

**Suupohjan peruspalveluliikelaitos-
kuntayhtymä**

Paikka Kauhajoen kaupungintalo, kaupunginhallituksen huone

Aika 18.8.2009 klo 16.00 – 17.33

Saapuvilla olleet jäsenet

Lasse Hautala	puheenjohtaja
Esko Lehtimäki	I varapuheenjohtaja
Antti Seppälä	II varapuheenjohtaja
Antti Ala-Kokko	jäsen
Kaija Hapuanoja	jäsen
Pirjo-Liisa Ketola	jäsen
Timo Koivula	jäsen
Keijo Kuja-Lipasti	jäsen
Viljo Kurvinen	jäsen
Lauha Lylyoja	jäsen
Marketta Nummijärvi	jäsen
Teijo Toivonen	jäsen
Matti Mäntysaari	varajäsen (T. Hakala), poistui klo 17.25 § 127
Erkki Nevanperä	varajäsen (V. Nummela)

Poissaolleet Tiina Hakala jäsen
Veli Nummela jäsen

Muut saapuvilla olleet Kari Nuutila esittelijä, liikelaitoskuntayhtymän johtaja
Anne Alavillamo pöytäkirjanpitäjä, hallintosihteeri
Tiina Lehtinen sisäisen tukipalvelun johtaja, § 117
Kirsti Kähärä terveystalvijohtaja, §122 - 126

Laillisuus ja päätösvaltaisuus

Todettiin.

Asiat §:t 117 - 129, sivut 216 - 249

Pöytäkirjan tarkastajat Timo Koivula ja Keijo Kuja-Lipasti.

Pöytäkirjan allekirjoitus ja varmennus

Puheenjohtaja Pöytäkirjanpitäjä

Lasse Hautala Anne Alavillamo

Pöytäkirjan tarkastusmerkinnät Kauhajoki 18.8.2009

Timo Koivula Keijo Kuja-Lipasti

Nähtävilläolo Pöytäkirja on ollut yleisesti nähtävänä Kauhajoen kaupungintalolla 19.8.2009

Pöytäkirjanpitäjä Anne Alavillamo

117 § Talousarvion toteutumisvertailu ajalla 1.1.-30.6.2009

Valmistelijat/lisätiedot: Tiina Lehtinen, puh. 040 5733239
etunimi.sukunimi@kauhajoki.fi

Johtokunta 117 §

Talousarvion toteutuma ajalta 1.1.–30.6.2008 koko liikelaitoskuntayhtymässä on toimintatuottojen osalta 45,8 % ja toimintakulujen osalta 46,6 %. Ydinprosessikohtainen toimintatuotto ja -kulutoteutuma on seuraava:

Ydinprosessi	Toimintatuotto %	Toimintakulu %	Toimintakate %
Hallinto	47,3	47,3	47,3
Perusturvalautakunta	-	12,3	12,3
Sosiaalipalvelualue	26,8	49,6	54,1
Hoidon ja hoivan alue	40,4	43,9	45,0
Erikoissairaanhoido	-	49,7	49,7
Ympäristötoimen alue	5,9	37,0	39,7
Liikelaitoskuntayhtymä	45,8	46,6	-176,4

Tasaisen määrärahojen käytön kannalta kuukausittain voi kulua 8 %-yksikköä, jos lomarahen osuudeksi varataan 4 %-yksikköä. Kesäkuun loppuun mennessä toteutumaprosentti saisi olla 50,0 %.

Liikelaitoskuntayhtymän tuottokertymä ei ole tasapainossa. Erityisesti sosiaalipalvelualueella on vajausta toimeentulotuen valtionosuuksissa, jotka valtio on maksanut kunnille ja niitä ei ole tilitetty liikelaitoskuntayhtymälle. Talousarvioon budjetoitu valtionosuuden määrä on 579.500 euroa. Kuluttajavirasto on maksanut velkaneuvonnan peruskorvauksen kuntien tilille huhtikuussa ja se on tilitetty liikelaitoskuntayhtymän tilille. Tulojen vajeus johtuu osaksi myös laskutukseen liittyvistä ongelmista. Asiakaslaskutusta ei ole kaikilta osin saatu ajan tasalle. Ajan tasalla on kuitenkin osastolaskutus. Kuntalaskutus on tapahtunut alkuvuonna alipainotteisesti.

Kulujen osalta kiinteistö-, siivous- ja ravitsemiskustannukset on laskutettu ja kirjattu huhtikuun loppuun saakka. Touko- ja kesäkuun kustannukset puuttuvat näin ollen toteutumasta. Käyttöomaisuuden poistoja ei ole kirjattu, koska käyttöomaisuutta ei ole vielä siirretty kunnilta liikelaitoskuntayhtymälle. Taloushallinnon ja palkkahallinnon kustannukset on kirjattu huhtikuun loppuun saakka, joten siltä osin touko- ja kesäkuun kustannukset puuttuvat toteutumasta. Kulujen osalta on huomioitava, että kirjauksia tulee seuraavaa osavuosikatsausta ajatellen oikaista oikeille kustannuspaikoille. Esim. yhteiset – tunnistelle on kirjattu sellaisia kustannuksia, jotka kuuluvat kuntatunnistelle.

Johtokunta 117 §
(jatkoa 2)

Lastensuojelun kustannukset ovat ylittymässä, mutta lasten/nuorten laitoshuollon kustannukset ovat tasaantuneet. Toimeentulotuen kustannukset ovat nousussa.

Erikoissairaanhoidon osalta kesäkuun lopun toteutumasta puuttuu heinäkuulle kirjattu kesäkuun loppulasku, joka on suuruudeltaan 828 083,88 euroa. Tällöin erikoissairaanhoidon toimintakulu toteutuma on 53,6 %.

Edellä todetut toteutumasta puuttuvat erikoissairaanhoidon, kiinteistö-, siivous- ja ravitsemiskustannukset sekä palkka- ja taloushallinnon kustannukset ovat arviolta 1.936.000 euroa. Näin ollen toimintakulujen toteutuma olisi 49,1 %.

Kuntakohtaisesti talouden toteutuma on tällä hetkellä tasapainossa. Mutta tulee huomioida kaikki kustannukset, jotka eivät näy kokonaisuudessaan kesäkuun toteutumassa.

Kunta/tunniste	Toimintakulu %
Yhteiset	46,63
Isojoki	45,57
Karjajoki	38,99
Kauhajoki	47,13
Teuva	47,53

Kuntien isot toimintatuotto prosentit johtuvat kuntaosuuksien kirjaimistavasta. Kuntaosuudet kirjataan kuntatunnisteelle, mutta ne on budjetoitu yhteiset –tunnisteelle.

Kokonaisuutena voi todeta, että vaikka numeroina kesäkuun lopun toteutuma näyttää olevan ajan tasalla ja talousarvio riittävä, niin toteutumasta puuttuu moni iso kokonaisuus. Elokuun lopun toteutumasta tehtävässä osavuosisikatsauksessa on tarkoitus saada ajan tasalla oleva, mutta tämä edellyttää mm. kuntien laskutuksen ajan tasalla olemista.

Esityslistan lisätietona on toteutumisvertailu 1.1. – 30.6.2009.

Johtajan ehdotus: Johtokunta merkitsee tiedoksi talousarvion toteutumisvertailun ja lähettää sen edelleen tiedoksi yhteistoimintalautakunnalle ja kunnille.

Käsittely: Sisäisen tukipalvelun johtaja Tiina Lehtinen oli läsnä hyväksyttynä asiantuntijana asian käsittelyn ajan.

Johtokunnan päätös: Ehdotus hyväksyttiin yksimielisesti keskustelun jälkeen.

118 § Kuntouttavan yksikön ja Sanssin palvelukodin toiminnan kehittäminen

Valmistelijat/lisätiedot: Mervi Latomäki, puh. 043 820 0460 ja Susanna Teerimäki, puh. 043 820 0928
etunimi.sukunimi@kauhajoki.fi

Johtokunta 118 §

Suupohjan peruspalveluliikelaitoskuntayhtymän strategiassa tavoitteena on siirtyä yhä enemmän laitosmaailmasta ennakoiwaan toimintatapaan korostamalla inhimillisyyttä, omatoimisuutta ja kodinomaisuutta. Tällä pyritään laitospaikkojen vähentämiseen.

Tanskan mallissa pyritään siirtymään pois laitospainotteisuudesta ja korostetaan toimintakykyä ylläpitävän ja edistävän työotteen kehittämistä sekä mahdollisimman kodinomaista asumista. Mallissa korostuu lisäksi kansalaisten mahdollisuus vaikuttaa omaan elämäänsä ja sen sisältöön.

Lempäälässä on panostettu kuntouttavaan työotteeseen. Yhtymän työntekijöitä kävi 28.4.2009 tutustumassa heidän työskentelytapansa. Vierailun yhteydessä saatiin vahvistusta täällä laaditulle suunnitelmalle kuntouttavan toiminnan kehittämisestä Kauhajoella. Yhtymän kannalta mielenkiintoisinta oli juuri jaksohoitoyksikkö. Sinne tullaan intervalli- ja kuntoutusjaksoille, josta palataan joko kotiin tai muuhun hoitopaikkaan. Pitkäaikaispotilaat ovat omassa kodinomaisessa yksikössään, mutta heidänkään kuntoutusta tai virkistystoimintaa ei ole unohdettu.

Nykyisestä kuntouttavan osaston 20-paikkaisesta ”Vihermaa”-yksiköstä (peruskorjattu 2008) on tarkoitus tehdä nyt intervalli/kuntoutusyksikkö, jonne tullaan suunnitellusti intervalli- tai kuntoutusjaksoille esimerkiksi kotoa tai akuuttiosastolta. Tilat ja välineet mahdollistavat kokonaisvaltaisen kuntoutuksen sairaalatasoisessa ympäristössä. Tällöin jaksolla tarvittavat esim. röntgen-, laboratorio- sekä lääkäripalvelut ovat käytettävissä. Lisäksi entiseen Sanssin palvelukodin juhlasaliin on perustettu kuntosali, joka on kaikkien yksiköiden käytössä. Asiakkaan näkökulmasta intervallihoidon hinta on silloin kaikille sama. Sanssin palvelukodin 7 intervallipaikkaa ja kuntouttavan osaston 6 intervallipaikkaa siirretään uuteen yksikköön eli intervallipaikkojen määrä pysyy ennallaan 13:na. Loput seitsemän paikkaa olisivat toistaiseksi hoivapaikkoja, mutta tulevaisuudessa niistä saataisiin kuntoutuspaikkoja kotoa tai sairaalasta tuleville kuntoutusjaksoa tarvitseville. Tämä mahdollistuu sitten, kun tehokkaalla kuntoutuksella voidaan ehkäistä/siirtää laitoshoidon tarvetta ja saada pitkäaikaisiksi jäämässä olevia henkilöitä sijoitettua sekä akuuttiosastolta että kuntouttavasta yksiköstä esimerkiksi palveluasumisen tai tehostetun kotihoidon piiriin.

Johtokunta 118 §
(jatkoa 2)

Entinen vuodeosasto 2 toimii edelleen hoivayksikkönä, jossa panostetaan entistä enemmän kuntoutumiseen, kunnon säilyttämiseen ja virkistymiseen. Koska kyse on henkilöstön ja talouden kannalta samasta yksiköstä, voidaan hyödyntää molempien tiloja, laitteita ja henkilöstöä. Tarkoitus on, että henkilöstö kiertyy molemmissa yksiköissä, jolloin kuntouttava ajattelutapa leviää molemmille puolille.

Sanssin palvelukoti voi tällä muutoksella jatkossa keskittyä kehittämään palvelukoti-ideaa, koska kaikki 35 paikkaa tulee pysyviksi asu-
kaspaikoiksi, joista on suuri tarve. Asia on tarkistettu Kelalta, jonka mukaan muutos on täysin mahdollinen. Sanssin palvelukodin henkilöstörakenne ei ole suunniteltu akuuttiin toimintaan, jota tällä hetkellä jatkuva intervalliasiakkaiden vaihtuminen aiheuttaa. Muutoksen kautta toimintaa voidaan kehittää asiakaslähtöisempään ja kodinomaisempaan suuntaan. Esimerkiksi henkilökunnan työvuorot voidaan suunnitella siten, että aamu- ja iltavuoroissa on yhtä monta hoitajaa eli siirrytään ns. tiimityöskentelyyn. Näin päästään sairaalamaisesta työmallista. Asiakkaat voivat itse päättää, milloin käyvät suihkussa, mihin aikaan heräävät syömään aamupalaa tai menevät nukkumaan.

Yhteiseen henkilöstöön kuuluvat fysioterapeutti ja viriketoiminnan ohjaaja, jotka työskentelevät sekä kuntouttavalla osastolla että Sanssin palvelukodissa. Heidän keskeisinä tehtävinään on kuntouttavan työotteen edistäminen ja sisällön luominen asiakkaiden/potilaiden päivittäiseen elämään. Intervalliasiakkaiden keskittämisellä samaan yksikköön voidaan paremmin järjestää ryhmiä, kun aikaa ei kulu asiakkaiden/potilaiden kuljettamiseen ja etsimiseen. Päättävöitteena sekä kuntouttavalla osastolla että Sanssin palvelukodilla on kuntouttavan työotteen juurruttaminen jokapäiväiseksi työtavaksi. Jokaiselle asiakkaalle tehdään yksilöllinen kuntoutussuunnitelma, jonka avulla varmistetaan asiakkaan kuntoutuminen ja tätä kautta kotona tai tuetussa palveluasumisessa selviäminen.

Vuoden 2009 talousarvion valmistelun yhteydessä päätettiin, että kuntouttavan osaston henkilöstötarpeet käsitellään vuosien 2010 ja 2011 talousarviossa. Henkilöstön lisäykset ovat yksi sairaanhoitaja ja kaksi lähihoitajaa vuonna 2010 ja vuonna 2011 kaksi lähihoitajaa. Mainittuna aikana tiedossa oli, että potilasmäärä on 50 potilasta ja nyt potilaita on jo 60. Kuntouttavan yksikön toiminnalla on tavoitteena vähentää näitä laitospaikkoja 50 paikkaan.

Kuntouttavan intervalliyksikön suuri potilasvaihtuvuus tarvitsee sairaanhoitajan työpanoksen lisäämistä sekä kuntouttava toiminta lähihoitajia, jotta intervalliasiakkaiden kuntoutus on mahdollisimman tehokasta, jolloin kotona asuminen onnistuu mahdollisimman pitkään ja kallis laitoshoido siirtyy myöhempään. Yksi lähihoitaja on palkattu

Johtokunta 118 §
(jatkoa 3)

sekä tätä asiaa edistämään määräaikaisesti vuoden loppuun neljäksi kuukaudeksi että osana AH1N1 varustautumista. Nykyisellä henkilökuntaresurssilla kuntoutuksen osuus jää pieneksi, kun minimimitoituksella pystytään takaamaan lähinnä perushoito. Henkilökunnasta koulutetaan vähintään kaksi lähihoitajaa vanhustyön erikoisosaajiksi ja kuntosaliohjaajiksi.

Sanssin palvelukodissa tiimityön onnistuminen edellyttää nykyisen määräaikaisen sairaanhoitajan toimen vakinaistamista. Tämä tilanne on jo nykyisin voimassa. Sairaanhoitaja tarvitaan palveluvastaavan työpanoksen painopisteen siirtämiseen pois perushoitotyöstä esimiestehtäviin ja toiminnan kehittämiseen, jotta niitä tehtäviä ei tarvitsisi tehdä ylitöinä. Lisäksi kesän alussa toteutettu yöhoidon muutos helpottaa osaltaan tiimityöhön siirtymistä. Tämän vuoden budjettiesityksessä toivottiin kahden palkkatuella palkatun tilalle lähihoitajien toimia. Toinen muutettiin jo tänä vuonna, ja toinen tulisi muuttaa ensi vuonna. Myös Sanssin palvelukodin henkilökunnasta koulutetaan vähintään kaksi lähihoitajaa vanhustyön erikoisosaajiksi ja kuntosaliohjaajiksi.

Jatkossa Sanssin palvelukodin ja kuntouttavan yksikön kehittäminen vaatii jonkin verran lisää kuntosalivälineitä. Lisäksi terrassin kattaminen mahdollistaisi kesäisin pihatapahtumien järjestämisen ja muunkin toiminnan pihalla. Tämä saadaan kunnostamalla Sanssin palvelukodin sisäpihat, jotka palvelisivat molempia yksikköjä. Kauhajoen kaupungin tekninen osasto on tehnyt tästä suunnitelman ja kustannusarvion. Sanssin peruskorjausta odotellessa voitaisiin pienemmillä korjaustöillä ja toiminnan muutoksilla saada tiloja toimivimmiksi ja siirrettyä resursseja hoitotyöhön ja kuntoutukseen. Tämä tarkoittaa siivouksen ulkoistamista sekä laitoskeittiön ja B-puolen keittiön poistamista, viriketoimenohjaajan työtilan suunnittelua ja varustelua, lähinnä maalausta sekä kaappien että työtason hankintaa. Viimeksi mainittu on jo tehty.

Johtajan ehdotus: Johtokunta merkitsee tiedoksi esittelyssä olevan suunnitelman. Suunnitelma huomioidaan vuoden 2010 talousarvion valmistelussa.

Johtokunnan päätös: Ehdotus hyväksyttiin yksimielisesti keskustelun jälkeen.

119 §

Vastine markkinaoikeudelle Documenta Oy:n muutosvaatimuksen johdosta koskien asiankäsittelyjärjestelmän hankintaa

Valmistelija/lisätiedot: Pirkko Heikkilä, puh. 040 550 2738
etunimi.sukunimi@kauhajoki.fi

Johtokunta 119 §

Suupohjan peruspalveluliikelaitoskuntayhtymän johtokunta 9.6.2009 § 102 päätti hankkia asiankäsittelyjärjestelmän Triplan Oy:ltä, jonka tarjous oli kokonaistaloudellisesti edullisin. Documenta Oy on 2.7.2009 tehnyt markkinaoikeudelle muutosvaatimuksen tästä päätöksestä. Markkinaoikeus varaa julkisista hankinnoista annetun lain 80 §:n 1 momentin nojalla tilaisuuden vastineen antamiseen kyseisen hakemuksen johdosta (diaarinumero 321/09/JH). Vastine pyydetään toimittamaan markkinaoikeudelle viimeistään 7.8.2009. Markkinaoikeudelta on pyydetty määräajan pidennystä vastineen antamiselle 31.8.2009 saakka. Markkinaoikeus on antanut em. määräajan pidennyksen vastineen antamiselle (3.8.2009 sähköposti Jaana Mäkinen, markkinaoikeus / Pirkko Heikkilä).

Vastineen yhteyteen markkinaoikeus pyytää liittämään jäljennöksen kaikista asiaan oleellisesti vaikuttavista asiakirjoista. Tällaisia asiakirjoja ovat ainakin hankintailmoitus, tarjouspyyntö, saadut tarjoukset, tarjousvertailu, hankintapäätös, selvitys hankinnan sopimuskaudesta ja hankinnan ennakoidusta arvonlisäverottomasta kokonaisarvosta. Lisäksi vastineessa pyydetään selvittämään milloin ja miten hakijalle on annettu tieto hankintapäätöksestä. Markkinaoikeus pyytää vastineen yhteydessä antamaan myös selvityksen siitä, missä vaiheessa hankintapäätöksen täytäntöönpano on. Hankintayksikön on aina vastineessaan ilmoitettava sisältyykö vastineeseen tai sen liitteisiin salassa pidettäviä liikesalaisuuksia. Mikäli asiassa on liikesalaisuuksia, ne on merkittävä asiakirjoihin selkeästi. Tällöin vastineesta ja sen liitteistä on toimitettava myös sellainen kappale, josta liikesalaisuudet on poistettu.

Documenta Oy on asiamiehen välityksellä pyytänyt, että markkinaoikeus

- a) kumoaa Suupohjan peruspalveluliikelaitoskuntayhtymän kyseisen hankintapäätöksen;
- b) kieltää Suupohjaa muutenkin noudattamasta virheellistä menettelyä;
- c) velvoittaa Suupohjaa korjaamaan virheellinen menettelynsä nyt kyseessä olevan hankintapäätöksen osalta;
- d) keskeyttää kyseisen hankintamenettelyn ja määrää täytäntöönpanokiellon siihen asti, kunnes markkinaoikeus on ratkaissut asian; ja

Johtokunta 119 §
(jatkoa 2)

- e) velvoittaa Suupohjan korvaamaan Documentan oikeudenkäyntikulut täysimääräisesti laillisine viivästyskorkeineen siitä lukien, kun kuukausi on kulunut siitä päivästä, kun markkinaoikeuden päätös on ollut asianosaisten saatavilla. Documenta esittää laskelman oikeudenkäyntikuluista vastaselityksen tai loppulausuman yhteydessä.

Toissijaisesti Documenta pyytää, että markkinaoikeus

- 1) määrää Suupohjan suorittamaan Documentalle hyvitysmaksua lisäselvityksessä esitettävän mukaisesti; ja
- 2) velvoittaa Suupohjan korvaamaan Documentan oikeudenkäyntikulut täysimääräisesti laillisine viivästyskorkeineen siitä lukien, kun kuukausi on kulunut siitä päivästä, kun markkinaoikeuden päätös on ollut asianosaisten saatavilla. Documenta esittää laskelman oikeudenkäyntikuluista vastaselityksen tai loppulausuman yhteydessä.

Esityslistan lisätietona on kyseinen muutosvaatimus, josta ilmenee myös muutosvaatimuksen perustelut.

Lisäksi esityslistan lisätietona on hankintapäätös, hankintailmoitus, tarjouspyyntö ja tarjousten avaamispöytäkirja. Kyseiset tarjoukset ovat kokouksessa nähtävillä. Tarjousten liitteet sisältävät liike- ja ammattisalaisuuksia.

Lisätietona on myös Kauhajoen kaupungin 15.4.2009 selvitys markkinaoikeudelle ja selvitykseen tehdyt uudet tarjousten vertailut Documenta Oy:n muutosvaatimuksen johdosta.

Suupohjan peruspalveluliikelaitoskuntayhtymän johtaja Kari Nuuttila on 3.7.2009 kirjeellä markkinaoikeudelle ilmoittanut, ettei yhtymä omatoimisesti tule laittamaan täytäntöön johtokunnan 9.6.2009 § 102 päätöstä ennen kuin markkinaoikeus on ratkaissut itse hakemuksen kohteena olevan asian. Tämä kirje on esityslistan lisätietona.

Johtajan ehdotus: Johtokunta antaa markkinaoikeudelle seuraavan vastineen:

Hankinnasta on ilmoitettu 28.12.2008 kansallisen kynnsarvon ylittävänä hankintana Hilmaan. Tarjouksen pyytäjinä olivat Suupohjan peruspalveluliikelaitoskuntayhtymä, Kauhajoen kaupunki, Teuvan, Isojoen ja Karijoen kunnat ja Suupohjan koulutuskuntayhtymä. Määräaikaan mennessä (12.1.2009 klo 15.00 mennessä) jätettiin kolme tarjousta: Documenta Oy, Logica Suomi Oy ja Triplan Oy.

Johtokunta 119 §
(jatkoa 3)

Hakijalle on annettu tieto hankintapäätöksestä lähettämällä kyseinen johtokunnan pöytäkirjanote 22.6.2009 hakijalle postitse.

Tällaisissa hankinnoissa sopimus tehdään toistaiseksi. Sopimuskaudesta toivotaan mahdollisimman pitkää ja että tietojärjestelmän kehittäminen jatkuu. Hankinnan ennakoitu arvonlisäveroton kokonaisarvio on n. 80.000 € jakautuen seutukunnassa eri organisaatioiden kesken.

Hankintapäätöstä ei ole pantu täytäntöön. (ks. johtaja Kari Nuuttilan 3.7.2009 ilmoituskirje markkinaoikeudelle)

Tästä aiheutuu yhtymälle suurta haittaa, sillä yhtymällä ei nyt ole lainkaan asiankäsittelyjärjestelmää. Tämä osaltaan hidastaa päätöksentekoa ja päätösten täytäntöönpanoa sekä myös aiheuttaa ongelmia toteuttaa lakia ja asetusta viranomaisten toiminnan julkisuudesta niiden vaatimusten mukaisesti.

Muutosvaatimuksessaan markkinaoikeudelle Documenta Oy toteaa, että tarjoushinnat on arvioitu virheellisesti ja tarjousten laadun arviointi oli puutteellinen ja lainvastainen.

Tarjouspyynnössä pyydettiin hinnat asiankäsittelyjärjestelmän eri osioista eli moduuleista sekä yksilöitynä että yhteenlaskettuina selkeästi ja mahdollisuuksien mukaan myös organisaatiokohtaisesti hinnoiteltuna. Mikäli laskelmat tehdään Documenta Oy:n esittämällä tavalla ja alennukset otetaan huomioon, on Triplan Oy:n tarjous edelleen kokonaistaloudellisesti edullisin.

Tarjousten laadun painopisteiden arviointi tapahtui siten, että tarjouksia avatessa ja tulkittaessa annettiin ns. alkupisteytys. Kaikille tarjoajille varattiin samanpituisen esittelyaika ja kaikista tarjouspyytäjätahoista oli paikalla edustajia. Esittelyjen jälkeen tehtiin mielipidekysely esittelyissä olleille ja näiden vastausten ja myöhemmin pidettyjen yhteisten palaverien perusteella annettiin lopulliset laatupisteet. Tuleville käyttäjille tehty kysely osoitti, että Triplan Oy:n asiankäsittelyjärjestelmä koettiin helppokäyttöisimmäksi.

Asiankäsittelyjärjestelmää hankittaessa halutaan varmistaa, että tietojärjestelmän elinkaari olisi niin pitkä kuin mahdollista. Toimittajien referenssit olivat laatupisteytyksessä sen takia, että sillä on merkitystä elinkaaren pituuteen. Todennäköisempää on, että järjestelmän kehittäminen jatkuu, jos käyttäjiä on paljon kuin jos niitä on vähän tai ei vielä ketään.

Johtokunta 119 §
(jatkoa 4)

Triplan Oy:n tarjouksessa liitteenä olevassa referenssiluettelossa oli tarkasti luetteloitu kaikki tietojärjestelmän käyttäjät. Documenta Oy:n tarjouksessa lueteltiin esimerkinomaisesti joitakin käyttäjiä.

Hankintapäätös on tehty tarjouspyynnössä esitettyjen perusteiden mukaisesti. Tarjousvertailun mukaan Triplan Oy:n tarjous on kokonaistaloudellisesti edullisin.

Hankintamenettely ei ole ollut virheellinen. Johtokunta on hyväksynyt kokonaistaloudellisesti edullisimman tarjouksen. Documenta Oy:n muutosvaatimus tulee kaikilta osin hylätä.

Lisäksi Suupohjan peruspalveluliikelaitoskuntayhtymä esittää, että markkinaoikeus määrää Documenta Oy:n maksamaan Suupohjan peruspalveluliikelaitoskuntayhtymälle tässä asiassa kertyneet oikeudenkäyntikulut täysimääräisesti lain mukaisine viivästyskorkeineen.

Tarjousten liitteet sisältävät salassa pidettäviä liike- ja ammattisalaisuuksia.

Johtokunnan päätös: Ehdotus hyväksyttiin yksimielisesti keskustelun jälkeen seuraavalla lisäyksellä:

Suupohjan peruspalveluliikelaitoskuntayhtymä pidättää itselleen mahdollisuuden lausunnon antamiseen Documenta Oy:n vastaselytykseen. Samassa yhteydessä Suupohjan peruspalveluliikelaitoskuntayhtymä esittää laskelman oikeudenkäyntikuluistaan.

120 § Pesulapalvelujen hankinta

Valmistelija/lisätiedot: Pirkko Heikkilä, puh. 040 550 2738
etunimi.sukunimi@kauhajoki.fi

Johtokunta 120 §

Pesulapalvelujen hankintaa varten on pyydetty tarjouksia ajalle 1.9.2009 – 31.8.2010. Hankinnasta on ilmoitettu 15.6.2009 kansallisen kynnysarvon ylittävänä hankintana Hilmaan.

Tarjousten jättöaika oli 10.7.2009 klo 15.00 mennessä. Määräaikaan mennessä jätettiin kolme tarjousta: Jurvan Pesula Oy ja Eke-tuote (yhteistarjous), SEB-Partners Ab Oy (Sata-Hämeen Pesula / Granlundin Pesu) ja Seinäjoen Keskuspesula Oy. Eke-tuote kuuluu Eskoon Sosiaalipalvelujen kuntayhtymään. SEB-Partners Ab Oy:llä on viisi pesulaa Suomessa, joista Sata-Hämeen Pesula Kankaanpäässä tulisi toimimaan tarjouksen mukaan pesulapalvelujen toimittajana ja varapesuloina Granlundin Pesu Oy Pietarsaassa ja Liinaset Oy Kokkolassa.

Valintaperusteena on kokonaistaloudellinen edullisuus. Palveluntarjoaja valitaan kokonaistaloudellisesti edullisimman tarjouksen perusteella siten, että hinnan painoarvoksi tulee 60 % ja laadun painoarvoksi 40 %:

1. Palvelun hinta kuljetuskustannuksineen (60 %)
Tarjoushinnaltaan edullisin tarjous saa 60 pistettä (= maksimipistemäärä). Muiden tarjousten vertailupisteet lasketaan seuraavasti: edullisimman tarjouksen tarjoushinta jaettuna asianomaisella tarjouksen tarjoushinnalla ja kerrottuna 60 pisteellä.
2. Laatu (40 % = maksimipistemäärä 40 pistettä)
Palvelun tarjoajalta edellytetään erillistä laadunhallintajärjestelmää, esim. tekstiilihuollonlaadunhallintajärjestelmä SFS-EN 14065 (Tekstiilit. Pesulassa huolletut tekstiilit. Mikrobiologisen puhtauden hallinta) tai vähintään omavalvontasuunnitelmaa. Tarjoajalla tulee olla joko ulkopuolisen tarkastuslaitoksen hyväksymä laadunhallintajärjestelmä tai vähintään omavalvontasuunnitelma, joka takaa tekstiilien riittävän mikrobiologisen puhtauden. (laadunhallintajärjestelmä = 40 pistettä, omavalvontasuunnitelma = 20 pistettä)
Pesulapalveluiden toimittajaksi valitaan se tarjoaja, joka arviointiperusteiden mukaisesti on oikeutettu korkeimpaan pistemäärään.

Tarjouspyynnön mukaan tarjouksessa tuli ilmoittaa arvonlisäveroton kiinteä hinta €/kilo 31.8.2010 asti. Lisäksi tarjoajan tuli ilmoittaa viimeistelytasosta (esim. prässäys) johtuvat hintaerot euroa/kilo ilman arvonlisäveroa. Hinnan tulee sisältää likaisen pyykin noudon ja puhdistuksen palautuksen tarjouspyynnössä esitettyjen toimitusehtojen

Johtokunta 120 §
(jatkoa 2)

mukaisesti. Kuljetuskustannukset on esitettävä ainoastaan hintaan sisällytettynä. Hintavaramia ei hyväksytä.

Esityslistan lisätietona on tarjouspyyntö, hankintailmoitus Hilmassa, tarjousten avaamispöytäkirja ja tarjousten yhteenvedot. Sopimuskauden hinta-arvio on 172.834,20 €, joka ilmenee tarkemmin lisätietona olevista tarjousten yhteenvedoista. Tarjoukset ovat kokouksessa nähtävillä.

Johtajan ehdotus: Johtokunta päättää hyväksyä SEB-Partners Ab Oy:n tarjouksen pesulapalveluista ajalle 1.9.2009 – 31.8.2010, koska se on kokonaistaloudellisesti edullisin.

Johtokunnan päätös: Ehdotus hyväksyttiin yksimielisesti keskustelun jälkeen.

121 §

Suupohjan peruspalveluliikelaitoskuntayhtymän keskusvaraston ja lääkekeskuksen materiaalihallintojärjestelmän hankinta

Valmistelija/lisätiedot: Pirkko Heikkilä, puh. 040 550 2738
etunimi.sukunimi@kauhajoki.fi

Johtokunta 121 §

Keskusvaraston ja lääkekeskuksen materiaalihallintojärjestelmästä on pyydetty tarjouksia. Hankinnasta on ilmoitettu 9.6.2009 kansallisen kynnsarvon ylittävänä hankintana Hilmaan.

Valintaperusteena on kokonaistaloudellinen edullisuus. Hyväksyttävistä tarjouksista valitaan kokonaistaloudellisesti edullisin seuraavasti:

Hinta 60 % jakautuen seuraavasti:

- Hankinnan kokonaiskustannusten (ilman optiota ja vuosittaisia ylläpitomaksuja) osuus 40 %
- Ylläpitokustannusten osuus 10 %
- Optiohintojen osuus 10 %.

Muut tekijät 40 % jakautuen seuraavasti:

- Järjestelmän laadulliset, toiminnalliset ja tekniset vaatimukset; osuus 20 %
- Tietojärjestelmän kehittämismahdollisuudet; osuus 10 %
- Referenssit; osuus 5 %
- Järjestelmän soveltuvuus Suupohjan peruspalveluliikelaitoskuntayhtymän sovellus-, laite- ja tietoverkkoarkkitehtuuriin; osuus 5 %.

Tarjousten jättöaika oli 9.7.2009 klo 15.00 mennessä. Määräaikaan mennessä jätettiin viisi tarjousta: Logica Suomi Oy, Affecto Finland Oy, Nexamed Oy, AtBusiness Oy ja Oy Abilita Ab.

Tarjouspyynnön mukaan tarjouksessa tuli ilmoittaa arvonlisäveroton kiinteä hankinnan kokonaishinta € (ilman optiota ja vuosittaisia ylläpitomaksuja). Option ja vuosittaisten ylläpitomaksujen hinnat tuli ilmoittaa erikseen (alv 0 %).

Hinnan tulee sisältää kaikki toimituksesta aiheutuvat kustannukset ohjelmistot paikalle asennettuna. Esimerkiksi matkakustannuksia, päivärahoja tai vastaavia kustannuksia ei erikseen korvata, vaan ne on sisällyttävä hintaan. Laskutus-, toimitus- yms. lisiä ei hyväksytä.

Hankintalain 46 §:n mukaan tarjoajan tulee tarjouksessaan osoittaa tarjoamansa tavaran, palvelun tai rakennusurakan olevan tarjouspyynnössä esitettyjen vaatimusten mukainen. Tarjouspyyntöä tai

Johtokunta 121 §
(jatkoa 2)

tarjousmenettelyn ehtoja vastaamattomat tarjoukset on tämän lainkohdan mukaan suljettava tarjouskilpailusta.

AtBusiness Oy:n tarjous ei vastaa hankinnan kohdetta, koska tarjouspyynnön mukaan toimituksen on oltava valmis kokonaisuudessaan 19.10.2009. AtBusiness Oy:n tarjouksessa toimituksen aikataulusta on mainittuna, että tarjoaja on aikataulutannut ja resursoinut hankkeen siten että järjestelmän käyttöönotto on mahdollinen 1.1.2010. Täten hankintalain 46 §:n mukaisesti tämä tarjous on suljettava tarjouskilpailusta.

Hankinnan arvonlisäveroton kokonaishinta on 21.250 € (ilman optiota ja vuosittaisia ylläpitomaksuja). Ylläpitokustannukset ovat 9.340 € / v. Optiohinta on 27.500 €.

Johtokunta on 25.6.2009 § 104 hyväksynyt talousarvion investointiosaan 26.000 euron lisämäärärahan yhtenäistä materiaalihallinnon atk-ohjelmistoa varten. Määräraha katetaan palvelutoiminnan maksujen kautta.

Esityslistan lisätietona on tarjouspyyntö, hankintailmoitus, tarjousten avaamispyytäkirja ja yhteenvedot tarjouksista. Tarjoukset ovat kokouksessa nähtävillä.

Johtajan ehdotus: Johtokunta päättää sulkea tarjouskilpailusta AtBusiness Oy:n tarjouksen hankintalain 46 §:n perusteella, koska se ei ole edellä mainitusti tarjouspyynnön mukainen.

Johtokunta päättää hyväksyä Logica Suomi Oy:n tarjouksen koskien keskusvaraston ja lääkekeskuksen materiaalihallintojärjestelmän hankintaa, koska se on kokonaistaloudellisesti edullisin. Mahdollisesta option käytöstä päätetään myöhemmin.

Käsittely: Käsittelyn alussa johtaja muutti esitystä ja päätösehdotustaan seuraavasti:

Kokouksessa jaettiin esityslistan lisätietona olevista tarjousten yhteenvedoista uudet korjatut versiot. Korjaus ei vaikuta lopputulokseen.

Hankintahintaan 21.250 € tulee mukaan optioista 1.600 €. Lisäyksellä suoritetaan konversioajo vanhasta Visio 3 –ohjelmasta uuteen ohjelmaan. Hankinnan arvonlisäveroton kokonaishinta on 22.850 € (ilman muita optioita ja vuosittaisia ylläpitomaksuja). Ylläpitokustannukset ovat 9.340 € / v. Optiohinta on 27.500 €.

Johtokunta 121 §
(jatkoa 3)

Johtokunta päättää sulkea tarjouskilpailusta AtBusiness Oy:n tarjouksen hankintalain 46 §:n perusteella, koska se ei ole edellä mainitusti tarjouspyynnön mukainen.

Johtokunta päättää hyväksyä Logica Suomi Oy:n tarjouksen koskien keskusvaraston ja lääkekeskuksen materiaalihallintojärjestelmän hankintaa, koska se on kokonaistaloudellisesti edullisin.

Muiden optioiden mahdollisesta käytöstä päätetään myöhemmin.

Johtokunnan päätös: Uusi päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti keskustelun jälkeen.

122 §**Teuvan osasto 1: n kuormitustilanne ja loppuvuoden henkilöstötarve
~~Teuvan osasto 1: n tilanne osana ikäihmisten palveluketjukoonaosuutta
Suupohjan peruspalveluliikelaitoskuntayhtymän toiminnassa~~**

Aikaisemmat käsittelyt: Johtokunta 26.3.2009 / 61 §

Valmistelija/lisätiedot: Kirsti Kähärä, puh 0400 495 435
etunimi.sukunimi@kauhajoki.fi

Johtokunta 61 §

Tavoite v. 2009

Sakkomaksujen vähentäminen/välttäminen lisäämällä Teuvan osaston potilaspaiikkoja tilapäisesti vuodelle 2009. Tarvittaessa osastolle voidaan ottaa maksimissaan 52 potilasta.

TaustatietoaMaksetut sakkomaksut:

Sakkomaksujen syntymistä on pyritty estämään ottamalla potilaita yli-paikoille. Loppuvuodesta 2008 tilanne kääntyi kuitenkin ylivoimaiseksi, potilaita odotti osastolle pääsyä ja sakkomaksuja kertyi maksettavaksi (taulukko 1). Palotarkastaja Oinosen lausunnossa vuodelta 2005 todetaan, että osastolle voidaan maksimissaan rakennuslupakuvien perusteella ottaa 48 potilasta. Tästä luvusta pidettiin kiinni v. 2008.

	Sakkopäivät	Sakkopäiväkustannukset/e (laskettu 550e/pv)
Marras-joulukuu, 2008	54	29700
Tammikuu, 2009	19	10450

Taulukko 1. Sakkopäivät ja niistä aiheutuneet kulut.

Ylikuormitustilanne:

Ylipaikkatilanne on osasto 1:llä jatkunut jo useita vuosia. Tähän on puuttunut työsuojelutarkastaja, työterveyshuolto sekä sosiaali- ja terveyslautakunnan edustajat. Ylipaikkatilanteen vuoksi osaston potilaspaiikkamäärä nostettiin 16.12.2008 alkaen 43 potilaspaiikkaan ja samalla korjattiin myös henkilöstömitoitusta (taulukko 2).

	Potilas- paikat	Potilaita kes- kimäärin	Keskimääräinen kuormitusprosentti
Koko v. 2008	38	45,25	119,08
Marraskuu 2008	38	46,10	121,32
Joulukuu 2008	38	47,42	124,79
Tammikuu, 2009	43	48,70	113,30

Taulukko 2. Potilaspaiikat, keskimääräinen kuormitusprosentti.

Johtokunta 61 §
(jatkoa 2)

Vuonna 2008 osastolle palkattiin ylimääräisiä ruuhkatyöntekijöitä keskimäärin 4,85 työntekijää/kk. Joulukuussa 2008 vakinaista henkilöstömäärää lopulta lisättiin yhdellä sairaanhoitajalla, kolmella lähihoitajalla ja yhdellä sairaala-apulaisella. Tällä hetkellä mitoitukseen laskettavia hoitotyöntekijöitä on 23 ja mitoitus 0,53, jos osastolla on 43 potilasta (taulukot 3 ja 4).

	Mitoitukseen laskettavat hoitotyöntekijät 2009
Osastonhoitaja	1
Sairanhoitaja	9
Perus- / lähihoitaja	12
Fysioterapeutti	1
Yhteensä	23

Taulukko 3. Mitoitukseen laskettavat hoitotyöntekijät.

	Osaston potilaspaikat	Mitoitukseen laskettavat hoitotyöntekijät	Hoitotyöntekijöiden mitoitus asiakasta kohden/vrk
<i>2008</i>	<i>38</i>	<i>19</i>	<i>0,50</i>
<i>2009</i>	<i>43</i>	<i>23</i>	<i>0,53</i>

Taulukko 4. Mitoitus.

Suunnitellut toimenpiteet osasto 1:llä ylipaikkatilanteen vuoksi vuonna 2009:Paloviranomaisen katselmus ja lausunto:

Palomestari Matti Ketoselta pyydettiin katselmus ja kirjallinen tarkastuslausunto siitä, voidaanko osaston potilaspaikkamäärää nostaa tilapäisestä 52 potilaspaikkaan. Tarkoitus on sijoittaa potilaita osaston päiväsalin sekä 3-4:n potilashuoneeseen ylipaikalle, jolloin lisäystä voisi yhteensä olla 9-10 potilasta. Tehdyssä katselmuksessa tähän ei löytynyt esteitä ja lausunnossa todetaan, että myös päiväsalin on varustettu paloilmotuslaitteilla sekä täyttää rakenteelliset vaatimukset.

Tilajärjestelyt osasto 1:llä:

Osastolla fysioterapiakäytössä ollut työtila (päiväsali) otetaan potilaskäyttöön jolloin sinne voidaan sijoittaa 6-7 potilasta. Yksi neljän hengen potilashuone otetaan vastaavasti fysioterapian työtilaksi. Tarvittaessa kolmeen neljän hengen huoneeseen voidaan sijoittaa yksi ylimääräinen potilas lisäpaikalle. Toimenpidehuoneeseen voidaan edelleen sijoittaa kaksi potilasta ja yhteen kahden hengen huo-

Johtokunta 61 §
(jatkoa 3)

neeseen kolme potilasta. Tällä ratkaisulla pystytään osastolle sijoittamaan tarvittaessa 52 potilasta eli yhteensä 9 potilasta ylimääräisille paikoille.

Osaston hälytysjärjestelmä on uusittu tammikuussa 2009, ja hälytys on nyt mahdollista myös päiväsalista, toimenpidehuoneesta ja potilashuoneiden lisäpaikoilta.

Sängyt, yöpöydät ja patjat:

Ylimääräiset potilaat edellyttävät lisäsänkyjen, -patjojen ja –yöpöytien hankkimista. Osastolle on vuodelle 2009 varattu määrärahaa vanhojen, epäkuntoisten sänkyjen uusimiseen 16500 euroa (alv 0). Tällä rahalla ostetaan kesään –09 mennessä sängyt ja muu varustelu 5:lle potilaalle. Kauhajoen terveyskeskuksesta lainataan ensitilassa sänky, patjat ja yöpöydät neljälle potilaalle.

Lisähenkilöstötarve:

Valtakunnallinen suositus ympärivuorokautisen hoidon hoitotyöntekijöiden vähimmäismääräksi on 0,5-0,6 työntekijää potilasta kohden vuorokaudessa. Henkilökuntaa on nyt lisättävä potilasmäärää vastaavaksi, jotta pysytään laatusuosituksen mukaisessa mitoituksessa. Lisähenkilöstöstä aiheutuu myös kustannuksia, jotka tässä arvioissa on laskettu keskimääräisistä lähihoitajien ja sairaanhoitajien palkoista, sisältäen erilliskorvaukset ja sivukulut: lähihoitaja: 2000e/kk+ erilliskorv. 18%, sotu 30%, yht. n. 3100 e/kk, sairaanhoitaja: 2270/kk+ erilliskorv.18%, sotu 30%, yht. n. 3500 e/kk. (taulukko 5)

Potilasmäärä	Hoitotyöntekijät	Mitoitus	Lisähenkilöstötarve	Lisähenkilöstön palkkamisesta aiheutuvat kustannukset e/kk
43	23	0,53		
46	25	0,54	1sh ja 1 lh	6600
49-50	26	0,53-0,52	1lh	+ 3100 = yhteensä 9700
51-52	27	0,53-0,52	1lh	+ 3100 = yhteensä 12800

Taulukko 5. Lisähenkilöstöstä aiheutuvat kustannukset.

Ylipaikoista aiheutuvat muut lisäkulut:

Lisäkuluja tulee myös ylimääräisten potilaiden lääke-, pesula -ja potilasruokakustannuksista (taulukko 6). Tässä selvityksessä nämä lisäkulut on laskettu potilasta kohden kuukaudessa vuoden 2008 talousarvion toteutumatietojen pohjalta.

Johtokunta 61 §
(jatkoa 4)

	Lääkekulut e/kk/potilas	Pesulakulut e/kk/potilas	Potilasruokakulut e/kk/potilas
v. 2008	280	60	270

Taulukko 6. Lääke-, pesula-, potilasruokakustannukset e/potilas/kk.

Potilasmäärästä riippuvat lisäkustannukset yhteensä:

Alla olevaan taulukkoon (taulukko 7) on koottu lisähenkilöstön palkkaamisesta sekä potilaiden lääke-, pesula- ja potilasruokailusta aiheutuvat lisäkulut ylipaikoilla olevasta potilasmäärästä riippuen/kk. Vertailun vuoksi on laskettu myös, paljonko sakkomaksuja olisi tullut maksettavaksi, jos potilaat olisivat odottaneet osasto 1:lle potilaspaikkaa ns. sakkopaikalla esim. Seinäjoen keskussairaalaissa.

Osaston potilas- määrä	Lisä- paikalla	Lisähenkilöstön palkkaamisesta aiheutuvat kulut e/kk	Muut lisäkulut e/kk (lääkkeet, pe- sulakulut, poti- lasruoka)	Ylipaikkatilan- teesta johtuvat lisäkustannuk- set yhteensä e/kk	Vältetty sakko- maksu e /kk (550e/potilas/vr k)
44	1	-	610	610	16500
45	2	-	1220	1220	33000
46	3	6600	1830	8430	49500
47	4	6600	2440	9040	66000
48	5	6600	3050	9650	82500
49	6	9700	3660	13360	99000
50	7	9700	4270	13970	115500
51	8	12800	4880	17680	132000
52	9	12800	5490	18290	148500

Taulukko 7. Ylipaikoilla olevien potilaiden aiheuttamat lisäkustannukset, vältetty sakkomaksu.

Lisäkustannuksia on jo aiheutunut v. 2009

Koska potilaita on ollut ylipaikoilla koko v. 2009 ajan, on lisähenkilökuntaa jo jouduttu palkkaamaan määräaikaisilla työsopimuksilla. Yksi ylimääräinen sairaanhoitaja ja yksi hoitoapulainen ovat nyt palkattuina elokuun loppuun saakka. Lähihoitajia ei ole ollut saatavilla. Työsopimukset on tehty näin pitkälle ajalle, koska koulutetusta henkilökunnasta on alueellamme jatkuvasti pulaa ja saatavuus lyhyisiin työsuhteisiin on epävarmaa. Potilasmäärä ei alkuvuoden aikana ole kertaakaan pudonnut niin matalalle, että ilman lisähenkilöstöä olisi selvitty.

Johtokunta 61 §
(jatkoa 5)

Jatkosuunnitelma:

Sakkomaksuja pyritään kaikin keinoin välttämään. Osasto 1:lle otetaan tarvittaessa potilaita ylimääräisille paikoille siten, että maksimipotilasmäärä on 52. Lisähenkilöstöä palkataan myös jatkossa potilasmäärästä riippuen. Ylipaikkatilanteessakin mitoitus pidetään 0,52-0,53 tasolla.

Johtopäätökset:

Neljän henkilön palkkakustannukset kuukaudessa ovat matalammat (12800e), kuin kustannukset, jotka aiheutuvat siitä, että vain yksi potilas on kuukauden ajan sakkopaikalla odottamassa siirtoa osasto 1:lle (16500 e). Kokonaistaloudellisesti on viisasta palkata lisähenkilöstöä ja varautua siihen, että osasto on jatkuvassa valmiudessa otamaan vastaan ylimääräisiä potilaita. Vuoden 2009 aikana etenevät ikäihmisten palveluissa tehostetun palveluasumisen suunnitelmat, jolloin voidaan arvioida kokonaistilannetta uudelleen.

Sakkomaksut tai lisähenkilöstö eivät ole vuoden 2009 talousarviossa Teuvan tunnisteella tai muuallakaan. Muissa terveyskeskuksissa ei ole yhtymän alueella "pelivaraa" (potilaspaikkoja tai henkilöstöä) Teuvan ruuhkan purkamiseksi. Koska kustannukset joka tapauksessa syntyvät yhtymälle, on nyt tehtävä päätös joka tapauksessa johdettavassa talousarviomuutoksen tekemiseen vuoden aikana.

Johtajan ehdotus: Johtokunta hyväksyy valmistelun mukaiset toimintaperiaatteet Teuvan osasto 1:lle sakkomaksujen välttämiseksi. Huhtikuun lopun tilanteen mukaan tehtävän osavuosikatsauksen yhteydessä tehdään arvio loppuvuoden toiminnan laajuudesta ja kustannuksista. Määräaikaiset työsuhteet tehdään vuoden 2009 ajalle tarkoituksenmukaisesti.

Käsittely: Terveyspalvelujohtaja Kirsti Kähärä oli läsnä hyväksyttynä asiantuntijana asian käsittelyn ajan.

Toivonen esitti, että kilpailutus suoritetaan mahdollisimman pian 9-10 hoitopaikan osalta. Ehdotus raukesi kannattamattomana.

Johtokunnan päätös: Ehdotus hyväksyttiin yksimielisesti keskustelun jälkeen.

Johtokunta 122 §
(jatkoa 6)

- - - - -

Valmistelija/lisätiedot: Hannele Laaksonen, puh 050 386 4679
etunimi.sukunimi@teuva.fi ja Kirsti Kähärä, puh 0400 495 435
etunimi.sukunimi@kauhajoki.fi

Johtokunta 122 §

Ylikuormitustilanne

Vuodeosaston paikkamäärä on nostettu vuoden 2009 alus lukien 43 paikkaan. Keskimäärin vuoden 2009 aikana on tammi-heinäkuussa ollut kaksi (2) potilasta ylipaikalla. Huhti-, kesä- ja heinäkuussa potilaita on ollut alle 43 paikkamäärän, mutta muina kuukausina ylipaikoilla (taulukko 1). Koko vuoden kuormitusprosentti on 104,15 % ja hoitopäiviä yhteensä 9494 päivää.

Elokuussa osaston toiminta on jälleen vilkastunut ja 10.8 oli vuodeosastolla 51 potilasta.

Taulukko 1. Vuodeosasto 1; hoitopäivät ja kuormitustiedot tammi-heinäkuu 2009.

KUUKAUSI V. 2009	HOITO- PÄIVÄT	POTILAITA YLI/ALLE 43	KUORMITUS %
Tammikuu	1463	+4,2	109,75
Helmikuu	1299	+3,4	107,89
Maaliskuu	1374	+1,3	103,08
Huhtikuu	1217	-2,5	94,34
Toukokuu	1404	+2,3	105,33
Kesäkuu	1256	-1	97,36
Heinäkuu	1235	-3	92,65
TAMMI- HEINÄKUU 2009	9494	+2	104,15

Sakkomaksut

Vuoden 2009 aikana (tammi-heinäkuu) on sairaanhoitopiiriin sakkomaksuja kertynyt yhteensä 33.828 euroa (sakkopäiviä 73).

Johtokunta 122 §
(jatkoa 7)

Lisähenkilöstön käyttö

Osastolla on vuoden 2009 aikana (tammi-heinäkuu) ollut palkattuna yksi sairaanhoitaja ja yksi lähihoitaja, mutta heidän sairaus-, yms. lomien aikana ei sijaista ole palkattu (ei saatu), joten ylimääräisten hoitajien käyttöaste on ollut noin 75 % (oh Anne Lehtinen). Osastolla ei olla aina palkattu sijaista myöskään muiden hoitajien sairauslomien aikana, mikäli potilasmäärä on ollut alhaisempi. Yhden sairaanhoitajan toimiessa 50 % kotiutushoitajana ei hänelle ole otettu osaston puolelle sijaista.

Toteutunut budjetti

Toimintatuotot 1-7/2009 ovat toteutuneet (6.8.09) 60,88 %. Palkat ja palkkiot ovat toteutuneet samana ajankohtana 62,69 %, mikä tarkoittaa 4,36 % ylistystä. Henkilöstökulut ovat toteutuneet yhteensä 62,15 %.

Jatkosuunnitelma

Ottaen huomioon aikaisempien vuosien ja alkuvuoden tilastotiedot, sekä heikon sijaisten saatavuuden ja influenssatilanteen, on perusteltua palkata loppuvuodeksi yksi sairaanhoitaja ja yksi lähihoitaja. Näillä kahdella ylimääräisellä hoitajalla osasto pystyy normaalitilanteessa hoitamaan 48 potilasta. Mikäli em. potilasmäärä ylittyy tai influenssatilanne olennaisesti pahentuu, saisi lisähenkilökuntaa palkata terveyspalvelujohtajan luvalla.

Lisäkustannukset syys-joulukuulta v. 2009

Kahden lisähenkilön palkkaamisesta aiheutuvat kulut ovat 6600 e/kk ja muut kulut (lääkkeet, pesulakulut, potilasruoka) 610 - 3050 e/kk (ylipaikoilla 1-5 potilasta). Loppuvuoden (syys-joulukuu) kahden ylimääräisen työntekijän henkilöstömenot ja muut lisäkulut ovat viidellä (5) lisäpaikalla yhteensä 9.650 euroa/ kuukaudessa ja 38.600 euroa neljässä kuukaudessa.

Johtajan ehdotus: Johtokunta hyväksyy valmistelun mukaisen suunnitelman Teuvan osasto 1:lle palkattavasta lisähenkilökunnasta: yksi sairaanhoitaja ja yksi lähihoitaja ajalle 1.9 - 31.12.2009.

Käsittely: Terveyspalvelujohtaja Kirsti Kähärä oli läsnä hyväksyttynä asiantuntijana asian käsittelyn ajan.

Johtokunnan päätös: Ehdotus hyväksyttiin yksimielisesti keskustelun jälkeen.

123 § Palveluasumisen asiakasmaksut

Valmistelija/lisätiedot: Kari Nuuttila, puh. 040 543 1295
etunimi.sukunimi@kauhajoki.fi

Johtokunta 123 §

Hoidon ja hoivan palvelualueella on valmisteltu esitykset uusista palveluasumisen asiakasmaksuista. Kuntien erilaiset toimintatavat on tarkoitus yhtenäistää yhdeksi koko liikelaitoskuntayhtymän kattavaksi toiminnaksi. Näin asukkaita ja asiakkaita kohdellaan koko yhtymän alueella tasapuolisesti asuinpaikasta riippumatta. Prosessit ja niiden kustannusten vertaaminen tulevat helpommaksi myös asiakkaalle. Yhteiskunnan eri tavoin tarjoamat palvelut tulevat myös paremmin vertailtaviksi.

Tavallisen palveluasumisen sekä tehostetun palveluasumisen asukasmaksu koostuu vuokrasta, hoidon ja hoivan kuukausimaksusta ja tukipalvelumaksusta. Vuokra määräytyy kuntakohtaisesti. Lyhytaikaisen palveluasumisen osalta toimitaan vuorokausihinnoittelun mukaisesti.

Maksujen perustana ovat tuotettavien palvelujen hinnat palvelun tuottajalle. Kunnissa olleiden erilaisten käytäntöjen yhtenäistäminen saattaa muuttaa yksittäisen asiakkaan maksuja, mutta yhtymän kannalta tulokertymä pysyy arvion mukaan samana. Pienituloisten kohdalla maksut eivät ole nousemassa vaan voivat joissakin tapauksissa jopa laskea. Asukkaat, joilla on keskimääräiset tulot, hinnat pysyvät myös suunnilleen ennallaan. Sen sijaan hyvätuloisten kohdalla maksut voivat nousta sen mukaan kuinka korkeat tulot ovat.

Valmisteltu esitys asiakasmaksuiksi on esityslistan liitteenä 1 / johtokunta 18.8.2009. Lisätietona on kuntakohtaisia laskelmia asiakasmaksuista.

Johtajan ehdotus: Johtokunta hyväksyy liitteen mukaiset palveluasumisen asiakasmaksut. Maksut tulevat voimaan 1.1.2010.

Käsittely: Terveyspalvelujohtaja Kirsti Kähärä oli läsnä hyväksyttynä asiantuntijana asian käsittelyn ajan.

Johtokunnan päätös: Ehdotus hyväksyttiin yksimielisesti keskustelun jälkeen seuraavin muutoksin sivujen 3 ja 6 kohtaan Palvelusta perittävän maksun enimmäismäärä: Palvelusta perittävä maksu saa olla enintään palvelun tuottamisesta aiheutuvien kustannusten suurin. (Laki sosiaali- ja terveydenhuollon asiakasmaksuista 3.8.1992/734, 2 § (6.6.2008/387)). Maksun suuruus määritetään vuosittain.

124 §

Suupohjan peruspalveluliikelaitoskuntayhtymän hoidon ja hoivan palvelualueen ikäihmisten palveluasumisen ostopalveluiden toimintatapojen yhtenäistäminen

Valmistelija/lisätiedot: Eila Runsala, puh. 040 184 0072
etunimi.sukunimi@teuva.fi

Johtokunta 124 §

Suupohjan peruspalveluliikelaitoskuntayhtymän hoidon- ja hoivan palvelualueen keskeisenä tavoitteena on yhteistoiminta-alueen kuntien toimintatapojen yhtenäistäminen. Ikäihmisten palveluasumisen ostopalveluiden osalta toimintatapoja tulee yhtenäistää, koska nyt yhteistoiminta-alueen kunnilla on erilaisia käytäntöjä ostaessaan asiakkailleen palveluasumisen palveluja ikäihmisten asumispalveluja tarjoavilta yrittäjiltä sekä kolmannen sektorin palveluntuottajilta. Näitä hankintoja tehdään tällä hetkellä ostopalvelusopimuksilla, asiakas-kohtaisilla maksusitoumuksilla sekä palveluasumistukipäätöksillä. Myös yhteneväiset yksityisen palveluasumisen myöntämisperusteet ja toimintakäytännöt ovat tarpeen määritellä.

Ikäihmisten palveluasumisen ostopalveluiden toimintatapojen yhtenäistämiseksi esitetään, että palveluasumisen tukikäytäntö lakkautetaan Suupohjan peruspalveluliikelaitoskuntayhtymässä liitteen 2 /johtokunta 18.8.2009 kohdan 1. mukaisesti 1.1.2010 alkaen. Samoin esitetään, että yksityisen palveluasumisen myöntämisen perusteissa ja toiminta-käytännöissä noudatetaan liitteen 1 kohtien 2. ja 3. mukaisia periaatteita. 1.9.2009 alkaen. Esitys on valmisteltu yhteistyössä sosiaalipalvelualueen kanssa.

Johtajan ehdotus: Johtokunta päättää hyväksyä, että Suupohjan peruspalveluliikelaitoskuntayhtymässä lakkautetaan liitteen kohdan 1. mukaisesti palveluasumisen tukikäytäntö 1.1.2010 alkaen.

Edelleen johtokunta päättää hyväksyä, että Suupohjan peruspalveluliikelaitoskuntayhtymässä noudatetaan yksityisen palveluasumisen myöntämisen perusteissa ja toimintakäytännöissä liitteen kohtien 2. ja 3. mukaisia periaatteita 1.9.2009 alkaen.

Käsittely: Terveyspalvelujohtaja Kirsti Kähärä oli läsnä hyväksyttynä asiantuntijana asian käsittelyn ajan.

Johtokunnan päätös: Ehdotus hyväksyttiin yksimielisesti keskustelun jälkeen.

125 § Sairauslomakäytäntö influenssa A (H1N1) -epidemian aikana

Valmistelija/lisätiedot: Kari Nuuttila, puh. 040 543 1295
etunimi.sukunimi@kauhajoki.fi

Johtokunta 125 §

Suupohjan peruspalveluliikelaitoskuntayhtymän työterveyshuolto suosittelee asiakasyrityksilleen influenssan aiheuttamien sairauslomien osalta poikkeuksellista käytäntöä. Työntekijä voisi olla työterveyshoitajan puhelimitse tekemän arvion perusteella sairauslomalla enintään viisi työpäivää. Näissä tapauksissa sairauslomatodistuksiin merkitään oireeksi influenssan oireet. Sairauden pitkittyessä tarvitaan lääkärin arvio ja sairauslomatodistus. Arvion saamiseksi on otettava puhelinkontakti työterveyshuoltoon.

Muiden sairauslomien osalta toimitaan normaalin sairauslomakäytännön mukaisesti.

Johtajan ehdotus: Johtokunta hyväksyy valmistelun mukaisen sairauslomakäytännön influenssa A (H1N1) epidemian ajaksi.

Käsittely: Käsittelyn alussa johtaja kertoi Kunnallisen työmarkkinalaitoksen yleiskirjeessä 12/2009, 12.8.2009, antamista ohjeista influenssaviruksen A (H1N1) varalta ja muutti päätösehdotuksen seuraavasti:

Johtokunta päättää, että esimies voi myöntää sairauslomaa kolme kalenteripäivää työntekijän/viranhaltijan puhelimitse tekemän oman ilmoituksen perusteella. Mikäli sairaus edelleen jatkuu, voi esimies työntekijän/viranhaltijan pyynnöstä myöntää vielä neljä kalenteripäivää sairauslomaa omalla ilmoituksella. Lisäksi työntekijän/viranhaltijan edellytetään olevan yhteydessä työterveyshoitajaan puhelimitse.

Sairausloman myöntäjä voi kuitenkin harkintansa mukaan vaatia hyväksyttävän lääkärintodistuksen koko sairausloman ajaksi KVTES V luvun 1 §:n mukaisesti.

Sairauslomakäytännön muutos on voimassa influenssa A (H1N1) epidemian ajan.

Muiden sairauslomien osalta toimitaan normaalin sairauslomakäytännön mukaisesti.

Terveyspalvelujohtaja Kirsti Kähärä oli läsnä hyväksyttynä asiantuntijana asian käsittelyn ajan.

Johtokunnan päätös: Uusi päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti keskustelun jälkeen.

126 § ReMINE –hankkeen yhteistyöhön osallistuminen

Valmistelija/lisätiedot: Kirsti Kähärä, puh 0400 495 435
etunimi.sukunimi@kauhajoki.fi

Johtokunta 126 §

ReMINE-hanke on eurooppalainen laaja verkostohanke, jonka painopisteenä on laadun parantaminen terveydenhuollossa ja riskien hallinta. Suupohjan alueella hankkeessa on mukana SEK (Suupohjan elinkeinotoimen kuntayhtymä).

Kauhajoen terveyskeskus on mukana hankkeessa yhteistyökumppanina aiheena ikäihmisen osastolääkityksen turvallisuus. Käytännön toteutus tapahtuu akuutti osasto 1:llä. Tietotekniikkana on RFID -tekniikka, millä seurataan lääkehoidon toteutumista. SEK tarjoaa työpanoksen hankkeeseen, lääkevarastotyöhön teknisen henkilön. SEK ja ReMINE -hanke vastaavat tarvittavan tietotekniikan hankkimisesta, asennuksesta ja ylläpidosta. Hankkeen yhteistyöhön osallistumisella ei ole kustannusvaikutuksia Suupohjan peruspalveluliikelaitoskuntayhtymän toimintaan. Toiminta vastaa sisällöltään normaalia laatu-työtä.

Hankekuvaus on kokouksessa nähtävillä.

Johtajan ehdotus: Johtokunta hyväksyy ReMINE -hankkeen yhteistyöhön osallistumisen.

Hankkeen tietojärjestelmä ei saa olla suorassa yhteydessä potilastietojärjestelmään. Yhtymän henkilöstö ei tee hankkeelle työsuorituksia ilman korvausta.

Käsittely: Terveyspalvelujohtaja Kirsti Kähärä oli läsnä hyväksyttynä asiantuntijana asian käsittelyn ajan.

Johtokunnan päätös: Ehdotus hyväksyttiin yksimielisesti keskustelun jälkeen.

127 § Tiedotusasiat

Valmistelija/lisätiedot: Anne Alavillamo, puh. 040 543 1475
etunimi.sukunimi@kauhajoki.fi

Johtokunta 127 §

Johtajan ehdotus: Johtokunta merkitsee tiedokseen seuraavaa:

Länsi-Suomen lääninhallituksen kilpailu- ja kuluttajaosaston kirje LSLH-2009-4843/Yr-55 talous- ja velkaneuvontapalvelujen järjestämisestä vuonna 2009 maksettavan lisäkorvauksen jakaminen Länsi-Suomen läänin sopimuskunnille.

Länsi-Suomen lääninhallituksen kilpailu- ja kuluttajaosaston päätös LSLH-2009-4256/Yr-55 talous- ja velkaneuvontapalvelujentuottamisesta maksettavan korvauksen lisäys Länsi-Suomen läänissä vuonna 2009.

Kuntaliiton yleiskirje 16/80/2009, 26.6.2009, vammaispalvelulain muutokset.

Kuntien eläkevakuutuksen yleiskirje 1/2009, 12.6.2009, vuoden 2010 KuEL-maksut ja ennakkotietoja vuosien 2011-2012 maksuista.

Etelä-Pohjanmaan sairaanhoitopiiri ilmoittaa 7.8.2009 saapuneella kirjeellään sairaanhoitopiirin jäsenkunnilta laskutetut palvelumaksut 1-7/2009 sekä vertailun vuoden 2008 vastaavaan ajankohtaan. Taulukko jäsenkunnilta laskutetuista palvelumaksuista on lisätietona.

Etelä-Pohjanmaan TE-keskuksen maksatuspäätös 34/3562/08, 30.6.2009 Euroopan sosiaalirahaston osittain rahoittamat projektit, ohjelmakausi 2007-2013. Vuoden 2008 rahoitusta koskeva päätös 2/2 projektille Seutukunnallinen Työpaja, projektitkoodi S10250, 56.499,16 €.

Vaasan työsuojelupiirin tarkastuskertomus nro 09/2271, 10.8.2009, perusvalvontatarkastus.

Ote Kauhajoen kaupungin kaupunginhallituksen pöytäkirjasta 29.6.2009

264 § Esitys Eskoon sosiaalipalvelujen kuntayhtymän toiminnan kehittämistä vuosina 2010-2012.

Pykälä ja liite 2/Khall 29.6.2009 ovat lisätietona.

Kauhajoen kaupungin yhteistoimintalautakunnan pöytäkirja 24.6.2009.

Johtokunta 127 §
(jatkoa 2)

Kuntaliiton yleiskirje 17/80/2009, 28.7.2009, influenssa A-viruksen ihmiselle uusi alatyyppe H1N1 poistetaan tartuntatautiasetuksesta 27.7.2009 lukien.

Kunnallisen työmarkkinalaitoksen yleiskirje 12/2009, 12.8.2009, ohjeita työnantajille influenssapandemian (sikainfluenssan) varalle.

Johtokunnan päätös: Ehdotus hyväksyttiin yksimielisesti keskustelun jälkeen.

Merkittiin, että jäsen Mäntysaari poistui tämän asian käsittelyn jälkeen.

128 § Päätökset ja pöytäkirjojen tiedoksisaattaminen

Valmistelija/lisätiedot: Anne Alavillamo, puh. 040 543 1475
etunimi.sukunimi@kauhajoki.fi

Johtokunta 128 § **Johtajan ehdotus:** Johtokunta merkitsee tiedokseen seuraavaa

Liikelaitoskuntayhtymän johtaja Kari Nuuttilan päätökset;

19 § Pääluottamusmiesten ja luottamusmiesten valinta, ajankäyttö ja luottamusmieskorvaus.
Pääluottamusmiehelle ja luottamusmiestä vastaavassa asemassa olevalle luottamusmiehelle maksettava korvaus henkilöstöjärjestöjen ilmoittamien nimeämisten mukaisesti.

20 § Työsuojeluvaltuutettujen korvaus.
Työsuojeluvaltuutettuina toimivat vuoden 2009 loppuun Mirja Maakylä/Isojoki, Ritva Korkeamäki/Karjoki, Mervi Latomäki/Kauhajoki ja Leena Sahakangas/Teuva. Korvaus 1.1.2009 lähtien 53,00 €/kk.

21 § Työsuojelupäällikön korvaus.
Liikelaitoskuntayhtymän työsuojelupäällikön Riikka Jokisen palkkaus on 7 % hänen tehtäväkohtaisesta peruspalkasta kuu-kaudessa.

Sisäisen tukipalvelun johtaja Tiina Lehtisen päätökset;

6 § Ympäristöpalvelujen käteiskassa.
Ympäristöpalveluissa otetaan käyttöön käteiskassa mm. näytteidien lähetyskulujen käteissuorituksia ja asiakaspalvelumaksuja varten.

Sosiaalipalvelujohtaja Pekka Rahkosen päätökset;

7 § Palvelualueen sisäinen henkilöstösiirto, sosiaalityöntekijä Esko Kiviniitty.
Siirto Palvelukeskus Sillan sosiaalityöntekijän virasta aikuis-sosiaalityön ydinprosessin sosiaalityöntekijän virkaan 1.9.2009 lukien vastuualueena toimeentulotuki, mielenterveyskuntoutujat ja moniammatillinen yhteistyö.

8 § Palvelualueen sisäinen henkilöstösiirto, vs. sosiaalityöntekijä Terhi Karikoski.
Siirto aikuissosiaalityön ydinprosessin määräaikaisesta sosiaalityöntekijän virasta Palvelukeskus Sillan sosiaaliohjaajan virkaan ajalle 1.9.2009 – 31.3.2010.

Johtokunta 128 §
(jatkoa 2)

Terveyspalvelujohtaja Kirsti Kähärän päätökset;

15 § Sanssin palvelukodilla nimikemuutos: hoitoapulaisen toimi muutetaan viriketoiminnanohjaajan toimeksi.

16 § Ikäihmisten hoito- ja hoivapalveluketju, maksusitoumukset. Maksusitoumusten valmistelu ja päätäntä siirtyvät ikäihmisten palvelupäällikölle. Sosiaalityöntekijä Esko Kiviniityllä on lupa hyväksyä maksusitoumuksia määräaikaisesti 31.8.2009 asti.

Hoito- ja hoivatyönjohtaja Hannele Laaksosen päätökset;

1 § Toistaiseksi voimassa oleva virka tai toimi.
Teuvan palvelukotien palveluvastaavaksi on valittu Pirjo Heinola 1.10.2009 alkaen. Hakijoita oli 7.

Kauhajoen akuuttiosaston osastonhoitaja Riitta Saunamäen päätökset;

341 § Määräaikainen virka tai toimi.
Sairaanhoitajan toimeen valitaan Marika Ylikoski ajalle 20.7.2009 – 27.2.2010.

Teuvan vuodeosasto 1 osastonhoitaja Anne Lehtisen päätökset;

1 § Määräaikaisten sijaisten palkantarkastukset harmonisointiohjelman mukaisesti.
Henkilöstöjaoston harmonisointiohjelman hyväksymistä koskevaa päätöstä ennen palkattujen määräaikaisten sijaisten palkkojen tarkistus harmonisointiohjelman mukaisiksi.

2 § Määräaikaisten sijaisten palkantarkastukset harmonisointiohjelman mukaisesti, koskien Susanna Jerosen palkkaa, työsuhde jatkuu yli 6 kk.
Henkilöstöjaoston harmonisointiohjelman hyväksymistä koskevaa päätöstä ennen palkattujen määräaikaisten sijaisten palkkojen tarkistus harmonisointiohjelman mukaisiksi.

Isojoen vuodeosaston ja palvelukoti Koivukodin osastonhoitaja Jaana Auressalmen päätökset;

2 § Määräaikaisten sijaisten palkantarkastukset harmonisointiohjelman mukaisesti.
Henkilöstöjaoston harmonisointiohjelman hyväksymistä koskevaa päätöstä ennen palkattujen määräaikaisten sijaisten palkkojen tarkistus harmonisointiohjelman mukaisiksi.

Johtokunta 128 §
(jatkoa 3)

Teuvan Lehtiharjun osasto 3 osastonhoitaja Anja Kiviluoman sijaisen Mari Kykkäsen päätökset;

43 § Määräaikainen virka tai toimi.
Lähihoitajan toimeen valitaan Satu Lehtimäki ajalle 1.9.2009 – 2.6.2010.

Kauhajoen kotihoidon vs. palveluohjaaja Tuula Kälviäisen päätökset;

1 § Määräaikaisten sijaisten palkantarkastukset harmonisointiohjelman mukaisesti.
Henkilöstöjaoston harmonisointiohjelman hyväksymistä koskevaa päätöstä ennen palkattujen määräaikaisten sijaisten palkkojen tarkistus harmonisointiohjelman mukaisiksi.

Teuvan kotihoidon palveluohjaaja Irma Harjulan päätökset;

176 § Määräaikainen virka tai toimi.
Lähihoitajan toimeen valitaan Maria Tamsi ajalle 31.8.2009 – 3.1.2010.

Vammaispalvelujen asumispalvelujen vastaava ohjaaja Liisa Rintanien päätökset;

132 § Määräaikainen virka tai toimi.
Vammaisten palveluasunto Mäntyrinteeseen Isojoelle valitaan lähihoitajan toimeen Riitta Peltomäki ajalle 1.9.2009 – 25.8.2010.

Johtokunnan päätös: Ehdotus hyväksyttiin yksimielisesti keskustelun jälkeen.

129 § Muut asiat

Johtokunta 129 § Jaettiin yhtymän kokousaikataulu.