

**Pöytäkirja
Henkilöstöjaosto**

N:o 4 / 2011

**Suupohjan peruspalveluliikelaitos-
kuntayhtymä**

Paikka Kauhajoen kaupungintalo, kaupunginhallituksen huone

Aika 3.10.2011 klo 15.50-15.56.

Saapuvilla olleet jäsenet

Lasse Hautala	puheenjohtaja
Esko Lehtimäki	varapuheenjohtaja
Pirjo-Liisa Ketola	jäsen
Marketta Nummijärvi	jäsen
Antti Seppälä	jäsen

Poissaolleet

Muut saapuvilla olleet	Kari Nuutila Ann-Christine Nissén	esittelijä, liikelaitoskuntayhtymän johtaja pöytäkirjanpitäjä, vs. henkilöstöpäällikkö
-------------------------------	--------------------------------------	---

Laillisuus ja päätösvaltaisuus

Asiat §:t 17- , sivut 29-

Lisätiedot Asiakasväkivallan uhan hallinnan ohjeistus
Härinnän ja epäasiallisen kohtelun hallinnan ohjeistus
Varhainen tukeminen ja onnistunut työhönpaluu-ohjeistus

Pöytäkirjan tarkastajat

Esko Lehtimäki ja Antti Seppälä

Pöytäkirjan allekirjoitus ja varmennus

Puheenjohtaja	Pöytäkirjanpitäjä
---------------	-------------------

Lasse Hautala	Ann-Christine Nissén
---------------	----------------------

Pöytäkirjan tarkastusmerkinnät

Kauhajoki 3.10.2011

Esko Lehtimäki	Antti Seppälä
----------------	---------------

Nähtävilläolo

Pöytäkirja on ollut yleisesti nähtävänä Kauhajoen kaupungintalolla 4.10.2011.

Pöytäkirjanpitäjä	Ann-Christine Nissén
-------------------	----------------------

17 § Asiakasväkivallan uhan hallinnan ohjeistus

Valmistelija/lisätiedot: vs. henkilöstöpäällikkö Ann-Christine Nissén,
puh. 040 5700 907,
etunimi.sukunimi@llky.fi

Henk.jaosto 17 §

Suupohjan peruspalveluliikelaitoskuntayhtymän ohjeistus Asiakasväkivallan uhan hallinnasta on valmistunut ja se on tämän esityslistan lisätietona. Raportti on käsitelty työsuojelutoimikunnassa 13.9.2011 ja käsitellään johtokunnassa 17.10.2011.

Johtajan ehdotus: Henkilöstöjaosto hyväksyy lisätietona olevan Suupohjan peruspalveluliikelaitoskuntayhtymän ohjeistuksen ja esittää sen edelleen johtokunnalle hyväksyttäväksi. Ohjeistus otetaan käyttöön välittömästi.

Henkilöstöjaoston päätös: Ehdotus hyväksyttiin yksimielisesti keskustelutta.

18 § Häirinnän ja epäasiallisen kohtelun ohjeistus

Valmistelija/lisätiedot: vs. henkilöstöpäällikkö Ann-Christine Nissén,
puh. 040 5700 907,
etunimi.sukunimi@llky.fi

Henk.jaosto 18 §

Suupohjan peruspalveluliikelaitoskuntayhtymän Häirinnän ja epäasiallisen kohtelun hallinnan ohjeistus on valmistunut ja se on tämän esityslistan lisätietona. Raportti on käsitelty työsuojelutoimikunnassa 13.9.2011 ja käsitellään myös johtokunnassa.

Johtajan ehdotus: Henkilöstöjaosto hyväksyy esityslistan lisätietona olevan Suupohjan peruspalveluliikelaitoskuntayhtymän ohjeistuksen ja esittää sen edelleen johtokunnalle hyväksyttäväksi. Ohjeistus otetaan käyttöön välittömästi.

Henkilöstöjaoston päätös: Ehdotus hyväksyttiin yksimielisesti keskustelutta

19 § Varhainen tukeminen ja onnistunut työhönpaluu

Valmistelija/lisätiedot: vs. henkilöstöpäällikkö Ann-Christine Nissén,
puh. 040 5700 907,
etunimi.sukunimi@llky.fi

Henk.jaosto 19 §

Suupohjan peruspalveluliikelaitoskuntayhtymän ohjeistus Varhainen tukeminen ja onnistunut työhön paluu on valmistunut ja se on tämän esityslistan lisätietona. Raportti on käsitelty työsuojelutoimikunnassa 13.9.2011 ja käsitellään myös johtokunnassa.

Johtajan ehdotus: Henkilöstöjaosto hyväksyy esityslistan lisätietona olevan Suupohjan peruspalveluliikelaitoskuntayhtymän ohjeistuksen ja esittää sen edelleen johtokunnalle hyväksyttäväksi. Ohjeistus otetaan käyttöön välittömästi.

Henkilöstöjaoston päätös: Ehdotus hyväksyttiin yksimielisesti keskustelun jälkeen.

20 § Yhteistyöllä työkykyä ja terveyttä-projekti

Valmistelija/lisätiedot: vs. henkilöstöpäällikkö Ann-Christine Nissén,
puh. 040 5700 907,
etunimi.sukunimi@llky.fi

Henk.jaosto 20 §

Suupohjan peruspalveluliikelaitoskuntayhtymän johtaja, työterveys-huollon vs. osastonhoitaja, työsuojelupäällikkö ja vs. henkilöstöpäällikkö ovat yhdessä valmisteet ehdotuksen yksivuotisesta kokeilusta, jonka tavoitteena olisi vähentää Suupohjan peruspalveluliikelaitoskuntayhtymän työntekijöiden sairauspoissaolopäivien keskiarvo neljästätoista päivästä kymmeneen päivään vuodessa. Tämä saavutettaisiin käynnistämällä vuoden kestävä projekti, jonka vetäjänä toimisi työterveydenhoitaja ja hänen apunaan on ohjausryhmä.

Projektia varten palkattu työterveyshoitajan päävastuut olisivat sairauspoissaolojen ilmoitusten vastaanottaminen, seuranta ja mahdollisiin jatkotoimenpiteisiin ohjausta ja niiden seuranta. Projektityöntekijä olisi myös vastuussa kuntoutussuunnitelmien teosta ja kolmikantaneuvotteluiden suunnittelusta. Projektin rahoitus järjestetään siten, että sairauspoissaolopäiviä varten varatuttuja määrärahoja pienennetään vastaavasti talousarviossa.

Johtajan ehdotus: Henkilöstöjaosto hyväksyy esittelyn mukaisen projektin toteuttamisen 1.1.2012 alkaen vuoden kestävästä kokeiluna. Suunnitelma esitetään edelleen johtokunnan hyväksyttäväksi.

Henkilöstöjaoston päätös: Ehdotus hyväksyttiin yksimielisesti keskustelun jälkeen. Puheenjohtaja pyysi tarkentamaan projektin budjettia ja projektisuunnitelmaa ennen kuin projektia viedään johtokunnalle hyväksyttäväksi.

21 § Muut asiat

Henk.jaosto 21 §

Pöytäkirjan- tarkastus:	Lautakunta / Jaosto	Kaupunginhallitus	Kaupunginvaltuusto
----------------------------	---------------------	-------------------	--------------------