

**Suupohjan peruspalveluliikelaitos-  
kuntayhtymä**

**Paikka** Kauhajoen kaupungintalo, kaupunginhallituksen huone

**Aika** 26.3.2009 klo 15.00 – 16.35

**Saapuvilla olleet jäsenet**

Lasse Hautala	puheenjohtaja
Esko Lehtimäki	I varapuheenjohtaja (saapui klo 15.12)
Antti Seppälä	II varapuheenjohtaja
Antti Ala-Kokko	jäsen
Kaija Hapuanoja	jäsen
Pirjo-Liisa Ketola	jäsen
Timo Koivula	jäsen
Keijo Kuja-Lipasti	jäsen
Viljo Kurvinen	jäsen
Lauha Lylyoja	jäsen
Teijo Toivonen	jäsen
Hanna-Mari Hakala	varajäsen (M. Nummijärvi)
Matti Mäntysaari	varajäsen (T. Hakala)
Erkki Nevanperä	varajäsen (V. Nummela)

Poissaolleet	Tiina Hakala	jäsen
	Veli Nummela	jäsen
	Marketta Nummijärvi	jäsen

Muut saapuvilla olleet	Kari Nuuttila	esittelijä, liikelaitoskuntayhtymän johtaja
	Anne Alavillamo	pöytäkirjanpitäjä, hallintosihteeri
	Pirkko Heikkilä	hallintopäällikkö, § 54
	Kirsti Kähärä	terveyspalvelujohtaja, § 55 – 56, 61 - 62

**Lailisuus ja päätösvaltaisuus**

Todettiin.

**Asiat** §:t 54 - 67, sivut 91 - 115

**Pöytäkirjan tarkastajat** Kaija Hapuanoja ja Pirjo-Liisa Ketola.

**Pöytäkirjan allekirjoitus ja varmennus**

Puheenjohtaja	Pöytäkirjanpitäjä
---------------	-------------------

Lasse Hautala	Anne Alavillamo
---------------	-----------------

**Pöytäkirjan tarkastusmerkinnät** Kauhajoki 26.3.2009

Kaija Hapuanoja	Pirjo-Liisa Ketola
-----------------	--------------------

**Nähtävilläolo** Pöytäkirja on ollut yleisesti nähtävänä Kauhajoen kaupungintalolla 27.3.2009

Pöytäkirjanpitäjä	Anne Alavillamo
-------------------	-----------------

## 54 §

### Suupohjan peruspalveluliikelaitoskuntayhtymän vuoden 2008 tilinpäätös

Valmistelija/lisätiedot: Pirkko Heikkilä, puh. 040 550 2738  
[etunimi.sukunimi@kauhajoki.fi](mailto:etunimi.sukunimi@kauhajoki.fi)

#### Johtokunta 54 §

Kuntalain 87j §:n mukaan liikelaitoskuntayhtymän tilinpäätöksen laatimisesta on voimassa, mitä tämän lain 68 ja 68a §:ssä säädetään. Kuntalain 68 §:n mukaan kunnan tilikausi on kalenterivuosi. Tilikaudelta on laadittava tilinpäätös tilikautta seuraavan vuoden maaliskuun loppuun mennessä ja annettava se tilintarkastajien tarkastettavaksi sekä tilintarkastuksen jälkeen saatettava se valtuuston (tässä yhtymäkokouksen) käsiteltäväksi kesäkuun loppuun mennessä. Tilinpäätökseen kuuluvat tase, tuloslaskelma, rahoituslaskelma ja niiden liitteenä olevat tiedot sekä talousarvion toteutumisvertailu ja toimintakertomus. Kuntalain 68 §:n mukaan tilinpäätöksen tulee antaa oikeat ja riittävät tiedot kunnan (tässä liikelaitoskuntayhtymän) toiminnan tuloksesta ja taloudellisesta asemasta. Tilinpäätöksen allekirjoittavat kunnanhallituksen (tässä johtokunnan) jäsenet ja kunnanjohtaja (tässä liikelaitoskuntayhtymän johtaja). Em. lain 68a § koskee konsernitilinpäätöstä.

Kuntalain 87k §:n mukaan johtokunnan on toimintakertomuksessaan tehtävä esitys tilikauden tuloksen käsittelystä.

Kuntalain 87b §:n mukaan liikelaitoskuntayhtymän yhtymäkokouksen tehtävänä on mm. päättää liikelaitoskuntayhtymän keskeisistä toiminnallisista ja taloudellisista tavoitteista, hyväksyä tilinpäätös ja päättää vastuuvapaudesta.

Liikelaitoskuntayhtymän perussopimuksen 7 §:n mukaan yhtymäkokouksen tehtävänä on mm. päättää liikelaitoskuntayhtymän keskeisistä toiminnallisista ja taloudellisista tavoitteista, hyväksyä tilinpäätös ja päättää tilikauden tuloksen käsittelystä sekä päättää vastuuvapauden myöntämisestä tilivelvollisille. Tämän perussopimuksen 11 §:n mukaan johtokunnan tehtävänä on mm. hyväksyä liikelaitoskuntayhtymän talousarvio ja taloussuunnitelma, laatia ja allekirjoittaa liikelaitoskuntayhtymän tilinpäätös.

Liikelaitoskuntayhtymän johtokunta on 27.11.2008 § 132 hyväksynyt liikelaitoskuntayhtymän talousarvion vuodelle 2008 seuraavasti:

#### **Toimintatuotot:**

1. Valtiovarainministeriön avustus	87.400 €
2. Kuntien maksuosuudet	429.600 €
<b>Yhteensä</b>	<b>517.000 €</b>

Johtokunta 54 §  
(jatkoa 2)

**Toimintakulut:**

1. Henkilöstökulut	85.000 €
2. Toiminnan käynnistämiseen liittyvät hallinnon kustannukset	110.000 €
3. Perusturvalautakunnan ja ympäristölautakunnan kustannukset	16.000 €
4. Tietojärjestelmien yhteensovittaminen koulutuskustannukset	306.000 €
<b>Yhteensä</b>	<b>517.000 €.</b>

Käyttösuunnitelmaa vuodelle 2008 ei ole tehty.

Koska kyseessä oli liikelaitoskuntayhtymän perustamiseen liittyvä toimintakausi, ei toiminnalle ollut vahvistettu toiminnallisia ja taloudellisia tavoitteita eikä investointiohjelmaa erikseen.

Tietojärjestelmiin liittyviä kustannuksia oli vaikea arvioida etukäteen, koska vastaavia yhteistoiminta-alueita ei ollut ja niitä perustetaan valtakunnassa samanaikaisesti.

Vuosikatteen muodostui 60.838,12 €. Tilikauden tulos poistojen jälkeen on 59.641,83 €.

Tilinpäätöksen laatimiseksi johtokunnan tulee päättää eräistä tilinpäätösvienneistä.

Tilinpäätös ja toimintakertomus vuodelta 2008 on esityslistan liitteenä, liite 1/ johtokunta 26.3.2009.

**Johtajan ehdotus:** Johtokunta päättää hyväksyä tilinpäätöksen muodostamiseksi suunnitelman mukaiset poistot 1.196,29 €. Lisäksi johtokunta päättää esittää yhtymäkokoukselle, että tilikauden ylijäämä 59.641,83 € siirretään oman pääoman yli-/alijäämätilille. Johtokunta hyväksyy ja allekirjoittaa tilinpäätöksen sekä esittää sen tilintarkastajalle ja tarkastuslautakunnalle tarkastusta ja arviointia varten.

**Käsittely:** Hallintopäällikkö Pirkko Heikkilä oli läsnä hyväksyttynä asiantuntijana asian käsittelyn ajan.

**Johtokunnan päätös:** Ehdotus hyväksyttiin yksimielisesti keskustelun jälkeen.

Tilinpäätös ja toimintakertomus vuodelta 2008 on pöytäkirjan liitteenä 2/johtokunta 26.3.2009.

## 55 § Ensivastesopimusten siirto ja laajentaminen / uuden sopimuksen hyväksyminen

Valmistelija/lisätiedot: Pirkko Heikkilä, puh. 040 550 2738  
[etunimi.sukunimi@kauhajoki.fi](mailto:etunimi.sukunimi@kauhajoki.fi)

### Johtokunta 55 §

Etelä-Pohjanmaan Pelastuslaitoksella on sopimukset ensivaste-toiminnasta Kauhajoen kaupungin, Isojoen ja Teuvan kuntien kanssa. Karijoen kunnan kanssa ei ole vastaavaa sopimusta. Nyt on laadittu uusi sopimus, joka kattaa ensivastetoiminnan järjestämisen ja sen edellyttämän ensivastetoiminnan ylläpidon Isojoen, Karijoen, Kauhajoen ja Teuvan paloasemien alueella.

Uuden sopimuksen mukaan Suupohjan peruspalveluliikelaitoskuntayhtymä vastaa hälytystoiminnasta aiheutuneista kustannuksista, joka on 100 euroa / tehtävä. Teuvan kunnan ko. sopimuksessa mainitaan mm., että terveyskeskus vastaa hälytystoiminnasta aiheutuneista kustannuksista, ja että terveyskeskus vastaa hälytystoiminnan palkkakustannuksista, laskutusperiaatteena pidetään ns. konttäsummaa (100 € / hälytys sisältäen kaikki palkkaan liittyvät kustannukset). Vastaavasti Isojoen kunnan sopimuksessa mainitaan mm., että terveyskeskus vastaa hälytystoiminnasta aiheutuneista kustannuksista, ja että terveyskeskus korvaa tehtävien mukaan v. 2007 alkaen. Kauhajoen kaupungin ko. sopimuksessa mainitaan mm., että Etelä-Pohjanmaan pelastuslaitos / Kauhajoen paloasema laskuttaa terveyskeskukselta vuosittain 6 150 € + alv 22 %, ja että summa sisältää vuosittaisen kokonaiskorvauksen ensivastetoiminnasta: hälytykset, koulutus, hoitotarvikkeet.

Ensivastetoiminnalla tarkoitetaan ensivasteyksikön aloittamia henkeä pelastavia toimenpiteitä, joihin se hälytetään Etelä-Pohjanmaan sairaanhoitopiirin lääkinnällisen pelastustoimen hälytysohjeen mukaan. Ensivasteyksikkö ei korvaa sairaankuljetusyksikköä.

Etelä-Pohjanmaan Pelastuslaitoksen arvion mukaan ensivastekaluston hankintakustannukset ovat n. 6 300 € ja ensivasteyksikön perustamiseen liittyvät koulutuskustannukset ovat yhteensä n. 5 700 € (sisältää kymmenen henkilön koulutuksen). Näin ollen ensivasteyksikön perustamiskustannukset yhteensä ovat n. 12 000 €. Isojoen ja Teuvan kunnat sekä Kauhajoen kaupunki ovat ensivastetoiminnan alkaessa hankkineet ja kustantaneet ao. ensivastekaluston ja yksikön perustamiseen liittyvän koulutuksen.

Vuonna 2008 ensivastetehtäviä oli Isojoella 19, Karijoella 1, Kauhajoella 60 ja Teuvalla 50.

Johtokunta 55 §  
(jatkoa 2)

Uusi ensivastesopimus on esityslistan liitteenä, liite 2 / johtokunta 26.3.2009.

**Johtajan ehdotus:** Johtokunta päättää hyväksyä ensivastesopimuksen liitteen mukaisesti. Samalla johtokunta esittää Karijoen kunnalle, että se vastaa ensivasteyksikön perustamiskustannuksista hankkimalla ensivastekaluston ja maksamalla ensivasteyksikön perustamiseen liittyvän koulutuksen.

**Käsittely:** Terveyspalvelujohtaja Kirsti Kähärä oli läsnä hyväksyttynä asiantuntijana asian käsittelyn ajan.

**Johtokunnan päätös:** Ehdotus hyväksyttiin yksimielisesti keskustelun jälkeen.

**56 §****Kauhajoen ampumavälikohtauksen jälkihoitoon liittyvien henkilöiden jatkokrekrytointi**

Valmistelija/lisätiedot: Kirsti Kähärä, puh. 040 049 5435  
[etunimi.sukunimi@kauhajoki.fi](mailto:etunimi.sukunimi@kauhajoki.fi)

## Johtokunta 56 §

Kauhajoen ampumavälikohtauksen jälkihoitoon on perustettu hanke, jota hallinnoi Etelä-Pohjanmaan sairaanhoitopiirin kuntayhtymä. Hankkeeseen osallistuvat Kauhajoen kaupunki (osa mainituista palveluista on siirtynyt Suupohjan peruspalveluliikelaitoskuntayhtymälle), Seinäjoen koulutuskuntayhtymä, Etelä-Pohjanmaan sairaanhoitopiirin kuntayhtymä ja menehtyneiden kotikunnat Etelä-Pohjanmaalla.

Hankkeen osapuolet ovat perustaneet hankkeelle organisaatioksi ohjausryhmän, mihin kuuluu osapuolien johtoa ja sosiaali- ja terveystieteiden edustajat ja johtoryhmän, mihin kuuluu osapuolien operatiivisia toimijoita. Ohjausryhmä kokoontuu 3-5 kertaa vuodessa ja johtoryhmä tarpeen mukaan noin kerran kuussa. Ohjaus- ja johtoryhmän edustajat hoidon ja hoivan palvelualueelta ovat Kirsti Kähärä, Tarja Toivonen ja Seija Haavisto.

Hankkeen kautta jälkihoitoon on palkattu taulukon mukaiset henkilöt Kauhajoen alueelle. Hanke on saanut 1 miljoonan euron rahoituksen ja lisähankerahoitushakemus tehdään alkukesästä valtiolle. Jokelan kokemusten mukaan on odotettavissa, että valtion rahoitus jatkuu usean vuoden ajan.

koulukuraattori	20.10.08 - 31.5.09
iltapäivätoiminnanohjaaja	3.11.08 - 31.5.09
koulukuraattori	8.10.08 - 31.5.09
terveydenhoitaja	23.9.08 - 31.5.09
sairaanhoitaja	1.10.08 - 28.2.09
psykologi	1.11.08 - 31.5.09
koulukuraattori	20.10.08 - 31.5.09
terveydenhoitaja	20.10.08 - 31.5.09
sosiaalitt/perhetyöntekijä	29.12.08 - 31.5.09

Ohjausryhmän kokouksessa 19.2.2009 kokonaistilannetta käsiteltiin. Tilannekatsauksissa todettiin, että tapahtumapaikkakunnalla Kauhajoella koko yhteisön avun tarve on edelleen suuri. Kuitenkin tällä hetkellä on sellainen luottamus, että eteenpäin saadaan asioita ja toimimista kriisistä. Painetta on kohdistunut paljon juuri niihin resursseihin, joihin lisäyksiä on tehty. Tavoite on varmistaa lisäresursseja samoihin kohteisiin 31.5.2010 asti tilannetta jatkuvasti seuraten.

Johtokunta 56 §  
(jatkoa 2)

Toiminnoista vuodenvaihteessa 2009 koulu- ja opiskelijaterveydenhuolto sekä perhetyö ovat siirtyneet Suupohjan peruspalveluliikelaitoskuntayhtymän palveluihin. Kriisityöntekijöiden jatkorekrytointi tapahtuu liikelaitoskuntayhtymässä, josta kuukausittain tehdään laskutus hankkeelle. Osan kriisityöntekijöistä rekrytoi Kauhajoen kaupunki.

**Johtajan ehdotus:** Johtokunta hyväksyy 2 terveydenhoitajan, yhden perhetyöntekijän ja kriisipsykologin (60 %) palkkauksen liikelaitoskuntayhtymän toimintaan kriisin jälkihoitoon 31.5.2010 asti. (Edellisten sopimusten päättymisestä alkaen.) Laskutus hankkeelle tapahtuu kuukausittain syntyneistä palkkaus- ja muista toimintakuluista.

**Käsittely:** Terveyspalvelujohtaja Kirsti Kähärä oli läsnä hyväksyttynä asiantuntijana asian käsittelyn ajan.

**Johtokunnan päätös:** Ehdotus hyväksyttiin yksimielisesti keskustelun jälkeen.

## 57 §

### Kauhajoen kotihoidon toimitilojen vuokrasopimuksia

Valmistelija/lisätiedot: Pirkko Heikkilä, puh. 040 550 2738  
[etunimi.sukunimi@kauhajoki.fi](mailto:etunimi.sukunimi@kauhajoki.fi)

#### Johtokunta 57 §

Kauhajoen kotihoidolla on toimipisteitä mm. Kauhajoen Vanhaintuki ry:n omistamissa tiloissa; Hongikossa (os. Jukolankuja 6 as 10, 1 h + kk, 26 m<sup>2</sup>), Petäjikössä (os. Jukolankuja 6b as 6, 1h + kk, 27 m<sup>2</sup>) ja Hyypän Olavintuvilla (os. Könnönkyläntie 445, Juonikylä, 22,5 m<sup>2</sup>, ent. kerhotila). Hongikossa olevat toimitilat ovat olleet vuokralla jo Kauhajoen kaupungin kotihoidolla. Sen sijaan em. muut toimitilat ovat uusia. Hongikon ja Petäjikön vuokrankorotuksesta 1.3.2009 alkaen on ilmoitettu vuokralaiselle joulukuussa 2008.

Kyseiset vuokrasopimukset ovat esityslistan liitteenä, liitteet 3 - 5 / johtokunta 26.3.2009.

**Johtajan ehdotus:** Johtokunta päättää hyväksyä kyseiset vuokrasopimukset liitteiden mukaisesti.

**Johtokunnan päätös:** Ehdotus hyväksyttiin yksimielisesti keskustelun jälkeen.



## 58 §

### Ostopalvelusopimuksen muutokset / Kauhajoen Vanhaintuki ry / Vaahterakoti ja Haapalakoti

Valmistelija/lisätiedot: Pirkko Heikkilä, puh. 040 550 2738  
[etunimi.sukunimi@kauhajoki.fi](mailto:etunimi.sukunimi@kauhajoki.fi)

#### Johtokunta 58 §

Suupohjan liikelaitoskuntayhtymän johtokunta on 11.11.2008 § 102 päättänyt, että Kauhajoen kaupungin / perusturvalautakunnan ja Kauhajoen Vanhaintuki ry:n väliset sopimukset siirtyvät Suupohjan peruspalveluliikelaitoskuntayhtymälle. Kauhajoen kaupungin ja Kauhajoen Vanhaintuki ry:n Männikönkodin dementiaryhmäkotia (nyk. Vaahterakoti) ja Haapalakotia koskevassa ostopalvelusopimuksessa ei ole ollut mainintaa intervallipotilaista. Tämä muutos on tehty uuteen sopimukseen, joka on voimassa 1.1.2009 alkaen. Sen mukaan intervalliasukkaiden osalta ei tehdä vuokrasopimusta, vaan ostaja tekee niistä viranhaltijapäätöksen. Liikelaitoskuntayhtymä maksaa intervallikäytöstä intervallimaksun, joka muodostuu Vaahterakodin tai Haapalakodin ostopalvelumaksusta ja vuokrasta. Intervallimaksu 1.1.2009 alkaen on Vaahterakodissa 105 € / vrk / asukas (= ostopalvelumaksu 94,55 € / vrk / asukas + vuokra 10,45 € / vrk / asukas) ja Haapalakodissa 105 € / vrk / asukas (= ostopalvelumaksu 95,41 € / vrk / asukas ja vuokra 9,59 € / vrk / asukas).

Toinen muutos Kauhajoen kaupungilta siirtyneeseen ao. sopimukseen koskee kotisairaanhoidotoimintaa. 1.4.2009 alkaen Jukolankuja 3:n ja 5-7:n vuokratilojen asukkaiden kotisairaanhoidon toteutus siirtyy liikelaitoskuntayhtymälle ja Kauhajoen Vanhaintuki ry:ltä ostetaan em. ajankohdasta lukien vain Männikönkodin (ei koske Vaahterakotia eikä Haapalakotia) asukkaille annettavaa kotisairaanhoidoa 915 tuntia vuodessa (16,88 € / tunti).

Ostopalvelusopimus on esityslistan liitteenä, liite 6 / johtokunta 26.3.2009. Se korvaa 1.1.2003 voimaan tulleen Kauhajoen kaupungin ja Kauhajoen Vanhaintuki ry:n ao. sopimuksen.

**Johtajan ehdotus:** Johtokunta päättää hyväksyä kyseisen ostopalvelusopimuksen liitteen mukaisesti.

**Johtokunnan päätös:** Ehdotus hyväksyttiin yksimielisesti keskustelun jälkeen.

## 59 §

### Isojoen eläinlääkärin vastaanottotilojen vuokrasopimus

Valmistelija/lisätiedot: Pirkko Heikkilä, puh. 040 550 2738  
[etunimi.sukunimi@kauhajoki.fi](mailto:etunimi.sukunimi@kauhajoki.fi)

#### Johtokunta 59 §

Eläinlääkärin vastaanottotoimintaa varten on Isojoella 67 m<sup>2</sup> tilat, jotka sisältävät toimenpide / toimistohuoneen, autotalli / lääkevaraston, wc-tilan ja isojen eläinten käsittelypaikan. Tilat omistaa Tapani Pukkila. Vuokraan sisältyy lämpö, sähkö, vesi, siivous (myös instrumenttien desinfiointi), kiinteistön alueen huolto, kuten tarvittavat lumenluonti ja hiekoitus, sekä keittiö- ja karkeajätehuolto. Vuokrasopimus alkaa 1.1.2009 ja se on voimassa toistaiseksi. Irtisanomisaika on kuusi kalenterikuukautta.

Kyseinen vuokrasopimus on esityslistan liitteenä, liite 7 / johtokunta 26.3.2009.

**Johtajan ehdotus:** Johtokunta päättää hyväksyä kyseisen vuokrasopimuksen liitteen mukaisesti.

**Johtokunnan päätös:** Ehdotus hyväksyttiin yksimielisesti keskustelutta.

## 60 §

### Vuokrasopimuksen irtisanominen/Kauhajoen Vanhaintuki ry, Korpisenkodin 182,5 m:n tilat

Valmistelija/lisätiedot: Eila Runsala, puh. 050 386 4679  
[etunimi.sukunimi@teuva.fi](mailto:etunimi.sukunimi@teuva.fi)

Johtokunta 60 §

Kauhajoen Vanhaintuki ry:ltä on ollut vuokrattuna Korpisenkodista, osoite Korpisentie 8, 61850 Kauhajoki, huoneistoaltaan yhteensä 182,5 m<sup>2</sup> suuruiset tilat (sali, keittiö, toimistohuone) kalustettuina.

Suupohjan peruspalveluliikelaitoskuntayhtymälle tilat ovat käyneet tarpeettomiksi, joten vuokraamista ei tarkoituksenmukaista jatkaa.

Tilojen vuokra on ollut 3222,95 (02/2009) euroa kuukaudessa. Vuokrasopimuksen molemminpuolinen irtisanomisaika on kolme (3) kalenterikuukautta.

Asian lisätietona on voimassaoleva vuokrasopimus.

**Johtajan ehdotus:** Johtokunta päättää irtisanoa kyseisen vuokrasopimuksen.

**Johtokunnan päätös:** Ehdotus hyväksyttiin yksimielisesti keskustelun jälkeen.

**61 §****Teuvan osasto 1: n tilanne osana ikäihmisten palveluketjukokonaisuutta Suupohjan peruspalveluliikelaitoskuntayhtymän toiminnassa.**

Valmistelija/lisätiedot: Kirsti Kähärä, puh 0400 495 435  
[etunimi.sukunimi@kauhajoki.fi](mailto:etunimi.sukunimi@kauhajoki.fi)

Johtokunta 61 §

**Tavoite v. 2009**

Sakkomaksujen vähentäminen/välttäminen lisäämällä Teuvan osaston potilaspaikkoja tilapäisesti vuodelle 2009. Tarvittaessa osastolle voidaan ottaa maksimissaan 52 potilasta.

**Taustatietoa**Maksetut sakkomaksut:

Sakkomaksujen syntymistä on pyritty estämään ottamalla potilaita yli-paikoille. Loppuvuodesta 2008 tilanne kääntyi kuitenkin ylivoimaiseksi, potilaita odotti osastolle pääsyä ja sakkomaksuja kertyi maksettavaksi (taulukko 1). Palotarkastaja Oinosen lausunnossa vuodelta 2005 todetaan, että osastolle voidaan maksimissaan rakennuslupakuvien perusteella ottaa 48 potilasta. Tästä luvusta pidettiin kiinni v. 2008.

	Sakkopäivät	Sakkopäiväkustannukset/e (laskettu 550e/pv)
Marras-joulukuu, 2008	54	29700
Tammikuu, 2009	19	10450

Taulukko 1. Sakkopäivät ja niistä aiheutuneet kulut.

Ylikuormitustilanne:

Ylipaikkatilanne on osasto 1:llä jatkunut jo useita vuosia. Tähän on puuttunut työsuojelutarkastaja, työterveyshuolto sekä sosiaali- ja terveyslautakunnan edustajat. Ylipaikkatilanteen vuoksi osaston potilaspaikkamäärä nostettiin 16.12.2008 alkaen 43 potilaspaikkaan ja samalla korjattiin myös henkilöstömitoitusta (taulukko 2).

	Potilaspaikat	Potilaita keskimäärin	Keskimääräinen kuormitusprosentti
Koko v. 2008	38	45,25	119,08
Marraskuu 2008	38	46,10	121,32
Joulukuu 2008	38	47,42	124,79
Tammikuu, 2009	43	48,70	113,30

Taulukko 2. Potilaspaikat, keskimääräinen kuormitusprosentti.

Johtokunta 61 §  
(jatkoa 2)

Vuonna 2008 osastolle palkattiin ylimääräisiä ruuhkatyöntekijöitä keskimäärin 4,85 työntekijää/kk. Joulukuussa 2008 vakinaista henkilöstömäärää lopulta lisättiin yhdellä sairaanhoitajalla, kolmella lähihoitajalla ja yhdellä sairaala-apulaisella. Tällä hetkellä mitoitukseen laskettavia hoitotyöntekijöitä on 23 ja mitoitus 0,53, jos osastolla on 43 potilasta (taulukot 3 ja 4).

	Mitoitukseen laskettavat hoitotyöntekijät 2009
Osastonhoitaja	1
Sairanhoitaja	9
Perus- / lähihoitaja	12
Fysioterapeutti	1
Yhteensä	23

Taulukko 3. Mitoitukseen laskettavat hoitotyöntekijät.

	Osaston potilaspaikat	Mitoitukseen laskettavat hoitotyöntekijät	Hoitotyöntekijöiden mitoitus asiakasta kohden/vrk
2008	38	19	0,50
2009	43	23	0,53

Taulukko 4. Mitoitus.

**Suunnitellut toimenpiteet osasto 1:llä ylipaikkatilanteen vuoksi vuonna 2009:**Paloviranomaisen katselmus ja lausunto:

Palomestari Matti Ketoselta pyydettiin katselmus ja kirjallinen tarkastuslausunto siitä, voidaanko osaston potilaspaikkamäärää nostaa tilapäisestä 52 potilaspaikkaan. Tarkoitus on sijoittaa potilaita osaston päiväsalin sekä 3-4:n potilashuoneeseen ylipaikalle, jolloin lisäystä voisi yhteensä olla 9-10 potilasta. Tehdyssä katselmuksessa tähän ei löytynyt esteitä ja lausunnossa todetaan, että myös päiväsalin on varustettu paloilmotuslaitteilla sekä täyttää rakenteelliset vaatimukset.

Tilajärjestelyt osasto 1:llä:

Osastolla fysioterapiakäytössä ollut työtila (päiväsali) otetaan potilaskäyttöön jolloin sinne voidaan sijoittaa 6-7 potilasta. Yksi neljän hengen potilashuone otetaan vastaavasti fysioterapian työtilaksi. Tarvittaessa kolmeen neljän hengen huoneeseen voidaan sijoittaa yksi ylimääräinen potilas lisäpaikalle. Toimenpidehuoneeseen voidaan edelleen sijoittaa kaksi potilasta ja yhteen kahden hengen huo-

Johtokunta 61 §  
(jatkoa 3)

neeseen kolme potilasta. Tällä ratkaisulla pystytään osastolle sijoittamaan tarvittaessa 52 potilasta eli yhteensä 9 potilasta ylimääräisille paikoille.

Osaston hälytysjärjestelmä on uusittu tammikuussa 2009, ja hälytys on nyt mahdollista myös päiväsalista, toimenpidehuoneesta ja potilashuoneiden lisäpaikoilta.

Sängyt, yöpöydät ja patjat:

Ylimääräiset potilaat edellyttävät lisäsänkyjen, -patjojen ja –yöpöytien hankkimista. Osastolle on vuodelle 2009 varattu määrärahaa vanhojen, epäkuntoisten sänkyjen uusimiseen 16500 euroa (alv 0). Tällä rahalla ostetaan kesään –09 mennessä sängyt ja muu varustelu 5:lle potilaalle. Kauhajoen terveyskeskuksesta lainataan ensitilassa sänky, patjat ja yöpöydät neljälle potilaalle.

Lisähenkilöstötarve:

Valtakunnallinen suositus ympärivuorokautisen hoidon hoitotyöntekijöiden vähimmäismääräksi on 0,5-0,6 työntekijää potilasta kohden vuorokaudessa. Henkilökuntaa on nyt lisättävä potilasmäärää vastaavaksi, jotta pysytään laatusuosituksen mukaisessa mitoituksessa. Lisähenkilöstöstä aiheutuu myös kustannuksia, jotka tässä arvioissa on laskettu keskimääräisistä lähihoitajien ja sairaanhoitajien palkoista, sisältäen erilliskorvaukset ja sivukulut: lähihoitaja: 2000e/kk+ erilliskorv. 18%, sotu 30%, yht. n. 3100 e/kk, sairaanhoitaja: 2270/kk+ erilliskorv.18%, sotu 30%, yht. n. 3500 e/kk. (taulukko 5)

Potilasmäärä	Hoitotyöntekijät	Mitoitus	Lisähenkilöstötarve	Lisähenkilöstön palkkaamisesta aiheutuvat kustannukset e/kk
43	23	0,53		
46	25	0,54	1sh ja 1 lh	6600
49-50	26	0,53-0,52	1lh	+ 3100 = yhteensä 9700
51-52	27	0,53-0,52	1lh	+ 3100 = yhteensä 12800

Taulukko 5. Lisähenkilöstöstä aiheutuvat kustannukset.

Ylipaikoista aiheutuvat muut lisäkulut:

Lisäkuluja tulee myös ylimääräisten potilaiden lääke-, pesula -ja potilasruokakustannuksista (taulukko 6). Tässä selvityksessä nämä lisäkulut on laskettu potilasta kohden kuukaudessa vuoden 2008 talousarvion toteutumatietojen pohjalta.

Johtokunta 61 §  
(jatkoa 4)

	Lääkekulut e/kk/potilas	Pesulakulut e/kk/potilas	Potilasruokakulut e/kk/potilas
v. 2008	280	60	270

Taulukko 6. Lääke-, pesula-, potilasruokakustannukset e/potilas/kk.

Potilasmäärästä riippuvat lisäkustannukset yhteensä:

Alla olevaan taulukkoon (taulukko 7) on koottu lisähenkilöstön palkkaamisesta sekä potilaiden lääke-, pesula- ja potilasruokailusta aiheutuvat lisäkulut ylipaikoilla olevasta potilasmäärästä riippuen/kk. Vertailun vuoksi on laskettu myös, paljonko sakkomaksuja olisi tullut maksettavaksi, jos potilaat olisivat odottaneet osasto 1:lle potilaspaikkaa ns. sakkopaikalla esim. Seinäjoen keskussairaalaissa.

Osaston potilas- määrä	Lisä- paikalla	Lisähenkilöstön palkkaamisesta aiheutuvat kulut e/kk	Muut lisäkulut e/kk (lääkkeet, pe- sulakulut, poti- lasruoka)	Ylipaikkatilan- teesta johtuvat lisäkustannuk- set yhteensä e/kk	Vältetty sakko- maksu e /kk (550e/potilas/vr k)
44	1	-	610	610	16500
45	2	-	1220	1220	33000
46	3	6600	1830	8430	49500
47	4	6600	2440	9040	66000
48	5	6600	3050	9650	82500
49	6	9700	3660	13360	99000
50	7	9700	4270	13970	115500
51	8	12800	4880	17680	132000
52	9	12800	5490	18290	148500

Taulukko 7. Ylipaikoilla olevien potilaiden aiheuttamat lisäkustannukset, vältetty sakkomaksu.

Lisäkustannuksia on jo aiheutunut v. 2009

Koska potilaita on ollut ylipaikoilla koko v. 2009 ajan, on lisähenkilökuntaa jo jouduttu palkkaamaan määräaikaisilla työsopimuksilla. Yksi ylimääräinen sairaanhoitaja ja yksi hoitoapulainen ovat nyt palkattuina elokuun loppuun saakka. Lähihoitajia ei ole ollut saatavilla. Työsopimukset on tehty näin pitkälle ajalle, koska koulutetusta henkilökunnasta on alueellamme jatkuvasti pulaa ja saatavuus lyhyisiin työsuhteisiin on epävarmaa. Potilasmäärä ei alkuvuoden aikana ole kertaakaan pudonnut niin matalalle, että ilman lisähenkilöstöä olisi selvitty.

Johtokunta 61 §  
(jatkoa 5)

Jatkosuunnitelma:

Sakkomaksuja pyritään kaikin keinoin välttämään. Osasto 1:lle otetaan tarvittaessa potilaita ylimääräisille paikoille siten, että maksimipotilasmäärä on 52. Lisähenkilöstöä palkataan myös jatkossa potilasmäärästä riippuen. Ylipaikkatilanteessakin mitoitus pidetään 0,52-0,53 tasolla.

Johtopäätökset:

Neljän henkilön palkkakustannukset kuukaudessa ovat matalammat (12800e), kuin kustannukset, jotka aiheutuvat siitä, että vain yksi potilas on kuukauden ajan sakkopaikalla odottamassa siirtoa osasto 1:lle (16500 e). Kokonaistaloudellisesti on viisasta palkata lisähenkilöstöä ja varautua siihen, että osasto on jatkuvassa valmiudessa otamaan vastaan ylimääräisiä potilaita. Vuoden 2009 aikana etenevät ikäihmisten palveluissa tehostetun palveluasumisen suunnitelmat, jolloin voidaan arvioida kokonaistilannetta uudelleen.

Sakkomaksut tai lisähenkilöstö eivät ole vuoden 2009 talousarviossa Teuvan tunnisteella tai muuallakaan. Muissa terveyskeskuksissa ei ole yhtymän alueella "pelivaraa" (potilaspaikkoja tai henkilöstöä) Teuvan ruuhkan purkamiseksi. Koska kustannukset joka tapauksessa syntyvät yhtymälle, on nyt tehtävä päätös joka tapauksessa johdettavassa talousarviomuutoksen tekemiseen vuoden aikana.

**Johtajan ehdotus:** Johtokunta hyväksyy valmistelun mukaiset toimintaperiaatteet Teuvan osasto 1:lle sakkomaksujen välttämiseksi. Huhtikuun lopun tilanteen mukaan tehtävän osavuosisikatsauksen yhteydessä tehdään arvio loppuvuoden toiminnan laajuudesta ja kustannuksista. Määräaikaiset työsuhteet tehdään vuoden 2009 ajalle tarkoituksenmukaisesti.

**Käsittely:** Terveyspalvelujohtaja Kirsti Kähärä oli läsnä hyväksyttynä asiantuntijana asian käsittelyn ajan.

Toivonen esitti, että kilpailutus suoritetaan mahdollisimman pian 9-10 hoitopaikan osalta. Ehdotus raukesi kannattamattomana.

**Johtokunnan päätös:** Ehdotus hyväksyttiin yksimielisesti keskustelun jälkeen.



## 62 §

### Lausunnon antaminen Kauhajoen Invalidit ry:n rakentamishankkeesta

Valmistelija/lisätiedot: Kari Nuuttila, puh. 040 543 1295  
[etunimi.sukunimi@kauhajoki.fi](mailto:etunimi.sukunimi@kauhajoki.fi)

#### Johtokunta 62 §

Kauhajoen Invalidit ry:n puheenjohtaja Veikko Koivula on pyytänyt liikelaitoskuntayhtymää antamaan lausunnon Asumisen rahoitus- ja kehittämiskeskukselle yhdistyksen rakentamishankkeesta Kauhajoella. Rakentamishanketta esiteltiin yhtymän edustajille 19.3.2009. Kauhajoen kaupunki antaa lausunnon hankkeen teknisestä toteutuksesta.

Rakentamishankkeen tavoitteena on, että Asuulin tehostetun palveluasumisen asiakasmäärä kaksinkertaistuisi. Rakentamiseen yhdistys hakee ARA:n rahoitusta. Yhdistys jättää hakemuksen 27.3.2009. Mikäli yhdistys saa rahoituksen, voisivat uudet tilat olla käytössä vuoden 2010 lopulla.

Liikelaitoskuntayhtymältä on pyydetty lausuntoa perustuen palvelutarpeen ennakointiin tulevaisuudessa. Rakentamisen koetaan olevan perusteltu palveluasumisen palvelutarpeen ennusteen mukaan. Palvelujen ostoa puolestaan ohjaa julkisia hankintoja koskeva lainsäädäntö.

Ehdotus lausunnoksi on lisätietona. Lisätietona on myös Asuulin palveluasuntojen laajennuksen tarveselvitys liitteineen sekä Asumisen rahoitus- ja kehittämiskeskuksen ohjeet erityisryhmien avustusten hakemiseen.

**Johtajan ehdotus:** Johtokunta päättää antaa ehdotuksen mukaisen lausunnon ARA:lle rakentamishankkeesta. Hyväksytty lausunto liitetään pöytäkirjan liitteeksi 1/johtokunta 26.3.2009.

**Käsittely:** Terveyspalvelujohtaja Kirsti Kähärä oli läsnä hyväksyttynä asiantuntijana asian käsittelyn ajan.

Kokouksessa jaettiin uusi lausuntoluonnos seuraavalla lisäyksellä lausunnon loppuun: Suupohjan peruspalveluliikelaitoskuntayhtymä on jatkossakin valmis hankkimaan palveluja ulkopuolisilta palveluntuottajilta kilpailukykyiseen hintaan. Kustannuksia verrataan ensisijassa oman palvelutuotannon kustannuksiin.

**Johtokunnan päätös:** Uusi ehdotus lausunnoksi hyväksyttiin yksimielisesti keskustelun jälkeen.

Lausunto on pöytäkirjan liitteenä 1/johtokunta 26.3.2009.

## 63 § Pankkitilien käyttöoikeudet

Valmistelija/lisätiedot: Kari Nuuttila, puh. 040 543 1295  
[etunimi.sukunimi@kauhajoki.fi](mailto:etunimi.sukunimi@kauhajoki.fi)

### Johtokunta 63 §

Liikelaitoskuntayhtymän johtokunta on 20.1.2009 § 15 pankkitilien avauksen yhteydessä todennut, että pankkitilien käyttöoikeudet ovat liikelaitoskuntayhtymän johtajalla, Kari Nuuttila ja sisäisen tukipalvelun johtajalla, Tiina Viitala sekä Kauhajoen kaupungin pääkirjanpitäjällä, Hilikka Tuisku. Pankkitilien käyttöoikeudet on kuitenkin tarpeen vahvistaa johtokunnan päätöksellä.

**Esittelijän ehdotus:** Pankkitilien käyttöoikeudet ovat 1.1.2009 alkaen liikelaitoskuntayhtymän johtajalla, Kari Nuuttila ja sisäisen tukipalvelun johtajalla, Tiina Viitala sekä Kauhajoen kaupungin pääkirjanpitäjällä, Hilikka Tuisku.

**Johtokunnan päätös:** Ehdotus hyväksyttiin yksimielisesti keskustelun jälkeen.

## 64 § Tiedotusasiat

Valmistelija/lisätiedot: Anne Alavillamo, puh. 040 543 1475  
[etunimi.sukunimi@kauhajoki.fi](mailto:etunimi.sukunimi@kauhajoki.fi)

Johtokunta 64 §

**Johtajan ehdotus:** Johtokunta merkitsee tiedokseen seuraavaa:

Kunnallisen työmarkkinalaitoksen yleiskirje 5/2009, 2.3.2009, kunta-  
alan tuloksellisen toiminnan kehittämistä koskevan suosituksen käyt-  
tönoton tukeminen.

Kunnallisen työmarkkinalaitoksen yleiskirje 6/2009, 5.3.2009, virka-  
ja työehtosopimus ryhmähenkivakuutusta vastaavasta taloudellisesta  
edusta.

Kuntaliiton yleiskirje 7/80/2009, 26.2.2009, ohjeet lapseen kohdistu-  
neen seksuaalirikoksen selvittämisen järjestämisestä.

Ympäristölautakunnan päätös 17.3.2009 § 2, päätösvallan delegointi  
ympäristöterveydenhuollon asioissa.

Ympäristölautakunnan päätös 17.3.2009 § 11, ympäristöterveyden-  
huollon taksan maksutaulukon muutos tupakkatuotteiden myynnin ja  
valvonnan osalta.

E-P:n sairaanhoitopiirin hankintarengas/materiaalipäällikkö Helena  
Junnan viranhaltijapäätös nro 175 / 15.12.2008 sisältäen muovi- ja  
jättesäkkien sekä pussien hankinnan kaudella 1.1. – 31.12.2009. Pe-  
rusteena liikelaitoskuntayhtymän johtokunnan päätös 22.10.2008 §  
84, Etelä-Pohjanmaan sairaanhoitopiirin yhteishankintasopimus ja  
kuntayhtymien välinen yhteistyö.

Visma Software Oy:n ilmoitus Visma Visio3 –ohjelmiston ylläpidon  
päättymisestä. Ohjelmisto on käytössä Kauhajoen terveystieteiden  
keskusvarastolla.

Länsi-Suomen lääninhallituksen kilpailu- ja kuluttajaosaston lausun-  
topyyntö LSLH-2009-01310/Yr-55, 24.2.2009, talous- ja velkaneu-  
vontapalvelujen tuottamisesta maksettava korvaus Länsi-Suomen  
läänissä vuonna 2009.

Markkinaoikeuden tiedoksi 535/08/JH Kevytkuljetus Jukka Juu-  
rakko Ky:n vastaselvityksestä.

FCG Efeko Oy:n Liikelaitoksen toiminta ja talous –luottamushenkilö-  
koulutus Seinäjoella 23.4.2009.

Yhteistoimintalautakunnan pöytäkirja 3.3.2009.

Johtokunta 64 §  
(jatkoa 2)

**Johtokunnan päätös:** Ehdotus hyväksyttiin yksimielisesti keskustelun jälkeen.

## 65 §

### Päätökset ja pöytäkirjojen tiedoksisäittäminen

Valmistelija/lisätiedot: Anne Alavillamo, puh. 040 543 1475  
[etunimi.sukunimi@kauhajoki.fi](mailto:etunimi.sukunimi@kauhajoki.fi)

Johtokunta 65 § **Johtajan ehdotus:** Johtokunta merkitsee tiedokseen seuraavaa

Pöytäkirjoja;

- Perusturvalautakunta 12.3.2009 (sisältää ei julkisia asioita)
- Ympäristölautakunta 17.3.2009

Liikelaitoskuntayhtymän johtajan Kari Nuutilan päätökset 4. – 16.3.2009;

10 § Työsuojelupäällikkönä kunnassa –koulutukseen 16. – 18.3.2009 osallistuminen.  
Työsuojelupäällikkö Riikka Jokinen osallistuu koulutukseen.

11 § Viestintämateriaalin (esittelyvideot, tiedotuslehti ja kuvapankki) tuottaminen.

Viestintämateriaali tuotetaan datanomi-harjoittelija Joni Lähdesluoman työssäoppimisjakson 2.3. – 27.5.2009 aikana. Työpaikkaohjaajana toimii hallintosihteeri Anne Alavillamo. Viestintätyöryhmään nimetään palvelualueittain Pekka Rahkonen/sosiaalipalvelut, Tapani Ojala/ympäristöpalvelut, Eila Runsala/hoidon ja hoivan palvelut ja Tarja Toivonen/hoidon ja hoivan palvelut sekä työskentelyn vetäjinä Anne Alavillamo ja Joni Lähdesluoma.

Osastonhoitaja Tuula Keski-Pukkilan päätökset 2.3.2009;

126 § Toistaiseksi voimassa oleva virka tai toimi.  
Hoitajien vastaanottotoiminnan diabeteshoitajan työsuhteeseen valitaan Pirjo Särkelä-Mäki 20.4.2009 alkaen.

**Johtokunnan päätös:** Ehdotus hyväksyttiin yksimielisesti keskustelutta.

## 66 §

### Toimivallan tarkennuksia/yhtymän johtaja ja palvelujohtajat

Valmistelija/lisätiedot: Kari Nuuttila, puh. 040 543 1295  
[etunimi.sukunimi@kauhajoki.fi](mailto:etunimi.sukunimi@kauhajoki.fi)

#### Johtokunta 66 §

Liikelaitoskuntayhtymän hallintosääntö määrittelee viranhaltijoiden toimivallan perusteet. Erityisesti johtavien viranhaltijoiden osalta toimivaltaa on määritelty tarkemmin. Yhtymän organisaatio on erityisen matala ja toimivallan osalta tarvitaan täsmennyksiä. Erityisesti tietojärjestelmien käyttöönotto ja palvelualueiden johtajien virkavapaudet ovat nostaneet esiin toimivaltaan liittyviä uusia selkeytyksen tarpeita.

Aikaisemmin johtokunta on päättänyt laskujen hyväksyjät, mutta käytännön toiminnassa on noussut esiin ongelmakohtia, jotka kaipaavat täydennystä/täsmennystä.

1. Laskujen käsittely tapahtuu sähköisesti (Pro Economica) ja palvelujohtajan poissa ollessa on laskuja ohjattu johtajalle hyväksyttäväksi. Järjestelmään on tehty käyttöoikeudet viranhaltijoille ja laskun hyväksyminen on asiatarastuksen jälkeen rutiiniluonteinen toimenpide, joka on tehtävä ainakin lähes päivittäin ajallaan. Jos palvelujohtajalle tulevia laskuja ei ole käännetty hyväksyttäväksi sijaiselle tai hyväksyminen muutoin on saatava tehdyksi ajallaan, on syytä kirjata hyväksymisoikeus yleispätevästi johtajalle.
2. Web-tallennus-nimistä ohjelmistoa käytetään henkilöstöhallinnossa. Palvelussuhteeseen liittyvät päätökset, lomat ja muut keskeytykset ym. tehdään tällä ohjelmistolla. Esimiehillä on hallintosääntön mukaan oikeus tehdä alaisistaan päätöksiä. Kuitenkin merkittävässä koko yhtymän toimintaa koskevissa toimintaa linjaavissa päätöksissä on sisäisen tukipalvelun johtajan poissa ollessa tai muiden palvelujohtajien poissa ollessa järkevää, että johtaja voi tehdä asiassa päätöksen em. perustellusta syystä johtuen.
3. Populus-matkalaskujen käsittelyohjelmassa on johtajaa koskien oikeudet olemassa johtokunnan puheenjohtajalla hyväksymistä varten. Matkalaskujen osalta asiat eivät ole välttämättä kiireellisiä, koska matkoista johtuvat kustannukset voidaan korvata myöhemmin.

**Johtajan ehdotus:** Johtokunta tarkentaa johtavien viranhaltijoiden toimivaltaa seuraavasti:

1. Liikelaitoskuntayhtymän johtajan viitteellä tulevat toistuvat ja/tai rutiiniluonteiset laskut asiatarastaa sisäisen tukipalvelun hallintosihteeri tai toimistosihteeri ja hyväksyy sisäisen tukipalvelun johtaja tai hallintopäällikkö. Johtajan henkilöön ja työtehtävän suorit-

Johtokunta § 66  
(jatkoa 2)

tamiseen liittyvät henkilökohtaiset laskut (yhtymän luottokorttilaskut, mahdolliset korvaukset itse maksetuista kustannuksista) hyväksyy johtokunnan puheenjohtaja, jolloin hyväksyminen voidaan tehdä kirjalliseen dokumenttiin.

2. Henkilöstöhallinnon esimiehille tai sisäisen tukipalvelun johtajalle kuuluvia päätöksiä voi tehdä tarvittaessa myös yhtymän johtaja em. päätöksentekijöiden poissa ollessa.
3. Johtajan matkalaskujen hyväksyminen voidaan tehdä myös kirjallisiin dokumentteihin.

**Johtokunnan päätös:** Hyväksyttiin yksimielisesti asian ottaminen käsittelyyn lisäesityslistalta.

Ehdotus hyväksyttiin yksimielisesti keskustelun jälkeen.

## 67 § Muut asiat

Johtokunta 67 §

Kokouksen aluksi johtaja Kari Nuutila antoi toiminnan tilannekatsauksen. Asia merkittiin tiedoksi.

Johtokunnan seuraavat kokoukset ovat 14.4.2009 klo 15.00 ja 12.5.2009 klo 15.00.

Johtokunnan henkilöstöjaoston kokous on 14.4.2009 klo 13.00.



## Oikaisuvaatimus

### Oikaisuvaatimusoikeus

Seuraaviin päätöksiin tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Oikaisuvaatimuksen voi tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) tai kunnan jäsen.

Pykälät: 54 – 61, 63, 66

### Viranomaisen, jolle oikaisuvaatimus tehdään

Suupohjan peruspalveluliikelaitoskuntayhtymän johtokunta  
PL 100, 61801 KAUHAJOKI  
Hallintoaukio, 61800 Kauhajoki  
telefaksi (06) 2413 2009 sähköposti: [hallinto@llky.fi](mailto:hallinto@llky.fi)

### Määräaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, kun pöytäkirja on asetettu yleisesti nähtäväksi. Asianosaisten katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana.

### Oikaisuvaatimuksen sisältö

Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimus perusteineen. Hakemukseen on merkittävä oikaisua vaativan ja kirjelmän laatijan nimi ja kotikunta sekä postiosoite ja puhelinnumero. Tekijän on allekirjoitettava oikaisuvaatimus.

Oikaisuvaatimukseen on liitettävä:

- päätös, johon oikaisua haetaan
- asiakirjat, joihin vedotaan.

Oikaisuvaatimus on toimitettava oikaisuvaatimusviranomaiselle ennen oikaisuvaatimusajan päättymistä.

### Muutoksenhakukiellot

Kieltojen perusteet

Seuraavista päätöksistä ei saa tehdä kuntalain 91 §:n mukaan oikaisuvaatimusta eikä kunnallisvalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa: 62, 64 – 65, 67