

**Suupohjan peruspalveluliikelaitos-  
kuntayhtymä**

**Paikka** Kauhajoen kaupungintalo, kaupunginhallituksen huone

**Aika** 14.4.2009 klo 15.00 – 16.00

**Saapuvilla olleet jäsenet**

Lasse Hautala	puheenjohtaja
Esko Lehtimäki	I varapuheenjohtaja
Antti Seppälä	II varapuheenjohtaja
Antti Ala-Kokko	jäsen
Kaija Hapuanoja	jäsen
Pirjo-Liisa Ketola	jäsen
Timo Koivula	jäsen
Keijo Kuja-Lipasti	jäsen
Viljo Kurvinen	jäsen
Lauha Lylyoja	jäsen
Teijo Toivonen	jäsen
Hanna-Mari Hakala	varajäsen (M. Nummijärvi), läsnä 68§ lähtien
Matti Mäntysaari	varajäsen (T. Hakala)
Erkki Nevanperä	varajäsen (V Nummela)

Poissaolleet	Tiina Hakala	jäsen
	Veli Nummela	jäsen
	Marketta Nummijärvi	jäsen

Muut saapuvilla olleet	Kari Nuutila	esittelijä, liikelaitoskuntayhtymän johtaja
	Anne Alavillamo	pöytäkirjanpitäjä, hallintosihteeri
	Kirsti Kähärä	terveyspalvelujohtaja, § 68

**Lailisuus ja päätösvaltaisuus**

Todettiin.

**Asiat** §:t 68 - 78, sivut 116 - 140

**Pöytäkirjan tarkastajat** Timo Koivula ja Keijo Kuja-Lipasti.

**Pöytäkirjan allekirjoitus ja varmennus**

Puheenjohtaja	Pöytäkirjanpitäjä
---------------	-------------------

Lasse Hautala	Anne Alavillamo
---------------	-----------------

**Pöytäkirjan tarkastusmerkinnät** Kauhajoki 14.4.2009

Timo Koivula	Keijo Kuja-Lipasti
--------------	--------------------

**Nähtävilläolo** Pöytäkirja on ollut yleisesti nähtävänä Kauhajoen kaupungintalolla 15.4.2009

Pöytäkirjanpitäjä	Anne Alavillamo
-------------------	-----------------

## 68 §

### Suupohjan peruspalveluliikelaitoskuntayhtymän talousarvion käyttösuunnitelma vuodelle 2009

Valmistelija/lisätiedot: Jorma Uusimäki, puh. 046 855 5004  
[etunimi.sukunimi@kauhajoki.fi](mailto:etunimi.sukunimi@kauhajoki.fi)

#### Johtokunta 68 §

Suupohjan peruspalveluliikelaitoskuntayhtymän johtokunta on kokouksessaan 30.12.2008 § 163 hyväksynyt liikelaitoskuntayhtymän talousarvion vuodelle 2009 ja taloussuunnitelman vuosille 2010 – 2011.

Liikelaitoskuntayhtymän talousarvio muodostuu kolmesta palvelukonaisuudesta ja sisäisten tukipalvelujen alueesta, joiden talousarviovuoden keskeiset toiminnalliset tavoitteet on määritelty varsinaisessa vuoden 2009 talousarviossa. Toiminnalliset tavoitteet ja painopistealueet ovat todettuina palvelualueittain ja ydinprosesseittain esityslistan liitteenä olevassa käyttösuunnitelma-asiakirjassa.

Hyväksytyn talousarvion mukaan käyttötalouden ulkoiset toimintakulut ovat 76.312.504 euroa ja toimintatuotot 76.581.603 euroa, josta jäsenkuntien maksujen osuus on 66.112.754 euroa. Toimintakate ulkoisten kulujen osalta on 269.099 euroa, joka vastaa poistojen määrää. Sisäiset erät yhteensä ovat 1.216.276 euroa.

Liikelaitoskuntayhtymän toiminnassa ja taloudenhoidossa on noudatettava talousarviota. Siihen tehtävistä muutoksista päättää johtokunta. Vuoden 2009 talousarviossa määrärahojen sitovuustasoksi johtokuntaan nähden on määrätty nettoperiaate. Talousarviossa toimielimelle sitovana hyväksytyjä nettomäärärahoja (=toimintakate) ei saa ylittää.

Hallintosäännön 6 §:n mukaan johtokunta hyväksyy talousarvion ja talousarvioon perustuvat ydinprosessikohtaiset käyttösuunnitelmat.

Erikseen tulisi määritellä, kuka päättää ydinprosessien sisällä mahdollisesti tarvittavista ja tehtävistä määrärahasiirroista.

Hyväksytyyn talousarvioon perustuvat ulkoiset toimintakulut ja toimintatuotot on käyttösuunnitelmassa jaettu palvelualueittain ydinprosessitasoille sekä informaatioluonteisesti siitä edelleen osaprosesseille jaettuina. Lisäksi käyttötalousoosassa on erikseen nähtävissä yleiseen hallintoon sekä eri palvelualueiden hallintoon varatut ulkoiset määrärahat.

Johtokunta 68 §  
(jatkoa 2)

Käyttösuunnitelman tekstiosassa hoidon ja hoivan alueella osastotoiminnan kohdalla on todettu karijokisten potilaiden hoitojärjestely Kauhajoen akuuttiosastolla. Järjestelyyn on varauduttu 7-8 potilaspaikan käyttöasteella ja henkilökuntamitoitus on laskettu ja toteutettu sen mukaisesti. Tähän liittyen on jouduttu tekemään myös henkilöstö- ja potilassiirtoja Kauhajoen akuutti- ja kuntoutusosaston kesken. Tarkoituksena on ollut, että järjestely vaatisi 370 000 euron määräraharauksen. Asia on tällä hetkellä huomioituna ainoastaan sisäisessä laskennassa Karijoen tunnisteella menona ja Kauhajoen tunnisteella tulona ja näin ollen puuttuu ulkoisista määrärahoista. Toisaalta Karijoen käyttö Kauhajoen akuuttiosastolla on alkuvuodesta ollut ainoastaan 1-2 potilaspaikan verran.

Kauhajoen ampumatapaukseen liittyvä jälkihoitotyö jatkuu kevääseen 2010. Jälkihoitotyötä hallinnoi Etelä-Pohjanmaan sairaanhoitopiiri ja sen kumppanina on Kauhajoen kaupunki. Osa työntekijöistä on liikelaitoskuntayhtymän puolella ja syntyvät kustannukset lasketaan erikseen jälkikäteen valtiolta. Tästä on saatu suulliset ohjeet ja näin on toimittu Jokelan ampumatapauksen jälkihoidossa.

Talousarvion käyttösuunnitelma vuodelle 2009 on esityslistan liitteenä 1 / johtokunta 14.4.2009.

**Johtajan ehdotus:** Johtokunta hyväksyy talousarvion käyttösuunnitelman vuodelle 2009. Samalla johtokunta päättää, että käyttösuunnitelmaan tarvittavat muutokset ja määrärahojen siirrot vuoden aikana voi päättää liikelaitoskuntayhtymän johtaja, mikäli kysymys ei ole palvelurakenteen merkittävistä tai pitkäaikaisista muutoksista.

Edelleen johtokunta päättää, että ydinprosessien sisällä määrärahojen siirroista voi päättää palvelualueen johtaja.

**Käsittely:** Terveyspalvelujohtaja Kirsti Kähärä oli läsnä hyväksyttynä asiantuntijana asian käsittelyn ajan.

Keskustelun aikana johtaja muutti päätösehdotustaan seuraavasti: Johtokunta hyväksyy talousarvion käyttösuunnitelman vuodelle 2009.

Edelleen johtokunta päättää, että ydinprosessien sisällä määrärahojen siirroista voi päättää palvelualueen johtaja.

Johtokunta edellyttää, että liikelaitoskuntayhtymälle valmistellaan lisätalousarvio, jossa huomioidaan Kela-maksun alennus ja Kauhajoen akuuttiosaston ja kuntouttavan osaston resurssit.

Johtokunta 68 §  
(jatkoa 3)

**Johtokunnan päätös:** Uusi ehdotus hyväksyttiin yksimielisesti keskustelun jälkeen.

Lisäksi päätettiin, että hoidon ja hoivan palvelualueen vireillä ollutta ja Karijoen akuuttiosastoon liittyvää rekrytointiprosessia voidaan jatkaa.

Päätettiin korjata käyttösuunnitelman sivua 38 poistamalla toinen kappale matkasubventioista ja muuttamalla viimeistä kappaletta seuraavasti: Eläinlääkinnässä matkasubvention käyttöönotto on hyväksytty.

Merkittiin, että Hanna-Mari Hakala saapui tämän asian käsittelyn aikana.

## 69 § Asiankäsittelyjärjestelmän hankinta

Valmistelija / lisätiedot: Anne Alavillamo, puh. 040 543 1475 ja Jaana Korkeamäki, puh. 040 356 6360  
[etunimi.sukunimi@kauhajoki.fi](mailto:etunimi.sukunimi@kauhajoki.fi)

Johtokunta 69 §

Suupohjan peruspalveluliikelaitoskuntayhtymällä ei ole tällä hetkellä käytössä asiankäsittelyjärjestelmää.

Viranomaisen täytyy pitää luetteloä käsiteltäviksi annetuista ja ote- tuista sekä ratkaistuista ja käsitellyistä asioista tai muutoin huolehtia siitä, että sen julkiset asiakirjat ovat vaivattomasti löydettävissä. Varmistettava on myös, että asiakirjat ja tietojärjestelmät niihin sisäl- tyvine tietoineen arkistoidaan tai hävitetään oikein. Tiedot tulee suo- jata ja alkuperäisyys turvata asianmukaisesti.

Se, että yllämainittu toteutuu mahdollisimman tehokkaasti ja vähin resurssein, tarvitaan tätä varten suunniteltu asiankäsittelyjärjestelmä, jonka kehittäminen jatkuu edelleen kohti sähköistä asiankäsittelyä ja arkistointia. Hyvän asiankäsittelyjärjestelmän avulla tiedon löytymi- nen nopeutuu ja ajan säästö on huomattava.

Asiankäsittelyjärjestelmät koostuvat eri osioista. Aluksi olisi hankitta- va vähintään diaari, esityslista-pöytäkirja –järjestelmä, viranhaltija- päätössovellus sekä dokumenttien- ja arkistonhallinta.

Asiankäsittelyjärjestelmän hankintaan on kuluvan vuoden käyttö- suunnitelmassa varattu 12.000 euroa.

Kunnille kehitetyn asiankäsittelyjärjestelmän yhteishankintaa on suunniteltu Kauhajoen kaupungin, Teuvan, Isojoen ja Karijoen kunti- en sekä Suupohjan ammatti-instituutin kanssa. Kauhajoen kaupungin kaupunginhallitus on kokouksessaan 24.11.2008 § 306 päättänyt, et- tä asiankäsittelyjärjestelmästä pyydetään tarjoukset ja hankinta pyri- tään tekemään seutukunnallisena.

Asiankäsittelyjärjestelmän tarjouspyyntö jätettiin 28.12.2008 Hilmaan. Tarjouksen pyytäjänä olivat Suupohjan peruspalveluliikelaitoskuntayh- tymä, Kauhajoen kaupunki, Teuvan, Isojoen ja Karijoen kunnat sekä Suupohjan koulutuskuntayhtymä.

Tarjoukset pyydettiin siten, että tarjottavan asiankäsittelyjärjestelmän eri osioista eli moduuleista hinnat tulisi esittää sekä yksilöitynä että yhteismäärillä selkeästi sekä mahdollisuuksien mukaan myös organi- saatiokohtaisesti hinnoiteltuna.

Johtokunta 69 §  
(jatkoa 2)

Tarjouksista valitaan se, joka on kokonaistaloudellisesti edullisin. Kokonaistaloudellisesti edullisinta tarjousta valittaessa arviointiperusteina käytettiin kriteereitä, jotka olivat seuraavat:

Tarjoushinnan lisäksi otetaan huomioon ohjelmiston yhteensopivuus seutukunnassa käytettäviin järjestelmiin, tarjotun tuotteen soveltuvuus aiottuun käyttötarkoitukseen, elinkaaren pituus, järjestelmän kehittäminen kohti sähköistä arkistointia ja tarjoajan referenssit.

Tarjouksessa pyydettiin ilmoittamaan hinnat (alv 0%) asiakkaalle toimitettuna, asennus- ja koulutushinnat eriteltyinä sekä toimitusehdot.

Valintaperusteet (painoarvot):

- Hankintahinta 50%
- Elinkaaren pituus ja kuntien tarpeisiin soveltuva järjestelmä 20%
- Ominaisuudet, ohjelmistojen helppokäyttöisyys 20%
- Toimittajien referenssit 10 %

Tarjouksia saapui kolme kappaletta; Documenta Oy:ltä, Logica Suomi Oy:ltä ja Triplan Oy:ltä. Kaikki tarjoukset saapuivat määräajassa.

Tarjoajien kanssa sovittiin esittelyt pidettäviksi 3.2.2009 ja 4.2.2009. Kaikille oli varattu puolen päivän mittainen esittelyaika ja paikalle kutsuttiin kaikkien tarjouspyytäjienä olevien tahojen edustajia.

Esittelyjen jälkeen tehtiin mielipidekysely esittelyyn osallistujilta ja pidettiin palaverit 12.2.2009 ja 4.3.2009.

Näiden perusteella tarjoukset pisteytettiin Kuntaliiton lomakkeelle ja kokonaistaloudellisesti edullisimmaksi nousi Triplan Oy:n tarjous.

Tarjouspyyntö, tarjousvertailu ja Kuntaliiton pisteytystaulukko ovat esityslistan lisätietona.

Palavereissa keskusteltiin myös siitä, mikä olisi kokoonpano, jolla aloittaa ja mitä osioita hankittaisiin vasta vähän myöhemmin.

Asiankäsittelyjärjestelmän hankinta kannattaa jaksottaa pidemmälle ajalle ja rakentaa kokonaisuus vähitellen. Aluksi ehdotetaan hankittavaksi Triplan Oy:n KuntaToimisto perusohjelmisto hintaan (+alv) 2523 €, liitteidenhallintaohjelmiston lisenssi 677 €, viranhaltijapäätössovellus 883 €, KTweb Internet EPJ –kyselykäyttö 477 € sekä riittävä määrä skannaustyöasemien ajuriohjelmia á-hintaan 225 €. Näiden kulujen lisäksi tulee vielä osuus Suupohjan seutukunnan yhteiseen tietokantaohjelmistoon. Kustannuksia tulee myös asennustöistä,

Johtokunta 69 §  
(jatkoa 3)

koulutuksista, matkakuluista ja päivärahoista. Lisenssihinnoittelusta ja asennustöistä saa alennuksia, jos useampi organisaatio tekee hankintapäätöksen samanaikaisesti.

Koulutuksiin ja käyttöönottoprosessiin tulee panostaa ja hoitaa ne perusteellisesti, sillä näin saadaan hankituista työkaluista kaikki niistä saatava hyöty paremmin irti.

Myöhemmin kasvatetaan asiankäsittelyjärjestelmää vielä dokumenttienhallinta-osiolla ja arkistohallintaohjelmistolla. Näiden osioiden käyttö perustuu arkistonmuodostussuunnitelmiin / tiedonohjaussuunnitelmiin, jotka liikelaitoskuntayhtymässä ovat vielä työn alla. Nämä osiot mahdollistavat myös sähköisen arkistoinnin, mikäli siihen tulevaisuudessa halutaan siirtyä. Päätökseen tai paktoon siirtyä sähköiseen arkistointiin vaikuttavat myös nykyisten arkistotilojen riittävyys.

Asiankäsittelyjärjestelmään on mahdollista liittää myös sähköinen kokousmateriaaliosio, joka mahdollistaa paperittomat kokouskäytännöt.

Asiankäsittelyjärjestelmän hankintaprosessia on viety läpi seutukunnallisena ja myös koulutuksissa ja käyttöönotossa hyödynnettäisiin tätä yhteistyötä. Mutta kaikki kunnat ja kuntayhtymät tekevät kuitenkin oman päätöksen hankinnasta.

Kauhajoen kaupungin kaupunginhallitus on kokouksessaan 16.3.2009 § 135 päättänyt hankkia Triplan Oy:n asiankäsittelyjärjestelmän, jonka tarjous oli kokonaistaloudellisesti edullisin. Kauhajoen kaupungin suunnitelmissa on, että järjestelmän käyttöönotto tapahtuisi toukokuussa. Koska liikelaitoskuntayhtymälle hankittaisiin ensimmäisessä vaiheessa vastaava paketti kuin Kauhajoen kaupungille, olisi käyttöönoton hyvä tapahtua samassa aikataulussa.

**Johtajan ehdotus:** Johtokunta päättää, että Suupohjan peruspalveluliikelaitoskuntayhtymälle hankitaan asiankäsittelyjärjestelmä. Hankita tehdään Triplan Oy:ltä, jonka tarjous oli kokonaistaloudellisesti edullisin.

Aluksi hankitaan Triplan Oy:n KuntaToimisto perusohjelmisto hintaan (+alv) 2523 €, liitteidenhallintaohjelmiston lisenssi 677 €, viranhaltijapäätössovellus 883 €, KTweb Internet EPJ –kyselykäyttö 477 € sekä riittävä määrä skannaustyöasemien ajuriohjelmia á-hintaan 225 €. Näiden kulujen lisäksi tulee vielä osuus Suupohjan seutukunnan yhteiseen tietokantaohjelmistoon. Kustannuksia tulee myös asennustöistä, koulutuksista, matkakuluista ja päivärahoista.

Johtokunta 69 §  
(jatkoa 4)

**Käsittely:** Kauhajoen kaupungille on tullut oikaisuvaatimus Documenta Oy:lta ja markkinaoikeus odottaa Kauhajoen kaupungilta kannottoa muutaman päivän sisällä. Johtaja muutti päätösehdotustaan seuraavasti: Johtokunta päättää jättää asian pöydälle.

**Johtokunnan päätös:** Uusi ehdotus hyväksyttiin yksimielisesti keskustelun jälkeen.



## 70 §

### Kauhajoen terveystakeskuksen työterveyshuollon vuokrasopimuksen hyväksyminen

Valmistelija/lisätiedot: Pirkko Heikkilä, puh. 040 550 2738  
[etunimi.sukunimi@kauhajoki.fi](mailto:etunimi.sukunimi@kauhajoki.fi)

#### Johtokunta 70 §

Kauhajoen terveystakeskuksen työterveyshuoltoa varten vuokrataan Kiinteistö Oy Kauhajoen teknologiakeskuksen kiinteistössä Kauhajoen kaupungin hallinnassa oleva huoneisto, joka käsittää toimistohuoneet C103, C104, C107, C130, C132, C133 ja C134. Vuokrattavan toimistotilan pinta-ala on 107,2 m<sup>2</sup> (huoneala). Vuokrattavan tilan alueella olevat käytävä- ja WC-tilat eivät ole vuokralaisen yksinomaisessa käytössä. Näiden yhteiskäyttöisten tilojen laskennallinen pinta-ala on 42,8 m<sup>2</sup>, jolloin vuokrattava laskennallinen kokonaispinta-ala on yhteensä 150 m<sup>2</sup>.

Vuokra-aika alkaa 1.5.2009. Vuokrasopimus on voimassa toistaiseksi ja irtisanomisaika on kolme kalenterikuukautta. Vuokra on 1.653,02 €/kk (+ alv). Vuokraa korotetaan vuosittain 1.5. lukien elinkustannusindeksin muutosta vastaavalla määrällä (perusindeksi tammikuun 2004 indeksiluku).

Vuokrasopimus on esityslistan lisätietona.

**Johtajan ehdotus:** Johtokunta päättää hyväksyä kyseisen vuokrasopimuksen.

**Johtokunnan päätös:** Ehdotus hyväksyttiin yksimielisesti keskustelun jälkeen.

## 71 § Hammaslääkäripalvelujen hankinta

Valmistelija/lisätiedot: Pirkko Heikkilä, puh. 040 550 2738  
[etunimi.sukunimi@kauhajoki.fi](mailto:etunimi.sukunimi@kauhajoki.fi)

### Johtokunta 71 §

Hammaslääkäripalvelujen hankintaa varten on pyydetty tarjouksia Suupohjan peruspalveluliikelaitoskuntayhtymän tiloissa tapahtuvaan hammashoitona annettavaan hammaslääkärin vastaanotto toimintaan ajalle 1.5.2009 – 30.4.2010. Hankinnasta on ilmoitettu 13.2.2009 kansallisen kynnsarvon ylittävänä hankintana Hilmaan.

Hankinta koskee liikelaitoskuntayhtymän tiloissa tapahtuvan hammashoitona annettavan hammaslääkärin vastaanottopalvelusta seuraavasti:

Isojoella 3 työpäivää/joka toinen viikko, ja 2 työpäivää joka toinen viikko

Kauhajoella 1 työpäivä/viikko

Karijoella 1 työpäivä/joka toinen viikko ja

Teuvalla 1 työpäivä/viikko.

1 työpäivä tässä on 6 tuntia kliinistä potilastyötä tai pidempi erikseen sovittava tuntimäärä, niin että viikkotyöajaksi tulee enintään yhteensä 30 tuntia kliinistä vastaanotto toimintaa.

Hoitoon ohjaus tapahtuu liikelaitoskuntayhtymän suun terveydenhuollon kautta. Liikelaitoskuntayhtymän ylihammaslääkäri osoittaa toimipisteen, jossa hammaslääkäri työskentelee terveyskeskus-hammashoitolan tiloissa. Ostettava hammashoito kohdentuu ensisijaisesti aikuisille, Isojoella myös alle kouluikäisille ja koululaisille. Valintaperusteena on halvin hinta.

Tarjousten jättöaika oli 11.3.2009 klo 15.00 mennessä. Määräaikaan mennessä jätettiin kolme tarjousta: Attendo MedOne Oy, Coronaria Hoitoketju Oy ja Mediradix Oy.

Tarjouspyynnön mukaan tarjouksessa tuli ilmoittaa arvonlisäveroton kiinteä hinta €/tunti 30.4.2010 asti. Hintavaraumia ei hyväksytä. Hinnan tulee sisältää kaikki palvelun tuottamisen kustannukset (lukuun ottamatta avustavaa henkilökuntaa, tiloja, välineitä, tarvikkeita, aineita, välinehuoltoa).

Attendo MedOne Oy:n tarjouksessa on hinta ilmoitettu seuraavasti:  
Attendo MedOneille maksettavat korvaukset (alv 0 %)  
Viikonloppupäivystys – Toimitustakuullinen  
139,00 €/h.

Johtokunta 71 §  
(jatkoa 2)

Coronaria Hoitoketju Oy:n tarjouksessa on ilmoitettu neljä eri hintaa (alv 0 %) sen mukaan mikä on työntekijän koulutus, kokemus ja oikeudet:

hammaslääketieteen kandidaatti, 4 v. alan opintoja 62,30 €/h

hammaslääketieteen kandidaatti, 5 v. alan opintoja 69,50 €/h

hammaslääketieteen lisensiaatti tai työkokemusta vähintään 1 vuosi  
75,30 €/h

hammaslääketieteen lisensiaatti tai työkokemusta vähintään 2 vuotta  
78,30 €/h.

Mediradix Oy:n tarjouksessa hinta on 105 €/tunti.

Hankintalain 46 §:n mukaan tarjoajan tulee tarjouksessaan osoittaa tarjoamansa tavaran, palvelun tai rakennusurakan olevan tarjouspyynnössä esitettyjen vaatimusten mukainen. Tarjouspyyntöä tai tarjousmenettelyn ehtoja vastaamattomat tarjoukset on tämän lainkohdan mukaan suljettava tarjouskilpailusta.

Attendo MedOne Oy:n ja Coronaria Hoitoketju Oy:n tarjoukset eivät ole tarjouspyynnön mukaiset hinnan osalta, joten hankintalain 46 §:n mukaisesti nämä tarjoukset on suljettava tarjouskilpailusta.

Attendo MedOne Oy:n tarjous ei vastaa tarjouspyyntöä, koska tarjouksessa on annettu viikonloppupäivystyksen hinta. Coronaria Hoitoketju Oy:n tarjous ei vastaa tarjouspyyntöä, koska tarjouksessa on palvelulle annettu neljä eri hintaa, jotka saattavat vaihdella sattumanvaraisesti sopimuskauden aikana, ja koska tarjouspyynnössä on edellytetty kiinteää hintaa. Hintavaraumia ei voida sallia, koska hinta on pyydetty kiinteänä. Lisäksi hankintayksikkö ei tiedä millä esitetyistä neljästä hintavaihtoehdosta tulisi vertailu ko. tarjouksen osalta tehdä.

Esityslistan lisätietona on tarjouspyyntö, hankintailmoitus Hilmassa ja tarjousten avaamispöytäkirja. Tarjoukset ovat kokouksessa nähtävillä.

**Johtajan ehdotus:** Johtokunta päättää sulkea tarjouskilpailusta Attendo MedOne Oy:n ja Coronaria Hoitoketju Oy:n tarjoukset hankintalain 46 §:n perusteella, koska ne eivät ole tarjouspyynnön mukaisia hinnan osalta edellä mainitusti.

Johtokunta päättää hyväksyä Mediradix Oy:n tarjouksen em. hammaslääkäripalvelujen hankinnasta ajalle 1.5.2009 – 30.4.2010, koska se on nyt hinnaltaan halvin.

Johtokunta 71 §  
(jatkoa 3)

**Käsittely:** Esityslistan lähettämisen jälkeen on Suomen Kuntaliitosta saatu uutta tietoa asiassa (puhelinkeskustelu 8.4.2009 Oksanen/Heikkilä). Coronaria Hoitoketju Oy:n tarjouksessa oleva hinta voidaan katsoa olevan kiinteä hinta, mutta se on jaoteltu työntekijän eri pätevyyksien mukaan. Täten esittelijä muutti päätösehdotustaan seuraavaksi: Johtokunta päättää sulkea tarjouskilpailusta Attendo MedOne Oy:n tarjouksen hankintalain 46 §:n perusteella, koska se ei ole tarjouspyynnön mukainen hinnan osalta edellä mainitusti. Johtokunta päättää hyväksyä Coronaria Hoitoketju Oy:n tarjouksen, koska se on hinnaltaan halvin.

**Johtokunnan päätös:** Uusi päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti keskustelun jälkeen.

## 72 § Yksityishammaslääkäripalvelujen hankinta

Valmistelija/lisätiedot: Pirkko Heikkilä, puh. 040 550 2738  
[etunimi.sukunimi@kauhajoki.fi](mailto:etunimi.sukunimi@kauhajoki.fi)

### Johtokunta 72 §

Yksityishammaslääkäreiltä on pyydetty tarjouksia seuraavista hammaslääkäripalveluista ajalle 11.5.2009 – 30.4.2010: Hammaslääkäriin suorittamat perushammasoidon toimenpiteet aikuispotilaille (lukuun ottamatta oikomishoitoa ja proteettisia toimenpiteitä).

Ylihammaslääkäri Aune Vanhasen ilmoituksen mukaan hankinnan ennakoitu arvo on alle 50 000 €. Hankintalain mukainen kansallinen kynnysarvo sosiaali- ja terveystalouden palveluissa on 50 000 € (alv 0 %). Kansallisen kynnysarvon alittavat hankinnat jäävät hankintalain soveltamisen ulkopuolelle (HankintaL 15 §). Täten kyseistä hankintaa ei tarvinnut ilmoittaa esim. Hilmassa eikä kilpailuttaa. Sen sijaan tarjoukset kuitenkin pyydettiin suoraan viideltä yksityishammaslääkäriltä.

Tarjosten jättöaika oli 19.3.2009 klo 15.00 mennessä. Määräaikaan mennessä jätettiin kolme tarjousta: Plus Terveys Oy / 1292 HLL Esa Kätkä, Plus Terveys Oy / 1112 HLL Tapio Heino ja Plus Terveys Oy / 1192 HLL Harri Laine.

Tarjouspyynnön mukaisesti ylihammaslääkäri määrittelee ostopalvelun Kauhajoen, Isojoen ja Karijoen osalta ja vastaava hammaslääkäri Teuvan osalta. Palveluja ostetaan kiireellistä hoitoa tarvitseville ja yli puoli vuotta terveyskeskushammashoitoa jonottaneille asiakkaille. Kulloinkin ostettavien palvelujen määrä perustuu sen hetkiseen ostajan hankintatarpeeseen.

Ylihammaslääkäri Aune Vanhanen esittää, että kaikki saapuneet tarjoukset hyväksytään.

Esityslistan lisätietona on tarjouspyyntö ja tarjosten avaamis-  
pöytäkirja. Tarjoukset ovat kokouksessa nähtävillä.

**Johtajan ehdotus:** Johtokunta päättää hyväksyä kaikki em. saapuneet tarjoukset ajalle 11.5.2009 – 30.4.2010.

**Johtokunnan päätös:** Ehdotus hyväksyttiin yksimielisesti keskustelun jälkeen.

## 73 § Erityishuollon johtoryhmän nimeäminen

Valmistelija/lisätiedot: Pekka Rahkonen, puh. 050 386 4706  
[etunimi.sukunimi@kauhajoki.fi](mailto:etunimi.sukunimi@kauhajoki.fi)

### Johtokunta 73 §

Erityishuollon yksilöllistä järjestämistä varten erityishuoltopiirin kuntayhtymässä on erityishuollon johtoryhmä (L kehitysvammaisten erityishuollosta, 23 §:n 1 mom.). Myös kunta itse voi järjestää erityishuoltoa (14 §) ja näin ollen myös kunnassa voi olla erityishuollon johtoryhmä.

Erityishuollon johtoryhmään nimetään johtavia/vastaavia viranhaltijoita siten, että edustettuna on lääketieteellinen, kasvatustieteellinen ja sosiaalihuollollinen asiantuntemus.

Erityishuollon johtoryhmän ensisijainen tehtävä on käsitellä tarvittaessa yksilölliseen erityishuolto-ohjelmaan ja sen täytäntöönpanoon liittyviä asioita.

Asioiden käsittelystä erityishuollon johtoryhmässä on soveltuvin osin voimassa, mitä kunnallislaissa kunnanhallituksen jaostosta säädetään.

**Johtajan ehdotus:** Johtokunta päättää, että Suupohjan peruspalveluliikelaitoskuntayhtymään perustetaan erityishuollon johtoryhmä.

Erityishuollon johtoryhmään nimetään seuraavat henkilöt:

1. Erja Kippola, johtava sosiaalityöntekijä, sijaisena sosiaalityöntekijä Esko Kiviniitty 31.8.2009 saakka.
2. Maija Hauta-Heikkilä, sosiaalityöntekijä
3. Anne-Mari Huhtala, vastaava ohjaaja
4. Kastehelmi Ketola, sosiaalityöntekijä
5. Sinikka Keski-Äijö, kuntoutusohjaaja
6. Liisa Rintaniemi, vastaava ohjaaja
7. Sanna Jaakkola, terveyskeskuslääkäri
8. Anna-Maija Latomäki, erityisluokanopettaja.

**Johtokunnan päätös:** Ehdotus hyväksyttiin yksimielisesti keskustelutta.

## 74 §

### Johtokunnan henkilöstöjaoston vaali 2009 – 2012/pöytäkirjan asiavirheen korjaus

#### ~~Johtokunnan henkilöstöjaoston vaali 2009—2012~~

Aikaisemmat käsittelyt: Johtokunta 11.3.2009 / 44 §

Valmistelija/lisätiedot: Kari Nuuttila, puh. 040 543 1295  
[etunimi.sukunimi@kauhajoki.fi](mailto:etunimi.sukunimi@kauhajoki.fi)

Johtokunta 44 §

Liikelaitoskuntayhtymän hallintosäännön 2 §:n mukaan johtokunta voi perustaa tiettyä tehtävää varten jaoston.

Henkilöstöjaoston tehtävänä olisi toteuttaa johdonmukaista henkilöstöpolitiikkaa sekä luoda edellytyksiä henkilöstön kehittymiselle niin, että palvelutoiminta on taloudellista ja tehokasta.

Koska hallintosäännössä ei määritellä jaostoja eikä siten myöskään niiden tehtäviä, tulee jaoston koko ja ratkaisuvallasta myös määritellä jaostoa perustettaessa.

Kuntalain 18 §:n perusteella jaoston jäsenenä voi olla myös johtokunnan varajäsen. Edelleen saman lakipykälän mukaan jaostoon voidaan valtuuston päätöksellä valita jäseneksi muitakin toimielimen jäseniä tai varajäseniä. He eivät kuitenkaan voi toimia puheenjohtajana. Jäsenille valitaan henkilökohtaiset varajäsenet.

Hallintosäännön 65 § mukaan johtokunnalla on oikeus tulkita hallintosääntöä.

**Johtajan ehdotus:** Johtokunta päättää perustaa toimikaudekseen henkilöstöjaoston, jonka koko on viisi henkilöä ja suorittaa henkilöstöjaoston vaalin jäsenten ja henkilökohtaisten varajäsenten osalta.

Johtokunta päättää henkilöstöjaoston ratkaisuvallasta:

Ellei asiaa hallintosäännön perusteella ole annettu muulle toimielimelle tai viranhaltijalle, henkilöstöjaosto ratkaisee asiat:

1. Virka- ja työehtosopimuksen tekemistä koskevat asiat kunnallisen työmarkkinalaitoksen valtuutuksen nojalla ja sopimuspalkkaiseksi nimetyn viranhaltijan palkasta sopimisesta työmarkkinalaitoksen suostumuksella;
2. Virka- ja työehtosopimuksen yleistä soveltamista ja täytäntöönpanoa koskevat asiat siltä osin kuin ne on jätetty työnantajan harkintaan;
3. Virka- ja työehtosopimusten mukaisten paikallisneuvottelujen käynnistäminen;
4. Keskitettyjen palkkaratkaisujen täytäntöönpano;
5. Henkilöstöasioiden yleisohjeiden antaminen.

Johtokunta 44 §  
(jatkoa 2)

Jaoston esittelijänä toimii liikelaitoskuntayhtymän johtaja. Hänen poissa ollessaan esittelijänä toimii se viranhaltija, joka muutoinkin toimii johtajan virkatehtävissä hänen sijaisenaan. Asiat, joissa esittelijä on esteellinen, ratkaistaan puheenjohtajan esittelystä.

**Käsittely:** Keskustelun aikana Lasse Hautala esitti henkilöstöjaoston jäseniksi ja varajäseniksi:

Lasse Hautala, varajäsen Antti Ala-Kokko;

Esko Lehtimäki, varajäsen Matti Mäntysaari;

Antti Seppälä, varajäsen Viljo Kurvinen;

Kaija Hapuanoja, varajäsen Pirjo-Liisa Ketola;

Marketta Nummijärvi, varajäsen Lauha Lylyoja.

Hautala esitti Lasse Hautalaa puheenjohtajaksi ja Esko Lehtimäkeä varapuheenjohtajaksi.

**Johtokunnan päätös:** Päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti keskustelun jälkeen.

Johtokunta valitsi yksimielisesti henkilöstöjaoston jäseniksi seuraavat henkilöt:

**Jäsen**

1. Lasse Hautala
2. Esko Lehtimäki
3. Antti Seppälä
4. Kaija Hapuanoja
5. Marketta Nummijärvi

**Henkilökohtainen varajäsen**

- Antti Ala-Kokko  
Matti Mäntysaari  
Viljo Kurvinen  
Pirjo-Liisa Ketola  
Lauha Lylyoja

Puheenjohtajaksi valittiin yksimielisesti Lasse Hautala ja varapuheenjohtaja Esko Lehtimäki.

-----

Valmistelija/lisätiedot: Kari Nuuttila, puh. 040 543 1295  
[etunimi.sukunimi@kauhajoki.fi](mailto:etunimi.sukunimi@kauhajoki.fi)

Johtokunta 74 §

Johtokunnan kokouksen 11.3.2009 pöytäkirjan on hyväksynyt puheenjohtaja, pöytäkirjanpitäjä varmentanut ja pöytäkirjan tarkastajat allekirjoituksellaan todenneet kokouksen kulun mukaiseksi.

Viranomaisten toiminnan julkisuudesta annetun lain 6 § 6. kohdan mukaan tarkastuksen jälkeen pöytäkirja on julkinen asiakirja. Tällä on merkitystä myös päätöksen täytäntöönpanokelpoisuuden kannalta.



Johtokunta 74 §  
(jatkoa 3)

Pöytäkirjan tarkastamisen jälkeen puheenjohtaja Lasse Hautala on ilmoittanut, että pöytäkirja ei ole kokouksen kulun mukainen § 44 Johtokunnan henkilöstöjaoston vaali 2009 – 2012 osalta. Pöytäkirjassa oleva merkintä käsittelyn kulusta on virheellinen.

Hallintolain 8. luku käsittelee päätöksessä olevan virheen korjaamista. Pykälän 52 mukaan *”viranomaisen käsittelee korjaamisasian omasta aloitteestaan tai asianosaisen vaatimuksesta. Aloite on tehtävä tai vaatimus virheen korjaamisesta on esitettävä viiden vuoden kuluessa päätöksen tekemisestä. Asiavirheen korjaaminen edellyttää, että asia käsitellään uudelleen ja asiassa annetaan uusi päätös. Kirjoitusvirhe korjataan korvaamalla virheen sisältävä toimituskirja korjatulla toimituskirjalla. Asianosaiselle on varattava tilaisuus tulla kuulluksi ennen kirjoitusvirheen korjaamista, jollei se ole tarpeetonta. Asia- ja kirjoitusvirheen korjaamisesta on tehtävä merkintä alkuperäisen päätöksen taltiokappaleeseen tai viranomaisen käytössä olevaan tietojärjestelmään. Uusi tai korjattu toimituskirja on annettava asianosaiselle maksutta.”*

**Johtajan ehdotus:** Johtokunta päättää korjata johtokunnan kokouksen 11.3.2009 pöytäkirjan kokouksen kulun mukaiseksi pykälässä 44 Johtokunnan henkilöstöjaoston vaali 2009 – 2012 olleen asiavirheen osalta seuraavasti:

**Käsittely:** Keskustelun aikana tehtiin useita ehdotuksia henkilöstöjaoston jäseniksi ja varajäseniksi. Puheenjohtaja Lasse Hautala kokosi ehdotukset:

Lasse Hautala, varajäsen Antti Ala-Kokko;

Esko Lehtimäki, varajäsen Matti Mäntysaari;

Antti Seppälä, varajäsen Viljo Kurvinen;

Kaija Hapuanoja, varajäsen Pirjo-Liisa Ketola;

Marketta Nummijärvi, varajäsen Lauha Lylyoja.

Hautala esitti Lasse Hautalaa puheenjohtajaksi ja Esko Lehtimäkeä varapuheenjohtajaksi.

**Johtokunnan päätös:** Päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti keskustelun jälkeen.

Johtokunta valitsi yksimielisesti henkilöstöjaoston jäseniksi seuraavat henkilöt:

**Jäsen**

1. Lasse Hautala
2. Esko Lehtimäki

**Henkilökohtainen varajäsen**

- Antti Ala-Kokko  
Matti Mäntysaari

Johtokunta 74 §  
(jatkoa 4)

- |                        |                    |
|------------------------|--------------------|
| 3. Antti Seppälä       | Viljo Kurvinen     |
| 4. Kaija Hapuanoja     | Pirjo-Liisa Ketola |
| 5. Marketta Nummijärvi | Lauha Lylyoja      |

Puheenjohtajaksi valittiin yksimielisesti Lasse Hautala ja varapuheenjohtaja Esko Lehtimäki.

Asiavirheen korjaamisesta tehdään merkintä alkuperäisen päätöksen taltiokappaleeseen ja viranomaisen käytössä olevaan tietojärjestelmään.

**Johtokunnan päätös:** Ehdotus hyväksyttiin yksimielisesti keskustelun jälkeen.

## 75 § Tiedotusasiat

Valmistelija/lisätiedot: Anne Alavillamo, puh. 040 543 1475  
[etunimi.sukunimi@kauhajoki.fi](mailto:etunimi.sukunimi@kauhajoki.fi)

Johtokunta 75 §

**Johtajan ehdotus:** Johtokunta merkitsee tiedokseen seuraavaa:

Kuntaliiton yleiskirje 8/80/2009, 9.3.2009, onnettomuusajoneuvojen siirtäminen nopeutuu. Laki ajoneuvojen siirtämisestä (828/2008) tulee voimaan 1.4.2009.

Endomix Oy:n kanssa on allekirjoitettu 10.1.2009 gastroenterologisia endoskoppioita koskeva sopimus.

Sopimus kuntouttavasta työtoiminnasta liikelaitoskuntayhtymän ja Jajalasjärven Työnhakijat ry:n välillä, koskien sosiaalihuoltolain 17 §:n mukaista sosiaalipalvelua.

Sopimus kuntouttavasta työtoiminnasta liikelaitoskuntayhtymän ja Kauhajoen Työttömät Työnhakijat ry:n välillä, koskien sosiaalihuoltolain 17 §:n mukaista sosiaalipalvelua.

Sopimus kuntouttavasta työtoiminnasta liikelaitoskuntayhtymän ja Kiviluoman maa- ja kotitalousseura ry:n välillä, koskien sosiaalihuoltolain 17 §:n mukaista sosiaalipalvelua.

Otteet Kauhajoen kaupungin kaupunginhallituksen pöytäkirjasta 16.3.2009

134 § Suupohjan seutukunnan / Kauhajoen kaupungin atk-laitteiden tarjoukset

135 § Asiantkäsittelyjärjestelmän hankinta  
Pykälät ovat lisätietona.

Ote Teuvan kunnan kunnanhallituksen pöytäkirjasta 16.3.2009

78 § Asiakasväkivallan uhka, hallintamalli ja liite nro 2  
Pykälä ja liite nro 2 ovat lisätietona.

Ote Kauhajoen kaupungin kaupunginhallituksen pöytäkirjasta 24.3.2009

145 § Vuoden 2008 talousarvion ylitykset  
Pykälä on lisätietona.

**Johtokunnan päätös:** Ehdotus hyväksyttiin yksimielisesti keskustelun jälkeen.

## 76 § Päätökset ja pöytäkirjojen tiedoksisäättäminen

Valmistelija/lisätiedot: Anne Alavillamo, puh. 040 543 1475  
[etunimi.sukunimi@kauhajoki.fi](mailto:etunimi.sukunimi@kauhajoki.fi)

Johtokunta 76 § **Johtajan ehdotus:** Johtokunta merkitsee tiedokseen seuraavaa

Pöytäkirjoja;

-

Liikelaitoskuntayhtymän johtajan Kari Nuutilan päätökset;

12 § Edustajien nimeäminen Teuvan uuden neuvolan rakennushankkeen projektiryhmään.  
Edustajiksi valitaan 1) Seija Haavisto, neuvolatoimintojen osastonhoitaja, 2) Marjo Köykkä, terveydenhoitaja ja 3) Seppo Mylläri, terveyskeskushammaslääkäri. Varalla Aune Vanhanen, ylihammaslääkäri ja Irma Åkerblad, vastaava hammaslääkäri.

Terveyspalvelujohtaja Kirsti Kähärän päätökset;

71 § Määräaikainen virka tai toimi.  
Terveyskeskuslääkärin avoimen viran sijaiseksi valitaan Jussi Heikkilä ajalle 9.3. – 31.12.2009. Tehtäväkohtainen peruspalkka on 2750 euroa/kk.

Aikuissosiaalityön johtavan sosiaalityöntekijän Tarja Seppälän päätökset;

28 a § Aikuissosiaalityön ydinprosessin sosiaalityöntekijän viran täyttäminen (Kauhajoen toimialue).  
Virkaan valitaan sosionomi/AMK Terhi Karikoski ajalle 1.4.2009 – 31.3.2010. Hakijoita oli 7. Tehtäväkohtainen peruspalkka on 2560 euroa/kk – 10% vaaditun kelpoisuusehdon puuttuminen.

Lapsiperheiden johtavan sosiaalityöntekijän Seija Pietarin päätökset;

13 § Tukihenkilövälityksen kuntaosuus.  
Allekirjoitettu 12.3.2009 yhteistyösopimus Yhteisöjen Yhdistys Ry. / Järjestöalo Seinäjoki kanssa yhteistyösopimus, joka on voimassa 2009. Kuntaosuus on 150 euroa/vuosi.

Johtokunta 76 §  
(jatkoa 2)

- 14 § Lapsiperheiden sosiaalityön ydinprosessin sosiaalityöntekijän viransijaisuuden täyttäminen (Kauhajoen toimialue).  
Virkansijaiseksi valitaan sosionomi/AMK Laura Vaaranmaa ajalle 1.4.2009 – 31.3.2010. Hakijoita oli 7. Tehtäväkohtainen peruspalkka on 2560 euroa/kk – 10% vaaditun kelpoisuusehdon puuttuminen.

Diagnostisten palvelujen osastonhoitaja Ulla Ylilammin päätökset;

- 1 § Vakinainen virka tai toimi.  
Kauhajoen toimipisteen laboratorion terveyskeskusavustajan toimeen valitaan lähihoitaja Teija Männistö. Hakijoita oli 7.

Kauhajoen kotihoidon palveluohjaaja Sinikka Mäkisen päätökset;

- 139 § Vakinainen virka tai toimi.  
Kauhajoen kotihoidon lähihoitajan toimeen valitaan Merja Hietakangas 1.4.2009 alkaen.

Kauhajoen kotihoidon palveluohjaaja Tuula Kälviäisen päätökset;

- 8 § Määräaikainen virka tai toimi.  
Kauhajoen kotihoidon perushoitajan palkattoman työloman sijaiseksi valitaan Seija Ojanpää ajalle 25.3. – 30.9.2009.

**Johtokunnan päätös:** Ehdotus hyväksyttiin yksimielisesti keskustelun jälkeen.

## 77 §

### Sijaishuoltopalvelujen järjestämistä koskevan sopimuksen siirto /irtisanominen

Valmistelija/lisätiedot: Pirkko Heikkilä, puh. 040 550 2738  
[etunimi.sukunimi@kauhajoki.fi](mailto:etunimi.sukunimi@kauhajoki.fi)

#### Johtokunta 77 §

Kauhajoen kaupungilla on sopimus Seinäjoen kaupungin kanssa sijaishuoltopalvelujen järjestämisestä. Sen mukaan Seinäjoen kaupunki vastaa sijaishuollon palvelujen järjestämisestä sopimuskunnille. Sopimus on ollut voimassa 1.1.1996 alkaen ja jatkuu vuoden kerrallaan, ellei sopijakunta irtisano sopimusta vähintään vuosi ennen sopimuskauden loppua. Toiminta on sijoittunut Seinäjoen perheneuvoon, jossa on ollut yksi sosiaalityöntekijän virka ja tarvittavat toimitukset.

Kyseisen sopimuksen mukaan sijaishuoltotoiminnan tavoitteena on mm.:

- sijaisperheiden etsintä, valmennus ja koulutuksen järjestäminen sekä sijaisperhereservin ylläpito ja yhteistyö kunnan sosiaalityöntekijän kanssa sijaisperheen valinnassa;
- sijaishuollon koordinointi, kehittäminen ja tiedottaminen alan asioista yhteistoiminta-alueella;
- kuntien sosiaalityöntekijöiden työparina toimiminen sijoitusten seurannassa ja sijoitusten purkutilanteissa;
- sijaishuoltoa koskevissa kysymyksissä konsultaatiota, työohjausta ja yhteistyötä sosiaalityöntekijöiden, alan laitosten ja sijaisperheen kanssa.

Seinäjoen kaupungin sosiaali- ja terveyslautakunta on 11.2.2009 § 12 päättänyt hyväksyä lastensuojelun perhehoidon sosiaalityön ostopalvelusopimuksen irtisanomisen sopimusmenettelyä käyttäen. Vuoden irtisanomisajan sijaan ostopalvelusopimus päättyy 30.6.2009.

Esityslistan lisätietona on sijaishuoltopalvelujen järjestämistä koskeva sopimus ja Seinäjoen kaupungin sosiaali- ja terveyslautakunnan 11.2.2009 § 12 pöytäkirjanote. Esityslistan liitteenä on sopimus sijaishuoltopalvelujen päättämisestä, liite 2 / johtokunta 14.4.2009.

**Johtajan ehdotus:** Johtokunta hyväksyy sijaishuoltopalvelujen järjestämistä koskevan sopimuksen siirron Kauhajoen kaupungilta Suupohjan peruspalveluliikelaitoskuntayhtymälle 1.1.2009 alkaen. Lisäksi johtokunta hyväksyy sopimuksen sijaishuoltopalvelujen päättämisestä liitteen mukaisesti.

**Johtokunnan päätös:** Hyväksyttiin yksimielisesti asian ottaminen käsittelyyn lisäesityslistalta.  
Ehdotus hyväksyttiin yksimielisesti keskustelun jälkeen.

## 78 § Muut asiat

Johtokunta 78 §

Muita asioita ei ollut.

## Oikaisuvaatimus

### Oikaisuvaatimusoikeus

Seuraaviin päätöksiin tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Oikaisuvaatimuksen voi tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) tai kunnan jäsen.

Pykälät: 68, 70, 72 – 74, 77

### Viranomaisen, jolle oikaisuvaatimus tehdään

Suupohjan peruspalveluliikelaitoskuntayhtymän johtokunta  
PL 100, 61801 KAUAJOKI  
Hallintoaukio, 61800 Kauhajoki  
telefaksi (06) 2413 2009 sähköposti: [hallinto@llky.fi](mailto:hallinto@llky.fi)

### Määräaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, kun pöytäkirja on asetettu yleisesti nähtäväksi. Asianosaisten katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana.

### Oikaisuvaatimuksen sisältö

Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimus perusteineen. Hakemukseen on merkittävä oikaisua vaativan ja kirjelmän laatijan nimi ja kotikunta sekä postiosoite ja puhelinnumero. Tekijän on allekirjoitettava oikaisuvaatimus.

Oikaisuvaatimukseen on liitettävä:

- päätös, johon oikaisua haetaan
- asiakirjat, joihin vedotaan.

Oikaisuvaatimus on toimitettava oikaisuvaatimusviranomaiselle ennen oikaisuvaatimusajan päättymistä.

### Muutoksenhakukiellot

Kieltojen perusteet

Seuraavista päätöksistä ei saa tehdä kuntalain 91 §:n mukaan oikaisuvaatimusta eikä kunnallisvalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa: 69, 75 – 76, 78



## Muutosvaatimus markkinaoikeudelle

### Muutosvaatimusoikeus

Kansalliset kynnysarvot ylittävissä hankinnoissa asia voidaan saattaa markkinaoikeuden tutkittavaksi.

Asianosainen voi saattaa hankintapäätöksen markkinaoikeuden käsiteltäväksi sillä perusteella, että hankinnassa on menetelty julkisista hankinnoista annetun lain 9a §:n tai sen nojalla annettujen säännösten tai Euroopan yhteisön lainsäädännön tai maailman kauppajärjestön julkisia hankintoja koskevan sopimuksen vastaisesti.

Pykälät: 71

### Viranomaisen jolle muutosvaatimus tehdään

Markkinaoikeus  
PL 118, 00131 Helsinki  
Erottajakatu 1-3, Helsinki  
faksi 010 364 3314, sähköposti markkinaoikeus@om.fi

### Muutosvaatimusaika

Muutosvaatimus markkinaoikeudelle on tehtävä kirjallisesti 14 päivän kuluessa siitä, kun ehdokas tai tarjoaja on saanut tiedon päätöksestä ja sen perusteluista sekä ohjeen asian saattamisesta markkinaoikeuden käsiteltäväksi. Tarjoajan katsotaan saaneen tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua asiakirjan lähettämisestä

### Muutosvaatimuksen sisältö

Hakemuksesta on käytävä ilmi vaatimus perusteineen sekä hankinta-asia, jota hakemus koskee. Valittajan, laillisen edustajan tai asiamiehen on allekirjoitettava hakemus. Hakemukseen on merkittävä hakijan ja kirjelmän laatijan nimi ja kotikunta sekä postiosoite ja puhelinnumero.

Hakemukseen on liitettävä:

- päätös, johon muutosta haetaan
- asiakirjat, joihin vedotaan
- sekä valtakirja, mikäli käytetään asiamiestä.

Muutosvaatimus markkinaoikeudelle on tehtävä kirjallisesti määräajassa.

Hakijan on ennen hakemuksen toimittamista markkinaoikeudelle ilmoitettava hankintayksikölle kirjallisesti aikeestaan panna asia vireille markkinaoikeudessa.

Kynnysarvon alittavat ns. tekniset peruspalvelut

Jos hankinta liittyy hankinta-asetuksessa määriteltyyn peruspalvelutoimintaan (vesi, energia, tele ja liikenne) ja hankinnan ennakoitu arvo on asetuksessa säädettyä kynnysarvoa pienempi, markkinaoikeudella ei ole toimivaltaa käsitellä asiaa. Tällaiseen hankintapäätökseen voidaan hakea muutosta vain oikaisuvaatimuksella.

Valituskielto

Markkinaoikeuden toimivaltaan kuuluvasta asiasta ei saa valittaa kuntalain eikä hallintolainkäyttölain nojalla sillä perusteella, että päätös on julkisista hankinnoista annetun lain vastainen