

**Suupohjan peruspalveluliikelaitos-  
kuntayhtymä**

**Paikka**            **Kauhajoen kaupungintalo, kaupunginhallituksen huone**

**Aika**              **31.5.2010 klo 16.00 – 17.35 (18.10)**

**Saapuvilla olleet jäsenet**

Lasse Hautala	puheenjohtaja
Esko Lehtimäki	I varapuheenjohtaja
Antti Seppälä	II varapuheenjohtaja
Antti Ala-Kokko	jäsen
Kaija Hapuanoja	jäsen
Pirjo-Liisa Ketola	jäsen
Timo Koivula	jäsen
Keijo Kuja-Lipasti	jäsen
Viljo Kurvinen	jäsen
Lauha Lylyoja	jäsen
Teijo Toivonen	jäsen
Matti Mäntysaari	varajäsen (T. Hakala)
Erkki Nevanperä	varajäsen (V. Nummela)

Poissaolleet	Tiina Hakala	jäsen
	Veli Nummela	jäsen
	Marketta Nummijärvi	jäsen

Muut saapuvilla olleet	Kari Nuutila	esittelijä, liikelaitoskuntayhtymän johtaja
	Anne Alavillamo	pöytäkirjanpitäjä, hallintosihteeri
	Niku Latva-Pukkila	vs. apulaiskamreeri, § 81

**Lailisuus ja päätösvaltaisuus**

Todettiin.

**Asiat**                    §:t 76 - 89 , sivut 179 - 211

**Pöytäkirjan tarkastajat** Viljo Kurvinen ja Esko Lehtimäki.

**Pöytäkirjan allekirjoitus ja varmennus**

Puheenjohtaja	Pöytäkirjanpitäjä
---------------	-------------------

Lasse Hautala	Anne Alavillamo
---------------	-----------------

**Pöytäkirjan tarkastusmerkinnät**                    Kauhajoki 31.5.2010

Viljo Kurvinen	Esko Lehtimäki
----------------	----------------

**Nähtävilläolo**                    Pöytäkirja on ollut yleisesti nähtävänä Kauhajoen kaupungintalolla 1.6.2010

Pöytäkirjanpitäjä	Anne Alavillamo
-------------------	-----------------

## 76 § Vuoden 2009 veronlisäys

Valmistelija/lisätiedot: johtaja Kari Nuuttila, puh. 040 543 1295  
[etunimi.sukunimi@llky.fi](mailto:etunimi.sukunimi@llky.fi)

### Johtokunta 76 §

Suupohjan peruspalveluliikelaitoskuntayhtymä aloitti toimintansa kesäkuussa 2008. Perustamisvaiheessa tarkoitus oli, että jatkossa Suupohjan seutupalvelukeskus huolehtii mm. kirjanpidosta ja palkkalaskennasta. Perustamisvaiheessa nämä palvelut tuotettiin Kauhajoen kaupungin toimesta. Vuoden 2009 alussa nämä tukipalvelut hajautuivat liikelaitoskuntayhtymän kuntien taloushallinnon hoidettavaksi. Työntekijöillä ei tässä vaiheessa ollut yhtä työnjohtoa. Muutosvaiheessa liikelaitoskuntayhtymässä oli menossa samaan aikaan palvelutuotannon käynnistäminen sisältäen yhteisten tietojärjestelmien sisäänajon ja kaikkien palvelujen aikaisemman neljän kunnan toimintojen yhteensovittamisen.

Koska Suupohjan seutupalvelukeskustakaan ei oltu vielä perustettu, sopivat kuntien taloushallinnot keskenään liikelaitoskuntayhtymälle annettavien palvelujen toimittajat. Tässä vaiheessa olosuhteet ovat olleet sellaiset, että kaikki osapuolet ovat opetelleet uusia prosesseja. Teuvan kunnassa tehtyjen ennakonpidätysten ja sotu-maksujen tilitys jäi tekemättä tammi-helmikuussa, koska toimenpide kuntapuolella tehdään eri tavalla eikä aikaisempaa kokemusta ollut vastaavasta toiminnasta. Liikelaitoskuntayhtymän puolella asia kuuluu muodostumassa olleen sisäisen tukipalvelun ja yhtymän hallinnon alueille valvonnan osalta. Asia saatiin nopeasti yhteistyössä selvitettyksi siten, että tilitykset saatiin toimimaan maaliskuussa asianmukaisesti.

Myöhästyneistä maksuunpanoista Länsi-Suomen verovirasto laskutti toukokuussa verokorotuksia ja veronlisäyksiä, joista se myöhemmin palautti veronkorotusten osuuden. Veronlisäykset, kirjanpidon mukaan, 11 197,95 € jäivät liikelaitoskuntayhtymän maksettavaksi lopullisesti. Asiasta informoitiin toukokuussa jäsenkuntia. Tuossa vaiheessa yhtymää ohjeistettiin kuntien taholta, että yhtymän vahingoksi tuleva summa tulee viimekädessä rahoituskuluina kuntien maksettavaksi osuuksiensa suhteessa. Tämän ohjeen mukaan on toimittu.

Lisätietona Länsi-Suomen verovirastolle lähetetty oikaisupyyntö.

**Johtajan ehdotus:** Johtokunta merkitsee selvityksen tiedoksi.

**Käsittely:** Käsittelyn aluksi johtokunnalle jaettiin 28.5.2010 toimitettu ote tarkastuslautakunnan pöytäkirjasta 18.5.2010 § 14 Tilintarkastajan loppuraportti ja tilintarkastuskertomuksen vastaanottaminen.

Johtokunta 76 §  
(jatkoa 2)

Otteen mukaan tarkastuslautakunta pyytää liikelaitoskuntayhtymän johtaja Kari Nuutilalta kirjallisen lausunnon sekä johtokunnan käsittelyn ko. asiassa.

Johtokunnan esityslistan 31.5.2010 mukana on johtokunnan jäsenille lähetetty tiedoksi johtaja Kari Nuutilan 24.5.2010 tarkastuslautakunnalle toimittama selvitys.

Johtaja Kari Nuutila poistui esteellisenä asian käsittelyn ajaksi.

Asia ratkaistiin puheenjohtajana selostuksesta.

**Johtokunnan päätös:** Johtokunta merkitsi tiedoksi selvityksen. Johtokunta antaa tarkastuslautakunnalle seuraavan lausunnon: Kysymyksessä on inhimillisestä erehdyksestä johtuva virhe ja asia ei anna aihetta toimenpiteisiin.

## 77 §

### **Suupohjan peruspalveluliikelaitoskuntayhtymän selitys korkeimmalle hallinto-oikeudelle koskien Documenta Oy:n vaatimusta oikeudenkäyntikulujen täysimääräisestä korvaamisesta (korkeimman hallinto-oikeuden kirje 20.4.2010 diaarinumero 0726/2/10)**

Valmistelija / lisätiedot: hallintopäällikkö Pirkko Heikkilä, puh. 040 550 2738,  
[etunimi.sukunimi@lky.fi](mailto:etunimi.sukunimi@lky.fi)

#### Johtokunta 77 §

Kauhajoen kaupunki pyysi 28.12.2008 tarjouspyynnöllä seutukunnallisesti (Kauhajoen kaupunki, Isojoen, Karijoen ja Teuvan kunnat, Suupohjan koulutus kuntayhtymä ja Suupohjan peruspalveluliikelaitoskuntayhtymä) tarjouksia kuntien yhteisestä asiantkäsittelyjärjestelmästä. Documenta Oy teki päätöksestä (Suupohjan peruspalveluliikelaitoskuntayhtymän johtokunta 9.6.2009 § 102) valituksen markkinaoikeuteen.

Markkinaoikeus 26.1.2010 (diaarinumero 321/09/JH) kumosi Suupohjan peruspalveluliikelaitoskuntayhtymän johtokunnan em. päätöksen ja edellytti uuden tarjouskilpailun järjestämistä. Markkinaoikeus velvoitti Suupohjan peruspalveluliikelaitoskuntayhtymän korvaamaan Documenta Oy:n oikeudenkäyntikulut 1 000 eurolla. Suupohjan peruspalveluliikelaitoskuntayhtymä tyytyi tähän päätökseen (johtokunta 8.2.2010 § 21).

Korkeimmalta hallinto-oikeudelta on 22.4.2010 saapunut selvityspyyntö Documenta Oy:n valituksesta, joka koskee markkinaoikeuden päätöstä oikeudenkäyntikulujen korvaamisesta. 26.2.2010 jättämässään valituksessa Documenta Oy vaatii korkeinta hallinto-oikeutta velvoittamaan Suupohjan peruspalveluliikelaitoskuntayhtymän korvaamaan täysimääräisesti Documenta Oy:n oikeudenkäyntikulut sekä markkinaoikeudessa että korkeimmassa hallinto-oikeudessa viivästyskorkoineen. Documenta Oy:n mukaan korvaamattomien oikeudenkäyntikulujen summa markkinaoikeudessa asiassa on 3 200,50 euroa. Summa sisältää Documenta Oy:n oikeudenkäyntimaksun 223,00 euroa.

Korkein hallinto-oikeus ilmoittaa peruspalveluliikelaitoskuntayhtymälle toimittamallaan kirjeellä 20.4.2010, diaarinumero 0726/2/10 varaavansa sille tilaisuuden 30 päivän kuluessa kirjeen tiedoksisaannista antaa selityksen Documenta Oy:n valituksen johdosta. Peruspalveluliikelaitoskuntayhtymän pyynnöstä korkein hallinto-oikeus on pidentänyt selityksen antoaikaa ja selityksen uusi määräpäivä on 3.6.2010.

Johtokunta 77 §  
(jatkoa 2)

Esityslistan lisätietona on korkeimman hallinto-oikeuden em. selityspyyntökirje sisältäen Documenta Oy:n kyseisen valituksen oikeudenkäyntikulujen korvaamisesta ja markkinaoikeuden kyseisen päätöksen.

**Johtajan ehdotus:** Johtokunta esittää selityksensä Documenta Oy:n valituksen johdosta seuraavaa:

Documenta Oy (myöh. Documenta) on valittanut korkeimpaan hallinto-oikeuteen markkinaoikeuden päätöksestä. Valituksen kohteena on markkinaoikeuden Suupohjan peruspalveluliikelaitoskuntayhtymälle määräämä vastapuolen oikeudenkäyntikulujen korvaus. Documenta vaatii täysimääräistä korvausta viivästyskorkoineen ottaen huomioon myös jatkoprosessin kulut.

Documenta vetoaa kilpailunjärjestäjän lain tuntemisvelvollisuuteen ja lain noudattamisvelvollisuuteen väittäen, että Suupohjan peruspalveluliikelaitoskuntayhtymä olisi tietoisesti laiminlyönyt näitä velvoitteita aiheuttaen Documentalle kuluja kilpailuttamalla asianhallintajärjestelmän.

Tältä osin voidaan todeta, että Suupohjan peruspalveluliikelaitoskuntayhtymä on osallistunut yhteiseen kilpailutusprosessiin, johon kuuluvat lisäksi Kauhajoen kaupunki, Isojoen, Karijoen ja Teuvan kunnat ja Suupohjan koulutuskuntayhtymä, tarkoituksenaan hankkia kuntayhtymän käyttöön parhaiten sopiva asianhallintajärjestelmä. Kilpailutus toteutettiin silloin käytössä olleen parhaan tietämyksen pohjalta, vilpittömin mielin.

Välttääkseen oikeudenkäyntikuluja olisi Documenta voinut toimia toisin ja ottaa suoraan yhteyttä tarjouskilpailun järjestäjiin ja kertoa näkemyksensä virheellisestä vertailuasetelmasta sekä aikomuksensa viedä asia tarvittaessa markkinatuomioistuimeen. Viedessään asian suoraan oikeusistuimen käsittelyyn on Documenta luonut tarjouskilpailun järjestäjiin nähden kuvan, että se ei pidä häviötään oikeutettuna ja että sen tarkoituksena on tahallisesti viivyttää hankintaprosessia ja siten aiheuttaa lisäkuluja kaikille hankinnassa mukana oleville tahoille. Prosessin edettyä tähän vaiheeseen on tarjouskilpailun järjestäjän mahdotonta arvioida häviävän osapuolen objektiivisuutta heidän arvioidessaan tarjouskilpailun järjestäjien toimia. Näin ollen hankintaprosessin keskeytys vastapuolen valituksen johdosta ei ole perusteltua.

Esimerkkinä objektiivisuuden puutteesta voidaan esiin nostaa Documentan valituksessaan esittämä väite, että kaksi hankintayksikköä olisi keskeyttänyt kilpailutuksen huomattuaan sen lainvastaisuuden.

Johtokunta 77 §  
(jatkoa 3)

Tämä tulkinta ei pidä paikkaansa, sillä kaikki alun perin mukana olleet hankintayksiköt ovat edelleen osallisina hankintaprosessissa.

Näin ollen ei voida katsoa Suupohjan peruspalveluliikelaitoskuntayhtymän omalla toiminnallaan aiheuttaneen kuluja Documentalle, vaan ne ovat syntyneet yhtiön omien päätösten ja ratkaisujen seurauksena. Samalla Documenta on aiheuttanut Suupohjan peruspalveluliikelaitoskuntayhtymälle merkittäviä kuluja valitusprosessiin liittyen ja erityisesti asianhallintajärjestelmän hankintaprosessin viivytyksen vuoksi.

Suupohjan peruspalveluliikelaitoskuntayhtymä katsoo hankintaprosessin aikana noudattaneensa lakia parhaan käytettävissä olevan hankintaosaamisen mukaisesti ja että Suupohjan peruspalveluliikelaitoskuntayhtymä pitää markkinaoikeuden päätöstä oikeudenkäyntikulujen korvausveloitteen kohtuullistamisesta oikeana ja puolestaan Documenta Oy:n korvausvaatimuksia kohtuuttomina suhteessa prosessin kohteeseen.

**Johtokunnan päätös:** Ehdotus hyväksyttiin yksimielisesti keskustelutta.

## 78 § Hankintavaltuudet

Aikaisemmat käsittelyt: Johtokunta 8.2.2009 / 23 §

Valmistelijat / lisätiedot: Pirkko Heikkilä, puh. 040 550 2738, Katri Heikkilä, puh. 040 570 0907, Merja Kuusinen, puh. 040 865 7911, [etunimi.sukunimi@lky.fi](mailto:etunimi.sukunimi@lky.fi)

Johtokunta 23 §

Suupohjan peruspalveluliikelaitoskuntayhtymän sisäisen valvonnan ohjeiden (hyväksytty johtokunta 28.9.2009 § 131) 7 §:n mukaan johtokunta päättää viranhaltijoiden ja työntekijöiden hankintavaltuuksien rajat valtuustokausittain. Hankinnoissa noudatetaan yhtymän yleistä hankintaohjetta. Lisäksi sisäisen valvonnan ohjeen 7 §:n mukaan tilojen hankinnassa tulee selvittää yhtymän omien tilojen ja jäsenkuntien tilojen käyttömahdollisuus, ja leasing-sopimuksia voidaan tehdä siinä tapauksessa, että se on taloudellisin vaihtoehto.

Yhtymän hankintaohjeen valmistelu on kesken ja hankintalakiin on tulossa muutoksia mahdollisesti lähiaikoina (esim. kansalliset kynnysarvot muuttunevat).

Tällä hetkellä kansalliset kynnysarvot (alv 0 %) ovat seuraavat:

- tavarat ja palvelut 15 000 €,
- sosiaali- ja terveyspalvelut 50 000 €.

Ikäihmisten palvelupäällikkö tekee yksittäisten ikäihmisten asumispalvelujen ostopalvelusopimuksia.

**Johtajan ehdotus:** Johtokunta päättää hyväksyä hankintavaltuuksien rajat (alv 0 %) tämän valtuustokauden loppuun saakka seuraavasti:

Johtokunta	yli 30 000 €:n hankinnat
Johtaja, palvelualueiden johtajat ja ikäihmisten palvelupäällikkö	30 000 €:n ja sen alle menevät hankinnat
Ydin- ja osaprosessien esimiehet	10 000 €:n ja sen alle menevät hankinnat.

Nämä hankintarajat eivät koske liikelaitoskuntayhtymän hankintoja hankintarenkaiden kautta.

Lisäksi johtokunta antaa hankinnoista seuraavia ohjeita:

- alle 5 000 €:n hankinnoista tehdään edullisuusvertailut kysymällä hinnat esim. puhelimitse;

Johtokunta 23 §  
(jatkoa 2)

- 5 000 €:n ja sen yli menevistä hankinnoista tehdään kirjallinen hankintapäätös;
- 5 000 €:n – alle kansallisen kynnysarvon olevia hankintoja varten lähetetään tarjouspyynnöt vähintään kahdelle;
- kansallisen kynnysarvon ylittävät hankinnat hankintalain mukaisesti ilmoitetaan Hilmassa.

**Käsittely:** Käsittelyn aluksi johtaja muutti päätösehdotusta seuraavasti:

Päätösehdotuksen alkuosasta poistetaan sanat ”ja ikäihmisten palvelupäällikkö”.

”Lisäksi johtokunta antaa hankinnoista seuraavia ohjeita:” - kohtaan lisätään:

- sellaiset hankinnat, joihin liittyy salassa pidettäviä asioita, ovat hankintalain soveltamisen ulkopuolella ja edellä mainitut rajat ja ohjeet eivät koske niitä.

Keskustelun aikana jäsen Lehtimäki ehdotti jäsenten Nummijärvi ja Hautala kannattamina, että alle 5 000 €:n hankinnoista tehdään edullisuusvertailut kirjallisesti esim. sähköpostilla. Jäsen Nummijärvi ehdotti jäsenen Hautala kannattamana, että 5 000 €:n – alle kansallisen kynnysarvon olevia hankintoja varten lähetetään tarjouspyynnöt vähintään kolmelle, jos se on mahdollista.

**Johtokunnan päätös:** Johtokunta hyväksyi yksimielisesti keskustelun jälkeen hankintavaltuuksien rajat (alv 0 %) tämän valtuustokauden loppuun saakka seuraavasti:

Johtokunta	yli 30 000 €:n hankinnat
Johtaja, palvelualueiden johtajat	30 000 €:n ja sen alle menevät hankinnat
Ydin- ja osaprosessien esimiehet	10 000 €:n ja sen alle menevät hankinnat.

Nämä hankintarajat eivät koske liikelaitoskuntayhtymän hankintoja hankintarenkaiden kautta.

Lisäksi johtokunta antoi hankinnoista seuraavia ohjeita:

- alle 5 000 €:n hankinnoista tehdään edullisuusvertailut kysymällä hinnat kirjallisesti esim. sähköpostilla;
- 5 000 €:n ja sen yli menevistä hankinnoista tehdään kirjallinen hankintapäätös;
- 5 000 €:n – alle kansallisen kynnysarvon olevia hankintoja varten lähetetään tarjouspyynnöt vähintään kolmelle, jos tämä on mahdollista;



Johtokunta 23 §  
(jatkoa 3)

- kansallisen kynnysarvon ylittävät hankinnat hankintalain mukaisesti ilmoitetaan Hilmassa.
- sellaiset hankinnat, joihin liittyy salassa pidettäviä asioita, ovat hankintalain soveltamisen ulkopuolella ja edellä mainitut rajat ja ohjeet eivät koske niitä.

- - - - -

Valmistelijat / lisätiedot: johtaja Kari Nuuttila, puh. 040 543 1295, Pirkko Heikkilä, puh. 040 550 2738,  
[etunimi.sukunimi@lky.fi](mailto:etunimi.sukunimi@lky.fi)

Johtokunta 78 §

Johtokunta on edellä mainitulla päätöksellä hankintavaltuuksien rajojen ohella antanut hankintaohjeita. Nämä ohjeet eivät ole tarpeellisia lääkäri- ja hammaslääkäripalvelujen ostossa.

Hankintalakiin tulee muutoksia 1.6.2010 lukien. Tällöin mm. kansalliset kynnysarvot muuttuvat seuraaviksi:

- tavarat ja palvelut 30 000 €  
(31.5.2010 asti 15 000 €);
- sosiaali- ja terveystyöpalvelut 100 000 €  
(31.5.2010 asti 50 000 €).

**Johtajan ehdotus:** Johtokunta hyväksyy hankintaohjeisiin seuraavan muutoksen:

- hankintaohjeet eivät koske lääkäri- ja hammaslääkäripalvelujen ostoa alle kansallisen kynnysarvon olevissa hankinnoissa.

Hankintavaltuuksien rajoihin ei tule muutoksia.

**Johtokunnan päätös:** Ehdotus hyväksyttiin yksimielisesti keskustelun jälkeen.

## 79 § Selvitys aloitteista

Valmistelija/lisätiedot: hallintosihteeri Anne Alavillamo, puh. 040 543 1475  
[etunimi.sukunimi@lky.fi](mailto:etunimi.sukunimi@lky.fi)

### Johtokunta 79 §

Kunnan asukkaalla on Kuntalain 28 § mukaisesti oikeus tehdä kunnalle (liikelaitoskuntayhtymälle) aloite sen toimintaa koskevissa asioissa. Aloitteen tekijälle on ilmoitettava aloitteen johdosta suoritettujen toimenpiteet. Valtuuston (yhtymäkokouksen) tietoon on saatettava vähintään kerran vuodessa sen toimivaltaan kuuluvissa asioissa tehdyt aloitteet ja niiden johdosta suoritettujen toimenpiteet.

Liikelaitoskuntayhtymän hallintosäännön 9 luvun 60 § (Jäsenkuntien asukkaiden aloitteet) 1 mom. mukaan johtokunnan on vuosittain toukokuun loppuun mennessä esitettävä yhtymäkokoukselle luettelo sen toimivaltaan kuuluvissa asioissa tehdyissä liikelaitoskuntayhtymän toimintaa koskevista aloitteista ja niiden johdosta suoritetuista toimenpiteistä.

Hallintosäännön 9 luvun 60 § 2 mom. mukaan johtokunnan tehtäväalueella tehdyistä aloitteista on vastaavasti esitettävä tiedot johtokunnalle sen päättämällä tavalla. Jos aloite vaatii erityistä valmistelua, sen viranomaisen, jonka käsiteltäväksi aloite kuuluu, on ilmoitettava aloitteen tekijälle kolmen kuukauden kuluessa aloitteen tekemisestä sen arvioitu käsittelyaika ja keneltä saa lisätietoja aloitteen käsittelystä.

**Johtajan ehdotus:** Johtokunta lisää asian yhtymäkokouksen 14.6.2010 asialistalle.

Johtokunta esittää selvityksen ja aloitteiden käsittelytilanteen yhtymäkokoukselle tiedoksi seuraavasti:

**Aloite/Aloitteentekijä:**

**Selvitys aloitteen käsittelystä:**

Aloitteita ei ollut vuonna 2009.

Liikelaitoskuntayhtymän tehtäväalueelle kuuluvat jäsenkunnille tehdyt aloitteet on käsitelty kyseisen kunnan toimielimissä. Liikelaitoskuntayhtymä on tarvittaessa antanut selvityksen tai lausunnon asiassa.

**Johtokunnan päätös:** Ehdotus hyväksyttiin yksimielisesti keskustelulta.

## 80 §

### Ulkopaikkakuntalaisille annettavan hoidon ja vakuutusyhtiöiden laskutuksen sekä sotainvalideille annettavien palveluiden hinnoittelu vuodelle 2010

### ~~Ulkopaikkakuntalaisille annettavan kiireellisen hoidon ja vakuutusyhtiöiden laskutuksen sekä sotainvalideille annettavien palveluiden hinnoittelu vuodelle 2010~~

Aikaisemmat käsittelyt: Johtokunta 22.2.2010 / 32 §  
Johtokunta 10.5.2010 / 69 §

Valmistelija/lisätiedot: Kirsti Kähärä, puh. 040 049 5435, Jaana Järvi-Laturi, puh. 046 855 5004

[etunimi.sukunimi@llky.fi](mailto:etunimi.sukunimi@llky.fi)

#### Johtokunta 32 §

Peruspalveluliikelaitoskuntayhtymän johtokunta on 10.2.2009 § 33 päättänyt ulkokuntalaskutuksen hinnoista vuonna 2009 siihen saakka, kunnes johtokunta on hyväksynyt liikelaitoskuntayhtymälle oman soveltamismallin.

Ulkopaikkakuntalaisille annettavan kiireellisen hoidon kansanterveyslain 22 §:n mukainen korvaus perustuu talousarvion ja käyttösuunnitelman mukaisiin menoihin ja tuloihin.

Lakisääteisiin tapaturmavakuutuksiin perustuvien, vakuutusyhtiöiltä tapaturmapotilaiden hoidosta perittävien täyskustannuskorvausten hinnoittelu määräytyy samoin kansanterveyslain 22 §:n mukaisin perustein. Lisäksi vakuutusyhtiöiltä laskutetaan asiakasmaksua koskeva osuus.

Sotainvalidien hoitokustannusten sotilasvammalain 6 a §:n 2 momentin mukainen korvaus annettavista hoitopalveluista määräytyy kansanterveyslain 22 §:n mukaisesti talousarvion ja käyttösuunnitelman perusteella. Laskelmassa vähennettäviin toimintatuloihin ei kuitenkaan lueta palvelujen käyttäjiltä perittäviä asiakasmaksuja.

Samalla on määritelty hoitopäivähinnat liikelaitoskuntayhtymän jäsenkunnille ilman hallinnon yleiskustannusta.

Esityslistan lisätietona ovat laskelmat Lehtiharjun osasto 2 ja 3 hoitopäivähinnoista. Ehdotus palveluiden hinnoista kokonaisuudessaan jaetaan kokouksessa.

**Johtajan ehdotus:** Johtokunta vahvistaa ulkopaikkakuntalaisille annettavan kiireellisen hoidon ja vakuutusyhtiöiden laskutuksen sekä sotainvalideille annettavien palveluiden hinnat esittelyn mukaisesti. Hintoja sovelletaan 1.3.2010 lukien.

Johtokunta 32 §  
(jatkoa 2)

**Käsittely:** Johtokunnalle jaettiin kokouksessa ehdotus palveluiden hinnoista kokonaisuudessaan, liite 2/johtokunta 22.2.2010.

**Johtokunnan päätös:** Ehdotus hyväksyttiin yksimielisesti keskustelun jälkeen.

-----

Valmistelija/lisätiedot: Niku Latva-Pukkila, puh. 040 828 1557, Jaana Järvi-Laturi  
puh. 046 855 5004

[etunimi.sukunimi@lky.fi](mailto:etunimi.sukunimi@lky.fi)

Johtokunta 69 §

Johtokunnan kokouksessaan 22.2.2010 § 32 päättämiin hintoihin on tehty tarkistuksia. Tarkistukset koskevat palvelujen hinnoittelua Koivukartanon yksikössä. Korjaus vaikuttaa hoitopäivähintoihin alen- tavasti. Koivukartanon laskutusta ei ole suoritettu johtokunnan koko- uksessa 22.2.2010 § 32 päätetyillä hinnoilla.

Koivukartanon alkuperäisiä päivähintoja laskettaessa käytettiin vuo- den 2010 talousarviolukuja laskelmien perusteena. Talousarviossa 2010, Koivukartanolle oli kohdistunut liikaa vuokramenoja, jotka vai- kuttivat yksikön kokonaiskustannuksiin korottavasti.

Henriikkakodin ja Karijoen vanhainkodin hoitopäivähinnat on tarkis- tettu viimeksi johtokunnan kokouksessa 10.2.2009 § 33.

Esitys Koivukartanon, Karijoen vanhainkodin ja Henriikkakodin hoito- päivähinnoista on esityslistan liitteenä liite 3 / johtokunta 10.5.2010.

**Johtajan ehdotus:** Johtokunta vahvistaa Henriikkakodin ja Karijoen vanhainkodin ulkopaikkakuntalaisille ja ulkomaalaisille annettavan hoidon ja vakuutusyhtiöiden laskutuksen sekä sotainvalideille annet- tavien palveluiden hinnat liitteen mukaisesti. Hintoja sovelletaan 1.6.2010 lukien. Ulkomaalaisten laitoshoidon laskutuksessa sovelle- taan ulkopaikkakuntalaisten hoitopäivähintaa.

Johtokunta päättää tarkistaa Koivukartanon hoitopäivähinnat 1.3.2010 lukien liitteen mukaisesti.

**Johtokunnan päätös:** Ehdotus hyväksyttiin yksimielisesti keskus- telta.

-----

Valmistelija/lisätietoja: vs. apulaiskamreeri Niku Latva-Pukkila, puh. 040 828 1557,  
[etunimi.sukunimi@llky.fi](mailto:etunimi.sukunimi@llky.fi)

Johtokunta 80 §  
(jatkoa 3)

Liikelaitoskuntayhtymässä on tällä hetkellä käytössä hinta ulkopaikkakuntalaisten, vakuutusyhtiöiden laskutuksen sekä sotainvalideille annettavien hammashuollon kiireellisen hoidon palvelujen hinnoittelussa, joka perustuu Kauhajoen kaupungin edellisen vuoden hinnoitteluun.

Uusi hinnoittelu perustuu koko liikelaitoskuntayhtymän alueen hammashoidon kustannuksiin ja muodostaa näin yhtenäisen hinnan palvelulle liikelaitoskuntayhtymän alueella. Samalla on määriteltä hammashuollon kiireellisen hoidon käyntihinta liikelaitoskuntayhtymän jäsenkunnille ilman hallinnon yleiskustannusta.

Esitys hammashuollon palveluhinnoista on esityslistan liitteenä liite 1 / johtokunta 31.5.2010.

**Johtajan ehdotus:** Johtokunta vahvistaa ulkopaikkakuntalaisille annettavan kiireellisen hoidon ja vakuutusyhtiöiden laskutuksen sekä sotainvalideille annettavan palvelun hinnat liitteen mukaisesti. Hintoja sovelletaan 1.7.2010 lukien.

**Johtokunnan päätös:** Ehdotus hyväksyttiin yksimielisesti keskustelun jälkeen.

## 81 § Palvelujen tuotteistaminen liikelaitoskuntayhtymässä

Valmistelija/lisätiedot: johtaja Kari Nuuttila, puh. 040 543 1295  
[etunimi.sukunimi@llky.fi](mailto:etunimi.sukunimi@llky.fi)

### Johtokunta 81 §

Suupohjan peruspalveluliikelaitoskuntayhtymän perustamissuunnitelmassa tarkoituksena oli tehdä palveluprosessien tuotteistaminen jo vuoden 2008 lopulla. Palveluprosessien tuotteistamisesta ei ole olemassa ainakaan yhteisessä käytössä malleja. Palveluryhmät tekivät yhtymän perustamisvaiheessa kuvaten ydinprosesseja ja niiden osaja aliprosesseja. Kuvatuista prosesseista oli tarkoitus muodostaa tarkoituksenmukaisia palvelukokonaisuuksia.

Talousarvio laadittiin vuodelle 2009 kunnissa tehdyn valmistelutyön pohjalta ja vuoden 2010 talousarvio puolestaan on laadittu pääasiansa vuoden 2009 toteutuman ja toteutuneen palvelutuotannon organisoinnin pohjalta. Vuoden 2009 tilinpäätös antaa realistisen kuvan kustannusrakenteesta ja vuoden 2010 talousarvio on ensimmäinen talousarvio, joka perustuu olemassa olevaan palvelurakenteeseen ja palvelujen organisointiin.

Kunta-alaan kohdistuvien muutospaineiden vuoksi kunnissa etsitään uusia kustannustehokkaita ratkaisuja, jolloin yleisesti on otettu käyttöön tilaaja-tuottajamalli, joka on esimerkki markkinasuuntautuneesta toimintatavasta. Lähtökohtana on asiakaslähtöisyyden korostaminen ja tehokkuuden lisääminen.

Palvelun tai palvelukokonaisuuden palvelukuvauksessa esitetään aikaisempia prosessikuvauksia hyödyntäen mm.

- minkä nimisestä palvelukokonaisuudesta on kysymys;
- kenelle palvelu on tarkoitettu;
- mitä palvelun avulla halutaan saada aikaan, millaisia hyötyjä tavoitellaan;
- mitä palvelu sisältää;
- millaisia vastauksia esimerkiksi palvelun laadulle asetetaan;
- miten palvelun onnistuminen arvioidaan ja
- mitä palvelu maksaa.

Palvelukokonaisuuden onnistunut kuvaaminen edellyttää, että perustehtävä tai työn toiminta-ajatus on määritelty. Kustannuksia laskettaessa on otettava huomioon kaikki palvelun tuottamisesta aiheutuvat kustannukset.

Esimerkiksi vanhustenhuollon palveluissa on eri seutukunnilla maassamme käytössä erilaisia järjestelmiä. Näitä ovat mm. Euroopan

Johtokunta 81 §  
(jatkoa 2)

laatupalkintokriteeristö, Sosiaali- ja terveystalouden laatuohjelma, ISO 9001:2000, SHQS. Valtakunnallisia sosiaali- ja terveydenhuollon laatusuosituksia ja ikäihmisten hoitoa ja palveluita koskevia laatusuosituksia käytetään laajasti henkilömitoituksia laskettaessa ja strategiaa laadittaessa. Hoitoisuusmittareista RAVA on käytössä myös LLKY:ssä.

Vuoden 2010 talousarviossa tuotteistus on määritelty tehtäväksi 31.8.2010 mennessä. Tuotteistusta on valmisteltu liikelaitoskuntayhtymässä palvelualueilla. Tuotteistuksen tarkoituksena on palvelujen ja niihin liittyvien kustannusten läpinäkyvyyden toteuttaminen. Samalla avautuu mahdollisuus tehdä taloudellisuuteen liittyviä kustannusvertailuja.

Liikelaitoskuntayhtymän ja yhteistoimintalautakunnan yhteisenä tavoitteena on ollut koko alueelle yhteisen tuotehinnan laskeminen niille tuotteille, joille se on mahdollista. Tarkoituksena on irtautua nykyisestä kuntatunnisteille tapahtuvasta kustannusten kirjaamisesta. Palvelujen ja tuotteiden ostolla kunnat määrittelevät yhteistoimintalautakunnan päätettäväksi yhteisen tilauksen. Kuntatunnisteiden tilalle on laadittava järjestelmä, jossa tuotettu/käytetty palvelu kirjautuu tietyn kunnan kustannukseksi.

Tuotteistus on osoittautunut muualla prosessiksi, jota on vuosittain korjattava. Tästä aiheutuu lisätyötä, jota voidaan tehdä päätöksillä myös vähentää.

Seuraavat suuret kokonaisuudet määrittävät tuotteen hintaa:

1. Toiminnon välittömät kustannukset, jotka näkyvät talousarviossa ko. toiminnan määrärahana. Kustannuksiin lasketaan toiminnan menot ja poistot.
2. Liikelaitoskuntayhtymän yleishallinnon menot ("demokratiamenot" ja yhteiset tukipalvelut). Näiden jakautumisesta palvelujen kustannuksiin tulee tehdä päätös.
3. Palveluja tuotetaan nykyisin kunnissa kiinteistöissä, joiden kustannukset poikkeavat toisistaan aiheuttaen samalle palvelulle hintavaihteluja. Tässä on mahdollisuus tehdä päätös siitä, että kiinteistökustannuksista lasketaan esim. keskiarvo.
4. Erikoissairaanhoidon menot poistetaan laskentapohjasta ja niihin sovelletaan suoraa laskutusta kunnille.

Sosiaalipalvelujen tuotteistaminen on erityisen vaikeata mm. toimeentulotuen ja lastensuojelun laitoshoidon osalta. Pienen kunnan kohdalla talousarvioon sisältyvät riskit ovat suhteellisen suuria. Vuoden aikana tapahtuvat muutokset voivat olla suuriakin.

Johtokunta 81 §  
(jatkoa 3)

Tuotteistaminen on tämän hetken trendi. Sen tuoma läpinäkyvyys saadaan aikaan talousarvion kyseisen palvelun menojen (+poistot) ja hallinnon yleiskustannusosuuden kautta. Palvelun menot sisältävät kiinteistökustannukset.

Tarkkaan tuotteistukseen mentäessä on kaikkien kirjanpidon tilien kustannukset ohjattava tuotteille. Se edellyttää myös henkilöstön työajan seuranta. Näin toimien organisaation muuttuessa ja kehittyessä tilanne muuttuu koko ajan ja vaatii jatkuvaa ylläpitoa.

Nykyinen liikelaitoskuntayhtymän toimintatapa on seuraava:

- jokainen kunta maksaa omalle kuntatunnisteelle kirjautuvat menonsa;
- eräät palvelut on kirjattu tietyille kuntatunnisteille ja ne jaetaan muistiokirjauksin tietyin välein kuntatunnisteille;
- ympäristötoimen kustannukset ovat yhteiset-tunnisteella ja ne jaetaan asukaslukujen mukaisessa suhteessa kunnille;
- sosiaalipalvelun sekä hoidon ja hoivan palvelualueilla ovat yhteiset-tunnisteella niiden omat palvelualueen yhteiset hallintokulut, jotka jakautuvat palvelualueella palveluille ja siten kunnille;
- sisäisessä tukipalvelussa on yhteiset tunnisteella liikelaitoskuntayhtymän yhteisiä hallintokuluja ja tukipalveluja, jotka jakautuvat kuntien sote-nettomenojen suhteessa kunnille.

Vuoden 2009 tilinpäätöksessä, edellä olevalla tavalla laskettuna, kuntien lopulliset maksuosuudet olivat hyvin lähellä kuntien asukaslukujen prosenttiosuuksia.

Tuotteistaminen vie kuntakohtaisesta käytännöstä kohti yhtä seudullista palvelukokonaisuutta. Kuntien maksuosuudet määräytyvät silloin ostettujen/tuotettujen palvelujen määrän ja hinnan mukaan. Ympäristöpalvelut on jo järjestetty yhtenä koko seutukunnan kattavana kokonaisuutena ja tuotteistuskin on jo lähes valmis. Jotta kunnat voivat tehdä yhteisen tilauksen, on kustannukset kirjattava kunnille tuotteiden käytön mukaisesti.

Yhteistoiminta-alueiden muodostamisen ideana on juuri se, että alue toimii yhtenä kokonaisuutena. Tällöin asiakkaille annetaan palveluja koko yhteistoiminta-alueella. Tilaaja määrittää esim. palvelukokonaisuuden suuret linjaukset. Tuottaja pyrkii mahdollisimman tehokkaiseen toimintatapaan siten, että asiakkaat saavat tilatut palvelut. Yhtenä kokonaisuutena toimien voidaan saavuttaa odotettuja taloudellisia tuloksia. Kuntakohtaisesti toimien ei saavuteta näitä synergiahyötyjä varsinkin, jos tilaaja määrittää tarkasti palveluverkon. Kuntakohtaisesti toimien toisaalta kustannusrakenne näkyy koko ajan.



Johtokunta 81 §  
(jatkoa 4)

Johtokunnan ja yhteistoimintalautakunnan tulee määrittää, millainen linja tuotteistamisessa otetaan:

1. Nykyinen malli, jossa jatketaan kuntakohtaisin tunnistein. Tällöin pitäisi liikelaitoskuntayhtymä asiallisesti muuttaa kuntayhtymäksi. Läpinäkyvä, säästöt vaikeampia toteuttaa.
2. Tehdään tuotteistus mahdollisimman yksinkertaisesti. Tällöin palvelun kustannuksiin lasketaan itse palvelutoiminnan menot, poistot, kiinteistökustannukset ja osuus yhteisistä hallinnon kustannuksista. Läpinäkyvä, yhtenäinen, ei vertailtava, parempi taloudellisuus.
3. Tehdään tuotteistus perusteellisesti. Tällöin hinta määräytyy tarkan talouslaskennan mukaisesti huomioiden henkilöstön ajankäytön jakautumisen seurantatietojen mukaisesti. Läpinäkyvä, vertailtava, vaatii päivitystä, kuntien ohjausmahdollisuus ei selvä.

Vs. apulaiskamreeri Niku Latva-Pukkila esittelee kokouksessa laskelmia vaihtoehdosta 2.

**Johtajan ehdotus:** Johtokunta päättää, että liikelaitoskuntayhtymässä tuotteistuksen valmistelua jatketaan vaihtoehdon 2 mukaisesti.

Tällöin noudatetaan seuraavia periaatteita:

1. Erikoissairaanhoidon kustannukset siirretään kuntakohtaisiksi kuuliksi suoraan sairaanhoitopiiriin laskun mukaisesti eikä niihin sovelleta tuotteistusta;
2. Sosiaalipalvelun hallinnon kustannukset kohdistuvat sosiaalipalvelun prosesseille/tuotteille;
3. Hoidon ja hoivan hallinnon kustannukset kohdistuvat hoidon ja hoivan prosesseille/tuotteille;
4. Liikelaitoskuntayhtymän hallinnon yhteiset kustannukset jaetaan palvelualueille ja edelleen palvelualueiden prosesseille/tuotteille palvelualueiden kulujen (toimintakulut + poistot) suhteessa.

**Käsittely:** Vs. apulaiskamreeri Niku Latva-Pukkila oli läsnä hyväksytynä asiantuntijana asian käsittelyn ajan.

**Johtokunnan päätös:** Ehdotus hyväksyttiin yksimielisesti keskustelun jälkeen seuraavalla lisäyksellä:  
kohtaan 1 sisältyy myös Eskoon:n sosiaalipalvelujen kuntayhtymä.

## 82 § Hallintosäännön muutos

Valmistelija/lisätiedot: johtaja Kari Nuutila, puh. 040 543 1295  
[etunimi.sukunimi@llky.fi](mailto:etunimi.sukunimi@llky.fi)

Johtokunta 82 §

Yhtymäkokous hyväksyi Suupohjan peruspalveluliikelaitoskuntayhtymän hallintosäännön kokouksessaan 18.12.2008 § 19.

Hallintosääntöön tehtiin yksi muutos yhtymäkokouksessa 23.6.2009 § 22.

Korkein hallinto-oikeus (KHO) antoi marraskuun lopussa kunnallista virantäyttömenettelyä koskevan ratkaisun. Päätös koski Helsingin kaupunkia. Kysymys oli hallintosäännön kohdasta, jonka mukaan virkasuhteeseen saatiin ottaa henkilö ilman hakumenettelyä, mikäli hän on hoitanut vastaavia tehtäviä kunnan virka- tai työsuhteessa vähintään kuusi kuukautta. Sama kohta on liikelaitoskuntayhtymän hallintosäännössä ja se on nyt poistettava.

Samalla hallintosääntöä voidaan korjata lisäämällä henkilöstöpäällikkö. Muut muutokset ovat pieniä, lähinnä tarkentavia tai korjaavia.

Hallintosääntömuutokseen ovat esimiehet voineet tehdä korjausehdotuksia kevään aikana.

Valmisteltu hallintosääntö on esityslistan lisätietona. Poistettavat asiat näkyvät yliviivattuina ja lisätyt kohdat tummennettuna tekstinä.

**Johtajan ehdotus:** Johtokunta hyväksyy osaltaan hallintosäännön ja esittää sen yhtymäkokouksen hyväksyttäväksi.

**Johtokunnan päätös:** Ehdotus hyväksyttiin yksimielisesti keskustelun jälkeen.

## 83 §

### Hygieenikkoeläinlääkärin viran muuttaminen valvontaeläinlääkärin viraksi

Valmistelija/lisätiedot: ympäristöpalvelujohtaja Tapani Ojala, puh. 0400 161 501  
[etunimi.sukunimi@llky.fi](mailto:etunimi.sukunimi@llky.fi)

#### Johtokunta 83 §

Uusi eläinlääkintähuoltolaki on tullut voimaan 1.11.2009. Lain ensisijaisena tavoitteena on lisätä ennalta ehkäisevää toimintaa eläinlääkintähuollossa. Painopiste eläinlääkintähuollossa siirretään jälkivalvonnasta eläinten terveydenhuoltoon. Lailla pyritään myös varmistamaan eläinten terveyden ja hyvinvoinnin valvonta paikallisella tasolla sekä varmistamaan eläinlääkäreiden virkatehtävien kuten eläinsuojeluvälivonnan erottaminen eläinlääkintäpalveluiden antamisesta. Elintarviketurvallisuusvirasto Evira kehottaa kunnallisia ympäristöterveydenhuollon seutuyksiköitä järjestämään eläinsuojelu – ja eläintautivälivonnan tehtävien hoidon uusia valvontaeläinlääkärin virkoja perustamalla.

Aikaisemmin valtio on maksanut näiden valtion valvontatehtävien suorittamisesta toimituspalkkion suoraan kunnaneläinlääkärille. Uuden lain 23 §:n mukaan valtion varoista maksetaan kunnalle korvaus 15 § 2 momentissa tarkoitettujen valvontatehtävien suorittamisesta aiheutuneista välittömistä kustannuksista.

Eläinlääkintähuoltolain 15 § 2 momentissa tarkoitettuja tehtäviä ovat:

- voimassa olevan eläintautilain 5 §:n mukaan eläintautien valvonta (55/1980)
- helposti leviävien eläintautien vastustamisesta annetun lain mukaiset tehtävät (488/1960)
- eläinsuojelulain 36 §:n mukaan eläinten hyvinvoinnin valvonta (247/1996)
- eläinten kuljetuksesta annetun lain noudattamisen valvonta paikallisena viranomaisena ko. lain 26 §:n mukaan (1429/2006) ja
- tilatukijärjestelmän täytäntöönpanosta annetun lain 7 §:n Euroopan unionin suorien maataloustukien edellytyksenä olevien täydentävien ehtojen noudattamisen valvonta siltä osin kuin ehdot liittyvät elintarvikelain, eläintautilain, eläinsuojelulain taikka eläinten kuljetuksesta annetun lain noudattamiseen (557/2005).

Eläinlääkintähuoltolain 15 § 2 momentin mukaiset tehtävät säilyvät edelleen valtion tehtävänä, mutta kunnan on huolehdittava siitä, että nämä tehtävät tulevat hoidetuksi lain edellyttämällä tavalla. Näitä kunnaneläinlääkärin valvontatehtäviä tarkastellaan ikään kuin valtion toimeksiantotehtävinä kunnille. Kuntaliitto antaa omalla yleiskirjeellään tarkemmat ohjeet kustannusten laskuttamisesta valtiolta ym. toiminnan järjestämiseen liittyvästä.

Johtokunta 83 §  
(jatkoa 2)

Maidontuotantotilojen tarkastuksesta aiheutuvat kulut ovat toiminnanharjoittajalle maksettavia kuluja hyväksytyn taksan mukaisesti. Eläinsuojelu- ja alkutuotannon valvonnan virkatehtäviä hoitavan eläinlääkärin osalta merkittävä ja tärkeä kysymys on jääviyskysymys kulloisessakin tilanteessa. Valvontaeläinlääkärin virka poistaa jääviyskysymyksen. Valvontaeläinlääkäri ei voi toimia praktikkoeläinlääkärinä, eikä hänelle tule päivystysvelvoitetta. Valvontaeläinlääkärin palveluja voidaan myydä myös oman toiminta-alueen ulkopuolelle. Suunnitelmissa on, että valvontaeläinlääkäri toimisi myös Suupohjan Koulutus kuntayhtymän maatalousoppilaitoksen eläinsuojelu- ja eläinten hyvinvointia koskevissa asioissa ohjaavana ja neuvovana asiantuntijana sekä kouluttajana ja asiantuntijana.

Suupohjan peruspalveluliikelaitoskuntayhtymässä on 2.10.2008 johtokunnan päätöksellä perustettu hygieenikkoeläinlääkärin virka, jota ei kuitenkaan siinä vaiheessa voitu kokopäiväisenä virkana julistaa avoimeksi. Silloin tilanteen jonkinasteiseksi ratkaisemiseksi yksi viidestä praktikkoeläinlääkäreiden viroista laitettiin hakuun eläinlääkintähuollosta vastaavan praktikkoeläinlääkärin virkana. Virkaan oli ajateltu kuuluvan myös kunnalle kuuluvia, elintarvikelain mukaisia tehtäviä, kuten eläinperäisiä elintarvikkeita käsittelevien laitosten ja maidontuotantotilojen valvonta. Valvontatehtävien hoito praktiikan ohella, lyhytkestoisia eläinsuojelu- ja eläintautiasioita lukuun ottamatta, on käytännössä osoittautunut sekä ajankäytöllisesti ja esteellisyyden vuoksi hankalaksi.

Tarkoituksena on olemassa olevan kokopäiväisen hygieenikkoeläinlääkärin viran muuttaminen valvontaeläinlääkärin viraksi.

Lisätietona arviota aiheutuvista kustannuksista. Nettokustannuksia tulee vuodessa noin 13 500 euroa.

**Johtajan ehdotus:** Johtokunta päättää muuttaa hygieenikkoeläinlääkärin viran valvontaeläinlääkärin viraksi.

Ennen viran auki julistamista esitetään johtokunnalle selvitys viran tehtävistä ja talousvaikutuksista.

**Käsittely:** Käsittelyn aikana johtaja muutti ehdotustaan seuraavasti: Asia jätetään pöydälle ja lähetetään yhteistoimintalautakunnalle käsiteltäväksi.

**Johtokunnan päätös:** Uusi ehdotus hyväksyttiin yksimielisesti keskustelun jälkeen.

## 84 §

### Ikääntyneiden RAVA – toimintakykykartoitus, hoidon ja hoivan palvelu-alue

Valmistelija/lisätiedot: ikäihmisten palv.päällikkö Eila Runsala, puh. 040 184 0072  
[etunimi.sukunimi@lky.fi](mailto:etunimi.sukunimi@lky.fi)

#### Johtokunta 84 §

PD -koulutuksen projektityönä on tehty selvitys hoidon ja hoivan palvelualueen säännöllisen kotihoidon, palveluasumisen ja laitoshoidon palveluja saaneiden ikäihmisten toimintakyvystä sekä siitä, sijoit-  
tuivatko nämä asiakkaat palvelutarpeidensa mukaisesti hoito-  
paikkoihin.

Toimintakyvyn arviointi on palvelutarpeen arvioinnin keskeinen osa, joten selvityksen tavoitteena on auttaa ikääntyneille suunnattujen palveluiden suunnittelua ja kehittämistä jatkossa.

Selvityksessä mukana olleiden asiakkaiden toimintakyky kartoitettiin poikkileikkaustutkimusmenetelmällä RAVA -toimintakykymittarin avulla. RAVA -mittari on työkalu, jota voidaan käyttää ikääntyvän, yli 65 -vuotiaan asiakkaan toimintakyvyn ja päivittäisen avun tarpeen arvioinnin välineenä. Mittarin avulla asiakkaille laskettiin RAVA -indeksi, jonka arvo vaihteli 1,29–4,02 välillä. Mitä suurempi asiakkaan RAVA -indeksin arvo oli, sitä suurempi oli hänen avuntarpeensa. RAVA -indeksiä käytettiin myös kuusiluokkaisena luokittelumuuttujana, jolla arvioitiin asiakkaiden tarkoituksenmukaisinta hoitopaikkaa.

RAVA -toimintakykymittaus suoritettiin RAVA -koulutetun henkilökunnan tekemänä kaikille niille kuntayhtymän hoidon- ja hoivan palvelualueen palveluita käyttäneille 65 vuotta täyttäneille asiakkaille, jotka olivat säännöllisen avo- ja laitoshoidon piirissä sovittuna RAVA -poikkileikkaustutkimuspäivänä eli 16.2.2010. Näitä asiakkaita oli yhteensä 609.

Selvityksen pohjalta tehdyssä raportissa kuvataan RAVA -poikkileikkaustutkimusaineiston tuloksia Suupohjan peruspalveluliikelaitoskuntayhtymän säännöllisen kotihoidon, palveluasumisen ja laitoshoidon asiakkaiden toimintakyvystä, avuntarpeesta, hoitoisuudesta sekä RAVA -indeksiin perustuvista viitteellisistä suosituksista asiakkaiden hoitopaikan valinnassa.

Lisätietona raportti ikääntyneiden RAVA –toimintakykykartoituksesta.

**Johtajan ehdotus:** Johtokunta merkitsee tiedoksi raportin hoidon ja hoivan palvelualueella suoritetusta ikääntyneiden RAVA -toimintakykykartoituksesta.

**Johtokunnan päätös:** Ehdotus hyväksyttiin yksimielisesti keskustelutta.

## 85 §

### Suupohjan peruspalveluliikelaitoskuntayhtymän osavuosisikatsaus 1 / 2010, ensimmäisen vuosikolmanneksen toteutuminen

Valmistelija/lisätiedot: vs. sisäisen tukipalvelun johtaja Jaana Järvi-Laturi, puh. 046 855 5004, henkilöstöpäällikkö Katri Heikkilä, puh. 040 570 0907  
[etunimi.sukunimi@llky.fi](mailto:etunimi.sukunimi@llky.fi)

#### Johtokunta 85 §

Suupohjan peruspalveluliikelaitoskuntayhtymän johtokunta on kokouksessaan 18.1.2010 § 12 hyväksynyt liikelaitoskuntayhtymän talousarvion vuodelle 2010 ja taloussuunnitelman vuosille 2011 – 2012.

Edelleen johtokunta on 8.2.2010 § 16 hyväksynyt talousarvion käyttösunnitelman vuodelle 2010.

Hyväksytyn talousarvion ja käyttösunnitelman mukaan käyttötalouden ulkoiset toimintakulut ovat 82 573 498 euroa ja toimintatuotot 82 573 498 euroa, josta jäsenkuntien maksujen osuus on 71 736 361 euroa. Toimintakate ulkoisten kulujen osalta on 0.

Talousarvion sisäiset erät yhteensä sekä meno- että tulopuolella ovat 1 145 814 euroa, jotka muodostuvat jäsenkuntien välisestä sisäisestä laskutuksesta, jolla kustannukset jaetaan aiheuttamisperiaatteen mukaisesti (mm. yhteispäivystys, labra, röntgen) sekä palvelualueiden välisestä palvelujen myynnistä (mm. oman henkilökunnan työterveyshuolto).

Liikelaitoskuntayhtymän toiminnassa ja taloudenhoidossa on noudatettava talousarviota. Siihen tehtävistä muutoksista päättää johtokunta. Vuoden 2010 talousarviossa määrärahojen sitovuustasoksi johtokuntaan nähden on määrätty nettoperiaate. Talousarviossa toimielimelle sitovana hyväksyttyjä nettomäärärahoja (=toimintakate) ei saa ylittää.

Yhteistoimintalautakunnan ja johtokunnan hyväksymän palvelusopimuksen mukaisesti LLKY on velvollinen raportoimaan toiminnasta ja taloudesta. Tavoitteiden saavuttamisesta annetaan talouden ohella katsaus yhteistoimintalautakunnalle kolmannesvuosittain. Lisäksi LLKY on velvollinen antamaan merkittävistä talouden muutoksista ilmoituksen kunnille ja yhteistoimintalautakunnalle.

Osavuosisikatsauksen tarkoituksena on talouden ja toiminnan seuraaminen siten, että niille asetettujen tavoitteiden toteutumista voidaan ohjata ja tarvittaessa tehdä muutoksia talousarvioon hyvissä ajoin talousarviovuoden kuluessa. Mikäli tarkastelussa kehityksen havaitaan poikkeavan asetetuista tavoitteista, on talousarvion

Johtokunta 85 §  
(jatkoa 2)

perusteisiin välittömästi puututtava ja tehtävä tarvittavat toimenpiteet tavoitteiden saavuttamiseksi.

### **Talouden toteutuminen 30.4.2010**

Ulkoisista/sisäisistä toimintakuluista on elokuun loppuun mennessä kirjattu käytetyksi 27 958 289 euroa (33,4 %). Toimintatuottoja on kirjattu 27 612 337 euroa (32,8 %), josta jäsenkuntien maksujen osuus on 23 912 112 (sis. toimeentulotuen valtionosuuden) euroa.

Sisäisiä kustannuseriä on kirjautunut 563 645 euroa (49,2 %). Sisäisten erien toteutuma on tällä hetkellä talousarvioon nähden melko suuri, koska mukana ovat yhteispäivystyksen, laboratorion ja röntgenin jako. Näiden toimintojen kustannukset jaetaan lopullisessa tilinpäätöksessä käyttämättä sisäisiä eriä. Mahdollisimman oikeiden tunnisteitaisten toteutumien saamiseksi ko. toimintojen kustannukset on jaettu kuntatunnisteille käyttäen tilinpäätöksen 2009 jakoperusteita. Erien jaon vaikutus toimintakatteeseen on 0 euroa.

Talousarvion toteutuma on esitetty talousarvion sitovuustasolla. Lisäksi sosiaalipalveluiden alueella on esitetty toiminnallisten tavoitteiden toteutuma ydinprosessitasoilla.

Laadittaessa liikelaitoskuntayhtymän ja palvelutasoisia ennusteita talouden toteutumasta 31.12.2010, on perusteena käytetty sisäisen tukipalvelun ja hoidon ja hoivan alueella sekä erikoissairaanhoidossa ns. tasaista kertymää. Ko. menetelmässä toteutuneet tuotot ja menot jaetaan kuluneella ajalla ja muutetaan koko vuoden käytöksi.

Alustavana ennusteena ja arviona koko vuoden talousarvion toteutumisen kannalta voidaan todeta talousarvion olevan toteutumassa melko hyvin. Alustava toimintakatteen ylitys olisi noin 473 000 euroa, joka osin johtuu toimintatuottojen alittumisesta sekä erikoissairaanhoidon 630 000 € ja sosiaalipalvelujen alueen 600 000 € talousarviota suuremmasta toteutumaennusteesta. Toisaalta hoidon ja hoivan alue näyttää alittavan talousarvion noin 500 000 eurolla. Palvelutuotannossa mm. erikoissairaanhoidon osalta tapahtuu kuitenkin kausivaihtelua mm. kesäaikana, tämä saattaa tasata toteutumaan kesän aikana.

Osavuosisikatsaus 1/2010 on esityslistan lisätietona.

Lisätietona on myös kustannuspaikkakohtaiset nettomenot tunnisteittain.

Johtokunta 85 §  
(jatkoa 3)

**Johtajan ehdotus:** Johtokunta merkitsee tiedoksi osavuosisikatsauksen 1 / 2010, joka toimitetaan myös jäsenkunnille, tarkastuslautakunnalle sekä yhteistoimintalautakunnalle.

Lisäksi johtokunta esittää yhtymäkokoukselle, että se merkitsee osavuosisikatsauksen tiedoksi.

Johtokunta päättää, että osavuosisikatsaukset laaditaan 1.6. ja 1.10. mennessä, minkä jälkeen on johtokunnan käsittely.

**Johtokunnan päätös:** Ehdotus hyväksyttiin yksimielisesti keskustelun jälkeen.

Osavuosisikatsaus 1 / 2010 on pöytäkirjan erillisenä liitteenä 1/johtokunta 31.5.2010.



## 86 § Tiedotusasiat

Valmistelija/lisätiedot: hallintosihteeri Anne Alavillamo, puh. 040 543 1475,  
[etunimi.sukunimi@llky.fi](mailto:etunimi.sukunimi@llky.fi)

Johtokunta 86 §

**Johtajan ehdotus:** Johtokunta merkitsee tiedokseen seuraavaa:

Kuntaliiton kirje 2/81/2010, 6.5.2010, Julkisen vallan käyttö kunnallisessa terveydenhuollossa.

Kuntaliiton yleiskirje 9/80/2010, 7.5.2010, Lastensuojelulain perusteella sijoitettujen oppilaiden kotikunnan maksuosuuden määräytyminen vuonna 2010.

Kuntaliiton yleiskirje 8/80/2010, 17.5.2010, Työterveyshuollon kustannusten korvattavuus laajenee sairaanhoitopiiriltä hankittuihin tutkimuskustannuksiin sekä maatalousyrittäjien työterveyshuoltoon liittyviä asioita.

Opetus- ja kulttuuriministeriön päätös 693/628/2009, 7.5.2010, erityisavustuksen myöntäminen. Avustus 28 000 euroa käytettäväksi etsivästä työparitoiminnasta eli etsivästä nuorisotyöstä aiheutuviin kuluihin.

Pohjanmaan Elinkeino-, liikenne- ja ympäristökeskuksen päätös POHELY/2135/04.00.04.04/2010, 30.3.2010, Nuorten työpajatoiminnan valtionavustus. Hanke: Kolmas ovi, Seutukunnallinen työpaja, Seutukunnallinen Työpaja-projekti. Myönnetty valtionavustus 43 000 euroa.

Suupohjan Osuuspankin Kauhajoen aluekonttorin tiedote 28.4.2010 maksupalveluiden sopimusehtojen muutoksista uuden maksupalvelulain tullessa voimaan 1.5.2010.

Sampo Pankin tiedote huhtikuu 2010 maksupalveluiden sopimusehtojen muutoksista uuden maksupalvelulain tullessa voimaan 1.5.2010.

Suupohjan Seutupalvelukeskus Oy:ltä 21.5.2010 saapuneet tilinpäätöstiedot vuodelta 2009.

Teuvan vanhus- ja vammaisneuvoston vetoamus 7.5.2010.

Johtaja Kari Nuutilan vastaus 19.5.2010 Teuvan vanhus- ja vammaisneuvoston vetoamukseen 7.5.2010.

Johtokunta 86 §  
(jatkoa 2)

Etelä-Pohjanmaan sairaanhoitopiirin kuntayhtymän hallituksen päätös 24.5.2010 § 86, Hinnaston muuttaminen.

Ote Kauhajoen kaupungin sivistyslautakunnan pöytäkirjasta 5.5.2010 66 § Edustajan nimeäminen perhe- ja lähisuhdeväkivallan ehkäisyn työryhmään

**Käsittely:** Johtokunnalle tiedotettiin kokouksessa myös seuraavat asiat:

PwC Julkistarkastus Oy, tilintarkastaja Nils Hellbergin loppuraportti tilintarkastuksesta vuodelta 2009.  
Loppuraportti on lisätietona.

PwC Julkistarkastus Oy, tilintarkastaja Nils Hellbergin tilintarkastuskertomus.  
Tilintarkastuskertomus on lisätietona.

Tarkastuslautakunnan arviointikertomus vuodelta 2009.  
Arviointikertomus on lisätietona.

**Johtokunnan päätös:** Ehdotus hyväksyttiin yksimielisesti keskustelun jälkeen.

## 87 §

### Päätökset ja pöytäkirjojen tiedoksisaattaminen

Valmistelija/lisätiedot: hallintosihteeri Anne Alavillamo, puh. 040 543 1475,  
[etunimi.sukunimi@llky.fi](mailto:etunimi.sukunimi@llky.fi)

Johtokunta 87 §

**Johtajan ehdotus:** Johtokunta merkitsee tiedokseen seuraavaa

Pöytäkirjoja;

- Johtokunnan henkilöstöjaosto 10.5.2010
- Perusturvalautakunta 20.5.2010 (sisältää ei julkisia asioita)

Liikelaitoskuntayhtymän johtaja Kari Nuutilan päätökset;

- 75 § Lähihoitajan toimen sijaisuuden täyttölupa Karijoen vanhainkoti/Saliininkotiin ajalle 12.5.2010 – 22.3.2011.
- 76 § Lähihoitajan toimen sijaisuuden täyttölupa Isojoen palvelukoti Kultatähkään ajalle 10.5. – 2.12.2010.
- 77 § Lähihoitajan toimen sijaisuuden täyttölupa Teuvan osasto 1:lle ajalle 31.5. – 31.8.2010.
- 78 § Sairaanhoidajan toimen sijaisuuden täyttölupa Teuvan osasto 1:lle ajalle 31.5. – 31.8.2010.
- 79 § Lapsiperheiden sosiaalityön sosiaalityöntekijän viransijaisuuden täyttölupa ajalle 1.4. – 31.12.2010.
- 80 § Perhetyön kodinhoitajan toimen sijaisuuden täyttölupa alkusijoituspaikkana Kauhajoki ajalle 29.5.2010 – 7.4.2011.
- 81 § Hoitoapulaisen/sairaala-apulaisen määräaikaisen toimen täyttölupa Teuvan osasto 1:lle ajalle 10.5. – 22.8.2010.
- 82 § Terveystenhoitajan toimen sijaisuuden täyttölupa neuvolatoimintoihin ajalle 1.8. – 31.12.2010.
- 83 § Työterveyshuollon osastonhoitajan/työterveyshoitajan viran sijaisuuden täyttölupa ajalle 9.8.2010 – 8.8.2011.
- 84 § Sairaanhoidajan toimen sijaisuuden täyttölupa Kauhajoen kuntouttavalle osastolle ajalle 2.5. – 15.8.2010.
- 85 § Laitoshuoltajan toimen sijaisuuden täyttölupa Kauhajoen kuntouttavalle osastolle ajalle 21.5. – 29.8.2010.

Johtokunta 87 §  
(jatkoa 2)

- 86 § Perus- ja lähihoitajan toimien sijaisuuksien täyttölupa Kauhajoen kuntouttavalle osastolle ajalle 10.5. – 22.8.2010.
- 87 § Perus- ja lähihoitajan toimien sijaisuuksien täyttölupa Kauhajoen kuntouttavalle osastolle ajalle 10.5. – 22.8.2010.
- 88 § Lähihoitajan toimen sijaisuuden täyttölupa Teuvan kotihoitoon ajalle 26.5.2010 – 21.8.2011.

Terveyspalvelujohtaja Kirsti Kähärän päätökset;

- 24 § Lääkäripalvelujen hankinta.  
Lääkärityövoiman vuokraussopimus (LK Jarmo Leponiemi) koskien kesän viikonloppuja.
- 25 § Paloturvallisten arkistokaappien hankinta työterveyshuollon yksikköihin Kauhajoelle, Teuvalle ja Karijoelle.  
Paloturvalliset arkistokaapit hankitaan KASO Oy:ltä.
- 26 § Veteraanikuntoutus Kauhajoella kevät 2010.  
Valtionkonttorin veteraanien kuntoutukseen vuodelle 2010 myöntämän rahan 88 119,55 € jakaminen.
- 27 § Lääkäripalvelun hankinta yhteispäivystykseen syksy 2010.  
Sopimus MedOnen kanssa hankinta-ajalle 1.9.2010 – 2.1.2011.
- 28 § Vuokravakuus.  
Vuokravakuuden myöntäminen.
- 29 § Suun terveydenhuollon (hammashuollon) sopimusten delegointi.  
Sopimusten allekirjoittaminen/ylihammaslääkäri Aune Vanhanen.
- 30 § Hankinta vuokra-autosta kotihoidon työajoon.  
Vuokra-auton (Toyota Yaris) sopimus kotihoidon työajoon.
- 31 § Hankinta vuokra-autosta kotihoidon työajoon.  
Vuokra-auton (Honda Jazz) sopimus kotihoidon työajoon Hyypä-Nummijärven alueelle.

Lapsiperheiden sosiaalityön johtava sosiaalityöntekijä Paula Uusi-Hakalan päätökset;

- 10 § Lapsiperheiden sosiaalityön ydinprosessin sosiaalityöntekijän viransijaisuuden täyttäminen (Kauhajoen toimialue).  
Sosiaalityöntekijän virkaan valitaan Heikki Helinko ajalle 1.6. – 31.12.2010. Hakijoita oli 1.

Johtokunta 87 §  
(jatkoa 3)

Vammaispalveluiden johtava sosiaalityöntekijä Erja Kippolan päätökset;  
38 § Toistaiseksi voimassa oleva virka tai toimi.  
Ohjaajan toimeen Kauhajoen kehitysvammaisten toimintakeskukseen valitaan Heidi Hautala 17.5.2010 alkaen.

Ikäihmisten palvelupäällikön Eila Runsalan päätökset;  
2 § Vaalin vahvistaminen, palveluohjaaja/sairaanhoitajan virka, Karrijoen kotihoito.  
Sairaanhoitaja Maarit Tammiston valinnan vahvistaminen.

18 § Määräaikainen virka tai toimi.  
Palvelusuunnittelijan toimeen valitaan Lisa Sipilä ajalle 14.6. – 31.12.2010.

22 § Määräaikainen virka tai toimi.  
Teuvan kotihoidon palveluohjaajan virkaan valitaan Tiia Puska la ajalle 31.5.2010 – 30.5.2011.

Ylihammaslääkäri Aune Vanhasen päätökset;  
4 § Hammaslääkäripalvelujen hankinta Isojoen hammashoitolaan.  
Sopimus vuokrahammaslääkäripalvelujen hankkimisesta MedOnelta (hml. Juha Kirjala) ajalla 1. – 30.6.2010 ja 1.8. – 29.10.2010.

Neuvolatoimintojen vs. osastonhoitaja Arja Aromaan päätökset;  
46 § Määräaikainen virka tai toimi.  
Terveystenhoitajan toimeen valitaan Anna Lehtinen ajalle 1.6. – 31.5.2010.

Diagnostisten palvelujen osastonhoitaja Ulla Ylilammin päätökset;  
3 § Laboratoriohoitajan/bioanalyytikon vakinaisen työsuhteen täyttämisen.  
Laboratoriohoitajan toimeen valitaan laboratoriohoitaja Pirjo Yli-Antola. Hakijoita oli 6.

Kauhajoen Sanssin palvelukodin palveluvastaava Susanna Teerimäen päätökset;  
2 § Vaalin vahvistaminen, sairaanhoitajan toimi, Sanssin palvelukoti Kauhajoki.  
Sairaanhoitaja Maria Mattilan valinnan vahvistaminen.

Teuvan Henriikkakodin osastonhoitaja Kerttu Lintalan päätökset;  
149 § Lähihoitajan toimeen valitaan Seija Ojanperä ajalle 1.5. – 31.12.2010.

Johtokunta 87 §  
(jatkoa 4)

Kauhajoen kotihoidon palveluohjaaja Sinikka Mäkisen päätökset;  
122 § Toistaiseksi voimassa oleva virka tai toimi.  
Palveluohjaajan virkaan valitaan Karja Karhunsaari 3.5.2010 alkaen.

Teuvan kotihoidon palveluohjaaja Irma Harjulan päätös 21.5.2010;  
§ Terveydenhoitajan/sairaanhoitajan toimen täyttäminen.  
Sairaanhoitajan/terveydenhoitajan toimeen valitaan terveydenhoitaja Hannele Martonen 21.6.2010 alkaen. Hakijoita oli 4.

Teuvan kotihoidon vs. palveluohjaaja Tiia Puskanen päätökset;  
9 § Määräaikainen virka tai toimi.  
Lähihoitajan toimeen valitaan Kirsi Runsala ajalle 26.5.2010 – 21.8.2011.

**Johtokunnan päätös:** Ehdotus hyväksyttiin yksimielisesti keskustelutta.

## 88 § Muut asiat

Johtokunta 88 §      Muita asioita ei ollut.

## 89 § Etelä-Pohjanmaan sairaanhoitopiirin hyvityslasku

Valmistelija/lisätiedot: johtaja Kari Nuuttila, puh. 040 543 1295  
[etunimi.sukunimi@llky.fi](mailto:etunimi.sukunimi@llky.fi)

Johtokunta 89 §

Etelä-Pohjanmaan sairaanhoitopiiri on ilmoittanut 27.5.2010, että Suupohjan peruspalveluliikelaitoskuntayhtymällä on käyttämättä 11.1.2010 päivätty 490 334 € hyvityslasku koskien vuotta 2009. Hyvityslasku ei ole kuitenkaan saapunut liikelaitoskuntayhtymään.

Kirjanpitolautakunnan kuntajaosto on lausunnossaan menon- ja tulonoikaisuerien kirjaamisesta (1998/20) viitannut aiemmin antamaansa lausuntoon seuraavasti:

"Kirjanpitolaissa tai -asetuksessa ei ole nimenomaisia säännöksiä aikaisemmille tilikausille kohdistuvien erien käsittelystä. Kirjanpitolautakunta on lausunnossaan (1995/1344) todennut, että edelliseen tilikauteen liittyvä virhe korjataan merkitsemällä se olennaisuuden periaatetta noudattaen erilliseksi eräksi tuloslaskelmaan luonteensa mukaiseen ryhmään. Kirjanpitolautakunnan kuntajaosto katsoo, että oikaisua varten ei ole välttämätöntä avata tuloslaskelmaan erillistä erää, vaan oikaisu voidaan kohdistaa myös ao. kulu- tai tuottoerään."

Asiasta on saatu tilintarkastajan kannanotto 28.5.2010, jonka mukaan hyvityslasku voidaan kirjata vuodelle 2010 ja asia huomioidaan tilinpäätöksessä 2010. Hyvityslasku on jaettu kuntakohtaisesti sairaanhoitopiirissä.

**Johtajan ehdotus:** Esittelyn mukaisesti johtokunta päättää, että hyvityslasku 490 334 € kirjataan vuodelle 2010. Kuntakohtaisesti hyvityslasku jakautuu seuraavasti:

- Isojoki 53 486 €;
- Karijoki 29 298 €;
- Kauhajoki 276 412 €;
- Teuva 131 138 €.

Koska erikoissairaanhoidon kustannukset laskutetaan kunnilta sellaisenaan, lähettää liikelaitoskuntayhtymä sairaanhoitopiirin hyvityslaskun suuruisen hyvityslaskun kullekin kunnalle 21.6.2010 erääntyvän vuoden 2009 tasauslaskun yhteydessä.

Johtokunta esittää yhteistoimintalautakunnalle, että palvelusopimuksessa 2010 määritellyistä kuntien maksuosuuksista vähennetään kunnittain mainitut summat.

**Johtokunnan päätös:** Hyväksyttiin yksimielisesti asian ottaminen käsittelyyn lisäesityslistalta.

Ehdotus hyväksyttiin yksimielisesti keskustelun jälkeen.



## Oikaisuvaatimus

### Oikaisuvaatimusoikeus

Seuraaviin päätöksiin tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Oikaisuvaatimuksen voi tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) tai kunnan jäsen.

Pykälät: 76 – 78, 80 – 81, 85, 89

### Viranomaisen, jolle oikaisuvaatimus tehdään

Suupohjan peruspalveluliikelaitoskuntayhtymän johtokunta  
PL 100, 61801 KAUAJOKI  
Hallintoaukio, 61800 Kauhajoki  
telefaksi (06) 2413 2009 sähköposti: [hallinto@llky.fi](mailto:hallinto@llky.fi)

### Määräaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, kun pöytäkirja on asetettu yleisesti nähtäväksi. Asianosaisten katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana.

### Oikaisuvaatimuksen sisältö

Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimus perusteineen. Hakemukseen on merkittävä oikaisua vaativan ja kirjelmän laatijan nimi ja kotikunta sekä postiosoite ja puhelinnumero. Tekijän on allekirjoitettava oikaisuvaatimus.

Oikaisuvaatimukseen on liitettävä:

- päätös, johon oikaisua haetaan
- asiakirjat, joihin vedotaan.

Oikaisuvaatimus on toimitettava oikaisuvaatimusviranomaiselle ennen oikaisuvaatimusajan päättymistä.

### Muutoksenhakukiellot

Kieltojen perusteet

Seuraavista päätöksistä ei saa tehdä kuntalain 91 §:n mukaan oikaisuvaatimusta eikä kunnallisvalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa: 79, 82 – 84, 86 - 88