

**Suupohjan peruspalveluliikelaitos-
kuntayhtymä**

Paikka Kauhajoen kaupungintalo, kaupunginhallituksen huone

Aika 2.11.2009 klo 14.00 – 15.30

Saapuvilla olleet jäsenet

Lasse Hautala	puheenjohtaja
Esko Lehtimäki	I varapuheenjohtaja
Antti Seppälä	II varapuheenjohtaja
Kaija Hapuanoja	jäsen
Pirjo-Liisa Ketola	jäsen
Timo Koivula	jäsen
Keijo Kuja-Lipasti	jäsen
Viljo Kurvinen	jäsen
Lauha Lylyoja	jäsen
Veli Nummela	jäsen
Marketta Nummijärvi	jäsen, poistui § 170, klo 15.17
Teijo Toivonen	jäsen
Heikki Ahola	varajäsen (A. Ala-Kokko)
Matti Mäntysaari	varajäsen (T. Hakala)

Poissaolleet Antti Ala-Kokko jäsen
Tiina Hakala jäsen

Muut saapuvilla olleet Kari Nuutila esittelijä, liikelaitoskuntayhtymän johtaja
Anne Alavillamo pöytäkirjanpitäjä, hallintosihteeri

Lailisuus ja päätösvaltaisuus

Todettiin.

Asiat §:t 153 -170, sivut 302 - 341

Pöytäkirjan tarkastajat Esko Lehtimäki ja Veli Nummela.

Pöytäkirjan allekirjoitus ja varmennus

Puheenjohtaja	Pöytäkirjanpitäjä § 153-154, 156-170	Pöytäkirjanpitäjä § 155
Lasse Hautala	Anne Alavillamo	Kari Nuutila

Pöytäkirjan tarkastusmerkinnät Kauhajoki 2.11.2009

Esko Lehtimäki Veli Nummela

Nähtävilläolo Pöytäkirja on ollut yleisesti nähtävänä Kauhajoen kaupungintalolla 3.11.2009

Pöytäkirjanpitäjä Anne Alavillamo

153 §

Lausunnon antaminen Kauhajoen Invalidit ry:n rakentamishankkeesta

Aikaisemmat käsittelyt: Johtokunta 26.3.2009/ 62 §

Valmistelija/lisätiedot: Kari Nuuttila, puh. 040 543 1295
etunimi.sukunimi@kauhajoki.fi

Johtokunta 62 §

Kauhajoen Invalidit ry:n puheenjohtaja Veikko Koivula on pyytänyt liikelaitoskuntayhtymää antamaan lausunnon Asumisen rahoitus- ja kehittämiskeskukselle yhdistyksen rakentamishankkeesta Kauhajoella. Rakentamishanketta esiteltiin yhtymän edustajille 19.3.2009. Kauhajoen kaupunki antaa lausunnon hankkeen teknisestä toteutuksesta.

Rakentamishankkeen tavoitteena on, että Asuulin tehostetun palveluasumisen asiakasmäärä kaksinkertaistuisi. Rakentamiseen yhdistys hakee ARA:n rahoitusta. Yhdistys jättää hakemuksen 27.3.2009. Mikäli yhdistys saa rahoituksen, voisivat uudet tilat olla käytössä vuoden 2010 lopulla.

Liikelaitoskuntayhtymältä on pyydetty lausuntoa perustuen palvelutarpeen ennakointiin tulevaisuudessa. Rakentamisen koetaan olevan perusteltu palveluasumisen palvelutarpeen ennusteen mukaan. Palvelujen ostoa puolestaan ohjaa julkisia hankintoja koskeva lainsäädäntö.

Ehdotus lausunnoksi on lisätietona. Lisätietona on myös Asuulin palveluasuntojen laajennuksen tarveselvitys liitteineen sekä Asumisen rahoitus- ja kehittämiskeskuksen ohjeet erityisryhmien avustusten hakemiseen.

Johtajan ehdotus: Johtokunta päättää antaa ehdotuksen mukaisen lausunnon ARA:lle rakentamishankkeesta. Hyväksytty lausunto liitetään pöytäkirjan liitteeksi 1/johtokunta 26.3.2009.

Käsittely: Terveyspalvelujohtaja Kirsti Kähärä oli läsnä hyväksyttynä asiantuntijana asian käsittelyn ajan.

Kokouksessa jaettiin uusi lausuntoluonnos seuraavalla lisäyksellä lausunnon loppuun: Suupohjan peruspalveluliikelaitoskuntayhtymä on jatkossakin valmis hankkimaan palveluja ulkopuolisilta palveluntuottajilta kilpailukykyiseen hintaan. Kustannuksia verrataan ensisijassa oman palvelutuotannon kustannuksiin.

Johtokunta 62 §
(jatkoa 2)

Johtokunnan päätös: Uusi ehdotus lausunnoksi hyväksyttiin yksimielisesti keskustelun jälkeen.

Lausunto on pöytäkirjan liitteenä 1/johtokunta 26.3.2009.

- - - - -

Valmistelija/lisätiedot: Anne Alavillamo, puh. 040 543 1475
etunimi.sukunimi@kauhajoki.fi

Johtokunta 153 §

Kauhajoen Invalidit ry:n puheenjohtaja Veikko Koivula on ilmoittanut yhdistyksen jättävän uuden hakemuksen Asumisen rahoitus- ja kehittämiskeskukselle 13.11.2009 mennessä ja pyytää liikelaitoskuntayhtymää uusimaan lausuntonsa. Rakentamishanketta esiteltiin yhtymän edustajille 1.10.2009. Kauhajoen kaupunki antaa lausunnon hankkeen teknisestä toteutuksesta.

Kauhajoen Invalidit ry on ilmoittanut, että heidän puolelta ei ole olosuhteissa tapahtunut muutosta. Täten liikelaitoskuntayhtymä voi uusia lausuntonsa samansisältöisenä esityslistan lisätietona olevan ehdotuksen mukaisesti. Lisätietona on myös Asuulin palveluasuntojen laajennuksen tarveselvitys 16.3.2009 päivitetty 30.9.2009.

Kokouksessa on nähtävillä johtokunnan kokouksen 26.3.2009 § 62 lisätietoina ollut tarveselvitys liitteineen sekä Asumisen rahoitus- ja kehittämiskeskuksen ohjeet erityisryhmien avustusten hakemiseen.

Johtajan ehdotus: Johtokunta päättää antaa ehdotuksen mukaisen lausunnon ARA:lle rakentamishankkeesta. Hyväksytty lausunto liitetään pöytäkirjan liitteeksi 1/johtokunta 2.11.2009.

Johtokunnan päätös: Ehdotus hyväksyttiin yksimielisesti keskustelun jälkeen.

Lausunto on pöytäkirjan liitteenä 1/johtokunta 2.11.2009.

154 §

Suupohjan peruspalveluliikelaitoskuntayhtymän viestintästrategia ja viestintäohjeet

~~Viestintästrategian valmistelu ja sähköiset osoitteet~~

Aikaisemmat käsittelyt: Johtokunta 10.2.2009/ 25 §

Valmistelija/lisätiedot: Kari Nuuttila, puh. 040 543 1295
etunimi.sukunimi@kauhajoki.fi

Johtokunta 25 §

Liikelaitoskuntayhtymässä on otettu käyttöön tasapainotettu mittaristo ja tuloskortti johtamisjärjestelmäksi ja talousarviorakenteeksi.

Johtokunnan tehtävänä on määritellä viestintään ja yhtymän imagoon liittyvät peruslinjaukset ja toimintaohjeet. Viestintää varten ei ole erikseen palkattu henkilöä, vaan viestintävastuu jakautuu toimijoille. Liikelaitoskuntayhtymälle on tarpeen laatia oma viestintästrategia, joka perustuu kuntien valtuustojen elokuussa 2007 yhtäpitävin päätöksin hyväksymään liikelaitoskuntayhtymän strategiaan sekä kevään 2009 aikana yhdessä yhteistoimintalautakunnan kanssa laadittavaan peruspalvelustrategiaan. Tavoitteena on kaiken viestinnän yhtenäisyys, mikä liittyy myös yhtenäiseen imagoon.

Hallintosäännön 5 §:n mukaan yhtymäkokous hyväksyy kolmen valtuustokauden aikajänteelle laadittavan peruspalvelustrategian sekä siihen liittyvän yhden valtuustokauden mittaisen toteutusohjelman. Viestintää suunniteltaessa on myös tämä työ otettava huomioon.

Viestintästrategia voi sisältää yhtymän perusviestikartan, viestinnän kohderyhmät ja kanavat, viestinnän tavoitteet, suunnittelun ja toimenpiteet. Strategiaan kirjataan myös ohjeet sen jalkauttamiseen, perehdyttämiseen, viestinnän johtamiseen ja organisointiin.

Ulkoisen viestinnän tärkein asia ensi vaiheessa on Internet-sivustojen suunnittelu ja niiden toimivuus. Tässä on huomioitava realistinen eteneminen vaiheittain.

Viestintästrategian varsinainen valmistelu voidaan käynnistää myöhemmin. Tässä vaiheessa on sen sijaan tärkeää tehdä tarpeelliset ratkaisut ulkoisen viestinnän käynnistämiseksi vuoden 2009 tarpeita vastaavasti. Tähän liittyy ensi vaiheessa internet-sivustosta päättäminen.

Valmisteluvaiheessa vuonna 2008 on liikelaitoskuntayhtymästä systemaattisesti käytetty työnimeä "LLKY". Suupohjan peruspalveluliikelaitoskuntayhtymän nimen ohessa on siitä helpompi käyttää lyhyempää "työnimeä". Syksyn 2008 aikana pyydettiin työntekijöiltä ja muiltakin tahoilta ehdotuksia sopivaksi nimeksi. Monia ehdotuksia saatiin,

Johtokunta 25 §
(jatkoa 2)

mutta ne oli yleisimmin johdettu em. pitkästä nimestä tai kuntien nimestä. Paikallisesta murteesta johdettuja ehdotuksia saatiin myös.

Koska yhteistä internet-osoitetta ei ole vahvistettu, on henkilökunnan sähköpostiosoitteet pidetty myös entisellään heidän siirtyessään liikelaitoskuntayhtymään. Näin ollen henkilöstöllä on sähköpostiosoitteena kauhajoki.fi, teuva.fi, isojoki.fi tai karijoki.fi.

Liikelaitoskuntayhtymän kunnissa on ollut käytössä erilaisia sähköpostiohjelmistoja. Nyt alueelle on valmisteltu yhteistä sähköposti- ja kalenteriohjelmiston hankintaa. Asiasta on kunnissa jo tehty päätöksiä. Uudeksi Suupohjan kuntien, liikelaitoskuntayhtymän ja Seutupalvelukeskuksen yhteiseksi sähköposti- ja kalenteriohjelmistoksi on valittu Microsoftin Exchange -ohjelmisto, joka otetaan käyttöön kevään 2009 aikana.

Liikelaitoskuntayhtymässä on järkevää siirtyä samanaikaisesti yhteen yhtenäiseen sähköpostiosoitteeseen koko henkilöstön osalta. Realistiset vaihtoehdot ovat internet-sivuston mukainen yhteinen sähköpostiosoite tai yhtymässä yleisimmän osoitteen eli kauhajoki.fi-osoitteen käyttöön ottaminen. Kauhajoki.fi-sähköpostiosoitteen käyttöönottoa puoltaa se, että liikelaitoskuntayhtymän kotipaikka ja hallinnon sijaintipaikka on Kauhajoki. Sijaintipaikkakunnan käyttäminen olisi siten luontevinta. Muualla Suomessa on toimittu myös vastaavalla tavalla, mutta on muitakin käytäntöjä. Tämäkin vaihtoehto edellyttää kuitenkin omien internet-sivujen avaamista.

Tällä hetkellä liikelaitoskuntayhtymä on varannut kolme internet-osoitetta: www.suupohjanperuspalveluliikelaitoskuntayhtyma.fi, www.llky.fi ja www.paraskunta.fi. Näistä ensimmäinen on itsestään selvä, mutta käyttäjän kannalta liian pitkä ja toinen sopii loogisesti vuonna 2008 vallinneeseen käytäntöön. Kolmas sopii Parashankkeen ottaen huomioon liikelaitoskuntayhtymän strategiassa mainitun tavoitteen ideaalimallin luomisesta ja myös strategisissa menestystekijöissä mainitun ”etulinjassa olemisen valtakunnassa”.

Johtajan ehdotus: Johtokunta päättää, että liikelaitoskuntayhtymän viestintästrategian valmistelu käynnistetään vuoden 2009 alkupuoliskolla.

Edelleen johtokunta päättää, että liikelaitoskuntayhtymän internet-sivut ovat osoitteessa www.paraskunta.fi ja yhtymän sähköpostiosoitteet yhtenäistetään muotoon etunimi.sukunimi@kauhajoki.fi tai toiminto@kauhajoki.fi.

Johtokunta 25 §
(jatkoa 3)

Käsittely: Käsittelyn aikana johtaja muutti päätösehdotustaan seuraavasti: Johtokunta päättää, että liikelaitoskuntayhtymän viestintästrategian ja viestintäohjeen valmistelu käynnistetään vuoden 2009 alkupuoliskolla.

Johtokunta päättää, että liikelaitoskuntayhtymän internet-sivut ovat osoitteessa www.llky.fi ja yhtymän sähköpostiosoitteet yhtenäistään muotoon etunimi.sukunimi@llky.fi tai toiminto@llky.fi.

Johtokunnan päätös: Muutettu ehdotus hyväksyttiin yksimielisesti keskustelun jälkeen.

Merkittiin, että jäsen Hapuanoja poistui tämän asian käsittelyn aikana.

- - - - -

Valmistelija/lisätiedot: Anne Alavillamo, puh. 040 543 1475
etunimi.sukunimi@kauhajoki.fi

Johtokunta 154 §

Suupohjan peruspalveluliikelaitoskuntayhtymän johtokunta on ilta-koulussa 28.9.2009 käsitellyt ja ohjeistanut yhtymän viestintästrategian, graafisen ohjeistuksen ja Internet –sivuston suunnittelua. Johtokunta nimesi hallintosihteeriksi Anne Alavillamon koordinoimaan toteutusta.

Liikelaitoskuntayhtymälle on laadittu viestintästrategia ja viestintäohjeet, joka on esityslistan liitteenä 1 / johtokunta 2.11.2009.

Viestintästrategia ja viestintäohjeet on valmisteltu johtoryhmän ja esimiesten kanssa. Johtokunta tekee lopulliset viestintää koskevat päätökset hallintosäännön 59 § mukaan: ”Liikelaitoskuntayhtymän tiedottamista johtaa johtokunta, joka hyväksyy yleiset ohjeet liikelaitoskuntayhtymän tiedottamisen periaatteista ja päättää tiedottamisesta vastaavista liikelaitoskuntayhtymän viranhaltijoista”.

Johtajan ehdotus: Johtokunta hyväksyy Suupohjan peruspalveluliikelaitoskuntayhtymän viestintästrategian ja viestintäohjeet liitteen 1 / johtokunta 2.11.2009 mukaisesti. Viestintästrategia ja viestintäohjeet otetaan käyttöön välittömästi.

Johtokunnan päätös: Ehdotus hyväksyttiin yksimielisesti keskustelun jälkeen.

155 §

Suupohjan peruspalveluliikelaitoskuntayhtymän graafinen ohjeistus

Valmistelija/lisätiedot: Tiina Lehtinen, puh. 040 573 3239
etunimi.sukunimi@kauhajoki.fi

Johtokunta 155 §

Suupohjan peruspalveluliikelaitoskuntayhtymän johtokunta on ilta-koulussa 28.9.2009 käsitellyt ja ohjeistanut yhtymän viestintästrategian, graafisen ohjeistuksen ja Internet –sivuston suunnittelua. Johtokunta nimesi hallintosihteeriksi Anne Alavillamon koordinoimaan toteutusta.

Liikelaitoskuntayhtymän visuaalisen ilmeen suunnittelua ja graafisen ohjeistuksen laadintaa on jatkettu Tmi SeT-Printin kanssa, joka on vastannut mm. yhtymän yleisesitteen, Suupohjan –tiedotuslehden ja palveluluettelon graafisesta suunnittelusta ja sivunvalmistuksesta.

Liikelaitoskuntayhtymälle on laadittu graafinen ohjeistus, joka on esityslistan liitteenä 2 / johtokunta 2.11.2009. Graafinen ohjeistus määrittää yhtymän visuaalisen ilmeen: yhtymän logo ja sen käyttö, yhtymän nimen lyhenteiden käyttö, graafisen ilmeen perusvärit, kirjasimet ja tekstityypit, lomakkeisto, PowerPoint -esityspohjat, lehti-ilmoitusmallit, julkaisun kansimalli, Internet-sivuston sivupohja sekä pöytäviiri.

Graafinen ohjeistus on valmisteltu johtoryhmän ja esimiesten kanssa. Johtokunta tekee lopulliset viestintää koskevat päätökset hallintosäännön 59 § mukaan: ”Liikelaitoskuntayhtymän tiedottamista johtaa johtokunta, joka hyväksyy yleiset ohjeet liikelaitoskuntayhtymän tiedottamisen periaatteista ja päättää tiedottamisesta vastaavista liikelaitoskuntayhtymän viranhaltijoista”.

Johtajan ehdotus: Johtokunta hyväksyy Suupohjan peruspalveluliikelaitoskuntayhtymän graafisen ohjeistuksen liitteen 2 / johtokunta 2.11.2009 mukaisesti. Graafinen ohjeistus otetaan käyttöön välittömästi.

Käsittely: Pöytäkirjanpitäjä Alavillamo poistui asian käsittelyn ajaksi, koska asianosaisena asiassa on läheinen. Pöytäkirjanpitäjänä toimi esittelijä Nuutilan tämän asian käsittelyn ajan.

Johtokunnan päätös: Ehdotus hyväksyttiin yksimielisesti keskustelun jälkeen tarkennuksella, että internet-sivustolla käytetään Kauha-joen kaupungin virallista logoa.

156 § Psykologin toimen perustaminen

Valmistelija/lisätiedot: Kirsti Kähärä puh. 0400 495 435
etunimi.sukunimi@kauhajoki.fi

Johtokunta 156 §

Hoidon ja hoivan palvelualueella on 2 vakinaista psykologin toimea. Toinen psykologeista on ollut nyt virkavapaalla Kauhajoki-hankkeessa ampumakriisistä alkaen. Hänen toimenkuvansa on tällä hetkellä kriisipsykologin toimenkuva ja rahoitus toimintaan tulee valtakunnallisesta kriisihankkeesta. Hanke on sitoutunut rahoitukseen 31.5.2010 asti tällä hetkellä, mutta jatkoa anotaan hankkeelle. Esim. Jokela saa vastaavassa tilanteessa edelleen rahoitusta kriisihankkeeseen. Toistuvasta rekrytoinnista huolimatta neuvola/terveyskeskuspsykologin toimeen ei ole saatu psykologisijaista. Alkuvuonna psykologin sijaisuus täytettiin sairaanhoitajan toimella. Rekrytoitu sijainen ei ole käytettävissä loppuvuoden jälkeen enää. Tällä hetkellä myöskään sairaanhoitajarekrytointi ei ole onnistunut. Tilanne on koko Etelä-Pohjanmaalla samankaltainen eli psykologien rekrytointi sijaisuuksiin ei onnistu.

Nyt jo loppuvuonna akuutti psykologivajaus aiheuttaa toiminnassa ongelmia sekä neuvola-kouluterveydenhuollossa että vastaanotossa. On huomioitava, että samanaikaisesti on vajausta lääkäripalveluista.

Koska vakinaiseen psykologin toimeen voidaan saada hakijoita, tulisi uuden toimen olla vakinainen ja näin ollen talousarviossa huomioitu. Toimen kustannukset katetaan toisen neuvolapsykologin virkavapaudesta. Eläkkeelle siirtymisten yhteydessä arvioidaan jatkotoimet ja psykologipalveluiden kokonaisuus.

Johtajan ehdotus: Johtokunta hyväksyy esittelyn mukaisen neuvolapsykologin toimen täyttämisen uutena vakinaisesti. Mahdollisesti vuodelle 2009 tulevat kustannukset voidaan kattaa aikaisemmista sijaisuusjärjestelyistä tulleilla kustannussäästöillä. Toimi sisällytetään vuoden 2010 talousarvioon. Johtokunta edellyttää, että psykologien toimien kokonaisuus arvioidaan uudelleen lähivuosina tapahtuvien eläkkeelle siirtymisten yhteydessä.

Johtokunnan päätös: Ehdotus hyväksyttiin yksimielisesti keskustelun jälkeen.

157 §

Toimistosihteerin siirto Teuvan kunnalta Suupohjan peruspalveluliikelaitoskuntayhtymään

Valmistelija/lisätiedot: Tiina Lehtinen, puh 040 573 3239
etunimi.sukunimi@kauhajoki.fi

Johtokunta 157 §

Suupohjan peruspalveluliikelaitoskuntayhtymää perustettaessa siirrettiin sosiaali- ja terveystoimen palveluksessa oleva henkilöstö kunnasta liikelaitoskuntayhtymälle.

Ennen liikelaitoskuntayhtymän toiminnan aloittamista Teuvan sosiaali- ja terveyskeskuksessa työskenteli viisi toimistosihteerinä mm. laskutuksessa, laskujen käsittelyssä ja muissa toimistotehtävissä. Henkilöstön siirtolistoja käsiteltäessä Suupohjan peruspalveluliikelaitoskuntayhtymän johtokunta on hyväksynyt henkilöstön siirtolistojen käsittelyn yhteydessä Teuvan kunnassa työskennelleen toimistosihteerin Ulla-Maija Komsin siirron Ilky:n palvelukseen. Siirtolistojen hyväksymisen jälkeen Teuvan kunnan kanssa käydyissä neuvotteluissa on sovittu, että Ulla-Maija Komsin jää Teuvan kunnan palvelukseen koska noin puolet työtehtävistä ovat olleet kunnan tuotettavaksi jääneitä tehtäviä mm. päivähoidossa.

Vuoden 2009 aikana on todettu, että Teuvan toimipisteen toimistotehtäviä ei kyetä hoitamaan nykyisellä henkilöstöllä (neljä toimistosihteerinä). Tämän hetkisen työajan mukaan Teuvan toimipisteessä hoidetaan mm. koko Ilky:n alueen palvelukotien laskutusta. Ongelmia on aiheuttanut etenkin loma-aikojen sijaisuuksien järjestäminen.

Johtajan ehdotus: Johtokunta päättää hyväksyä esityslistan liitteenä 3 / johtokunta 2.11.2009 olevan sopimuksen toimistosihteerin Ulla-Maija Komsin siirrostä Suupohjan peruspalveluliikelaitoskuntayhtymän toimistosihteerin toimeen. Siirto tapahtuu 1.1.2010 ja siinä noudatetaan Suupohjan peruspalveluliikelaitoskuntayhtymän perussopimuksen § 28 (henkilöstön asema) määräyksiä. Lisäksi johtokunta päättää esittää Teuvan kunnalle, että Teuvan kunta omalta osaltaan hyväksyy sopimuksen Ulla-Maija Komsin siirrostä Suupohjan peruspalveluliikelaitoskuntayhtymän palvelukseen ja aloittaa tarvittavat menettelyt Teuvan kunnassa.

Johtokunnan päätös: Ehdotus hyväksyttiin yksimielisesti keskustelutta.

158 § Kuntoutuksen asiakastyöryhmä / jäsenen nimeäminen ~~Kuntoutuksen asiakastyöryhmä~~

Aikaisemmat käsittelyt: Johtokunta 30.12.2008/ 172 §

Valmistelija/lisätiedot: Pekka Rahkonen, puh. 050 386 4706
etunimi.sukunimi@kauhajoki.fi

Johtokunta 172 §

Kuntoutuksen asiakasyhteistyöstä annetun lain (13.6.2003/497) tarkoituksena on auttaa kuntoutujaa saamaan hänen tarvitsemansa kuntoutuspalvelut ja tässä tarkoituksessa edistää viranomaisten sekä muiden yhteisöjen ja laitosten asiakasyhteistyötä tilanteessa, joka edellyttää usean kuntoutusta järjestävän yhteisön toimenpiteitä. Lain tarkoituksena on myös edistää kuntoutujan asemaa ja osallistumista hänen kuntoutustaan koskevan asian käsittelyssä. Asiakasyhteistyö toteutetaan ensisijaisesti osana asianomaisen viranomaisen tavantomaista toimintaa.

Lain mukaan kunnan on huolehdittava siitä, että sen alueella toimii asianmukaisesti kuntoutuksen asiakasyhteistyöryhmä. Kunta asettaa yhteistyöryhmän neljäksi vuodeksi kerrallaan ja tiedottaa kunnan asukkaille ja muille viranomaisille sekä kuntoutusta järjestäville yhteisöille ryhmän toiminnasta ja kokoonpanosta. Kunnat voivat sopia, että niillä on yhteinen yhteistyöryhmä.

Kuntoutuksen yhteistyöryhmässä on oltava vähintään yksi sosiaali- huolto-, terveydenhuolto-, opetus- ja työvoimaviranomainen, Kansaneläkelaitoksen ja muiden tarpeellisten yhteisöjen nimeämä edustaja. Asioiden käsittelyä varten yhteistoimintaryhmä voi jakaantua jaostoihin.

Yhteistyöryhmän on tarvittaessa kutsuttava kokouksiinsa myös muiden viranomaisten, tapaturma-, liikenne- ja työeläkevakuutusjärjestelmien-, työnantajien ja työntekijöiden sekä muiden yhteisöjen ja laitosten edustajia, minkä lisäksi se voi kuulla myös muita asiantuntijoita.

Yhteistyöryhmän tehtävänä on kehittää ko. laissa tarkoitettujen viranomaisten, muiden yhteisöjen ja laitosten yhteistyömuotoja, sopia viranomaisten ja palvelujen järjestäjien keskinäisen yhteistyön periaatteista ja menettelytavoista, huolehtia yhteistyön toteuttamiseksi tarpeellisesta tietojen vaihtamisesta sekä käsitellä muita kuntoutuksen järjestämistä koskevia yhteisiä asioita. Yhteistyöryhmä suunnittelee, edistää ja seuraa asiakkaiden kuntoutuksen toteutumista.

Johtokunta 172 §
(jatkoa 2)

Kuntoutuksen asiakasyhteistyöryhmä käsittelee myös yksittäisen kuntoutujan asiakasyhteistyötä koskevia asioita. Ryhmän tehtävänä on kuntoutustarpeita vastaavien ratkaisujen etsimiseksi kuntoutujan palveluvaihtoehtojen arviointi, palvelujen suunnittelu sekä tähän liittyvien tietojen vaihtaminen. Asiakas antaa kirjallisen suostumuksen asiansa käsittelemiseksi ja on tarvittaessa läsnä oman asiansa käsittelyn ajan.

5 §:n mukaan kunnan on huolehdittava siitä, että sen alueella toimii asianmukaisesti kuntoutuksen asiakasyhteistyöryhmä. Kunnat voivat myös sopia, että niillä on yhteinen yhteistyöryhmä.

Tällä hetkellä Kauhajoella ja Isojoella toimii yhteinen ryhmä, Teuvalla oma ja Karijoella on yhteinen ryhmä Kristiinankaupungin kanssa.

Asiakkaan näkökulmasta toimivin ratkaisu on perustaa liikelaitoskuntayhtymään kaksi asiakasyhteistyöryhmää. Siten, että Kauhajoen ja Isojoen edustajat muodostavat yhteisen jaoston ja Teuva ja Karijoki puolestaan yhteisen jaoston.

Yhteistyötahot ovat tehneet ehdotuksensa kuntoutuksen asiakasyhteistyöryhmään nimettävistä henkilöistä.

Johtajan ehdotus: Johtokunta nimeää kuntoutuksen asiakasyhteistyöryhmät vuosille 2009–2012 seuraavasti:

Kauhajoen ja Isojoen jaosto

	varsinainen jäsen	henkilökohtainen varajäsen
terveydenhuolto	apulaisylilääkäri Juha Leppälä	terveyskeskuspsykologi Marita Mäki-Rahkola
sosiaalihuolto	johtava sosiaalityöntekijä Seija Pietari	sosiaalityöntekijä Leena Huhtamäki
	sosiaalityöntekijä Raija Halonen	sosiaalityöntekijä Maija Hauta-Heikkilä
opetustoimi	opinto-ohjaaja Arto Ainikkamäki	ei varajäsentä
mielenterveyshuolto	osastonhoitaja Marita Lindström	ei varajäsentä
työvoimahallinto	työvoimaohjaaja Pirjo Moisio	ei varajäsentä
Kansaneläkelaitos	vakuutussihteeri Katja Kantojärvi	asiakassihteeri Riitta-Liisa Suikki

Johtokunta 172 §
(jatkoa 3)

Teuvan ja Karijoen jaosto

terveydenhuolto	terveyskeskuslääkäri Heikki Korpi	työterveyshoitaja Sari Antinluoma-Rintakomsi
sosiaalihuolto	sosiaalityöntekijä Katariina Haaran-oja	etuuskäsittelijä Arja Lauske
sosiaalihuolto	sosiaalityöntekijä Merja Mäki-Marttunen	ei varajäsentä
opetustoimi	lehtori, työsuojeluvalltuutettu Maija-Liisa Saksä	ei varajäsentä
mielenterveyshuolto	sosiaalityöntekijä Liisa Kuuttinen	ei varajäsentä
työvoimahallinto	työvoimaohjaaja Raija Wideroos	ei varajäsentä
Kansaneläkelaitos	toimistonjohtaja Hilka Harjula	asiakassihteeri Kirsi Lehto

Tarvittaessa työvoimahallinnosta ammatinvalintapsykologi Jaana Mäkiranta kutsuttavissa molempien jaostojen kokouksiin asiantuntijaksi silloin, kun yksittäiset asiatapaukset sitä vaativat.

Käsittely: Raija Wideroos poistui kokouksesta asian käsittelyn ajaksi.

Johtokunnan päätös: Ehdotus hyväksyttiin yksimielisesti keskustelun jälkeen.

- - - - -

Valmistelija/lisätiedot: Anne Alavillamo, puh. 040 543 1475
etunimi.sukunimi@kauhajoki.fi

Johtokunta 158 §

Suupohjan peruspalveluliikelaitoskuntayhtymässä tapahtuneiden ja lähitulevaisuudessa tapahtuvien henkilömuutosten vuoksi Kuntoutuksen asiakastyöryhmän liikelaitoskuntayhtymän edustajia tulee tarkistaa seuraavasti:

Kauhajoen ja Isojoen jaosto

terveydenhuolto/henkilökohtainen varajäsen terveyskeskuspsykologi Marita Mäki-Rahkolan tilalle käytäntö, että varajäsenen nimeää terveyspalvelujohtaja tarvittaessa

Johtokunta 158 §
(jatkoa 4)

Sosiaalihuolto/varsinainen jäsen: johtava sosiaalityöntekijä Seija Pietarin tilalle sosiaalityöntekijä Esko Kiviniitty

Sosiaalihuolto/henkilökohtainen varajäsen: sosiaalityöntekijä Leena Huhtamäen tilalle sosiaaliohjaaja Terhi Karikoski

Teuvan ja Karijoen jaosto

sosiaalihuolto/varsinainen jäsen: sosiaalityöntekijä Katariina Haaranojan tilalle sosiaalityöntekijä Mirjami Ketola

Johtajan ehdotus: Johtokunta nimeää Kuntoutuksen asiakastyöryhmän uudet edustajat esittelyn mukaisesti 1.10.2009 alkaen.

Johtokunnan päätös: Ehdotus hyväksyttiin yksimielisesti keskustelun jälkeen.

159 § Työryhmä lastensuojelun suunnitelman laatimista varten

Valmistelija/lisätiedot: Pekka Rahkonen, puh. 050 386 4706
etunimi.sukunimi@kauhajoki.fi

Johtokunta 159 §

Vuoden 2008 alusta voimaan tulleen lastensuojelulain (417/2007) 12 § mukaan kunnan tai useamman kunnan yhdessä on laadittava lasten ja nuorten hyvinvoinnin edistämiseksi ja lastensuojelun järjestämiseksi ja kehittämiseksi kunnan toimintaa koskeva suunnitelma, joka hyväksytään kunnanvaltuustossa ja tarkistetaan vähintään kerran neljässä vuodessa. Suunnitelma on otettava huomioon kunnan talousarviota ja taloussuunnitelmaa laadittaessa. Lastensuojelusuunnitelman tulee kattaa kunnan eri hallintokunnat. Suunnitelman tekeminen toimii myös välineenä eri hallintokuntien välisen yhteistyön kehittämisessä.

Suunnitelman tulee lastensuojelulain mukaan sisältää suunnittelu-kaudelta tiedot:

- 1) lasten ja nuorten kasvuoloista sekä hyvinvoinnin tilasta;
- 2) lasten ja nuorten hyvinvointia edistävästä sekä ongelmia ehkäisevistä toimista ja palveluista;
- 3) lastensuojelun tarpeesta kunnassa;
- 4) lastensuojeluun varattavista voimavaroista;
- 5) lastensuojelun mukaisten tehtävien hoitamiseksi käytettävissä olevasta lastensuojelun palvelujärjestelmästä;
- 6) yhteistyön järjestämisestä eri viranomaisten sekä lapsille ja nuorille palveluja tuottavien yhteisöjen ja laitosten välillä; sekä
- 7) suunnitelman toteuttamisesta ja seurannasta.

Sosiaalipalvelujohtaja Pekka Rahkonen ehdottaa, että liikelaitoskuntayhtymän alueelle ryhdytään valmistelevaan lastensuojelusuunnitelmaa. Suunnitelman laatimista varten nimetään työryhmä. Suunnitelman valmistelutyössä voidaan käyttää apuna liikelaitoksen alueella toimivaa Selevä Paletti –hanketta. Suupohjan peruspalveluliikelaitoskuntayhtymän ja kuntien työntekijöiden lisäksi työryhmä kutsuu työskenntelyyn mukaan seurakuntien ja järjestöjen edustajia. Suunnitelma esitellään liikelaitoskuntayhtymän johtokunnalle ja kuntien valtuustoille syksyllä 2010.

Johtajan ehdotus: Johtokunta nimeää lastensuojelusuunnitelmaa valmistelevaan työryhmään liikelaitoskuntayhtymästä seuraavat edustajat:

Sosiaalipalvelujohtaja Pekka Rahkonen, puheenjohtaja
Lapsiperheiden sosiaalityön johtava sosiaalityöntekijä Paula Uusi-Hakala, työryhmän sihteeri

Johtokunta 159 §
(jatkoa 2)

Neuvolan osastonhoitaja Seija Haavisto
Perhetyönohjaaja Anna-Liisa Kaukola-Risku
Perheneuvolan psykologi Marja Virolainen
Perheneuvolan sosiaalityöntekijä Saija Soinila

Lisäksi johtokunta nimeää kaksi luottamushenkilöä työryhmään.

Lisäksi johtokunta ehdottaa, että Kauhajoen kaupungin yhteistoimintalautakunta nimeää työryhmään peruspalvelujohtaja Erja Heikinniemen ja kunkin kunnan sivistystoimi 1 – 2 edustajaa.

Johtokunnan päätös: Ehdotus hyväksyttiin yksimielisesti keskustelun jälkeen.

Johtokunnan päätös: Ehdotus hyväksyttiin yksimielisesti keskustelun jälkeen tarkennuksella, että johtokunta ehdottaa, että Kauhajoen kaupungin yhteistoimintalautakunta nimeää työryhmään peruspalvelujohtaja Erja Heikinniemen ja kunkin kunnan sivistystoimi 1 edustajan.

Johtokunta nimesi työryhmään johtokunnan edustajina Marketta Nummijärven ja Teijo Toivosen.

160 § Lastensuojelun moniammatillisen asiantuntijaryhmän nimeäminen

Valmistelija/lisätiedot: Pekka Rahkonen, puh. 050 386 4706
etunimi.sukunimi@kauhajoki.fi

Johtokunta 160 §

Lastensuojelulain 14 §:n mukaan kunnan on huolehdittava siitä, että lapsen asioista vastaavalla sosiaalityöntekijällä on käytettävissään lapsen kasvun ja kehityksen, terveydenhuollon, oikeudellista sekä muuta lastensuojelutyössä tarvittavaa asiantuntemusta. Saman pykälän toisen momentin mukaan ”Kunnan tai useamman kunnan yhdessä tulee asettaa sosiaalihuollon edustajista, lapsen kasvun ja kehityksen asiantuntijoista sekä muista lastensuojelutyössä tarvittavista asiantuntijoista koostuva lastensuojelun asiantuntijaryhmä. Lastensuojelun asiantuntijaryhmä avustaa sosiaalityöntekijää lapsen huostaanottoa sekä sijaishuoltoa koskevien asioiden valmistelussa ja muussa lastensuojelun toteuttamisessa. Lisäksi asiantuntijaryhmä antaa lausuntoja lastensuojelutoimenpiteitä koskevan päätöksenteon tueksi.”

Sosiaalipalvelujohtaja Pekka Rahkonen ehdottaa, että liikelaitoskuntayhtymään perustetaan seutukunnan yhteinen moniammatillinen työryhmä. Työryhmään voidaan nimettävien asiantuntijoiden lisäksi kutsua muiden ammattikuntien edustajia tapauskohtaisesti esimerkiksi varhaiskasvatuksesta, koulusta ja poliisista. Oikeudellista asiantuntemusta järjestetään tarvittaessa ostopalveluna yksityisiltä palveluntuottajilta. Moniammatillinen työryhmä on liikelaitoskuntayhtymän alueen kaikkien kuntien lastensuojelun sosiaalityöntekijöiden käytössä ja sosiaalityöntekijät ovat mukana työryhmän kokouksissa virkansa perusteella.

Asiantuntijaryhmällä on kaksi erillistä tehtävää: avustaa sosiaalityöntekijöitä lastensuojelun toteuttamisessa sekä konsultaatio ja lausuntojen antaminen. Konsultaatiotapauksissa voi olla mukana sama henkilö, joka on aikaisemmin ollut käsittelemässä ja hoitamassa perheen asioita. Jos asiantuntijaryhmä antaa lausuntoja lastensuojeluasioissa, lausunnonantajiksi suositellaan sellaisia henkilöitä, jotka eivät ole aikaisemmin olleet mukana asian käsittelyssä. Tämän vuoksi on tärkeää, että jokaisella ryhmän jäsenellä on varajäsen. Tällöin lausuntotilanteissa jäsen voi tarpeen mukaan jäädä itsensä ja käyttää varajäsentä.

Ryhmän yhdyshenkilönä ja puheenjohtajana toimii lapsiperheiden sosiaalityön johtava sosiaalityöntekijä. Työryhmä laatii työskentelyn alkaessa toimintamallin, jonka mukaisesti se työskentelee. Ryhmän jäsenten työskentely tapahtuu virkatyönä, josta ei makseta erillisiä palkkioita.

Johtajan ehdotus: Suupohjan peruspalveluliikelaitoskuntayhtymään perustetaan lastensuojelulain 14 §:n mukainen moniammatillinen asiantuntijaryhmä, johon nimetään seuraavat jäsenet ja varajäsenet:

Seija Haavisto, neuvolan osastonhoitaja (varalla terveydenhoitaja

Anni Harju)

Anja Lahti-Kala, perheneuvolan psykologi (varalla psykologi Marja Virolainen)

Sinikka Mustonen, psykiatrian poliklinikan perheterapeutti (varalla terveyskeskuspsykologi Sinikka Sillanpää)

Anna-Liisa Kaukola-Risku, perhetyönohjaaja 31.8.2010 saakka, Katri-Helena Santala 1.9.2010 alkaen (varalla perhetyöntekijä Tiina Rajakaski)

Paula Uusi-Hakala, johtava sosiaalityöntekijä (varalla sosiaalityöntekijä Merja Latvala), ryhmän puheenjohtaja ja yhdyshenkilö

Johtokunnan päätös: Ehdotus hyväksyttiin yksimielisesti keskustelun jälkeen.

161 § Hammaslääkärin hoitokoneyksikön hankinta

Valmistelija / lisätiedot: Pirkko Heikkilä, puh. 040 550 2738
etunimi.sukunimi@kauhajoki.fi

Johtokunta 161 §

Isojoen hammashoitolaan tulevasta hammaslääkärin hoitokoneyksiköstä (1 kpl) on pyydetty tarjouksia. Hoitokoneyksikkö sisältää hoitokoneen, potilastuolin, hoitovalaisimen, LED-valokovettajan ja imusarjan. Hankinnasta on ilmoitettu 9.9.2009 kansallisen kynnyksiarvon ylittävänä hankintana Hilmaan.

Valintaperusteena on kokonaistaloudellinen edullisuus. Hyväksyttävistä tarjouksista valitaan kokonaistaloudellisesti edullisin siten, että hinnan painoarvoksi tulee 50 % ja laadun painoarvoksi 50 % seuraavasti:

1. Hinta kuljetuskustannuksineen 50 %. Tarjoushinnaltaan edullisin tarjous saa 50 pistettä (= maksimipistemäärä). Muiden tarjousten vertailupisteet lasketaan seuraavasti: edullisimman tarjouksen tarjoushinta jaettuna asianomaisella tarjouksen tarjoushinnalla ja kerrottuna 50 pisteellä.

2. Laatu (50 % = maksimipistemäärä 50 pistettä):

- käyttömukavuus ja ergonomiaominaisuudet; osuus 40 %
- huoltojärjestelyt; osuus 10 %.

Tarjousten jättöaika oli 1.10.2009 klo 15.00 mennessä. Määräaikaan mennessä jätettiin tarjouksia seuraavasti: Finndent Oy, Hammasväline Oy ja Plandent Oy.

Tarjouspyynnön mukaan tarjouksessa tuli ilmoittaa arvonlisäveroton kiinteä hoitokoneyksikön kokonaishinta €. Hinnan tulee sisältää kaikki hankintaan liittyvät kustannukset (pakkaus-, toimitus-, kuljetus- ym. kulut, pois lukien huolto) hammaslääkärin hoitokoneyksikkö paikalle tuotuna ja asennettuna. Lisäksi tarjouksessa tuli myös eritellä miten kokonaishinta (€, alv 0 %) muodostuu (hoitokoneyksikkö, kuljetuskulut vakuutuksineen, asennuskulut ym. kulut). Laskutus-, toimitus- yms. lisiä ei hyväksytä.

Lisäksi tarjouspyynnön mukaan tarjous tulee olla voimassa 31.12.2009 asti.

Hankintalain 46 §:n mukaan tarjoajan tulee tarjouksessaan osoittaa tarjoamansa tavaran, palvelun tai rakennusurakan olevan tarjouspyynnössä esitettyjen vaatimusten mukainen. Tarjouspyyntöä tai tarjousmenettelyn ehtoja vastaamattomat tarjoukset on tämän lainkohdan mukaan suljettava tarjouskilpailusta.

Johtokunta 161 §
(jatkoa 2)

Finndent Oy:n tarjous ei ole tarjouspyynnön mukainen, koska tarjouksesta puuttui hinta. Täten hankintalain 46 §:n mukaisesti tämä tarjous on tarjouspyynnön vastaisena suljettava tarjouskilpailusta.

Tämän vuoden talousarvion investointiosassa / irtain on kyseistä hankintaa varten 25.000 euron määräraha, josta on 3.000 euron määrärahan siirtoesitys vainajien kylmiön hankintaa varten. Tämän jälkeen hammashoitokoneyksikön hankintaa varten on käytettävissä 22.000 euron määräraha.

Ylihammaslääkäri Aune Vanhasen toimesta on hammashuollossa tehty tarjousten laatupisteytys. Esityslistan lisätietona on tarjouspyyntö, hankintailmoitus, tarjousten avaamispöytäkirja ja yhteenvedot tarjouksista. Tarjoukset ovat kokouksessa nähtävillä.

Johtajan ehdotus: Johtokunta päättää sulkea tarjouskilpailusta Finndent Oy:n tarjouksen hankintalain 46 §:n perusteella, koska se ei ole edellä mainitusti tarjouspyynnön mukainen. Johtokunta päättää hyväksyä Plandent Oy:n tarjouksen (1 kpl hoitokone PM COMPACT i 2009 unit koneimu selekt. CAS1 469, kokonaishinta 19.120,25 €, alv 0 %) hammaslääkäriin em. hoitokoneyksikön hankinnasta, koska se on kokonaistaloudellisesti edullisin.

Johtokunnan päätös: Ehdotus hyväksyttiin yksimielisesti keskustelun jälkeen.

162 § Vainajien kylmiön hankinta Kauhajoen terveyskeskukseen

Valmistelijat / lisätiedot: Riitta Saunamäki, puh. 043 820 0459,
etunimi.sukunimi@kauhajoki.fi,
Pirkko Heikkilä, puh. 040 550 2738,
etunimi.sukunimi@kauhajoki.fi

Johtokunta 162 §

Kauhajoen terveyskeskuksen kappelissa oleva vainajien kylmiö nostolaitteineen on uusimisen tarpeessa. Nykyinen nelipaikkainen kylmiö on noin 30 vuotta vanha ja se ei toimi enää tarkoituksenmukaisesti. Lisäksi se on osoittautunut ajoittain liian pieneksi, joten uusi kylmiö tulisi olla mielellään kahdeksanpaikkainen.

Terveyskeskuksen vainajien kylmiötä lainaavat poliisi ja muut yhteistyökumppanit vainajien tilapäiseen säilytykseen.

Hankinnan on arvioitu alittavan kansallisen kynnsarvon (15.000 €, alv 0 %), joten sitä ei ole tarvinnut kilpailuttaa hankintalain mukaisesti. Tämän vuoksi on puhelimitse tiedusteltu hintoja ja pyydetty tarjouksia. Tarjoukset tuli Estola & Co Ky:ltä ja SFT Finntekniikka Oy:ltä. Lisäksi molemmat yritykset ovat käyneet Kauhajoen terveyskeskuksessa katsomassa kyseistä tilaa. Nämä tarjoukset ovat kokouksessa nähtävillä.

Tarjousvertailu:

	Estola & Co Ky	SFT Finntekniikka Oy
6 paikkainen kylmiö, sis. jalkakäyttöisen nostolaitteen(alv 0%)	12.740,00 €	22.240,00 €
8 paikkainen kylmiö, sis. jalkakäyttöisen nostolaitteen(alv 0 %)	13.700,00 €	23.820,00 €
6 paikkainen kylmiö, sis. akkukäyttöisen nostolaitteen(alv 0%)	14.040,00 €	23.750,00 €
8 paikkainen kylmiö, sis. akkukäyttöisen nostolaitteen(alv 0%)	15.000,00 €	25.330,00 €

Molempien tarjousten hinnat ovat kylmiö nostolaitteineen paikalleen asennettuna.

Johtokunta 162 §
(jatkoa 2)

Tämän vuoden talousarvion investointiosassa (irtain) on tätä tarkoitusta varten määrärahaa 11.000 €. Tätä hankintaa varten määrärahaa tarvitaan lisää noin 3.000 €. Hammashuollon Isojoen hoitoyksikön hankintaan varatusta määrärahasta on mahdollista siirtää määrärahaa tähän hankintaan.

Johtajan ehdotus: Johtokunta päättää siirtää 3.000 € hammashuollon Isojoen hoitoyksikön hankintaan varatusta määrärahasta tähän hankintaan (talousarvion irtain / investointiosa).

Johtokunta päättää hankkia kahdeksanpaikkaisen kylmiön ja jalkakäyttöisen nostolaitteen Estola & Co Ky:ltä yhteishintaan 13.700 € (alv 0 %).

Johtokunnan päätös: Ehdotus hyväksyttiin yksimielisesti keskustelun jälkeen.

163 § Verenkuva-analysaattorin hankinta

Valmistelija / lisätiedot: Pirkko Heikkilä, puh. 040 550 2738
etunimi.sukunimi@kauhajoki.fi

Johtokunta 163 §

Teuvan terveystieteiden laboratorion tulevasta verenkuva-analysaattorista (1 kpl) on pyydetty tarjouksia. Tarjousta pyydettiin viisiosaisesta verenkuva-analysaattorista. Laitteeseen tulee sisältyä automaattinen tai manuaalinen näytteensyöttö. Lisäksi laitteeseen tulee sisältyä näyttöpäätte ja tulostusprintteri. Laitteella tulee olla atk-liitäntämahdollisuus (Effic-laboratorio). Hankinnasta on ilmoitettu 28.9.2009 kansallisen kynnysarvon ylittävänä hankintana Hilmaan.

Valintaperusteena on kokonaistaloudellinen edullisuus. Hyväksyttävistä tarjouksista valitaan kokonaistaloudellisesti edullisin siten, että hinnan painoarvoksi tulee 60 % ja laadun painoarvoksi 40 % seuraavasti:

1. Kiinteä hankinnan kokonaishinta kuljetuskustannuksineen (30 %). Tarjoushinnaltaan edullisin tarjous saa 30 pistettä (= maksimipistemäärä). Muiden tarjousten vertailupisteet lasketaan seuraavasti: edullisimman tarjouksen tarjoushinta jaettuna asianomaisella tarjouksen tarjoushinnalla ja kerrottuna 30 pisteellä.
2. Käyttökustannusten vuotuishinta (30 %). Käyttökustannuksiltaan edullisin tarjous saa 30 pistettä (= maksimipistemäärä). Muiden tarjousten vertailupisteet lasketaan seuraavasti: edullisimman tarjouksen tarjoushinta (käyttökustannushinta) jaettuna asianomaisella tarjouksen tarjoushinnalla (käyttökustannushinta) ja kerrottuna 30 pisteellä.
3. Laatu (40 % = maksimipistemäärä 40 pistettä):
 - käyttömukavuus, osuus 20 %
 - soveltuvuus yksikön käyttöön, osuus 10 %
 - huoltojärjestelyt, osuus 5 %
 - takuu, osuus 5 %.

Tarjousten jättöaika oli 16.10.2009 klo 15.00 mennessä. Määräaikaan mennessä jätettiin tarjouksia seuraavasti: Beckman Coulter Suomi Oy, Fennolab / Fenno Medical Oy, Roche Diagnostics Oy, Oriola Oy, Abbott Oy ja Triolab Oy.

Tarjouspyynnön mukaan tarjouksessa tuli ilmoittaa arvonlisäveroton kiinteä verenkuva-analysaattorin kokonaishinta €. Hinnan tulee sisältää kaikki hankintaan liittyvät kustannukset (pakkaus-, toimitus-, kuljetus- ym. kulut, pois lukien huolto) verenkuva-analysaattori paikalle

Johtokunta 163 §
(jatkoa 2)

tuotuna, asennettuna ja toimintavalmiina. Tarjoushintaan tulee myös sisältyä opastus verenkuvaa-analysaattorin käyttöön. Lisäksi tarjouksessa tuli myös eritellä miten kokonaishinta (€, alv 0 %) muodostuu (verenkuvaa-analysaattori sisältäen näyttöpäätteen ja tulostusprintterin, kuljetuskulut vakuutuksineen, asennuskulut ym. kulut). Laskutus-, toimitus- yms. lisiä ei hyväksytä.

Lisäksi tarjouspyynnön mukaan tarjous tulee olla voimassa 31.12.2009 asti.

Hankintalain 46 §:n mukaan tarjoajan tulee tarjouksessaan osoittaa tarjoamansa tavaran, palvelun tai rakennusurakan olevan tarjouspyynnössä esitettyjen vaatimusten mukainen. Tarjouspyyntöä tai tarjousmenettelyn ehtoja vastaamattomat tarjoukset on tämän lainkohdan mukaan suljettava tarjouskilpailusta.

Abbott Oy:n tarjous ei ole tarjouspyynnön mukainen, koska tarjouksessa maksuehtona on, että yritys noudattaa omia maksuehtojaan, 14 pv netto. Tarjouspyynnön mukaan maksuehto on 21 pv netto laskun päiväyksestä ja viivästyskorko on korkolain 4 § 1 mom. mukainen. Täten hankintalain 46 §:n mukaisesti tämä tarjous on tarjouspyynnön vastaisena suljettava tarjouskilpailusta.

Fennolab / Fenno Medical Oy:n tarjous ei ole tarjouspyynnön mukainen, koska tarjouksen hinta ei ole tarjouspyynnön mukaisesti arvonlisäveroton kiinteä kokonaishinta. Tarjouksen mukaan hinnat ovat netto ilman arvonlisäveroa ja hinnat ovat voimassa edellyttäen, että välilliset verot ja maksut sekä tehtaan hinnat pysyvät muuttumattomina ja että ko. valuutan myyntikurssin muutos tavaran toimituspäivän kurssiin verrattuna on alle 3 % (Suomen pankin keskipurssi). Valuutasidonnainen osuus hinnasta on 100 %. Lisäksi tarjouksessa mainitaan valuutasta seuraavaa: Euro = 130 JPY.

Tämän vuoden talousarvion investointiosassa / irtain on kyseistä hankintaa varten 20.000 euron määräraha.

Suupohjan peruspalveluliikelaitoskuntayhtymän diagnostisten palvelujen osastonhoitaja Ulla Ylilampi, Teuvan terveyskeskuksen laboratoriohoitaja Tuija Tuominiemi ja Etelä-Pohjanmaan sairaanhoitopiirin sairaalakemisti Markku Latva-Nevala ovat yhdessä tehneet laatupisteytykset ja käyttökustannusten pisteytykset. He esittävät hankittavaksi Roche Diagnostics Oy:n Sysmex XS-1000i 5-diffi verenkuvaa-analysaattorin automaattisella näytteensyötöllä.

Johtokunta 163 §
(jatkoa 3)

Esityslistan lisätietona on tarjouspyyntö, hankintailmoitus, tarjousten avaamispöytäkirja ja yhteenvedot tarjouksista. Tarjoukset ovat kokouksessa nähtävillä.

Johtajan ehdotus: Johtokunta päättää sulkea tarjouskilpailusta Abbott Oy:n ja Fennolab / Fenno Medical Oy:n tarjoukset hankintalain 46 §:n perusteella, koska ne eivät ole edellä mainitusti tarjouspyynnön mukaisia.

Johtokunta päättää hankkia verenkuvaa-analysaattorin automaattisella näytteensyötöllä ja hyväksyä Roche Diagnostics Oy:n tarjouksen (1 kpl Sysmex XS-1000i 5-diffi verenkuvaa-analysaattori automaattisella näytteensyötöllä, kokonaishinta 17.900,00 €, alv 0 %), koska se on kokonaistaloudellisesti edullisin.

Johtokunnan päätös: Ehdotus hyväksyttiin yksimielisesti keskustelun jälkeen.

164 § Ateriapalvelukuljetuksen pilotointi Itella Oyj:n kanssa

Valmistelija / lisätiedot: Sinikka Mäkinen, puh. 0400 335 702
etunimi.sukunimi@kauhajoki.fi

Johtokunta 164 §

Ateriapalvelukuljetusta on järjestetty kotihoidon toimesta kolmella reitillä. Ateriakuljetuksen pilotointi koskee yhden reitin (Keskusta-
etelä – Koskenkylä - Pöntäne) siirtymistä Itella Oyj:n vastuulle. Kus-
tannukset kilometrikustannuksista on maksanut Kauhajoen kaupunki
/ tekninen toimi. Kotihoitohenkilöstöllä on kulunut aikaa ateriapalve-
luun n. 2,5 tuntia / päivä ja kotipalveluautolle on tullut kilometrejä n.
70 km / pv keskimäärin. Ateriapalvelukuljetukseen varatun henkilös-
tön palkkakulut on maksanut Suupohjan LLKY / Kauhajoen kotihoito.
Tavoitteena on siirtää kotihoitohenkilöstön työaikaa suoraan asiak-
kaille hoito- ja hoivatyöhön.

Itella Oyj:n tarjouksen mukaan ateriapalvelukuljetuksen kustannukset
tulee olemaan arviolta 14 700 € pilotoinnin ajalta. Pilotointiaika on 9
kuukautta kuitenkin niin, että kustannukset tulee olla alle 15 000 €.

Itella Oyj:n tarjoussisältö keskeisiltä osin:

Itella Oyj kuljettaa valmisaterioita esityslistan liitteenä 4 / johtokunta
2.11.2009 (ei julkinen) olevan ajoreitin mukaan osoitteittain huomioi-
den reittiin tulleet muutokset. Ajolenkin pituus on keskimäärin 70 km /
pv riippuen aterioiden määrästä kunakin päivänä. Ateriapakkaukset
haetaan Kauhajoen terveyskeskuksen keittiöltä os. Prännärintie 6 klo
11.00 ja palautetaan tyhjät pakkaukset ajon jälkeen. Kuljetuskalusto-
na on pakettiauto VW Caddy Maxi vm 2009. Itella Oyj:llä on varau-
duttu poikkeamatilanteiden hallintaan (kalustorikot, sairaustapaukset
ja liikennehäiriöt) ennalta määritellyillä toimintasuunnitelmillä. Tällöin
on varmistettu ateriakuljetusten toimintavarmuus myös mahdollisissa
häiriötilanteissa.

Itella Oyj pyrkii järjestämään ateriakuljetuksiin vakiokuljettajat, jotka
tuntevat asiakkaat ja heidän yksilölliset tarpeensa. Kuljetusreittien ja
palvelukokonaisuuksien osalta koulutetaan riittävä määrä kuljettajia
saman tehtävän osalta. Tällä varmistetaan katkeamaton ja laadukas
palvelu niin sairaus- kuin vuosilomienkin osalta.

Kuljettajan tehtäviin kuuluu:

- avustaa asiakasta ruokapakkauksen ja kansiin avaamisessa
- muistuttaa mahdollisesta lääkkeen otosta ja laittaa tarvittaessa
maitoa ja leipää tarjolle (sovitaan asiakaskohtaisesti)
- ilmoittaa kotihoitoon mikäli ei pääse sisään asiakkaan luokse sovi-
tulla ajalla.

Johtokunta 164 §
(jatkoa 2)

- ilmoittaa asiakkaan huonosta voinnista kotihoitoon välittömästi tai sovitulla tavalla tai tarpeen vaatiessa tilataan ambulanssi
- salassapitovelvollisuus ateriakuljetuksessa tulevista asioista

Lisäys Itella Oyj:n tarjoukseen:

- ilmoittaa keittiölle asiakkaitten ilmoittamat muutokset

Vastuut:

Noutopaikan henkilökunta vastaa seuraavista asioista:

- pakkaa ruoan ja elintarvikkeet kuljetuskuntoon kuljetuksiin soveltuviin, tiiviisti suljettuihin kuljetusyksiköihin sovittuun ajankohtaan mennessä
- pakkaukset ovat elintarvikekuljetuksiin soveltuvia ja asianmukaisessa kunnossa
- tuottaa reittikohtaisen listan ateriakuljetusten käyntipaikoista

Lisäys Itella Oyj:n tarjoukseen:

- tuottaa reittikohtaisen listan ateriakuljetusten käyntipaikoista yhdessä Kauhajoen kotihoidon kanssa
- ilmoittaa poikkeukset kuljetustarpeesta sopimuksen mukaan
- suorittaa kuljetusten aikaisen lämpötilaseurannan omavalvontasuunnitelman mukaisesti

Itella vastaa seuraavista asioista:

- suunnittelee ja ajaa reitit asiakkaan antamien kuljetuspaikkojen ja aikojen mukaan. Ateriakuljetuksessa 2 tunnin enimmäistoimitusaika
- noudattaa kuljetuksissa elintarvikekuljetuksia koskevaa lainsäädäntöä sekä asiakkaan antamia ohjeita
- huolehtii salassapitovelvollisuuden toteutumisesta
- vastaa, että kuljetuksen suorittajalla on asianmukainen liikennöintilupa
- huolehtii, että palvelun suorittajat ovat soveliaita sopimuksessa tarkoitettuihin kuljetuksiin ja järjestää tarvittaessa kuljettajille koulutusta
- vastaa, että liikennöitsijä ja kuljettajat ilmoittavat yhteyshenkilölle, jos eivät saa toimitetuksi ateriaa sisälle toimitusosoitteeseen
- huolehtii vara-autosta
- antaa yhteystiedot äkillisiä muutoksia varten
- hoitaa kuljetukset muuhun postin tai rahdin kuljetukseen käytettävällä kalustolla
- huolehtii ja vastaa siitä, että kalusto on hygienialtaan elintarvikekuljetuksiin sopivaa ja että kuljetustilassa on riittävät kiinnitysvälit
- vastaa henkilökunnan aiheuttamasta välittömistä vahingoista asiakkaalle sopimus- ja tuote-ehojen mukaisesti ja niissä mainituin rajoituksin

Johtokunta 164 §
(jatkoa 3)

- ei vastaa välillisten tai epäsuorien tai Itellasta riippumattomien vahinkojen korvaamisesta

Sopimuksen voimassaoloaika

Itellan tarjouksen mukaan sopimuksen aloitusajankohdasta neuvotellaan ja sopimuksen vähimmäisvoimassaoloaika on 12 kk.

Arvonlisävero

Hintoihin lisätään alv. Itella lisää hintoihin arvonlisäveron tai muut lainsäädännöstä tai viranomaisten toimenpiteestä aiheutuvat välilliset verot ja maksut niiden voimaantulohetkestä lukien. Arvonlisävero ja muut välilliset verot ja maksut peritään kulloinkin voimassa olevan veroprocentin ja maksujen määrän mukaisena.

Laskutus

Laskutus tapahtuu kuukausittain jälkikäteen toteutuneen reitin ja kuljetusten mukaisesti.

Hinta

Itella tarjoaa ateriapalvelukuljetusta hintaan 4,16 € / pudotus liitteessä 4 olevan ajoreitin mukaan osoitteittain huomioiden reittiin tulleet muutokset. Ajolenkin pituus on keskimäärin 70 km / pv riippuen aterioiden määrästä kunakin päivänä. Kuljetukset arkisin 5 päivänä viikossa ja juhlapyhinä kuljetuksen hinta on lauantaisin 5,20 € / pudotus ja pyhät / arkipyhät 7,07 € / pudotus.

Itellan tarjous on kokouksessa nähtävillä.

Johtajan ehdotus: Johtokunta hyväksyy Itella Oyj:n tarjouksen siten, että sopimus on 9 kk mittainen ja sopimus koskee ateriapalvelukuljetuksen pilotointia liitteenä 4 / johtokunta 2.11.2009 (ei julkinen) olevan ajoreitin mukaan osoitteittain huomioiden reittiin tulleet muutokset. Ajolenkin pituus tulee olla keskimäärin 70 km / pv riippuen aterioiden määrästä kunakin päivänä.

Sopimuksen aloitusajankohdasta ja muista sopimuksen sisältöön liittyvistä asioista neuvotellaan erikseen. Pilotointiaika on sidoksissa kustannuksiin, joiden tulee olla alle 15 000 €.

Johtokunnan päätös: Ehdotus hyväksyttiin yksimielisesti keskustelun jälkeen.

165 §

Talousarvion toteutumisvertailu ajalla 1.1. - 30.9.2009

Valmistelijat/lisätiedot: Tiina Lehtinen, puh. 040 573 3239
etunimi.sukunimi@kauhajoki.fi

Johtokunta 165 §

Talousarvion toteutuma ajalta 1.1.–30.9.2009 koko liikelaitoskuntayhtymässä on toimintatuottojen osalta 74,0 % ja toimintakulujen osalta 73,0 %. Ydinprosessikohtainen toimintatuotto ja -kulutoteutuma on seuraava:

Ydinprosessi	Toimintatuotto %	Toimintakulu %	Toimintakate %
Hallinto	74,8	73,6	74,9
Perusturvalautakunta	-	13,2	13,2
Sosiaalipalvelualue	65,9	77,0	79,2
Hoidon ja hoivan alue	70,8	70,7	70,7
Erikoissairaanhoido	-	74,9	74,9
Ympäristötoimen alue	10,0	56,4	60,4
Liikelaitoskuntayhtymä	74,0	73,0	378,0

Tasaisen määrärahojen käytön kannalta kuukausittain voi kulua 8 %-yksikköä, jos lomarahen osuudeksi varataan 4 %-yksikköä. Syyskuun loppuun mennessä toteutumaprosentti saisi olla 75,0 %.

Yllä olevassa taulukossa on huomioitu seuraavat asiat:

- Liikelaitoskuntayhtymän tuottokertymä on vuoden toisen osavuosikatsauksen jälkeen tasapainottumassa. Sosiaalipalvelujen alueella liikelaitoskuntayhtymä laskuttaa loppuvuoden aikana kunnilta kuntalaskutuksen yhteydessä toimeentulotuen valtionosuudet talousarvioon perustuen. Kuntalaskutus on nyt ajan tasalla.

Asiakaslaskutuksen osalta tilanne on seuraava:

- osastolaskutus ja kotihoidon laskutus on kunnossa, Lehtiharjun sisäinen ja ulkoinen laskutus on ajan tasalla. Karijoen akuuttipotilaat Kauhajoen akuutilta on laskutettu 31.8.2009 saakka. Laskutuksessa on vielä pieniä ongelmia, mm. kiireelliset avosairaanhoitokäynnit on laskutettu 31.8.2009 saakka käsilaskutuksena ja 1.9. alkaen olleet käynnit laskutetaan Effican esilaskutuksen kautta.

Toimintakulujen osalta tiedossa ovat seuraavat asiat:

- Kiinteistö-, siivous- ja ravitsemiskustannukset on laskutettu ja kirjattu osaksi ajantasaisiksi. Karijoen kunta on laskuttanut yhtymää 30.9. saakka, luvut ovat kirjanpidon raporteissa. Kauhajoen kaupungin osalta syyskuun pääomavuokrat n. 40.000 euroa

Johtokunta 165 §
(jatkoa 2)

puuttuvat kirjanpidon raporteista, laskun eräpäivä on 2.11. Lisäksi puuttuu talous- ja palkkahallinnon lasku n. 27.000 euroa. Isojoen kunta on laskuttanut yhtymää 31.9. saakka. Kirjanpidon raporteista puuttuu Isojoen kunnan lähettämä syyskuun lisälasku, 3.000 euroa. Teuvan kunnan laskutuksen osalta puuttuu toteutumasta talous- ja palkkahallinnon syyskuun lasku n. 29.190 euroa ja ravitsemuskustannukset n. 66.000 euroa puuttuvat kirjanpidosta.

- Käyttöomaisuuden poistoja ei ole kirjattu, koska käyttöomaisuutta ei ole vielä siirretty kunnilta liikelaitoskuntayhtymälle.
- Erikoissairaanhoidon osalta syyskuun lopun toteutumasta puuttuu syyskuun loppulasku, joka on suuruudeltaan 916.157,90 euroa. Tällöin erikoissairaanhoidon toimintakulu toteutuma on 78,8 %.

Edellä todetut toteutumasta puuttuvat kustannukset ovat arviolta 1.081.000 euroa. Näin ollen toimintakulujen toteutuma olisi 74,4 %.

Kuntakohtainen talouden toteutuma on:

Kunta/tunniste	Toimintatuotto %	Toimintakulu %
Yhteiset	76,7	91,11
Isojoki	66,9	73,85
Karjajoki	35,1	60,52
Kauhajoki	62,0	72,68
Teuva	53,4	73,52

Syyskuun lopun toteutuma on verrannollinen yhtymän toiseen osavuositarkastukseen mm. sosiaalipalvelujen alueella, jossa avustukset ovat ylittymässä.

Esimiesten tulee tarkkailla talousarvion toteutumista.

Esityslistan lisätietona on toteutumisvertailu ajalta 1.1. – 30.9.2009.

Johtajan ehdotus: Johtokunta päättää merkitä tiedoksi talousarvion toteutumisvertailun ja lähettää sen edelleen tiedoksi yhteistoimintalautakunnalle ja jäsenkunnille.

Johtokunnan päätös: Ehdotus hyväksyttiin yksimielisesti keskustelun jälkeen.

166 § Röntgenlaitteiston digitalisointi

Valmistelija/lisätiedot: Kari Nuutila puh. 040 543 1295
etunimi.sukunimi@kauhajoki.fi

Johtokunta 166 §

Suupohjan peruspalveluliikelaitoskuntayhtymän alueella on röntgenlaitteistot Kauhajoella ja Teuvalla. Laitteistot ovat vanhat. Mikäli laitteistot hajoavat, ei uusia vastaavia laitteita ole saatavilla.

Kansallinen sähköinen arkisto tulee nykytiedoilla vuonna 2012. Sairaanhoidopiireissä digitalisointi on jo tehty, mutta terveyskeskusten digitalisointi on vielä tehtävänä. Tietoverkot mahdollistavat digitaalisen aineiston siirron, käsittelyn ja arkistoinnin. Nykyisten manuaalisten laitteistojen rikkoutuessa joudutaan joka tapauksessa siirtymään digitaalisiin laitteistoihin, viimeistään vuonna 2012. Digitaalinen kuva voidaan kuvauksen jälkeen myös nähdä välittömästi tietoverkon välityksellä toisessa toimipaikassa.

Röntgenin digitalisointia on selvitetty hankkimalla tietoja Etelä-Pohjanmaan sairaanhoidopiiriltä, Pohjois-Satakunnan peruspalveluliikelaitoskuntayhtymältä sekä JIK -peruspalveluliikelaitoskuntayhtymältä. Saadut asiatiedot ja hankintahinnat perustuvat tämän hetken tietoihin.

Vuonna 2007 oli tilanne Kauhajoen, Kankaanpään ja Alavuden terveyskeskuksissa seuraava:

	Kauhajoki	Kankaanpää	Alavus
Henkilökunta	2	3	2
Natiivitutkimuksia	6093	7000	7000
Ultraäänitutkimuksia	932	2000	500
Yhteensä	7025	9000	7500
Tutkimuksia/hoitaja	3512	3000	3750
Väestö	15.000	20.000	20.000
Tutkimuksia/asukas	0,47	0,45	0,375
Digitalisoitu	ei	ei	on

Suositus on 3000 tutkimusta / röntgenhoitaja, mikäli avustavaa henkilökuntaa ei ole käytettävissä. Jos ajanvaraukseen ja arkistointiin on avustavaa henkilökuntaa, suositus on 3600 tutkimusta / hoitaja. Kauhajoella henkilökunta hoitaa pääosin ajanvarauksen ja arkistoinnin itse.

Johtokunta 166 §
(jatkoa 2)

LLKY:n alueella on ajalla 1.1. – 31.08.2009 tehty tutkimuksia seuraavasti:

Kunta	Isojoki	Kauhajoki	Karjajoki	Teuva
RTG tutkimuksia	329	3501	252	1353
Asiakkaat	289	2643	207	1022
RTG tutkim./pv	1,97	20,9	1,5	8,1
Ultratutkimuksia	ei tilastoa	761	53	211
UÄ tutkim./pv	?	4,6	0,3	1,2
RTG hoitajia		2		1

Isojokiset hakeutuvat röntgeniin Kauhajoelle ja karjajokiset Teuvalle. Tilastoista puuttuvat ulkokuntalaiset asiakkaat. Röntgenhoitajat avustavat röntgenlääkäreitä ultraäänitutkimuksissa Kauhajoella ja Teuvalla

Digitaalisten röntgenkuvien ottamiseksi on periaatteessa kaksi toimintalinjaa. Yksi on ns. suora digitalisointi, jolloin hankittava laitteisto on uuden tekniikan edellyttämä, digitaalisia röntgenkuvia ottava laitteisto. Pohjois-Satakunnassa vastaavan kokoinen liikelaitoskuntayhtymä on parhaillaan hankkimassa yhtä tällaista laitteistoa koko yhtymälleen yhteiseksi. Sen hankintahinnan arvioidaan olevan noin 300.000 €. Hinta vaihtelee jonkin verran riippuen laitteiston kokoonpanosta. LLKY:n kokoiselle yhteistoiminta-alueelle hankitaan tyypillisesti yksi laitteisto, joka sitten vastaa tulevaa tarvetta.

Mikäli LLKY ei tee hankintaa, on vaihtoehtona se, että sairaanhoitopiiri hankkii laitteiston. Sairaanhoitopiiri hankkii myös vain yhden laitteiston strategiansa mukaisesti ja tällöin yhtymän on kuitenkin hankittava tarvittavat päätteet ja hoidettava linja-liikenteen kustannukset sekä Effican tukimaksut. Sairaanhoitopiiri huolehtisi tarvittavista röntgenlääkäripalveluista alueelle. Suorat kustannukset käynnistysvaiheessa ovat arvion mukaan noin 49.000 €. Tähän on lisättävä tukipalvelumaksut ja röntgenlääkärin kustannukset ja huomioitava muut vuosittaiset kustannukset.

Toinen vaihtoehto on nykyisten röntgenlaitteiden korvaaminen ns. kuvalevymenetelmällä (kasettimenetelmällä). Kuvalevymenetelmä on tarkoitettu käytettäväksi siirryttäessä välivaiheen kautta suoraan digitalisointiin tai lähinnä pienille yksiköille. Kuvalevymenetelmän kustannuksia on arvioitu. Kustannukset koostuvat kuvanlukijalaitteistosta, joita tulisi hankkia yksi tai kaksi (Kauhajoki, Teuva) sekä ohjelmistolisenssistä, (lääkärien) vastaanottajien näytöistä sekä radiologin näytöistä.

Johtokunta 166 §
(jatkoa 2)

Jos kuvalevymenetelmä toteutetaan siten, että röntgentoimipisteitä on yksi, niin kustannukset ovat yhteensä noin 117.000 €. Jos taas röntgentoimipisteitä on kaksi, ovat kokonaiskustannukset noin 185.000 €.

Pohjois-Satakunnassa meneillään olevassa kilpailutuksessa on arvioitu, että suora digitalisointi on tarkoituksenmukaista, kun tutkimusmäärä on noin 10.000 kpl/v. Lisäksi hankintaan vaikuttaa laitteiden ikä. Yhden toimipisteen etuna on se, että röntgenpalvelujen aukioloaikaa voidaan tarpeen mukaan lisätä, koska henkilöstö on yhdessä paikassa.

Yksi mahdollisuus on se, että Kauhajoella oleva röntgenlaitteisto digitalisoidaan vuonna 2010 ja Teuvalla oleva nykyinen röntgenlaitteisto jää käyttöön. Vanhaa laitteistoa voidaan käyttää siihen saakka kunnes kansallinen arkisto käynnistyy eli todennäköisesti vuoteen 2012 saakka. Toisaalta tällöin vanhalla laitteistolla otetut röntgenkuvat eivät ole nähtävissä yhteistoiminta-alueella muissa lääkärin toimipisteissä (mm. yhteispäivystys).

Johtajan ehdotus: Johtokunta päättää, että liikelaitoskuntayhtymässä toteutetaan röntgenin suora digitalisointi vuonna 2010. Yhtymä hankkii tätä varten tarvittavan laitteiston. Hankintahinta noin 300.000 € otetaan talousarviossa investointisuunnitelmaan vuodelle 2010.

Käsittely: Käsittelyn aikana jäsen Nummela esitti jäsen Mäntysaaren kannattamana, että asia jätetään pöydälle.

Puheenjohtaja totesi, että myös esittelijän ehdotusta on kannatettu lisäksi, että vaihtoehtona Etelä-Pohjanmaan sairaanhoitopiirin kustannusvaikutukset selvitetään.

Koska on tehty päätösehdotuksesta poikkeava kannatettu ehdotus, puheenjohtaja määräsi toimitettavaksi nimenhuutoäänestyksen. Äänestysesitys oli: johtajan ehdotus JAA, Nummelan ehdotus EI.

Äänestyksessä JAA äänestivät Hautala, Seppälä, Ahola, Hapuanoja, Ketola, Koivula, Kuja-Lipasti, Kurvinen, Lylyoja, Nummijärvi, yhteensä kymmenen ja EI äänestivät Lehtimäki, Mäntysaari, Nummela ja Toivonen, yhteensä neljä ääntä. Puheenjohtaja julisti äänestyksen tuloksen ja totesi johtokunnan hyväksyneen johtajan ehdotuksen.

Johtokunnan päätös: Äänestyksen tuloksen perusteella johtokunta hyväksyi johtajan ehdotuksen lisäksi, että vaihtoehtona Etelä-Pohjanmaan sairaanhoitopiirin kustannusvaikutukset selvitetään.

167 § Talousarvio vuodelle 2010 ja taloussuunnitelma vuosille 2011- 2012/Irtaimistoesitykset

Valmistelijat/lisätiedot: Tiina Lehtinen, puh. 040 573 3239
etunimi.sukunimi@kauhajoki.fi

Johtokunta 167 §

Suurimpina kohteina talousarvion irtaimisto-ohjelma sisältää yhden toimipisteen röntgenin suoran digitalisoinnin. Toisena suurena kohteena ohjelma sisältää Efficca-ohjelmiston päivityksen versioon 4.0. Huhtikuussa vuonna 2011 yhtymällä tulee olla e-resepti valmius, mihin versio 4.0 on valmistautumista. Kehitysvammahuollon Kauhajoella henkilökuljetuksiin käyttämä auto tulee uusia.

Perussopimuksen 20 §:n mukaan liikelaitoskuntayhtymä voi hankkia pääomarahoitusta investointimenoihin valtionosuutena, jäsenyhteisöjen maksuosuuksina, lainana jäsenyhteisöiltä tai rahoituslaitoksilta taikka muuna rahoituksena.

Investointien rahoitustapa päätetään talousarvion hyväksymisen yhteydessä.

Esityslistan liitteenä 5 / johtokunta 2.11.2009 on irtaimistoesitys vuodelle 2010 ja vuosille 2011-2012.

Johtajan ehdotus: Johtokunta päättää hyväksyä irtaimistoesitykset vuosille 2010-2012.

Käsittely: Käsittelyn aikana jäsen Nummela esitti 120.000 € investointivarausta Teuvan röntgenlaitteiden päivittämiseksi. Nummelan ehdotus raukesi kannattamattomana.

Johtokunnan päätös: Puheenjohtaja totesi, että koska muita kannattettuja ehdotuksia ei ole esitetty, on esittelijän ehdotus hyväksytty johtokunnan päätökseksi keskustelun jälkeen.

168 § Tiedotusasiat

Valmistelija/lisätiedot: Anne Alavillamo, puh. 040 543 1475
etunimi.sukunimi@kauhajoki.fi

Johtokunta 168 §

Johtajan ehdotus: Johtokunta merkitsee tiedokseen seuraavaa:

Länsi-Suomen lääninhallituksen sosiaali- ja terveysosaston päätös LSLH-2009-5820/So-62, perustoimentulotukeen maksetun valtionosuusennakon tarkistaminen / Isojoen kunta. Ennakoiden kokonaismäärä 65.000,00 €/vuosi 2009.

Länsi-Suomen lääninhallituksen sosiaali- ja terveysosaston päätös LSLH-2009-5822/So-62, perustoimentulotukeen maksetun valtionosuusennakon tarkistaminen / Karijoen kunta. Ennakoiden kokonaismäärä 36.335,00 €/vuosi 2009.

Länsi-Suomen lääninhallituksen sosiaali- ja terveysosaston päätös LSLH-2009-5825/So-62, perustoimentulotukeen maksetun valtionosuusennakon tarkistaminen / Teuvan kunta. Ennakoiden kokonaismäärä 128.904,00 €/vuosi 2009.

Länsi-Suomen lääninhallituksen sosiaali- ja terveysosaston kirje LSLH-2009-06229/So-12, 13.10.2009, Toimeentulotuen käsittelyajat.

Länsi-Suomen lääninhallituksen sosiaali- ja terveysosaston kirje 504 / Ma-34, 21.10.2009, Muutokset virkatehtävien laskutukseen. Uusi eläinlääkintähuoltolaki voimaan 1.11.2009.

Länsi-Suomen lääninhallituksen sosiaali- ja terveysosaston kirje So-52, 17.9.2009, Lastensuojelulain (417/2007) 95 §:n mukaiset siirtämäsäännökset.

Länsi-Suomen lääninhallituksen sosiaali- ja terveysviraston ilmoitus yksityisten sosiaalipalvelujen toimintayksikön tarkastaminen / yksityinen lastensuojelulaitos / muu tarkastus. Palvelun tuottajana SK Lastensuojelu ja Kuntoutus Oy. Tarkastus on suoritettu 7.7.2009.

Kuntaliiton yleiskirje 21/80/2009, 2.10.2009, Influenssa A (H1N1)v – rokotusten aloittaminen ja rokotusjärjestys.

Kuntaliiton kirje 12.10.2009, Suomen Kuntaliiton suositus lastensuojelulain perusteella sijoitettujen oppilaiden maksuosuuden määräytymisestä vuonna 2009.

Johtokunta 168 §
(jatkoa 2)

Markkinaoikeuden päätös 535/08/JH, 22.10.2009, Julkinen hankinta; laboratorionäytteiden kuljetus. Hakija Kevytkuljetukset Jukka Juurakko Ky. Markkinaoikeus hylkää hakemuksen.

Etelä-Pohjanmaan sairaanhoitopiiri ilmoittaa 9.10.2009 saapuneella kirjeellään sairaanhoitopiirin jäsenkunnilta laskutetut palvelumaksut 1-9/2009 sekä vertailun vuoden 2008 vastaavaan ajankohtaan. Taulukko jäsenkunnilta laskutetuista palvelumaksuista on lisätietona.

Etelä-Pohjanmaan TE-keskuksen maksatuspäätös 10/322/06, 9.10.2009 Työllisyyspoliittisen avustuksen maksaminen projektille Työelämävalmennuksella takaisin työelämään, ajalta 1.4. – 31.5.2009, yhteensä 5.902,65 €.

Vaasan työsuojelupiirin tarkastuskertomus nro 09/2288, 30.9.2009, perusvalvontatarkastus 17.9.2009.

Kauhajoen kaupungin yhteistoimintalautakunnan pöytäkirja 7.10.2009, josta lisäksi otteet
35 § Palveluasumisen maksut
37 § Peruspalvelustrategian laatiminen
Pykälät ovat lisätietona.

Johtokunnan päätös: Ehdotus hyväksyttiin yksimielisesti keskustelun jälkeen.

169 § Päätökset ja pöytäkirjojen tiedoksisaattaminen

Valmistelija/lisätiedot: Anne Alavillamo, puh. 040 543 1475
etunimi.sukunimi@kauhajoki.fi

Johtokunta 169 § **Johtajan ehdotus:** Johtokunta merkitsee tiedokseen seuraavaa

Pöytäkirjoja;
- Ympäristölautakunta 22.10.2009

Liikelaitoskuntayhtymän johtokunnan puheenjohtaja Lasse Hautalan päätökset;

3 § Liikelaitoskuntayhtymän johtajan vuosiloman hyväksyminen lomanmääräytymiskaudelta 1.5.2008-30.4.2009. Hyväksytään vuosilomapäivät 5. – 15.11.2009; yhteensä 7 pv.

Liikelaitoskuntayhtymän johtaja Kari Nuutilan päätökset;

24 § Henkilöstöpäällikkö Katri Heikkilän virkaan valinnan vahvistaminen.

25 § Johtoryhmän tarkistaminen valtuustokaudelle 2009-2012.

Terveyspalvelujohtaja Kirsti Kähärän päätökset;

25 § Veteraanikuntoutus Kauhajoella syksy 2009.

26 § Nimikemuutos: kodinhoitajan toimi muutetaan lähihoitajan toimeksi.
Teuvan kotihoidossa vapautuvan kodinhoitajan toimi muutetaan lähihoitajan toimeksi 1.12.2009 alkaen.

Ylihammaslääkäri Aune Vanhasen päätökset;

1 § Välinehuollon kaapistojen hankinta Kauhajoen hammashoitolaan.

Lehtiharjun osasto 2:n osastonhoitaja Oili Hahdon päätökset;

3 § Toistaiseksi voimassa oleva virka tai toimi.
Sairaala-apulaisen toimeen valitaan Seija Kuusisto 1.11.2009 alkaen (hallintosääntö § 21).

Johtokunta 169 §
(jatkoa 2)

Teuvan Henriikkakodin osastonhoitaja Kerttu Lintalan päätökset;

419 § Määräaikainen virka tai toimi.
Sairaanhoitajan toimeen valitaan Paula Jaatinen ajalle 4.1. –
31.8.2010.

Kauhajoen kotihoidon palveluohjaaja Sinikka Mäkisen päätökset;

366 § Toistaiseksi voimassa oleva virka tai toimi.
Lähihoitajan toimeen valitaan Vappu Kaari 1.9.2009 alkaen.

Lapsiperheiden sosiaalityön johtava sosiaalityöntekijä Paula Uusi-
Hakalan päätökset;

6 § Määräaikainen virka tai toimi.
Perhetyönohjaajan toimeen valitaan Anna-Liisa Kaukola-Risku
ajalle 1.11.2009 – 31.8.2010.

Aikuissosiaalityön johtava sosiaalityöntekijä Tarja Seppälän päätökset;

119a § Aikuissosiaalityön ydinprosessin sosiaalityöntekijän viran valin-
nan vahvistaminen koskien Mirjami Ketolan valintaa.

Johtokunnan päätös: Ehdotus hyväksyttiin yksimielisesti keskustelun
jälkeen.

170 § Muut asiat

Johtokunta 170 §

Jäsen Lehtimäki ehdotti, että toimipaikkojen henkilöstön kanssa käy-
täisiin keskustelua toimintaperiaatteista ja niiden yhtenäistämisestä
LLKY:n sisällä.

Jäsen Hapuanoja pyysi puutumaan pesulapalveluiden toimivuuteen.

Jäsen Hapuanoja pyysi, että hyväksytyn viestintäohjeen mukaisesti
henkilöstöä ohjeistetaan oikeanlaiseen viestintään.

Merkittiin, että Jäsen Nummijärvi poistui tämän asian käsittelyn aika-
na.