

**Suupohjan peruspalveluliikelaitos-
kuntayhtymä**

Paikka Kauhajoen kaupungintalo, kaupunginhallituksen huone

Aika 11.3.2009 klo 15.00 – 16.20 (17.00)

Saapuvilla olleet jäsenet

Lasse Hautala	puheenjohtaja
Antti Seppälä	II varapuheenjohtaja
Antti Ala-Kokko	jäsen
Kaija Hapuanoja	jäsen
Pirjo-Liisa Ketola	jäsen
Timo Koivula	jäsen
Keijo Kuja-Lipasti	jäsen
Viljo Kurvinen	jäsen
Lauha Lylyoja	jäsen
Marketta Nummijärvi	jäsen
Teijo Toivonen	jäsen
Paula Kaleva	varajäsen (E. Lehtimäki)
Matti Mäntysaari	varajäsen (T. Hakala)

Poissaolleet	Tiina Hakala	jäsen
	Esko Lehtimäki	jäsen
	Veli Nummela	jäsen

Muut saapuvilla olleet	Kari Nuutila	esittelijä, liikelaitoskuntayhtymän johtaja
	Anne Alavillamo	pöytäkirjanpitäjä, hallintosihteeri

Lailisuus ja päätösvaltaisuus

Todettiin.

Asiat §:t 40 - 53, sivut 67 - 90

Pöytäkirjan tarkastajat Antti Ala-Kokko ja Matti Mäntysaari.

Pöytäkirjan allekirjoitus ja varmennus

Puheenjohtaja	Pöytäkirjanpitäjä
---------------	-------------------

Lasse Hautala	Anne Alavillamo
---------------	-----------------

Pöytäkirjan tarkastusmerkinnät Kauhajoki 11.3.2009

Antti Ala-Kokko	Matti Mäntysaari
-----------------	------------------

Nähtävilläolo Pöytäkirja on ollut yleisesti nähtävänä Kauhajoen kaupungintalolla 12.3.2009

Pöytäkirjanpitäjä	Anne Alavillamo
-------------------	-----------------

40 §

Johtokunnan kokouksen avaus ja toimikauden 2009 – 2012 aloittaminen

Valmistelija/lisätiedot: Kari Nuuttila, puh. 040 543 1295
etunimi.sukunimi@kauhajoki.fi

Johtokunta 40 §

Johtokunnan valinta

Todetaan johtokunnan valinta toimikaudelle 2009 – 2012, yhtymäkokouksen päätös 18.2.2009 § 7.

Kuntalaki liikelaitoskuntayhtymän johtokuntaa koskien

Kuntalain 10 a luvun 87 c §:n mukaan:

”Johtokunta ohjaa ja valvoo liikelaitoksen toimintaa. Johtokunta vastaa liikelaitoksen hallinnon ja toiminnan sekä sisäisen valvonnan asianmukaisesta järjestämisestä.

Johtokunnan tehtävänä on:

1) päättää liikelaitoksen toiminnan kehittämisestä valtuuston tai yhtymäkokouksen asettamien toiminnallisten ja taloudellisten tavoitteiden rajoissa sekä seurata tavoitteiden saavuttamista ja raportoida niiden saavuttamisesta;

2) hyväksyä liikelaitoksen talousarvio ja -suunnitelma;

3) valita ja irtisanoa liikelaitoksen johtaja, jollei johtosäännössä toisin määrätä;

4) päättää liikelaitoksen investoinneista ja muista pitkävaikutteisista menoista, jollei johtosäännössä toisin määrätä;

5) päättää liikelaitoksen nimen kirjoittamiseen oikeutetuista; ja

6) valvoa liikelaitoksen etua ja, jollei johtosäännössä toisin määrätä, edustaa kuntaa ja käyttää sen puhevaltaa liikelaitoksen tehtäväalueella.

Johtokunnan muista tehtävistä määrätään johtosäännössä.

Liikelaitoskuntayhtymän johtokunnan tehtävistä on muutoin soveltuvin osin voimassa, mitä 86 §:n mukaan sovelletaan kuntayhtymän hallitukseen. Liikelaitoskuntayhtymässä muista kuin yhtymäkokoukselle kuuluvista asioista päättää johtokunta, jollei kysymys ole johtajalle 87 d §:n mukaan kuuluvasta asiasta tai jollei toimivaltaa ole siirretty johtajalle tai muulle viranomaiselle.

Kunnallisen liikelaitoksen johtokunnan kokoonpanoon ei sovelleta 81 §:n 4 momenttia.”

Johtokunta 40 §
(jatkoa 2)

Johtokunnan tehtävät perussopimuksen 11 § mukaan:

”Johtokunta ohjaa ja valvoo liikelaitoskuntayhtymän toimintaa. Johtokunta vastaa liikelaitoskuntayhtymän hallinnon, talouden ja toiminnan asianmukaisesta järjestämisestä sekä siitä, että liikelaitoskuntayhtymän sisäinen valvonta on asianmukaisesti järjestetty.

Johtokunnan tehtävänä on lisäksi:

- a) päättää liikelaitoskuntayhtymän toiminnan kehittämisestä yhtymäkokouksen asettamien toiminnallisten ja taloudellisten tavoitteiden rajoissa sekä seurata ja raportoida tavoitteiden toteutumisista;*
- b) hyväksyä liikelaitoskuntayhtymän talousarvio ja taloussuunnitelma;*
- c) laatia ja allekirjoittaa liikelaitoskuntayhtymän tilinpäätös;*
- d) hyväksyä palvelujen hinnoitteluperiaatteet;*
- e) valita ja irtisanoa liikelaitoskuntayhtymän johtaja;*
- f) hyväksyä liikelaitoskuntayhtymän toimintaa koskevat sopimukset, ellei toisaalla muuta säädetä;*
- g) päättää liikelaitoskuntayhtymän investoinneista ja muista pitkävaikutteisista menoista yhtymäkokouksen antamien tavoitteiden mukaisesti jollei johtosäännössä toisin määrätä;*
- h) päättää irtaimen omaisuuden hankinnan ja myynnin periaatteista;*
- i) päättää alaistensa toimien täyttämistä ja niitä koskevista muista ehdoista, ellei niitä ole annettu johtajan tehtäväksi;*
- j) päättää lainanotosta;*
- k) päättää liikelaitoskuntayhtymän nimen kirjoittamiseen oikeutetuista; ja*
- l) valvoa liikelaitoskuntayhtymän etua ja, ellei johtosäännössä toisin määrätä, edustaa liikelaitoskuntayhtymää ja käyttää sen puhevaltaa.*

Liikelaitoskuntayhtymän johtokunnan tehtävistä on lisäksi soveltuvin osin voimassa, mitä Kuntalain 86 §:n mukaan sovelletaan kuntayhtymän hallitukseen.”

Yhtymäkokous on 18.12.2008 § 19 hyväksynyt liikelaitoskuntayhtymän hallintosäännön 1.1.2009 lukien. Hallintosäännössä määrätään liikelaitoskuntayhtymän johtamis- ja hallintojärjestelmästä, toiminnan ohjauksesta, valvontajärjestelmästä, päätöksenteko- ja kokousmenettelyistä sekä luottamushenkilöiden palkkioista ja korvauksista.

Johtajan ehdotus: Johtokunta merkitsee edellä olevan tiedokseen sekä kutsuu pöytäkirjanpitäjäksi Anne Alavillamon.

Johtokunnan päätös: Ehdotus hyväksyttiin yksimielisesti keskustelutta.

41 §

Johtokunnan kokouspaikka, kokousaika, kutsun ja esityslistan lähettäminen sekä pöytäkirjan tarkastaminen

Valmistelija/lisätiedot: Anne Alavillamo, puh. 040 543 1475
etunimi.sukunimi@kauhajoki.fi

Johtokunta 41 §

Liikelaitoskuntayhtymän hallintosäännön 30 §:n mukaan toimitielin päättää varsinaisten kokoustensa ajan ja paikan. Kokous pidetään myös, milloin puheenjohtaja katsoo kokouksen tarpeelliseksi tai enemmistö toimitielimen jäsenistä tekee puheenjohtajalle esityksen sen pitämisestä.

Hallintosäännön 31 §:n mukaan kokouskutsun antaa puheenjohtaja tai hänen estyneenä ollessaan varapuheenjohtaja. Kokouskutsussa on ilmoitettava kokouksen aika ja paikka sekä, mikäli mahdollista, siinä käsiteltävät asiat (asialista). Esityslista lähetetään mahdollisuuksien mukaan kokouskutsun yhteydessä.

Hallintosäännön 41 §:n mukaan pöytäkirja tarkastetaan toimitielimen päättämällä tavalla.

Johtokunnan kokousten esittelijänä toimii liikelaitoskuntayhtymän hallintosäännön 38 §:n mukaisesti liikelaitoskuntayhtymän johtaja.

Johtajan ehdotus: Liikelaitoskuntayhtymän johtokunnan varsinaiset kokoukset kunnallisvaalikaudella 2009 – 2012 pidetään Kauhajoen kaupungintalolla kaupunginhallituksen kokoushuoneessa. Joitakin kokouksia voidaan johtokunnan tai puheenjohtajan määräyksestä pitää muussakin soveliaassa paikassa.

Johtokunnan varsinaiset kokoukset pidetään tiistaisin pääsääntöisesti kerran kuukaudessa. Mahdolliset ylimääräiset kokoukset pidetään johtokunnan tai puheenjohtajan erikseen määrääminä ajankohtina.

Johtokunta päättää lisäksi kokouksen alkamisajankohdasta.

Kokousten kokouskutsut ja asialista on toimitettava neljä päivää ennen kokousta tai kiireellisissä tapauksissa kutsu voidaan toimittaa puhelimitse tai lähetin välityksellä.

Johtokunta päättää, että sen kokousten esityslistat toimitetaan johtokunnan jäsenille ja varajäsenille, liikelaitoskuntayhtymän johtoryhmälle, kokousvirkillijoille, jäsenkuntien hallituksille sekä tiedotusvälineille.

Johtokunta 41 §
(jatkoa 2)

Johtokunta päättää toimikauttaan varten, että pöytäkirja tarkastetaan valitsemalla kullakin kerralla kaksi pöytäkirjantarkastajaa. Johtokunnan varapuheenjohtajat ja jäsenet tulevat tarkastusvuoroon nimen aakkosjärjestyksen perusteella. Pöytäkirja tarkastetaan välittömästi kokouksen jälkeen tai kokousta seuraavana päivänä.

Johtokunnan päätös: Johtokunta päätti, että liikelaitoskuntayhtymän johtokunnan varsinaiset kokoukset kunnallisvaalikaudella 2009 – 2012 pidetään Kauhajoen kaupungintalolla kaupunginhallituksen kokoushuoneessa. Joitakin kokouksia voidaan johtokunnan tai puheenjohtajan määräyksestä pitää muussakin soveliaassa paikassa.

Johtokunta päätti, että varsinaiset kokoukset pidetään tiistaisin pääsääntöisesti kerran kuukaudessa. Mahdolliset ylimääräiset kokoukset pidetään johtokunnan tai puheenjohtajan erikseen määrääminä ajankohtina.

Kokouksen alkamisajankohdaksi päätettiin klo 15.00.

Kokousten kokouskutsut ja asialista on toimitettava neljä päivää ennen kokousta tai kiireellisissä tapauksissa kutsu voidaan toimittaa puhelimitse tai lähetin välityksellä. Esityslista lähetetään myös sähköpostina niille, joilla on sähköpostiosoite käytössä.

Johtokunta päätti, että sen kokousten esityslistat toimitetaan johtokunnan jäsenille ja varajäsenille, liikelaitoskuntayhtymän johtoryhmälle, kokousvirkailijoille, jäsenkuntien hallituksille sekä tiedotusvälineille.

Johtokunta päätti toimikauttaan varten, että pöytäkirja tarkastetaan valitsemalla kullakin kerralla kaksi pöytäkirjantarkastajaa. Johtokunnan varapuheenjohtajat ja jäsenet tulevat tarkastusvuoroon nimen aakkosjärjestyksen perusteella. Pöytäkirja tarkastetaan välittömästi kokouksen jälkeen tai kokousta seuraavana päivänä.

42 § Johtokunnan pöytäkirjan nähtävänä pitäminen

Valmistelija/lisätiedot: Anne Alavillamo, puh. 040 543 1475
etunimi.sukunimi@kauhajoki.fi

Johtokunta 42 §

Kuntalain 63 §:n mukaan valtuuston, kunnanhallituksen ja lautakunnan pöytäkirja siihen liitettyine oikaisuvaatimusohjeineen tai valitusosoitukseen pidetään tarkastamisen jälkeen yleisesti nähtävänä siten kuin siitä on ennakolta ilmoitettu. Muun viranomaisen pöytäkirja pidetään vastaavasti yleisesti nähtävänä, jos asianomainen viranomainen katsoo sen tarpeelliseksi.

Suupohjan peruspalveluliikelaitoskuntayhtymän hallintosäännön 41 §:n 1 mom:n mukaan pöytäkirja pidetään yleisesti nähtävänä toimielimen päättämänä aikana ja paikassa siten kuin siitä vähintään yhtä päivää aiemmin on ilmoitettu.

Hallintosäännön 41 § 5 mom:n mukaan pöytäkirjan nähtävillä pitämisen tavasta päättää toimielin vuosittain.

Johtajan ehdotus: Johtokunta päättää, että johtokunnan pöytäkirjat pidetään vuonna 2009 yleisesti nähtävänä tarkastusta seuraavana päivänä kello 9.00 – 15.00 Suupohjan peruspalveluliikelaitoskuntayhtymän toimistossa Kauhajoen kaupungintalolla.

Edellä olevan lisäksi todetaan, että johtokunnan pöytäkirjat julkaistaan myös Suupohjan peruspalveluliikelaitoskuntayhtymän www-sivuilla Internetissä.

Johtokunnan päätös: Ehdotus hyväksyttiin yksimielisesti keskustelun jälkeen.

43 §

Yhtymäkokouksen päätösten 18.2.2009 laillisuus ja täytäntöönpano

Valmistelija/lisätiedot: Kari Nuuttila, puh. 040 543 1295
etunimi.sukunimi@kauhajoki.fi

Johtokunta 43 §

Esitellään johtokunnalle yhtymäkokouksen 18.2.2009 pidetyn kokouksen pöytäkirja.

Suupohjan peruspalveluliikelaitoskuntayhtymän perussopimuksen 11 § mukaan johtokunta ohjaa ja valvoo liikelaitoskuntayhtymän toimintaa. Johtokunta vastaa liikelaitoskuntayhtymän hallinnon, talouden ja toiminnan asianmukaisesta järjestämisestä sekä siitä, että liikelaitoskuntayhtymän sisäinen valvonta on asianmukaisesti järjestetty.

Yhtymäkokouksen päätösten täytäntöönpanoluettelo on esityslistan liitteenä 1 / johtokunta 11.3.2009.

Johtajan ehdotus: Johtokunta toteaa, että yhtymäkokouksen päätökset 18.2.2009 ovat syntyneet laillisessa järjestyksessä, eivätkä mene yhtymäkokouksen toimivaltaa ulommaksi, eivätkä muutoinkaan ole lain tai asetuksen vastaisia, joten johtokunta päättää panna päätökset täytäntöön.

Johtokunnan päätös: Ehdotus hyväksyttiin yksimielisesti keskustelutta.

44 § Johtokunnan henkilöstöjaoston vaali 2009 – 2012

Valmistelija/lisätiedot: Kari Nuuttila, puh. 040 543 1295
etunimi.sukunimi@kauhajoki.fi

Johtokunta 44 §

Liikelaitoskuntayhtymän hallintosäännön 2 §:n mukaan johtokunta voi perustaa tiettyä tehtävää varten jaoston.

Henkilöstöjaoston tehtävänä olisi toteuttaa johdonmukaista henkilöstöpolitiikkaa sekä luoda edellytyksiä henkilöstön kehittymiselle niin, että palvelutoiminta on taloudellista ja tehokasta.

Koska hallintosäännössä ei määritellä jaostoja eikä siten myöskään niiden tehtäviä, tulee jaoston koko ja ratkaisuvallasta myös määritellä jaostoa perustettaessa.

Kuntalain 18 §:n perusteella jaoston jäsenenä voi olla myös johtokunnan varajäsen. Edelleen saman lakipykälän mukaan jaostoon voidaan valtuuston päätöksellä valita jäseneksi muitakin toimielimen jäseniä tai varajäseniä. He eivät kuitenkaan voi toimia puheenjohtajana. Jäsenille valitaan henkilökohtaiset varajäsenet.

Hallintosäännön 65 § mukaan johtokunnalla on oikeus tulkita hallintosääntöä.

Johtajan ehdotus: Johtokunta päättää perustaa toimikaudekseen henkilöstöjaoston, jonka koko on viisi henkilöä ja suorittaa henkilöstöjaoston vaalin jäsenten ja henkilökohtaisten varajäsenten osalta.

Johtokunta päättää henkilöstöjaoston ratkaisuvallasta: Ellei asiaa hallintosäännön perusteella ole annettu muulle toimielimelle tai viranhaltijalle, henkilöstöjaosto ratkaisee asiat:

1. Virka- ja työehtosopimuksen tekemistä koskevat asiat kunnallisen työmarkkinalaitoksen valtuutuksen nojalla ja sopimuspalkkaiseksi nimetyn viranhaltijan palkasta sopimisesta työmarkkinalaitoksen suostumuksella;
2. Virka- ja työehtosopimuksen yleistä soveltamista ja täytäntöönpanoa koskevat asiat siltä osin kuin ne on jätetty työnantajan harkintaan;
3. Virka- ja työehtosopimusten mukaisten paikallisneuvottelujen käynnistäminen;
4. Keskitettyjen palkkaratkaisujen täytäntöönpano;
5. Henkilöstöasioiden yleisohjeiden antaminen.

Johtokunta 44 §
(jatkoa 2)

Jaoston esittelijänä toimii liikelaitoskuntayhtymän johtaja. Hänen pois-
sa ollessaan esittelijänä toimii se viranhaltija, joka muutoinkin toimii
johtajan virkatehtävissä hänen sijaisenaan. Asiat, joissa esittelijä on
esteellinen, ratkaistaan puheenjohtajan esittelystä.

Käsittely: Keskustelun aikana Lasse Hautala esitti henkilöstöjaoston
jäseniksi ja varajäseniksi:

Lasse Hautala, varajäsen Antti Ala-Kokko;

Esko Lehtimäki, varajäsen Matti Mäntysaari;

Antti Seppälä, varajäsen Viljo Kurvinen;

Kaija Hapuanoja, varajäsen Pirjo-Liisa Ketola;

Marketta Nummijärvi, varajäsen Lauha Lylyoja.

Hautala esitti Lasse Hautalaa puheenjohtajaksi ja Esko Lehtimäkeä
varapuheenjohtajaksi.

Johtokunnan päätös: Päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti kes-
kustelun jälkeen.

Johtokunta valitsi yksimielisesti henkilöstöjaoston jäseniksi seuraavat
henkilöt:

Jäsen

1. Lasse Hautala
2. Esko Lehtimäki
3. Antti Seppälä
4. Kaija Hapuanoja
5. Marketta Nummijärvi

Henkilökohtainen varajäsen

- Antti Ala-Kokko
Matti Mäntysaari
Viljo Kurvinen
Pirjo-Liisa Ketola
Lauha Lylyoja

Puheenjohtajaksi valittiin yksimielisesti Lasse Hautala ja varapuheen-
johtaja Esko Lehtimäki.

**Johtokunta on kokouksessaan 14.4.2009 § 74 käsitellyt tämä py-
kälän uudelleen pöytäkirjassa olleen asiavirheen osalta ja korjan-
nut pöytäkirjan kokouksen kulun mukaiseksi.**

45 §

Vammaisneuvoston asettaminen toimikaudelle 2009 - 2012

Valmistelija/lisätiedot: Kari Nuuttila, puh. 040 543 1295
etunimi.sukunimi@kauhajoki.fi

Johtokunta 45 §

Vammaispalvelulain 13 §:n mukaan kunnanhallitus voi asettaa vammaisneuvoston, jonka tehtävänä on edistää ja seurata kunnallishallinnon eri aloilla tapahtuvaa toimintaa vammaisten henkilöiden kannalta. Vammaisneuvosto voi tehdä aloitteita ja esityksiä sekä antaa lausuntoja asioista, joilla on merkitystä vammaisten henkilöiden elämisessä ja suoriutumisessa.

Vammaisilla henkilöillä sekä heidän omaisillaan ja järjestöillään tulee lain mukaan olla vammaisneuvostossa riittävä edustus.

Suupohjan peruspalveluliikelaitoskuntayhtymän alueella on tarkoituksenmukaista olla yksi alueellinen vammaisneuvosto. Näin menetellen vammaisneuvoston rooli asiakasnäkökulman esille tuomisessa korostuu. Samoin yhteistyö peruspalveluliikelaitoskuntayhtymän kanssa tehostuu. Yhteinen vammaisneuvosto voi toimia paremmin myös kuntien itse järjestämien palvelujen suuntaan aloitteentekijänä.

Liikelaitoskuntayhtymän työvaliokunnan kantana on, että liikelaitoskuntayhtymä ryhtyy toimenpiteisiin yhteisen vammaisneuvoston perustamiseksi neljän kunnan alueelle.

Vammaisneuvoston kokoonpano voisi olla 10-15 jäsentä. Heille nimitetään myös varajäsenet. Vammaisneuvostossa tulisi olla kuntien ja liikelaitoskuntayhtymän edustajia, joista ainakin yhden olisi hyvä olla rakentamisen asiantuntija. Suurin osa jäsenistä tulisi vammaisjärjestöjen nimeämänä.

Koska lain mukaan kyseessä on kunnan nimeämä toimielin, on tarkoituksenmukaista antaa vammaisneuvoston asettaminen yhteistoimintalautakunnan tehtäväksi.

Johtajan ehdotus: Johtokunta ehdottaa yhteistoimintalautakunnalle, että se asettaa kuntien yhteisen vammaisneuvoston. Samalla johtokunta valtuuttaa sosiaalipalvelujohtajan nimeämään näin valittavaan neuvostoon liikelaitoskuntayhtymän edustajan ja varaedustajan.

Johtokunnan päätös: Ehdotus hyväksyttiin yksimielisesti keskustelun jälkeen.

46 §

Liikelaitoskuntayhtymän edustajan nimeäminen Kauhajoen romaniasiain toimikuntaan

Valmistelija/lisätiedot: Kari Nuuttila, puh. 040 543 1295
etunimi.sukunimi@kauhajoki.fi

Johtokunta 46 §

Kauhajoen kaupunginhallitus on kokouksessaan 13.5.2002 § 135 päättänyt perustaa romaniasiain toimikunnan.

Toimikunnassa tulisi olla seuraavien tahojen edustus: kaupunginhallitus, sivistysosasto, seurakunta, romaniväestön edustajat, Suupohjan työ- ja elinkeinotoimisto sekä Suupohjan peruspalveluliikelaitoskuntayhtymä.

Kaupunginhallitus on kokouksessaan 9.2.2009 § 83 päättänyt, että sivistyslautakunta nimeää romaniasiain toimikunnan vaalikaudelle 2009 – 2012. Toimikunnan tehtäväalueiksi vahvistettiin:

1. Oman toimitilan saaminen ja kulttuuritoimintojen keskittäminen näihin tiloihin Kauhajoella;
2. Romanikielen opetuksen järjestäminen nuorille;
3. Peruskouluikäisten koulunkäynnin edistäminen ja oppivelvollisuuden suorittaminen;
4. Romanien työllisyysasiat ja syrjäytymisen ehkäiseminen
5. Osallistuminen yhdenvertaisuussuunnitelman laatimiseen

Kaupunginhallitus nimesi edustajansa toimikuntaan. Kauhajoen sivistyslautakunta on kokouksessaan 11.2.2009 § 29 käsitellyt saamansa toimeksiannon mukaisesti toimikunnan nimeämistä. Samalla se on pyytänyt Suupohjan peruspalveluliikelaitoskuntayhtymää nimeämään edustajansa romaniasiain toimikuntaan. Sosiaalipalvelujohtajaa on kuultu asian valmistelussa.

Johtajan ehdotus: Johtokunta nimeää liikelaitoskuntayhtymän edustajaksi Kauhajoen romaniasiain toimikuntaan sosiaalityöntekijä Esko Kiviniityn ja henkilökohtaiseksi varaedustajaksi Merja Latvalan.

Käsittely: Käsittelyn aikana johtaja muutti päätösehdotustaan seuraavasti: Johtokunta nimeää liikelaitoskuntayhtymän edustajaksi Kauhajoen romaniasiain toimikuntaan sosiaalityöntekijä Esko Kiviniityn ja henkilökohtaiseksi varaedustajaksi sosiaaliohjaaja Tiina Peltola.

Johtokunnan päätös: Muutettu päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti keskustelun jälkeen.

47 § Vuokrasopimuksen siirto ja vuokrankorotusilmoitus

Valmistelija/lisätiedot: Pirkko Heikkilä, puh. 040 550 2738
etunimi.sukunimi@kauhajoki.fi

Johtokunta 47 §

Nummijärvellä on neuvolan ja kotihoidon käytössä Nummikoti yhdistys ry:ltä vuokrattu 13,75 m² tila, jonka vuokra tällä hetkellä on 121 €/kk (neliövuokra 8,80 €/kk). Vuokraan sisältyy sähkö ja lämmitys. Vuokrasopimus on voimassa toistaiseksi ja irtisanomisaika on kaksi kalenterikuukautta.

Lisäksi Nummikoti yhdistys ry on 12.2.2009 saapuneella kirjeellä ilmoittanut, että kyseistä vuokraa korotetaan 1.7.2009 lukien 0,30 €/m², jolloin uusi vuokra on 125,12 €/kk.

Johtajan ehdotus: Johtokunta päättää hyväksyä kyseisen vuokrasopimuksen siirron Suupohjan peruspalveluliikelaitoskuntayhtymälle. Samalla se merkitsee tiedokseen em. vuokrankorotusilmoituksen.

Johtokunnan päätös: Ehdotus hyväksyttiin yksimielisesti keskustelutta.

48 §

Etelä-Pohjanmaan sairaanhoitopiirin tarjous vuoden 2009 erikoissairaanhoitopalveluista

Valmistelija/lisätiedot: Pirkko Heikkilä, puh. 040 550 2738
etunimi.sukunimi@kauhajoki.fi

Johtokunta 48 §

Etelä-Pohjanmaan sairaanhoitopiiri on lähettänyt tarjouksen vuoden 2009 erikoissairaanhoitopalveluista, liite 2 / johtokunta 11.3.2009. Tarjous perustuu sairaanhoitopiirin talous- ja toimintasuunnitelmaan sekä jäsenkuntien aikaisempien vuosien palvelujen käytön perusteella tehtyyn arvioon kunnan/kaupungin palvelutarpeesta. Tarjouksen laskentaperusteena on käytetty enimmäkseen vuoden 2008 kertymätietoja sekä sairaanhoitopiirin talous- ja toimintasuunnitelman vuoden 2009 tietoja. Tarjous ei sisällä terveyskeskukselta / terveyskeskuskuntayhtymältä laskutettavia palveluja, lääkinnällistä kuntoutusta, apuvälinepalveluja, erityisvelvoitemaksua eikä kalliin hoidon tasausta. Näistä on ilmoitettu erillisinä liitteinä, jotka ovat esityslistan lisätietona. Mikäli tarjous hyväksytään sellaisenaan, pelkkä ilmoitus sairaanhoitopiirille tarjouksen hyväksymisestä riittää.

Terveyspalvelujohtaja Kirsti Kähärä esittää Etelä-Pohjanmaan sairaanhoitopiirin tekemien tarjousten hyväksymistä Isojoen, Karijoen, Kauhajoen ja Teuvan osalta, sillä nyt ei ole tehty palvelurakennemuutosta, joka vaikuttaisi tähän.

Johtajan ehdotus: Johtokunta päättää hyväksyä Etelä-Pohjanmaan sairaanhoitopiirin tarjouksen vuoden 2009 erikoissairaanhoitopalveluista Isojoen, Karijoen, Kauhajoen ja Teuvan osalta. Lisäksi saatetaan asia yhteistoimintalautakunnalle tiedoksi.

Johtokunnan päätös: Ehdotus hyväksyttiin yksimielisesti keskustelun jälkeen.

49 § Viranhaltijalle ja työntekijälle maksettavat kokouspalkkiot

Aikaisemmat käsittelyt: Johtokunta 10.2.2009 / 27 §

Valmistelija/lisätiedot: Anne Alavillamo, puh. 040 543 1475
etunimi.sukunimi@kauhajoki.fi

Johtokunta 27 §

Kunnallisen yleisen virka- ja työehtosopimuksen 2007 – 2009 II luvun 11 § 1 mom:n mukaan viranhaltijalle/työntekijälle maksetaan toimivaltaisen viranomaisen määräämä kokouspalkkio, jos viranhaltija/työntekijä on kokouksessa toimivaltaisen viranomaisen määräyksen nojalla muulloin kuin varsinaisena työaikanaan vähintään puoli tuntia tai niin että kokous alkaa vähintään kaksi tuntia hänen työaikansa päättymisen jälkeen.

11 § 2 mom:n mukaan kokouspalkkiota ei makseta viranhaltijalle/työntekijälle, joka saa kokouksen ajalta lisä-, yli- ilt- yö- tai sunnuntaityökorvauksen tai eri palkan tai palkkion kokouksessa suoritettavasta tehtävästä.

Sovellettaessa palkkausluvun 11 §:n kokouspalkkiota koskevia määräyksiä varsinaisen työajan katsotaan alkaneen liukuma-ajan alkaessa ja päättyneen liukuma-ajan päättyessä. Yleistyoajassa liukuma-ajaksi katsotaan tässä enintään kaksi tuntia.

Suupohjan peruspalveluliikelaitoskuntayhtymän yhtymäkokouksen päätöksen 18.12.2009 § 22 mukaan luottamushenkilöille maksettavat kokouspalkkiot ovat 1.1.2009 lukien seuraavat:

- | | |
|--|-------|
| - yhtymäkokous, johtokunta, johtokunnan jaosto | 100 € |
| - tarkastuslautakunta, perusturvalautakunta, ympäristölautakunta sekä niiden jaostot | 80 € |
| - toimikunnat ja muut toimielimet | 60 € |

Johtajan ehdotus: Johtokunta päättää, että viranhaltijoille/työntekijöille maksetaan kokouspalkkioita 1.1.2009 lukien:

- | | |
|--|-------|
| - yhtymäkokous, johtokunta, johtokunnan jaosto | 100 € |
| - tarkastuslautakunta, perusturvalautakunta, ympäristölautakunta sekä niiden jaostot | 80 € |
| - toimikunnat ja muut toimielimet | 60 € |

Koska virka- ja työehtosopimuksessa ei ole yksityiskohtaisia ohjeita kokouspalkkioiden maksamisesta, johtokunta antaa seuraavat soveltamisohjeet:

Johtokunta 27 §
(jatkoa 2)

Jos säännöllistä työaikaa ei ole määritelty, katsotaan työajan kokouspalkkioita maksettaessa alkavan kunnassa tai kaupungissa noudatettavan säännönmukaisen työajan alkamisajankohtana ja päättyvän kello 16.00. Kokouspalkkiota määrättäessä liukuvassa työajassa oleville työajan katsotaan päättyvän kello 16.00.

Puheenjohtajalle, sihteerille ja esittelijänä toimivalle maksetaan jäsenen palkkio 50 %:lla korotettuna. Samasta kokouksesta suoritetaan korotettu kokouspalkkio ainoastaan yhdestä tehtävästä.

Jos kokous kestää yli kolmen tuntia, maksetaan kokouspalkkio 50 %:lla korotettuna laskettuna peruspalkkiosta.

Jos samana kalenterivuorokautena pidetään useampi kuin yksi saman toimielimen kokous, katsotaan ne kokouspalkkiota laskettaessa yhdeksi kokoukseksi.

Johtokunnan päätös: Asia jätetään pöydälle. Asia otetaan uudelleen käsittelyyn, kun Kauhajoen kaupungin henkilöstöjaosto on käsitellyt asian omalta osaltaan. Liikelaitoskuntayhtymä pyrkii yhtenäiseen käytäntöön kuntien kanssa.

- - - - -

Valmistelija/lisätiedot: Anne Alavillamo, puh. 040 543 1475
etunimi.sukunimi@kauhajoki.fi

Johtokunta 49 §

Yhteistoimintaa koskevan yleissopimuksen 10 §:n mukaisesti liikelaitoskuntayhtymän ”palveluksessa olevalla viranhaltijalla ja työntekijällä, joka osallistuu yhteistoimintaelimen tai vastaavan kokoukseen jäsenenä, sihteerinä tai asiantuntijana, on oikeus saada, milloin kokous pidetään asianomaisen säännöllisenä työaikana, kokouksen ajalta varsinainen palkkansa.

1 momentissa tarkoitettulle henkilölle, joka muulloin kuin varsinaisena työaikanaan on vähintään ½ tunnin ajan saapuvilla yhteistoimintaelimen tai vastaavan kokouksessa jäsenenä, sihteerinä tai asiantuntijana, suoritetaan kokouspalkkiona sama rahamäärä kuin viranhaltijalle suoritetaan kunnallisen toimikunnan kokouksesta [kuntayhtymän] asianomaisen viranomaisen päätöksen perusteella sekä matkakustannusten korvaus samojen perusteiden mukaisena kuin mitä [kuntayhtymän] viranhaltijalle muutoin suoritetaan.

Jos viranhaltijalle tai työntekijälle ei ole määrätty varsinaista työaikaa, ryhdytään kokouspalkkiota maksamaan hänelle klo 16 jälkeen.”

Johtokunta 49 §
(jatkoa 3)

Johtajan ehdotus: Johtokunta päättää, että viranhaltijoille/työntekijöille maksetaan kokouspalkkioita 1.1.2009 lukien:

- | | |
|--|-------|
| - yhtymäkokous, johtokunta, johtokunnan jaosto | 100 € |
| - tarkastuslautakunta, perusturvalautakunta, ympäristölautakunta sekä niiden jaostot | 80 € |
| - toimikunnat ja muut toimielimet | 60 € |

Koska virka- ja työehtosopimuksessa ei ole yksityiskohtaisia ohjeita kokouspalkkioiden maksamisesta, johtokunta antaa seuraavat soveltamisohjeet:

Kokouspalkkio maksetaan, mikäli viranhaltija/työntekijä on kokouksessa toimivaltaisen viranomaisen määräyksen nojalla muulloin kuin varsinaisena työaikanaan vähintään puoli tuntia.

Jos säännöllistä työaikaa ei ole määritelty, katsotaan työajan kokouspalkkioita maksettaessa alkavan liikelaitoskuntayhtymässä noudatettavan säännönmukaisen työajan alkamisajankohtana ja päättyvän kello 16.00. Kokouspalkkiota määrättäessä liukuvassa työajassa oleville työajan katsotaan päättyvän kello 16.00.

Puheenjohtajalle, sihteerille ja esittelijänä toimivalle maksetaan jäsenen palkkio 50 %:lla korotettuna. Samasta kokouksesta suoritetaan korotettu kokouspalkkio ainoastaan yhdestä tehtävästä.

Jos kokous kestää yli kolmen tuntia, maksetaan kokouspalkkio 50 %:lla korotettuna laskettuna peruspalkkiosta.

Jos samana kalenterivuorokautena pidetään useampi kuin yksi saman toimielimen kokous, katsotaan ne kokouspalkkiota laskettaessa yhdeksi kokoukseksi.

Johtokunnan päätös: Ehdotus hyväksyttiin yksimielisesti keskustelun jälkeen.

50 § Irtaimiston investointihankinnat

Valmistelija/lisätiedot: Jorma Uusimäki, puh. 046 855 5004
etunimi.sukunimi@kauhajoki.fi

Johtokunta 50 §

Suupohjan peruspalveluliikelaitoskuntayhtymän johtokunta on 30.12.2008 / § 163 hyväksynyt kuntayhtymän talousarvion vuodelle 2009. Talousarvion investointiosaan sisältyy irtaimistohankintoja. Määrärahavaraus on 231.000 euroa, joka jakautuu seuraavasti; Isojoki 31.000 euroa, Karijoki 0 euroa, Kauhajoki 100.000 euroa ja Teuva 100.000 euroa.

Talousarvioasiakirjassa todetaan, että irtaimisto- / investointitarpeita on valmisteltu yhdessä liikelaitoskuntayhtymän, kuntien ja yhteistointitalautakunnan edustajien kanssa.

Liikelaitoskuntayhtymän perussopimuksen 20 §:n 2. mom:n mukaan liikelaitoskuntayhtymän mahdolliset investoinnit kohdistuvat pääosin kone- ja laitehankintoihin. Näiden hankintojen rahoitus toteutetaan palvelutoiminnan maksujen kautta, ellei toisin päätetä.

Johtokunta on 30.12.2008 / § 176 vahvistanut käyttöomaisuuden rahamääräiseksi pienhankintarajaksi 1.1.2009 lukien 10.000 euroa.

Todetaan, että talousarviota valmisteltaessa investointiosaan varattuihin irtaimistohankintoihin on kunnittain sovellettu erilaisia euomääräisiä hankintarajoja kunnissa aikaisemmin noudatettujen käytäntöjen mukaisesti. Näin ollen voitaneen kuluvana vuonna poikkeuksellisesti hyväksyä erilaisia investointiosan hankintarajoja, koska ko. hankintoihin ei ole varauduttu käyttötalousosan määrärahoissa.

Liikelaitoskuntayhtymän irtaimistohankinnat on vielä tarkistettu erillisessä työryhmässä 9.2.2009, perustuen hyväksytyyn talousarvioon sekä sisällöltään ja hankintakokonaisuuksiltaan tämän hetkisiin tarpeisiin. Hankintaluettelo toimitetaan johtokunnalle esityslistan liitteenä. Lisäksi luettelossa todetaan Karijoen ja Kauhajoen osalta hankintaehdotuksia myös vuodelle 2010, jotka on huomioitu lähinnä ohjeellisena suunnitelmana.

Investointihankinnat toteutetaan keskitetysti sisäisen tukipalvelun johtajan ja hallintopäällikön johdolla.

Johtajan ehdotus: Johtokunta hyväksyy irtaimiston investointihankinnat vuodelle 2009 ohjeellisena liitteen 3 / johtokunta 11.3.2009 mukaisesti. Hankintahinnat ovat tämän hetkisiä arvioita (alv 0 %), mutta

Johtokunta 50 §
(jatkoa 2)

mikäli hintamuutoksia tulee, hankintoja suoritetaan kuitenkin hyväksytyn 231 000 euron kokonaismäärärahan puitteissa. Johtokunta edellyttää, että investoinneissa toimitaan mahdollisimman taloudellisesti siten, että ensisijaisesti aina selvitetään laitteistojen yhteiskäyttömahdollisuus ennen hankinnan tekemistä.

Johtokunnan päätös: Ehdotus hyväksyttiin yksimielisesti keskustelun jälkeen.

51 § Tiedotusasiat

Valmistelija/lisätiedot: Anne Alavillamo, puh. 040 543 1475
etunimi.sukunimi@kauhajoki.fi

Johtokunta 51 §

Johtajan ehdotus: Johtokunta merkitsee tiedokseen seuraavaa:

Kunnallisen työmarkkinalaitoksen yleiskirje 2/2009, 6.2.2009, kunta-
johtoon palkkausjärjestelmän kehittämisestä.

Kunnallisen työmarkkinalaitoksen yleiskirje 4/2009, 13.2.2009, kunnal-
lisen tuntipalkkaisen henkilöstön palkantarkastukset 1.5.2009.

Länsi-Suomen lääninhallituksen sosiaali- ja terveystieteiden yksikön ilmoitus
yksityisten sosiaalipalvelujen antaminen/vastuuhenkilön muuttumisesta
5.3.2009 – 23.1.2010 väliseksi ajaksi Kauhajoen Invalidit ry:n Asu-
lin asuntolassa. Toimintayksikön vastuuhenkilö on vastaava hoitaja
Elina Piiri.

Kauhajoen sotaveteraanit ry:n kirje 18.2.2009 Kauhajoen kaupungilta
vuodelle 2008 saamansa koti- ja aterianavustuksen käytöstä ajalla 1.7.
– 31.12.2008.

Kauhajoen kaupungin tekninen lautakunta on kokouksessaan
17.2.2009 § 20 käsitellyt terveyskeskuksen henkilöstöravintolan vie-
rasaterian ja kevytaterian hinnan 1.3.2009 lähtien.

Teuvan kunnan kunnanhallitus on kokouksessaan 26.1.2009 § 33 käsi-
tellyt Suupohjan peruspalveluliikelaitoskuntayhtymän osallistuminen
eläinlääkäriavusta johtuviin kustannuksiin ja hyväksyy subvention
maksamisen.

Teuvan kunnan kunnanhallitus on kokouksessaan 9.2.2009 § 37 käsi-
tellyt siivouspalvelusetelin myöntämistä. Päätöksen mukaan palvelu-
tarpeen arvioi Suupohjan peruspalveluliikelaitoskuntayhtymän mää-
räämä henkilö määrärahan, ohjeiden ja tarveharkinnan puitteissa. Se-
telin myöntää hallinto- ja elinkeinotoimen päällikkö.

Johtokunnan päätös: Ehdotus hyväksyttiin yksimielisesti keskustelut-
ta.

52 § Päätökset ja pöytäkirjojen tiedoksisaattaminen

Valmistelija/lisätiedot: Anne Alavillamo, puh. 040 543 1475
etunimi.sukunimi@kauhajoki.fi

Johtokunta 52 § **Johtajan ehdotus:** Johtokunta merkitsee tiedokseen seuraavaa

Pöytäkirjoja;
- Perusturvalautakunta 9.2.2009 (sisältää ei julkisia asioita)

Liikelaitoskuntayhtymän johtajan Kari Nuutilan päätökset 12. – 20.2.2009;

8 § Sosiaali- ja terveysjohtamisen PD-koulutusohjelmaan (80 op) osallistujat.

Osastotoiminnan ylläkäri Markku Salomäki jää pois PD-koulutuksesta. Perusteluna hänen siirtyminen eläkkeelle ennen koulutuksen päättymistä. Hänen tilalleen on valittu sosiaalityöntekijä Merja Latvala.

9 § Liikelaitoskuntayhtymän palvelualueiden jakautuminen ydinprosesseihin.

Hallintosäännön 2 § 5 mom. mukaisesti liikelaitoskuntayhtymän johtaja jakaa palvelualueet edelleen ydinprosesseihin ja määrää esimiehet ja sijaiset palvelujohtajien esittelystä.

Terveyspalvelujohtaja Kirsti Kähärän päätökset 20.1.2009;

18 § Määräaikainen virka tai toimi.

Terveyskeskuslääkärin avoimen viran sijaiseksi valitaan Nikita Guryev ajalle 1.1. – 31.8.2009. Tehtäväkohtainen peruspalkka on 2800 euroa/kk.

19 § Määräaikainen virka tai toimi.

Terveyskeskuslääkärin avoimen viran sijaiseksi valitaan Risto Erkko ajalle 1.1. – 31.12.2009. Tehtäväkohtainen peruspalkka on 3884,28 euroa/kk.

Ympäristöpalvelujohtaja Tapani Ojalan päätökset 23.1.2009;

4 § Ympäristöterveystarkastajan viran täyttäminen.

Ympäristöterveystarkastajan virkaan valitaan Tiia Laamanen 1.1.2009 alkaen. Tehtäväkohtainen peruspalkka on 2331 euroa/kk.

11 § Eläinlääkärin viran täyttäminen.

Eläinlääkärin virkaan valitaan Sakari Wirén 1.1.2009 alkaen. Tehtäväkohtainen peruspalkka on 1669,90 euroa/kk.

Johtokunta 52 §
(jatkoa 2)

Aikuissosiaalityön johtavan sosiaalityöntekijän Tarja Seppälän päätökset 18.2.2009;

10 a § Lapsiperheiden sosiaalityön ydinprosessin sosiaalityöntekijän viran täyttäminen (Teuvan toimialue)
Virkaan valitaan YTM Katariina Haaranoja ajalle 1.3.2009 – 28.2.2010. Hakijoita oli 4. Tehtäväkohtainen peruspalkka on 2560 euroa/kk – 5% vaaditun kelpoisuusehdon puuttuminen.

11 a § Aikuissosiaalityön ydinprosessin sosiaalityöntekijän viran täyttäminen (Kauhajoen toimialue).
Virkaan valitaan YTM Esko Kiviniitty ajalle 17.3.2009 alkaen. Tehtäväkohtainen peruspalkka on 2560 euroa/kk

Lapsiperheiden johtavan sosiaalityöntekijän Seija Pietarin päätökset 18. – 24.2.2009;

1 § Lapsiperheiden sosiaalityön ydinprosessin sosiaalityöntekijän viran täyttäminen (Karijoen ja Teuvan toimialue)
Virkaan valitaan VTM Camilla Granlund 1.4.2009 alkaen. Hakijoita oli 4. Tehtäväkohtainen peruspalkka on 2560 euroa/kk.

2 § Lapsiperheiden sosiaalityön ydinprosessin sosiaalityöntekijän viran täyttäminen Kauhajoen perheneuvolaan.
Virkaan valitaan sosiaalihuoltaja Pirjo Sartola ajalle 1.4.2009 31.3.2010. Hakijoita oli 4. Tehtäväkohtainen peruspalkka on 2560 euroa/kk.

Vammaispalvelun johtavan sosiaalityöntekijän Kastehelmi Ketolan päätökset 25.2.2009;

26 a § Lähihoitajan toimen täyttäminen Kuja-Kokon palveluasunnoille (Kauhajoki).
Toimeen valitaan Marja-Leena Kamila. Hakijoita oli 12. Tehtäväkohtainen peruspalkka on 1752,12 euroa/kk.

Vs. hoito- ja hoivatyönjohtaja Eila Runsalan päätökset 19.2.2009;

1 § Sivutoimilupa Rea Kallio/Palvelukodit.
Teuvan palvelukoti Nummirannan vakinainen lähihoitaja Rea Kalliolle myönnetään jalkahoitajan työhön toistaiseksi voimassa oleva sivutoimilupa.

2 § Isojoen Kultatähkän ja Koivukodin asukkaiden pyykkihuollon maksu ajalla 1.1. - 30.8.2009/Palvelukodit.
Maksun suuruus lasketaan kuukausittain jakamalla Seinäjoen keskuspesulan asiakaspyykkilasku tasan palvelukotiasukkaiden kesken.

Johtokunta 52 §
(jatkoa 3)

Osastonhoitaja Tuula Keski-Pukkilan päätökset 9.2 - 16.2.2009;

- 70 § Toistaiseksi voimassa oleva virka tai toimi.
Hoitajien vastaanottotoiminnan osastonsihteerin työsuhteeseen valitaan Marja-Terttu Hautakorpi 1.2.2009 alkaen. Tehtäväkohtainen peruspalkka on 1810,34 euroa/kk.
- 81 § Toistaiseksi voimassa oleva virka tai toimi.
Hoitajien vastaanottotoiminnan sairaanhoitajan työsuhteeseen valitaan Arja Harjunpää 9.2.2009 alkaen. Tehtäväkohtainen peruspalkka on 2046,31 euroa/kk.
- 89 § Toistaiseksi voimassa oleva virka tai toimi.
Hoitajien vastaanottotoiminnan sairaanhoitajan työsuhteeseen valitaan Riitta Koivula 23.2.2009 alkaen. Tehtäväkohtainen peruspalkka on 1996,37 euroa/kk.
- 90 § Toistaiseksi voimassa oleva virka tai toimi.
Hoitajien vastaanottotoiminnan sairaanhoitajan työsuhteeseen valitaan Anne Hirvonen 1.2.2009 alkaen. Tehtäväkohtainen peruspalkka on 1996,37 euroa/kk.
- 117 § Määräaikainen virka tai toimi.
Hoitajien vastaanottotoiminnan sairaanhoitajan äitiyslomasijaisuuteen valitaan Marjo Mukkala ajalle 9.3.2009 – 30.1.2010.

Osastonhoitaja Anne Lehtisen päätökset 4.2.2009;

- 64 § Määräaikainen virka tai toimi.
Teuvan vuodeosasto I:n määräaikaiseen lähihoitajan työsuhteeseen ajalle 2.2. – 30.8.2009 valitaan Linda Potila.

Palveluohjaaja Sinikka Mäkisen päätökset 9.2.2009;

- 50 § Toistaiseksi voimassa oleva virka tai toimi.
Kotihoidon sairaanhoitajan työsuhteeseen valitaan Merja Mäensivu 1.1.2009 alkaen. Tehtäväkohtainen peruspalkka on 1991,31 euroa/kk.
- 51 § Toistaiseksi voimassa oleva virka tai toimi.
Kotihoidon sairaanhoitajan työsuhteeseen valitaan Sirpa Puska 1.1.2009 alkaen. Tehtäväkohtainen peruspalkka on 1991,31 euroa/kk.

Johtokunnan päätös: Ehdotus hyväksyttiin yksimielisesti keskustelun jälkeen.

53 § Muut asiat

Johtokunta 53 §

Seuraava kokous on 26.3.2009 klo 15.00.

Oikaisuvaatimus

Oikaisuvaatimusoikeus

Seuraaviin päätöksiin tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Oikaisuvaatimuksen voi tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) tai kunnan jäsen.

Pykälät: 44 – 50

Viranomaisen, jolle oikaisuvaatimus tehdään

Suupohjan peruspalveluliikelaitoskuntayhtymän johtokunta
PL 100, 61801 KAUAJOKI
Hallintoaukio, 61800 Kauhajoki
telefaksi (06) 2413 2009 sähköposti: hallinto@llky.fi

Määräaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, kun pöytäkirja on asetettu yleisesti nähtäväksi. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana.

Oikaisuvaatimuksen sisältö

Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimus perusteineen. Hakemukseen on merkittävä oikaisua vaativan ja kirjelmän laatijan nimi ja kotikunta sekä postiosoite ja puhelinnumero. Tekijän on allekirjoitettava oikaisuvaatimus.

Oikaisuvaatimukseen on liitettävä:

- päätös, johon oikaisua haetaan
- asiakirjat, joihin vedotaan.

Oikaisuvaatimus on toimitettava oikaisuvaatimusviranomaiselle ennen oikaisuvaatimusajan päättymistä.

Muutoksenhakukiellot

Kieltojen perusteet

Seuraavista päätöksistä ei saa tehdä kuntalain 91 §:n mukaan oikaisuvaatimusta eikä kunnallisvalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa: 40 – 43, 51 - 53