taloudellisia hyötyjä nykytilanteessa, kun toimintojen kustannukset ovat näkyvissä ja kukin jäsenkunta maksaa selkeästi omat menonsa. Tuotteistuksella on merkitystä silloin, kun päästään yhteen hintaan tuotteella. Silloinkin sillä on vaikutusta kuntien maksuosuuksiin siten, että Isojoen maksuosuus pienenee ja vastaavasti Kauhajoen ja Teuvan suurenee. Kaikilta osin palveluprosessit eivät ole vielä täysin yhtenäiset.

Pesulapalvelujen myynnissä esiintyneisiin ongelmiin on saatu ratkaisut. Jo ennen tarkastuslautakunnan arviointikertomuksen valmistamista on ratkaisut tehty ja toiminta on järjestetty asianmukaisesti.

Pöytäkirjan-tarkastus:	Lautakunta	Johtokunta	Yhtymäkokous
------------------------	------------	------------	--------------

Johtokunta 113 §
(johtokunta 2)

Mielenterveyskuntoutujien palvelujen osalta ollaan tekemässä palvelutarpeen ja palvelujen systemaattinen tarkastelu. Kuntoutumista tukevan ympäristön löytämiseksi olisi esim. Lehtiharjun alueen pikainen kehittäminen hyvä keino.

Sosiaalipalvelun alueella sosiaalityöntekijöiden rekrytointi on koko maassa haasteellista.

Hoidon ja hoivan jaksotyöntekijöiden joulukuun palkan lisien ja omaishoidon tuen kirjaamisessa siirrytään ennakkokirjausmenettelyyn talousarvion seurannassa. Osin se on jo suoritettu puoli-vuosikatsauksen yhteydessä. Jatkossa tämä tehdään jo tammikuussa.

Lääkäreiden ja hammaslääkäreiden rekrytoinnissa tehdään kohdenetusti toimenpiteitä mm. koulutuspaikkakunnilla ja erilaisissa rekrytointitapahtumissa. Yhteistyötä tehdään myös koko Etelä-Pohjanmaan alueen kanssa myös EU:n alueelle. Sairaanhoidtajien osalta koulutusmäärät eivät riitä ja he sijoittuvat enimmäkseen sairaaloihin. Toimenpiteitä koulutuksen kautta tapahtuvan rekrytoinnin lisäämiseksi on mietitty yhteistyössä muiden terveydenhuollon toimijoiden kanssa. Ulkomailta tulevien työntekijöiden saamisessa haasteena ovat kielitaito ja pitkä koulutusaika.

Arviointikertomuksessa todetaan, että terveyskeskusten asiakaspalautteen mukaan yhteystiedot eivät tavoita kaikkia kuntalaisia. Johtokunnan päätöksen mukaan ilmoitukset julkaistaan melko usein Suupohjan Seutu-lehdessä. Lehti jaetaan kaikkialla yhtymän alueella. Internet-sivuilla ovat aina tiedot myös saatavilla. Näiden lisäksi kahdesti vuodessa liikelaitoskuntayhtymä julkaisee Suuplari-nimistä lehteä, joka jaetaan kaikkiin talouksiin. Suuplariin yhteydessä on myös palveluluettelo kerran vuodessa ja siis myös se jaetaan kaikkiin talouksiin. Sitä on myös saatavilla liikelaitoskuntayhtymän palvelupisteissä.

Tarkastuslautakunta ehdottaa, että tiedot pitäisi julkistaa kaikissa paikallislehdissä. Tästä käytännöstä luovuttiin aikanaan, koska paikallislehtiä ei tilata kuin osaa alueen talouksista. Näin osa talouksista jäi tiedotusten ulkopuolelle. Erityisesti ilmoitukset eivät tavoittaneet niitä, joilla ei ole varaa tilata paikallislehtiä. Heidän joukossaan on paljon niitä, jotka myös tarvitsevat yhtymän palveluja. Näin ollen nykyinen käytäntö on huomattavasti kattavampi kuin aikaisempi ja kustannustehokkaampi. Nykyiseen käytäntöön siirryttäessä ilmoitukset kilpailutettiin ja Suupohjan Seutu voitti sen.

Arviointikertomuksessa todetaan, että työtilat eivät kaikilta osin ole asianmukaiset hoidon ja hoivan alueella. Akuutein lisätila-remontti-tarve on Kauhajoen toimipisteen laboratoriossa sekä päivystys- ja vastaanottotoiminnoissa. Tarkastuslautakunta on arviointikertomuksessaan 2009 myös puuttunut asiaan.

Johtokunta 113 §
(jatkoa 3)

Liikelaitoskuntayhtymä toimii pääasiassa kuntien omistamissa kiinteistöissä vuokralaisena. Työterveyshuolto on tehnyt työpaikkaselvityksiä ja työsuojelutarkastaja tarkastuksia ja vaatinut myös toimenpiteitä. Tiloissa on löytynyt korjattavaa ja osin toimitaan väliaikaisissa tiloissakin. Vuoden 2010 syksyllä johtokunta listasi akuuteimmat korjaus-/muutostarpeet ja toimitti näkemyksensä jäsenkunnille talousarvion valmistelua varten. Kauhajoen osalta laboratorion ja vastaanoton tilakysymys oli vahvasti esillä myös talousarvioneuvotteluissa, mutta vuodelle 2011 saatiin vain pieni suunnittelumääräraha. Vuodelle 2012 ei taloussuunnitelmassa ole rakentamisrahoitusta, mutta johtokunta on kiirehtinyt vuoden 2011 aikana rakentamisen aloittamista välittömästi vuonna 2012. Kuvantamislaitteiden osalta tilat saadaan kuntoon vuoden 2011 aikana suunnitellusti.

Sisäisen tukipalvelun osalta seurantajärjestelmää on koko ajan kehitetty. Sen sijaan vertailua muihin toimijoihin on tehty vain satunnaisesti. Tilinpäätöksen yhteydessä vaihdettiin Pohjois-Satakunnan peruspalveluliikelaitoskuntayhtymän kanssa tietoja, koska toimintamallit ovat hyvin lähellä toisiaan. Sen sijaan muiden vastaavien palveluntuottajien kanssa vertailu on vaikeata, koska toiminnot on järjestetty eri tavoin ja toimintojen rajapinnat ovat kaikilla eri paikoissa. Luotettava vertailu ei ole siten mahdollista. Valtakunnallisesti kerätään tietoa sote-palveluista ja niistä on saatavissa suurempia kokonaisuuksia koskevia kustannus- ja määrätietoja.

Tarkastuslautakunta esittää, että laskutusta ja perintää on tehostettava. Tähän on kiinnitetty huomiota. Efficajärjestelmästä tulee suurin osa asiakaslaskuista yhtymän laskuttajien kautta asiakkaalle. Yleislaskutuksen tekee Seutupalvelukeskus Oy. Laskutus toimii. Perinnän hoitaa Seutupalvelukeskus Oy yhteistyössä perintätoimiston kanssa. Perintää seuraavat myös laskuttajat. Liikelaitoskuntayhtymällä on sopimus laskutuksesta ja perinnän hoitamisesta.

Tarkastuslautakunta ehdottaa käteiskassojen hankintaa harkittavaksi terveyskeskukseen ja hammashuoltoon. Käteiskassoista on kuitenkin luovuttu turvallisuussyistä ja erityisesti siksi, että niiden hoitaminen vaatii työvoimaa.

Henkilöstön osalta tarkastuslautakunta ehdottaa, että rekrytointiin panostetaan mm. jonkun/joidenkin henkilön/henkilöiden erikoistumisella rekrytointiin. Tämä asia on ollut esillä vuoden 2011 aikana. Lähiesimiesten työajasta suuri osa kuluu nyt lyhytaikaisten sijaisten rekrytointiin. Tähän ollaan ottamassa avuksi KuntaRekry-ohjelmistoa. Se vaatii vastuuhenkilön, joka voi hoitaa koko liikelaitoskuntayhtymän rekrytointitehtäviä. Vuoden 2012 talousarviossa asia yritetään ratkaista siten, että tarvittava resurssi voidaan osoittaa.

Johtokunta 113 §
(jatkoa 4)

Sisäisen valvonnan osalta tarkastuslautakunta esittää talouden toteutumisen viiveen (2-3 kk) syiden selvittämistä ja viiveiden poistamista. Viiveet johtuvat monesta eri syystä. Omassa toiminnassa liikelaitoskuntayhtymässä ei keskeisissä maksuliikenteen tehtävissä (mm. laskutus) ole lainkaan varahenkilöstöä. Samoin hallinnossa joudutaan toimimaan esim. sairauslomien aikana ilman aputyövoimaa. Toinen merkittävä seikka on toiminnan moninainen verkosto. Osa palveluista ostetaan yksityisiltä palvelun tuottajilta, osa ammatinharjoittajilta tai yrityksiltä (esim. lääkäripalveluja, laskutus harvoin), osa jäsenkunnilta, jotka voivat laskuttaa jopa 3 kk viiveellä tilinpäätöksen yhteydessä. Kaikki maksuliikenne kulkee vielä Seutupalvelukeskus Oy:n kautta, jossa ei aina ole tarvittava henkilöstö käytettävissä. Lisäksi liikelaitoskuntayhtymä toimii laajalla alueella, jossa kaikki toiminnot eivät ole vielä täysin yhtenäisiä. Laskujen kirjaamismenettely muutettiin vuoden 2010 kesäkuussa siten, että lasku kirjataan aiheuttamiskauden menoksi. Laskun kierto voi kuitenkin vaatia useamman hyväksyjän käsittelyn ja varsinkin loma-aikana kierto hidastuu. On kuitenkin tärkeätä varmistaa, että lasku käsitellään huolellisesti ja kirjataan oikein ja oikealle tilille ja menokohdalle. Jälkeenpäin tehtävät korjaukset ovat myös työläitä. Merkittävä helpotus kirjaamismenettelyyn olisi, jos viiden tunnisteiden sijaan olisi vain yksi yhteiset-tunniste.

Johtajan ehdotus: Johtokunta lähettää esittelyn mukaisen selvityksen tarkastuslautakunnalle arviointikertomuksesta vuodelta 2010.

Käsittely: Keskustelun aikana jäsen Nummela esitti, että johtokunta velvoittaa liikelaitoskuntayhtymän virkamiesjohdon pikaisesti toimenpiteisiin tuotteistamisen toteuttamiseksi, talouden seurannan viiveiden poistamiseksi sekä laskutuksen ja perinnän tehostamiseksi. Jäsenet Seppälä ja Ketola kannattivat ehdotusta.

Johtokunnan päätös: Johtajan ehdotus jäsen Nummelan ehdotuksella lisättynä hyväksyttiin yksimielisesti keskustelun jälkeen.

114 §

Raportti tietosuojan ylläpitoa koskevista toimenpiteistä

Valmistelija/lisätiedot: tietosuojavastaaja, hallintosihteeri Anne Alavillamo, puh.
040 543 1475

etunimi.sukunimi@llky.fi

Johtokunta 114 §

Liikelaitoskuntayhtymän tietoturvallisuutta johtaa ja siitä ensisijaisesti vastaa ylin johto eli johtokunta ja liikelaitoskuntayhtymän johtaja. Vastuu on riippumaton siitä, onko joitakin organisaation toimintoja ulkoistettu. Johtokunta päättää liikelaitoskuntayhtymän kokonaisturvallisuuden eri osa-alueiden kehittämistoiminnan tavoitteista, organisoinnista, resursseista ja toimintavalmiuksista.

Johtokunta on kokouksessaan 10.2.2009 § 30 nimennyt tietosuojavastaavat ja tietosuojatyöryhmän seuranta- ja valvontatehtävää varten lain sosiaali- ja terveydenhuollon asiakastietojen sähköisestä käsittelystä (159/2007) 20 § 4 mom. mukaisesti.

Johtokunta on edelleen kokouksessaan 7.12.2009 hyväksynyt § 193 liikelaitoskuntayhtymän tietoturva- ja tietosuojapolitiikan sekä § 194 liikelaitoskuntayhtymän henkilöstön tietoturvaohjeet. Ohjeistukset ovat osa liikelaitoskuntayhtymän sisäistä valvontaa.

Tietoturvan ja tietosuojan ohjeistukseen ja toimivuuteen ovat läheisesti liittyneet myös johtokunnan kokouksessaan 29.12.2009 § 225 hyväksymä arkistotoimen toimintaohje ja johtokunnan päätös 21.12.2010 § 189 määrärahasta asiankäsittelyjärjestelmän hankintaan. Asiankäsittelyjärjestelmän käyttöönotto tapahtuu vaiheittain vuoden 2011 aikana.

Tietosuojavastaavat ovat johtokunnan päätöksen 7.12.2009 § 193 pohjalta ohjanneet ja osallistuneet seuraavien dokumentaatioiden laatimiseen ja toimenpiteisiin tietoturvan ja tietosuojan edistämiseksi:

Rekisteri- ja tietosuojaselosteet

Henkilötietolain (523/1999) mukaisesti liikelaitoskuntayhtymän ylläpitämistä henkilörekistereistä on laadittu rekisteri- ja tietosuojaselosteet. Nämä ovat yleisesti saatavilla toimipaikoissa ja yhtymän internet-sivuilla.

Henkilötietolain mukaisen rekisteritietojen tarkastusoikeuden toteuttamista ja korjaamisvaatimuksen käsittelyä varten on laadittu lomakkeet.

Yhtymän internet-sivuilla on koottu Asiakkaan oikeudet –sivusto tietosuojasioiden tiedottamista ja ohjantaa varten.

Johtokunta 114 §
(jatkoa 2)

Henkilöstön tietosuojakoulutus 10. – 11.11.2010

Liikelaitoskuntayhtymän koko henkilöstölle suunnatut tietosuojakoulutuspäivät toteutettiin yhteistyössä Aluekoulutus Boreal Seminarsin kanssa (johtajan vhp 23.9.2010 § 133). Koulutuksella vahvistettiin henkilöstön perustietoja ja –taitoja tietosuojassa huomioiden sosiaali-, terveys- ja ympäristöpalvelujen erityiskysymykset. Lisäksi järjestettiin oma koulutusosio peruspalvelujen asiakirjatiedon johtamisen tietosuojasta. Koulutusryhmiin osallistui yhteensä 213 henkilöä.

Henkilöstön tietoturvan- ja tietosuojaan verkkokoulutus 1.1.2011 alkaen

Liikelaitoskuntayhtymällä on käytössä yhteistyössä Granite Partners Oy:n kanssa verkkopohjainen koulutusympäristö henkilöstön tietoturva- ja tietosuojaosaamisen kehittämistä, ylläpitoa ja seurantaan varten (johtajan vhp 5.11.2011 § 145). Koulutusympäristö sisältää suppeamman johdantokurssin GP-1410 ja laajemman sosiaali- ja terveydenhuollon erityiskysymyksiin paneutuvan peruskurssin GP-1420. Palkkalistoilla oleva henkilöstö on suorittanut koulutuksen 31.5.2011 mennessä ja uudet työntekijät suorittavat koulutusta joustavasti osana työhön perehdytystä 31.12.2011 saakka.

Koulutuksen on tähän mennessä suorittanut 653 henkilöä.

Esimiesten ja henkilöstön käytettävissä on verkkokoulutuksen yksityiskohtaiset tulosraportit koko yhtymän tasolla, palvelualueittain ja yksiköittäin.

Esityslistan lisätietona on tulosraporttien pohjalta laadittu yhteenveto Tietoturvan- ja tietosuojaan verkkokoulutuksen tulosraportti 1/2011.

Verkkokoulutuksen lopputestien mukaan johdantokurssin GP-1410 suorittajista 86 % läpäisi testin tavoitetasolla ”erinomaiset tiedot”. Laajemman peruskurssin GP-1420 suorittajista 67 % saavutti tavoitetason ”erinomaiset tiedot”.

Lopputestin tulokset kertovat, että 6 % testiin osallistuneista joutui uusimaan lopputestin ylittääkseen läpäisyrajan 60 % (vastauksia oikein 12/20).

Verkkokoulutuksen tulosraportit tulee käsitellä palvelualueilla ja toimipaikoilla esimiehen johdolla. Tulosraporteista saatava palaute tulee hyödyntää ja mahdollisiin epäkohtiin tulee puuttua.

Johtajan ehdotus: Johtokunta merkitsee tiedoksi tietosuojaan ylläpitoa koskeneet toimenpiteet sekä tietoturvan- ja tietosuojaan verkkokoulutuksen tulosraportin 1/2011.

Johtokunnan päätös: Ehdotus hyväksyttiin yksimielisesti keskustelun jälkeen.

115 § Yksityisen sosiaalipalvelun tuottajan ilmoitus / TOUHUTAPIO

Valmistelija/lisätiedot: Ikäihmisten palvelupäällikkö Eila Runsala, puh. 040 184 0072

etunimi.sukunimi@lky.fi

Johtokunta 115 §

1.1.1997 alkaen tuli voimaan laki yksityisten sosiaalipalvelujen valvonnasta. Sellaisen yksityisen palvelujen tuottajan, joka harjoittaa muuta kuin ympärivuorokautista sosiaalipalvelutoimintaa, on tehtävä ennen toiminnan aloittamista, olennaista muuttamista ja lopettamista kirjallinen ilmoitus sille kunnalle, jossa palveluja annetaan. Kunnan puolestaan on ilmoitettava tätä toimintaa koskevat tiedot lääninhallitukselle rekisterin pitoa varten.

Tapio Paanaselta on saapunut 24.8.2011 yksityisen sosiaalipalvelutuottajan ilmoitus koskien kotipalvelun antamista Suupohjan peruspalveluliikelaitoskuntayhtymän alueella. Kohderyhmänä ovat vanhukset ja vammaiset. TOUHUTAPIO:n toimipaikka on Teuva ja vastuuhenkilönä toimii Tapio Paananen. TOUHUTAPIO aloittaa toimintansa 12.9.2011

TOUHUTAPIO:n ilmoitus on nähtävillä kokouksessa.

Johtajan ehdotus: Johtokunta merkitsee TOUHUTAPIO:n ilmoituksen tiedoksi. Toimintaa koskevat tiedot ilmoitetaan aluehallintovirastolle rekisterin pitoa varten. Lausuntonaan aluehallintovirastolle johtokunta toteaa, että ilmoituksen perusteella TOUHUTAPIO:n palvelutoiminta täyttää yksityisen sosiaalipalvelun valvonnasta annetussa laissa säädetyt edellytykset.

Johtokunnan päätös: Ehdotus hyväksyttiin yksimielisesti keskustelutta.

116 §

Yksityisen sosiaalipalvelun tuottajan ilmoitus / Tmi ALP- Monipalvelu

Valmistelija/lisätiedot: Ikäihmisten palvelupäällikkö Eila Runsala, puh. 040 184 0072

etunimi.sukunimi@lky.fi

Johtokunta 116 §

1.1.1997 alkaen tuli voimaan laki yksityisten sosiaalipalvelujen valvonnasta. Sellaisen yksityisen palvelujen tuottajan, joka harjoittaa muuta kuin ympärivuorokautista sosiaalipalvelutoimintaa, on tehtävä ennen toiminnan aloittamista, olennaista muuttamista ja lopettamista kirjallinen ilmoitus sille kunnalle, jossa palveluja annetaan. Kunnan puolestaan on ilmoitettava tätä toimintaa koskevat tiedot lääninhallitukselle rekisterin pitoa varten.

Arja Liisa Piikkilältä on 5.9.2011 saapunut yksityisen sosiaalipalvelutuottajan ilmoitus koskien kotipalvelun antamista Suupohjan peruspalveluliikelaitoskuntayhtymän alueella. Kohderyhmänä ovat vanhukset. Tmi ALP-Monipalvelun toimipaikka on Teuva ja vastuuhenkilönä toimii Arja-Liisa Piikkilä. Tmi ALP-Monipalvelu on perustettu 1.3.2003. Ilmoitus sosiaalihuollosta vastaavalle toimielimelle on epähuomiossa jäänyt tällöin tekemättä.

Tmi ALP-Monipalvelun ilmoitus on nähtävillä kokouksessa.

Johtajan ehdotus: Johtokunta merkitsee Tmi ALP-Monipalvelun ilmoituksen tiedoksi. Toimintaa koskevat tiedot ilmoitetaan aluehallintovirastolle rekisterin pitoa varten. Lausuntonaan aluehallintovirastolle johtokunta toteaa, että ilmoituksen perusteella Tmi ALP-Monipalvelun palvelutoiminta täyttää yksityisen sosiaalipalvelun valvonnasta annetussa laissa säädetyt edellytykset.

Johtokunnan päätös: Ehdotus hyväksyttiin yksimielisesti keskustelutta.

117 § Ympäristöterveydenhuollon maksutaksa

Valmistelija/lisätiedot: ympäristöterveystarkastaja Tarja Kortesiemi, puh. 040 579 8236
etunimi.sukunimi@lky.fi

Johtokunta 117 §

Johtokunta on kokouksessaan 8.2.2010 § 26 hyväksynyt ympäristöterveydenhuollon taksan ja maksutaulukon 1.3.2010 alkaen. Esityslistan lisätietona on voimassa oleva taksa ja maksutaulukko.

Elintarvikelain (23/2006) muutos (352/2011) on tullut voimaan 1.9.2011. Muutoksen seurauksena elintarvikevalvonnassa siirrytään elintarvikehuoneiston hyväksymismenettelystä toiminnanharjoittajan ilmoitusmenettelyyn, laitoshyväksymistä lukuun ottamatta. Samalla elintarvikehuoneistojen omavalvontasuunnitelmien hyväksymismenettelystä luovutaan. Pienteurastamojen sekä niiden yhteydessä olevien laitosten valvonta sekä niissä tehtävä lihantarkastus siirtyy valtion (Eviran) tehtäväksi 1.9.2011.

Elintarvikelain muutokseen liittyen kuntaliitto on antanut suosituksen (Kuntaliiton yleiskirje 10/80/2011). Suosituksen mukaan elintarvikehuoneiston ilmoituksen käsittelystä peritään maksu, joka on ilmoituksen osalta kahden työtunnin kustannusten verran.

Kulutustavaroiden ja kuluttajapalvelusten turvallisuudesta annettu laki (75/2004) muuttuu 1.1.2012 alkaen kuluttajaturvallisuuslaiksi (920/2011). Uutena asiana tulee ilmoitusvelvollisuus. Palvelun tarjoavan on tehtävä kuluttajapalvelun tarjoamisen aloittamisesta kirjallinen ilmoitus. Ilmoituksen käsittely on maksullinen.

Ympäristöterveydenhuollon taksaan lisätään seuraavat kohdat:

- 5 § kohta 5.6
- 10 § kohta 10.3
- 12§ kohta 12.3 ,12.4, 12.5
- 13 § kohta 13.1 ja 13.2

Muutoksia tehdään taksan seuraaviin kohtiin:

- 1 § kohta A 1)
- 3 § otsikko sekä kohta 3.1 ja 3.2
- 12§ kohta 12.2
- 13 § kohta 13.1 muutetaan kohdaksi 13.3

Taksan liitteenä olevan maksutaulukon muutokset koskevat seuraavia kohtia:

- kuluttajaturvallisuusvalvontaan lisätään kohta: Ilmoitusten, toiminnan olennaisen muutoksen ja palvelutarjoajan vaihtumisen käsittelemäksu, 80 €
- elintarvikelain mukainen valvonta: 1.1 – 1.10. Ilmoituksen käsittelemäksu 80 €.

Johtokunta 117 §
(jatkoa 2)

Esityslistan liitteenä on ehdotus Suupohjan peruspalveluliikelaitoskuntayhtymän ympäristöterveydenhuollon muutetusta taksasta ja maksutaulukosta, esityslistan liite 1 / johtokunta 12.9.2011.

Johtajan ehdotus: Ympäristöterveydenhuollon taksa ja maksutaulukko hyväksytään esityslistan liitteen 1 / johtokunta 12.9.2011 mukaisesti. Taksa ja maksutaulukko tulevat voimaan mahdollisesta muutoksenhausta huolimatta 1.10.2011 alkaen. Tällä päätöksellä kumotaan myös aiemmin voimassa ollut taksa ja maksutaulukko.

Käsittely: Käsittelyn aluksi johtaja muutti päätösehdotustaan seuraavasti:

Ympäristöterveydenhuollon taksa ja maksutaulukko hyväksytään esityslistan liitteen 1 / johtokunta 12.9.2011 mukaisesti muutoksella, että taksa ja maksutaulukko tulevat voimaan mahdollisesta muutoksenhausta huolimatta 1.10.2011 alkaen, mutta kuluttajaturvallisuuslain (920/2011) mukaisten kulutustavaroiden ja kuluttajapalvelusten osalta 1.1.2012 alkaen. Ympäristöterveydenhuollon taksan 13 § voimaantulo kohtaan 13.3. tehdään vastaava korjaus.

Tällä päätöksellä kumotaan myös aiemmin voimassa ollut taksa ja maksutaulukko.

Johtokunnan päätös: Muutettu päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti keskustelun jälkeen.

Hyväksytty ympäristöterveydenhuollon taksa ja maksutaulukko on pöytäkirjan liitteenä 1 / johtokunta 12.9.2011.

118 §

Suupohjan peruspalveluliikelaitoskuntayhtymän puolivuositarkastus 2011, ensimmäisen kuuden kuukauden toteutuminen

Valmistelija/lisätiedot: vt. apulaiskamreeri Niku Latva-Pukkila, puh. 040-828 1557
etunimi.sukunimi@llky.fi

Johtokunta 118 §

Suupohjan peruspalveluliikelaitoskuntayhtymän johtokunta on kokouksessaan 17.1.2011 § 4 hyväksynyt liikelaitoskuntayhtymän talousarvion vuodelle 2011 ja taloussuunnitelman vuosille 2012 – 2013.

Edelleen johtokunta on 7.2.2011 § 17 hyväksynyt talousarvion käyttösuunnitelman vuodelle 2011.

Hyväksytyt talousarvion ja käyttösuunnitelman mukaan käyttötalouden toimintakulut ovat 89 099 564 € ja toimintatuotot 89 456 864 €, josta jäsenkuntien maksujen osuus on 76 445 383 €. Toimintakate on 357 300 €. Poistojen osuus talousarviossa on 357 300 € ja näin talousarviossa tilikauden odotettu tulos on 0 €.

Liikelaitoskuntayhtymän toiminnassa ja taloudenhoidossa on noudatettava talousarviota. Siihen tehtävistä muutoksista päättää johtokunta. Vuoden 2011 talousarviossa määrärahojen sitovuustasoksi johtokuntaan nähden on määrätty nettoperiaate. Talousarviossa toimielimelle sitovana hyväksytyt nettomäärärahoja (=toimintakate) ei saa ylittää.

Yhteistoimintalautakunnan ja johtokunnan hyväksymän palvelusopimuksen mukaisesti LLKY on velvollinen raportoimaan toiminnasta ja taloudesta. Lisäksi LLKY on velvollinen antamaan merkittävistä talouden muutoksista ilmoituksen kunnille ja yhteistoimintalautakunnalle.

Puolivuositarkastuksen tarkoituksena on talouden ja toiminnan seuraaminen siten, että niille asetettujen tavoitteiden toteutumista voidaan ohjata ja tarvittaessa tehdä muutoksia talousarvioon hyvissä ajoin talousarviovuoden kuluessa. Mikäli tarkastelussa kehityksen havaitaan poikkeavan asetetuista tavoitteista, on talousarvion perusteisiin välittömästi puututtava ja tehtävä tarvittavat toimenpiteet tavoitteiden saavuttamiseksi.

Talouden toteutuminen 30.6.2011

Ulkoisista/sisäisistä toimintakuluista on kesäkuun loppuun mennessä kirjattu käytetyksi 46 663 377 € (52,37 %). Toimintatuottoja on kirjattu 44 756 780 € (50,03 %), josta jäsenkuntien maksujen osuus on 37 612 422 € (sis. toimeentulotuen valtionosuuden) euroa. Toimintakate oli kesäkuun lopussa 1 906 598 € (~~1 906 588 €~~) alijäämäinen

Johtokunta 118 §
(jatkoa 2)

verrattuna talousarvion tasaiseen toteutumiseen. Tilikauden tulos näytti poistot 151 238 € ja rahoitusmenot mukaan lukien 2 060 233 € alijäämäiseltä verrattuna talousarvion tasaiseen toteutumiseen.

Talousarvion toimintakate (ei sisällä poistoja) on toteutunut palvelu-alueittain seuraavasti:

Sosiaalipalvelualueen toimintakate osoitti alijäämäksi 7 151 560 € (tot.% 55,24), tällöin ylitys talousarvion tasaiseen toteutumiseen on n. 678 490 €.

Hoidon ja hoivan toimintakatteen alijäämäksi oli toteutunut 16 804 579 € (tot% 52), tällöin ylitys talousarvion tasaiseen toteutumiseen on n. 661 700 € (~~661 900 €~~).

Erikoissairaanhoidon menot toteutuivat 13 244 604 € (tot% 54,1), tällöin ylitys talousarvion tasaiseen toteutumiseen on n. 995 000 € (~~955 000 €~~).

Ympäristöpalvelujen toimintakatteen alijäämäksi on toteutunut 420 092 € (tot% 48,8). Näin ympäristöpalvelut pysyivät alkuvuoden budjetissaan.

Sisäisen tukipalvelun toimintakatteen alijäämä oli n. 1 048 630 € (tot% 41,5) ja yleisen hallinnon toimintakate oli ylijäämäinen n. 36 762 860 € (tot% 50). Yleiseen hallintoon kirjautuu kuntien makusuodet. Yhteenvetona voidaan todeta sisäisen tukipalvelun ja yleisen hallinnon pysyneen budjetissaan.

Puolivuosisikatsausta varten, aiheutuneiden kustannusten mukaisia, menoja siirrettiin tunnisteille sisäisillä kirjauksilla, niiden perusteiden mukaan joilla talousarvio 2011 on laadittu. Kirjausten vaikutus toimintakatteeseen palvelualueiden sisällä on 0 €.

Puolivuosisikatsausta varten tehtiin myös omaishoidon tukeen ennakokirjaus arvoltaan n. 174 800 €. Kirjauksen tarkoituksena on helpottaa talouden seurantaa, koska normaalisti ko. meno kirjautuu kuu-kauden viiveellä. Kirjaus puretaan tilinpäätöksen yhteydessä, kun todelliset kustannukset ovat tiedossa.

Talousarvion toteutuma on esitetty talousarvion sitovuustasolla. Lisäksi sosiaalipalveluiden alueella on esitetty toiminnallisten tavoitteiden toteutuma ydinprosessitasoilla.

Laadittaessa liikelaitoskuntayhtymän ja palvelualueitasoisia ennusteita talouden toteutumasta 31.12.2011 on ennusteena käytetty palvelualueiden arvioita loppuvuoden toteutumasta.

Johtokunta 118 §
(jatkoa 3)

Esimiehiltä on saatu alustava ennuste vuoden 2011 talousarvion toteutumasta. Toimintakatteen ylitys olisi yhteensä noin 3 987 000 €.

Arvioitu ylitys johtuu osittain tulokertymän alittumisesta esim. sosiaalipalveluissa 216 000 € ja ympäristöpalveluissa 62 000 €. Muilla palvelualueilla, talousarvion mukainen tulokertymä arvioidaan saavutettavan.

Suurin osa arvioidusta ylityksestä selittyy kasvaneille menoilla. Ylitystä arvioidaan kertyvän sosiaalipalveluissa n. 1 449 000 €, Hoidossa ja hoivassa 1 099 000 € sekä erikoissairaanhoidossa 1 600 000 €.

Vuoden 2011 talousarviossa on vähemmän määrärahaa mm. sosiaalipalvelun alueella verrattuna vuoden 2010 tilinpäätöksen toteutumaan. Talousarvion laadinnan yhteydessä olleet sen hetkiset tiedot eivät olleet kaikilta osin riittävät. Esimerkiksi Teuvan osasto 1:een ja ESBL-yksikköön arvioitiin 6 kk. kustannukset, kun todellinen tilanne tulee kuormittamaan toteutumaa huomattavasti pitemmän ajan ja suuremmilla kustannuksilla, mm. suuremmat henkilöstö-, vuokra-, ruoka-, matka- ja kuljetuskustannukset.

Tarkemmat tiedot selviävät esityslistan lisätietona olevasta vuoden 2011 puolivuosisikatsauksesta.

Palvelujen kehittämistyöryhmä on jo käynyt läpi suuria palvelukokonaisuuksia. Palvelualueilla selvitetään parhaillaan toimintoja ja palveluita. Vaihtoehtoisia palvelujen järjestämistapoja kartoitetaan, erityisesti ostopalvelujen osuutta. Kustannusten hallitsemista hankaloittaa merkittävästi toimitiloihin kohdistuvat meneillään olevat rakentamishankkeet.

Johtajan ehdotus: Johtokunta merkitsee tiedoksi puolivuosisikatsauksen 2011, joka toimitetaan myös jäsenkunnille, tarkastuslautakunnalle sekä yhteistoimintalautakunnalle.

Lisäksi johtokunta edellyttää, että seuraavaan kokoukseen valmistellaan selvitys toimenpiteistä, jotka voidaan tehdä kuluvan vuoden aikana säästöjen löytämiseksi.

Käsittely: Vt. apulaiskamreeri Niku Latva-Pukkila, sosiaalipalvelujohtaja Esko Kiviniitty ja terveystaloudenjohtaja Kirsti Kähärä olivat läsnä hyväksytyinä asiantuntijoina asian käsittelyn ajan.

Käsittelyn aluksi korjattiin esittelytekstiin seuraavat kirjoitus- ja laskuvirheet:

s. 286 Toimintakate on kesäkuun lopussa 1 906 598 € alajäämäinen.

s. 287 Hoidon ja hoivan ylitys talousarvion tasaiseen toteutumaan on n. 661 700 €.

s. 287 Ylitys talousarvion tasaiseen toteutumaan on n. 995 000 €.

Johtokunta 118 §
(jatkoa 4)

Käsittelyn aikana korjattiin seuraavat puolivuosisikatsauskirjassa olevat kirjoitusvirheet:
s. 24 Jälkihuollossa nuoria -kohta, arvio 31.12.2011, Isojoki 0, Karijoki 0, Kauhajoki 24 ja Teuva 3.

Johtokunnan päätös: Ehdotus hyväksyttiin yksimielisesti keskustelun jälkeen.

Lisäksi johtokunta esittää yhtymäkokoukselle, että se merkitsee puolivuosisikatsauksen tiedoksi.

Puolivuosisikatsaus 2011 on pöytäkirjan erillisenä liitteenä 2/johtokunta 12.9.2011.

Pöytäkirjan- tarkastus:	Lautakunta	Johtokunta	Yhtymäkokous
----------------------------	------------	------------	--------------

119 § Tiedotusasiat

Valmistelija/lisätiedot: hallintosihteeri Anne Alavillamo, puh. 040 543 1475,
etunimi.sukunimi@llky.fi

Johtokunta 119 §

Johtajan ehdotus: Johtokunta merkitsee tiedokseen seuraavaa:

Länsi- ja Sisä-Suomen aluehallintoviraston peruspalvelut, oikeusturva ja luvat -vastuualueen valvontapäätös LSSAVI/2163/05.06.12/2011, 12.8.2011, tarkastuskäynti koskien Etelä-Pohjanmaan sosiaalipsykiatrisen yhdistyksen ylläpitämää mielenterveyskuntoutujille tarkoitettua tehostetun palveluasumisen yksikköä Kuntoutuskoti Kellokorpi 13.4.2011.

Kuntaliiton yleiskirje 13/80/2011, 1.8.2011, Sairaankuljetusten kustannusten korvaustaksa voimaan 1.8.2011.

Kuntaliiton yleiskirje 14/80/2011, 4.8.2011, Markkinaoikeuden päätös eräiden metsäyhtiöiden kartellista ja Kuntaliiton suositus jatkotoimenpiteistä päätöksen johdosta.

Kuntaliiton yleiskirje 15/80/2011, 8.8.2011, Asemakaavan ajan tasalla pitäminen on jatkuva tehtävä, erityinen arviointimenettely tulee sovellettavaksi viimeistään vuonna 2013.

Mikeva Oy ilmoittaa kirjeellään 15.6.2011, saapunut 29.8.2011, asu-
mispalvelun hinnantarkistuksesta koskien Teuvan Palvelukotia
1.1.2012 alkaen.

Potkuhankkeen LLKY:n ohjausryhmän kokousmuistio 19.8.2011 ja
"Terveyshyötyä kuntalaisille" –teemapäivän 29.10.2011 ohjelmarun-
ko. Kokousmuistio ja teemapäivän ohjelmarunko ovat lisätietona.

Kauhajoen kaupungin yhteistoimintalautakunnan pöytäkirja
23.8.2011 sekä seuraavat otteet

- 29 § Suupohjan peruspalveluliikelaitoskuntayhtymän taloudellinen toteutuma tammi-huhtikuulta 2011
- 30 § Lausunto Mäntyrinteen laajennuksesta
- 31 § Karijoen terveysaseman luonnospiirustukset
- 32 § Kauhajoen kaupungin tarkastuslautakunnan arviointikertomus vuodelta 2010
- 33 § Hyvä yhteistoimintaelintyöskentely "HYHTE"-hanke

Johtokunnan päätös: Ehdotus hyväksyttiin yksimielisesti keskustelutta.

120 § Päätökset ja pöytäkirjojen tiedoksisaattaminen

Valmistelija/lisätiedot: hallintosihteeri Anne Alavillamo, puh. 040 543 1475,
etunimi.sukunimi@llky.fi

Johtokunta 120 § **Johtajan ehdotus:** Johtokunta merkitsee tiedokseen seuraavaa

Pöytäkirjoja;

- palvelujen kehittämistyöryhmä 17.5.2011
- palvelujen kehittämistyöryhmä 17.8.2011
- perusturvalautakunta 25.8.2011 (sisältää ei julkisia asioita)

Liikelaitoskuntayhtymän johtaja Kari Nuutilan päätökset;

- 3 § Henkilöstöpäällikön viransijaisuuden valinnan vahvistaminen.
- 4 § Sisäisen tukipalvelun johtajan sijaisen määrääminen.

Vs. sisäisen tukipalvelun johtaja Jaana Järvi-Laturin päätökset;

- 1 § Arkistosihteerin virkavaalin vahvistaminen.

Sosiaalipalvelujohtaja Esko Kiviniityn päätökset;

- 3 § Pesula-pajan kuljetusten hankintapäätös ajalle 1.9. – 31.12.2011.
Kuljetukset hankitaan Erkki Koivisto Ky:ltä ajalle 1.9. – 31.12.2011. Hinta 0,70 € / km ja 36,60 € / työtunti. Kokonaiskustannusarvio noin 24 000 €.

Ympäristöpalvelujohtaja Tapani Ojalan päätökset;

- 1 § Valvontaeläinlääkärin viran täyttäminen.
Valvontaeläinlääkärin virkaan valitaan eläinlääkäri Tia Kotilainen. Hakijoita oli 2.

Lapsiperheiden sosiaalityön johtavan sosiaalityöntekijä Paula Uusi-Hakalan päätökset;

- 1 § Sosiaalityöntekijän viran täyttäminen (Kauhajoen toimipiste).
Sosiaalityöntekijän virkaan valitaan Minna Perälä määräaikaista ajalle 15.9.2011 – 14.9.2012. Hakijoita oli 4.
- 2 § Sosiaalityöntekijän viran täyttäminen (Kauhajoen toimipiste).
Sosiaalityöntekijän virkaan valitaan Anita Lehtilä määräaikaista ajalle 14.10.2011 – 13.10.2012. Hakijoita oli 4.

Aikuissosiaalityön johtavan sosiaalityöntekijä Tarja Seppälän päätökset;

- 3 § Sosiaalityöntekijän viran täyttäminen (Teuvan toimipiste).
Sosiaalityöntekijän virkaan valitaan sosionomi (AMK) Mirjami Ketola määräaikaista ajalle 1.10.2011 – 30.9.2012. Hakijoita oli 2.
- 4 § Sosiaaliohjaajan viransijaisuuden täyttäminen Palvelukeskus Sillassa (aikuissosiaalityön ydinprosessi).
Sosiaaliohjaajan viransijaisuuteen valitaan sosionomi (AMK) Henna Aalto ajalle 1.9.2011 – 31.1.2012.

Johtokunta 120 §
(jatkoa 2)

Hoito- ja hoivatyönjohtaja Mervi Latomäen päätökset;

1 § Lehtiharjun osasto 2 osastonhoitajan viran hakuajan jatkaminen.

Ikäihmisten palvelupäällikkö Eila Runsalan päätökset;

1 § Tutkimusluvan myöntäminen.

Myönnetään Kaija Leskiselälle tutkimuslupa pro gradu-tutkielmaa varten.

2 § Teuvan palvelukotien ja yöpartion palveluvastaavan viran hakuajan jatkaminen.

Vastaanottotoiminnan osastonhoitaja Tuula Keski-Pukkilan päätökset;

1 § Vastaanoton ja yhteispäivystyksen määräaikaisen sairaanhoitajan toimen täyttäminen ajalle 1.9.2011 – 1.7.2012.

Sairaanhoitajan määräaikaiseen toimeen valitaan sairaanhoitaja Jaana Tuokkola. Hakijoita oli 3.

2 § Vastaanoton ja yhteispäivystyksen määräaikaisen lähihoitajan toimen täyttäminen ajalle 12.9.2011 – 10.8.2012.

Lähihoitajan määräaikaiseen toimeen valitaan apuhoitaja Anne Saarinen. Hakijoita oli 8.

Teuvan vuodeosasto 1 osastonhoitaja Anne Lehtisen päätökset;

298 § Määräaikainen virka tai toimi.

Sairaanhoitajan toimeen valitaan Karita Hänninen ajalle 29.8.2011 – 30.9.2012.

301 § Määräaikainen virka tai toimi.

Sairaanhoitajan toimeen valitaan Tiina Luhtala ajalle 29.8.2011 – 30.9.2012.

303 § Määräaikainen virka tai toimi.

Sairaanhoitajan toimeen valitaan Anne Kotiranta ajalle 29.8.2011 – 30.9.2012.

330 § Määräaikainen virka tai toimi.

Sairaanhoitajan toimeen valitaan Marja-Leena Mäki-Kanto ajalle 1.9.2011 – 30.9.2012.

Johtokunnan päätös: Ehdotus hyväksyttiin yksimielisesti keskustelutta.

121 § Muut asiat

Johtokunta 121 § Johtokunnan seuraava kokous on 3.10.2011 klo 14.00.

Muutoksenhakukiellot

Kieltojen perusteet

Seuraavista päätöksistä ei kuntalain 91 §:n mukaan saa tehdä oikaisuvaatimusta eikä kunnallisvalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa:

Pykälät: 113, 114, 118, 119, 120, 121

Oikaisuvaatimus

Oikaisuvaatimusoikeus

Seuraaviin päätöksiin tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Oikaisuvaatimuksen voi tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) tai kunnan jäsen.

Pykälät: 115, 116, 117

Viranomaisen, jolle oikaisuvaatimus tehdään

Suupohjan peruspalveluliikelaitoskuntayhtymän johtokunta
PL 100, 61801 KAUAJOKI
Hallintoaukio, 61800 Kauhajoki
telefaksi (06) 2413 2009, sähköpostiosoite: hallinto@llky.fi

Määräaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, kun pöytäkirja on asetettu yleisesti nähtäväksi. Asianosaisten katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana.

Oikaisuvaatimuksen sisältö

Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimus perusteineen. Hakemukseen on merkittävä oikaisua vaativan ja kirjelmän laatijan nimi ja kotikunta sekä postiosoite ja puhelinnumero. Tekijän on allekirjoitettava oikaisuvaatimus.

Oikaisuvaatimukseen on liitettävä:

- päätös, johon oikaisua haetaan
- asiakirjat, joihin vedotaan.

Oikaisuvaatimus on toimitettava oikaisuvaatimusviranomaiselle ennen oikaisuvaatimusajan päättymistä.