

**Suupohjan peruspalveluliikelaitos-
kuntayhtymä**

Paikka Kauhajoen kaupungintalo, kaupunginhallituksen huone

Aika 18.12.2008 klo 12.00 – 12.40

Saapuvilla olleet jäsenet

Lasse Hautala	puheenjohtaja
Esko Lehtimäki	I varapuheenjohtaja
Antti Seppälä	II varapuheenjohtaja
Kaija Hapunoja	jäsen
Paula Kaleva	jäsen
Pirjo-Liisa Ketola	jäsen
Viljo Kurvinen	jäsen
Anne Luhtala	jäsen
Antti Niemi-Aro	jäsen
Veli Nummela	jäsen
Asko Ojala	jäsen
Arja Uitto	jäsen
Tellervo Yli-Keturi	jäsen
Keijo Kuja-Lipasti	varajäsen (A Rantakokko)

Poissaolleet Antti Rantakokko jäsen

Muut saapuvilla olleet Kari Nuutila esittelijä, liikelaitoskuntayhtymän johtaja
Anne Alavillamo pöytäkirjanpitäjä

Laillisuus ja päätösvaltaisuus

Todettiin.

Asiat §:t 136 - 161 , sivut 249 - 303

Pöytäkirjan tarkastajat Kaija Hapunoja ja Paula Kaleva

Pöytäkirjan allekirjoitus ja varmennus

Puheenjohtaja Pöytäkirjanpitäjä

Lasse Hautala Anne Alavillamo

Pöytäkirjan tarkastusmerkinnät Kauhajoki 18.12.2008

Kaija Hapunoja Paula Kaleva

Nähtävilläolo Pöytäkirja on ollut yleisesti nähtävänä Kauhajoen kaupungintalolla 19.12.2008

Pöytäkirjanpitäjä Anne Alavillamo

136 § Hallintosäännön hyväksyminen

Aikaisemmat käsittelyt: Johtokunta 27.11.2008 / 118 §

Valmistelija/lisätiedot: Kari Nuuttila, puh. 040 543 1295
etunimi.sukunimi@kauhajoki.fi

Johtokunta 118 §

Perussopimuksen 27 § mukaan ”Toimielinten kokousmenettelyn osalta noudatetaan Kauhajoen kaupungin ao. sääntöjä siihen asti, kunnes liikelaitoskuntayhtymän yhtymäkokous on hyväksynyt liikelaitoskuntayhtymän hallintosäännön.”

Yhtymäkokous päätti 18.6.2008 2 a §, että liikelaitoskuntayhtymässä sovelletaan Kauhajoen kaupungin ao. sääntöjä siihen asti, kunnes liikelaitoskuntayhtymä on hyväksynyt omat johtosääntönsä. Sovellettavaksi tulivat näin ollen esittelyn mukaisesti Kauhajoen kaupungin hallintosääntö, joka sisältää myös palkkiosäännön sekä valtuuston työjärjestys soveltuvien osien.

Perussopimuksessa 7 § kohdassa e) määrätään, että yhtymäkokous hyväksyy liikelaitoskuntayhtymän toiminnan kannalta tarpeelliset säännöt.

Hallintosääntöä on valmisteltu syksyn aikana työryhmässä sekä hyödyntäen myös konsultin apua. Viime vaiheessa on johtokunnan antama palautetta hyödynnetty ja sääntöä tarkennettu.

Kuntalain 50 §:n mukaan valtuusto hyväksyy hallintosäännön, jossa annetaan tarpeelliset määräykset ainakin:

- 1) *toimielimen kokoontumisesta;*
- 2) *varajäsenten kutsumisesta;*
- 3) *toimielimen puheenjohtajan tehtävistä;*
- 4) *kokouksen tilapäisestä puheenjohtajasta;*
- 5) *kunnanhallituksen edustajan ja kunnanjohtajan läsnäolosta ja puheoikeudesta muiden toimielinten kokouksissa;*
- 6) *muiden kuin jäsenten läsnäolosta ja puheoikeudesta toimielinten kokouksissa;*
- 7) *esittelystä;*
- 8) *pöytäkirjan laatimisesta, tarkastamisesta ja nähtävänä pitämisestä;*
- 9) *asiakirjojen allekirjoittamisesta;*
- 10) *asiakirjoista perittävistä lunastuksista;*
- 11) *tiedottamisesta;*
- 12) *menettelystä otettaessa asia ylemmän toimielimen käsiteltäväksi;*

Johtokunta 118 §
(jatkoa 2)

- 13) *kunnan taloudenhoidosta; sekä*
14) *hallinnon ja talouden tarkastuksesta.*

Kaksikielisen kunnan hallintosäännössä annetaan tarpeelliset määräykset siitä, miten kunnassa annetaan palvelut samanlaisin perustein eri kieliryhmiin kuuluville asukkaille. Hallintosäännössä voidaan myös määrätä, että 15 vuotta täyttäneellä henkilöllä on läsnäolo- ja puheoikeus johtokunnan kokouksissa.

Edellä oleva kuntalain pykälää voidaan kuntayhtymässä soveltaa siten, että selvittää "yhteissäännöllä".

Valmisteltuun hallintosääntöön on kirjoitettu sisään siten myös valvontajärjestelmä (tarkastussääntö), yhtymäkokouksen työjärjestys sekä palkkiosääntö.

Hallintosääntö on liitteenä 1 / johtokunta 27.11.2008

Ehdotus: Johtokunta hyväksyy Suupohjan peruspalveluliikelaitoskuntayhtymän hallintosäännön liitteen 1 / johtokunta 27.11.2008 mukaisesti ja esittää sen yhtymäkokouksen hyväksyttäväksi.

Käsittely:

Käsittelyn aikana hallintosääntö käytiin läpi luvuittain muutoksia tehden. Esittelijä kirjasi muutokset ylös.

Käsittelyn aikana esittelijä muutti ehdotustaan seuraavasti: Käsittelyssä esiin nousseet muutokset tehdään hallintosääntöön. Korjattu hallintosääntö liitetään pöytäkirjan liitteeksi 1 / johtokunta 27.11.2008. Hallintosääntö lähetetään kuntien henkilöstöjärjestöille YT-neuvotteluja varten. Lopullinen hyväksyminen tapahtuu johtokunnassa YT-neuvottelujen jälkeen.

Johtokunnan päätös:

Muutettu ehdotus hyväksyttiin yksimielisesti keskustelun jälkeen.

Korjattu hallintosääntö on pöytäkirjan liitteenä 1 / johtokunta 27.11.2008.

- - - - -

Johtokunta 136 §
(jatkoa 3)

Valmistelija/lisätiedot: Tiina Viitala, puh. 040 573 3239
etunimi.sukunimi@kauhajoki.fi

Hallintosääntö on käsittelyssä liikelaitoskuntayhtymän henkilöstöasioiden jaoston ja henkilöstöjärjestöjen välisessä neuvottelussa 18.12.2008. Neuvottelun tulokset kerrotaan kokouksessa.

Ehdotus: Johtokunnan käsittelyn jälkeen hallintosääntö liitetään pöytäkirjan liitteeksi 1 / johtokunta 18.12.2008. Johtokunta esittää hallintosäännön yhtymäkokouksen hyväksyttäväksi.

Käsittely:

Hallintosääntö on ollut käsittelyssä liikelaitoskuntayhtymän henkilöstöasioiden jaoston ja henkilöstöjärjestöjen välisessä neuvottelussa 18.12.2008. Henkilöstöjärjestöjen edustajilla ei ole huomautettavaa hallintosäännöstä.

Käsittelyn aikana hallintosääntö käytiin läpi luvuittain.

Johtokunnan päätös:

Johtokunta hyväksyi hallintosäännön esitettäväksi yhtymäkokouksen hyväksyttäväksi.

Hallintosääntö on pöytäkirjan liitteenä 1 / johtokunta 18.12.2008.

137 § Henkilöstön siirtyminen liikelaitoskuntayhtymän palvelukseen

Aikaisemmat käsittelyt: Johtokunta 27.11.2008 / 122 §

Valmistelija/lisätiedot: Kari Nuuttila, puh. 040 543 1295
etunimi.sukunimi@kauhajoki.fi

Johtokunta 122 §

Laki kunta- ja palvelurakenneuudistuksesta määrittelee henkilöstön asemasta lain mukaisessa valmistelussa.

Lain 13 § mukaan lain tarkoittamat uudelleenjärjestelyt sekä laissa tarkoitettujen selvityksen ja suunnitelmien valmistelu toteutetaan yhteistoiminnassa kuntien henkilöstön edustajien kanssa.

Laissa tarkoitetut uudelleenjärjestelyt, jotka johtavat henkilöstön työnantajan vaihtumiseen, katsotaan liikkeenluovutukseksi. Lain 5 ja 6 §:n mukaisten uudelleenjärjestelyjen perusteella työnantajalla ei ole oikeutta irtisanoa palvelussuhdetta työsopimuslain tai kunnallisesta viranhaltijasta annetun lain tarkoittamalla taloudellisilla tai tuotannollisilla perusteilla. Työntekijä tai viranhaltija voidaan kuitenkin irtisanoa, jos hän kieltäytyy vastaanottamasta työnantajan hänelle tarjoamaa em. lakien mukaista uutta työtehtävää tai virkaa. Tämä kiello on voimassa viisi vuotta henkilöstön siirtymisestä uuden työnantajan palvelukseen. Kielto koskee edellä mainittujen uudelleenjärjestelyjen kohteena olevissa palveluissa uuden ja vanhan työnantajan palveluksessa työskentelevää henkilöstöä kokonaisuudessaan.

Lain 5 ja 6 §:t käsittelevät kunnan ja yhteistoiminta-alueen muodostamista ja laajaa väestöpohjaa edellyttäviä palveluja.

Suupohjan peruspalveluliikelaitoskuntayhtymän valmistelussa on valmisteluvaiheessa käyty YT-lain mukaiset neuvottelut kunnissa henkilöstön edustajien kanssa. Yhtymän perustamisen jälkeen on valmistelutyötä jatkettu yhdessä henkilöstön edustajien kanssa säännöllisesti palvelutehtävien organisoimiseksi 1.1.2009 alkaen ja henkilöstön sijoittamiseksi ydinprosesseihin ja osaprosesseihin. Valmistelusta on jaettu aina muistiota ja erikseen on vielä jaettu sähköisesti kuntien henkilöstöille tiedotteita liikelaitoskuntayhtymän toimesta.

Johtokunta on perustanut liikelaitoskuntayhtymän tarvitsemat virat. Näihin virkoihin kuntien viroista 1.1.2009 siirtyvät vastaavat viranhaltijat ovat tiedossa. Jokaisessa kunnassa on järjestetty/järjestetään henkilöstölle avoimet tiedotustilaisuudet. Näin ollen yt-lain mukainen yhteistä valmistelua on toteutettu. Kunnissa on vielä ennen henkilöstön siirtymistä käytävä henkilöstön edustajien kanssa Yt-neuvottelut. Niistä vastaavat kunnat.

Johtokunta 122 §
(jatkoa 2)

Merkittävät yksittäiset tehtävämuutokset on käsitelty ja käsitellään ao. henkilöiden tai heidän edustajiensa kanssa. Näin on menetelty erityisesti jo perustettujen ja täytettyjen johtavien avainvirkojen kanssa.

Liikkeenluovutuksen periaatteen mukaisesti henkilöstö siirtyy automaattisesti. Silloin ei tarvita suostumusta, mutta YT-neuvottelut on käytävä kunnissa. Palvelussuhteen ehdot automaattisessa siirtymisessä säilyvät ennallaan. Uudella työnantajalla on sama oikeus muuttaa palvelussuhteen ehtoja kuin edeltäjällä olisi ollut.

Perussopimuksen 28 §:n mukaan siirtyvästä henkilöstöstä laaditaan luettelo. Siirtyvän henkilöstön palkkataso harmonisoidaan erikseen laadittavan suunnitelman mukaisesti kolmen vuoden kuluessa.

Jäsenyhteisöt korvaavat siirtyvän henkilöstön ansaitsemat ja pitämättä olevat vuosilomaetuudet liikelaitoskuntayhtymälle 28.2.2009 mennessä. Liikelaitoskuntayhtymä vastaa niistä 1.1.2009 alkaen.

Siirtyvän henkilöstön 31.12.2008 asti kertyneistä eläkevastuista vastaavat luovuttavat organisaatiot ja liikelaitoskuntayhtymä 1.1.2009 alkaen kertyvistä vastuista.

Siirtyvästä henkilöstöstä on valmisteltu perussopimuksen 28 §:n mukaiset listat palvelualueittain. Listat tarkistetaan kokoukseen mennessä ja jaetaan kokouksessa lisätietona.

Puitelain mukaan valtiolle siirtyviä toimintoja ovat kuluttajaneuvonta, elatusturvalaissa säädettyt tehtävät (ei elatusvelvollisuuden vahvistaminen) ja holhustoimen edunvalvonta. Elatusturvaa koskien tehtävät siirtyvät valtiolle 31.3.2009, mutta henkilöstö jää. Elatusturva kannattaa siten siirtää henkilöineen liikelaitoskuntayhtymään 1.1.2009. Muutoin valtiolle siirtyminen em. tehtävissä tapahtuu henkilöineen 1.1.2009.

Johtajan ehdotus: Johtokunta vahvistaa liikelaitoskuntayhtymän palvelukseen siirtyvän henkilöstön siirtolistat. Vahvistetut siirtolistat liitetään pöytäkirjan liitteiksi 3 - 6 / johtokunta 27.11.2008. Henkilöstöön kuuluvat lisäksi johtokunnan ja palvelualueiden johtajien aikaisemmin valitsevat viranhaltijat.

Käsittely: Käsittelyn aluksi esittelijä täydensi ehdotustaan seuraavasti: Vuoden 2008 aikana liikelaitoskuntayhtymään kunnista valitut viranhaltijat kuuluvat liikkeenluovutuksen ja puitelain piiriin.

Johtokunta 122 §
(jatkoa 3)

Johtokunta velvoittaa palvelualueiden johtajat vielä tarkistamaan siirtolistat ja määräaikaisten työsuhteiden jatkumisen. Lopulliset siirtolistat tulee olla valmiit 5.12.2008 mennessä.

Johtokunnan päätös: Muutettu ehdotus hyväksyttiin yksimielisesti keskustelun jälkeen.

Siirtolistat ovat pöytäkirjan liitteinä 3 - 6 / johtokunta 27.11.2008.

- - - - -

Valmistelija/lisätiedot: Anne Alavillamo, puh. 040 543 1475
etunimi.sukunimi@kauhajoki.fi

Johtokunta 137 §

Palvelualueiden johtajat ovat tehneet siirtolistojen tarkistukset ja lopulliset siirtolistat on tehty 5.12.2008. Tämän jälkeen on ilmennyt korjauksia ja lisäyksiä, joita on kerätty lisäsiirtolistaan.

Kunnista siirtyvän henkilöstön siirtolistat ovat käsittelyssä liikelaitoskuntayhtymän henkilöstöasioiden jaoston ja henkilöstöjärjestöjen välisessä neuvottelussa 18.12.2008. Neuvottelun tulokset kerrotaan kokouksessa.

Ehdotus: Johtokunta vahvistaa liikelaitoskuntayhtymän palvelukseen siirtyvän henkilöstön siirtolistat päivityksellä 5.12.2008. Vahvistetut siirtolistat liitetään pöytäkirjan liitteiksi 2 - 5 / johtokunta 18.12.2008. Määräpäivän 5.12.2008 jälkeen ilmenneet korjaukset ja lisäykset vahvistetaan johtokunnan kokouksessa 30.12.2008.

Käsittely: Hallintosääntö on ollut käsittelyssä liikelaitoskuntayhtymän henkilöstöasioiden jaoston ja henkilöstöjärjestöjen välisessä neuvottelussa 18.12.2008. Henkilöstöjärjestöjen edustajilla ei ole huomautettavaa hallintosäännöstä.

Johtokunnan päätös: Ehdotus hyväksyttiin yksimielisesti keskustelun jälkeen.

Lääkäreiden vastaanotto toiminta-kohdasta poistetaan sana Kauhajoki.

Vahvistetut siirtolistat ovat pöytäkirjan liitteinä 2 - 5 / johtokunta 18.12.2008.

138 § Käyttöomaisuuden poistosuunnitelman perusteiden hyväksyminen

Valmistelija/lisätiedot: Tiina Viitala, puh. 040-573 3239,
sähköposti: etunimi.sukunimi@kauhajoki.fi

Johtokunta 138 §

Hallintosäännön mukaan poistosuunnitelman hyväksyy yhtymäkokous. Yhtymäkokouksen hyväksymien suunnitelmapoistojen perusteiden pohjalta johtokunta hyväksyy hyödyke- tai hyödykeryhmäkohtaiset poistosuunnitelmat. Lisäksi johtokunta vahvistaa poistolaskennan pohjaksi pienhankintarajan.

Johtokunta esittää yhtymäkokoukselle hyväksyttäväksi suunnitelmapoistojen perusteeksi kirjanpitolautakunnan kuntajaoston yleisohjeita kunnan ja kuntayhtymän suunnitelman mukaisista poistoista.

Poistosuunnitelmassa määritellään käyttöomaisuuskirjanpidossa käytettävät poistomenetelmät, poistoajat ja rahamääräinen pienhankintaraja.

Ehdotus: Johtokunta esittää yhtymäkokouksen hyväksyttäväksi poistosuunnitelman perusteeksi kirjanpitolautakunnan kuntajaoston laatiman ”Yleisohjeet kunnan ja kuntayhtymän suunnitelman mukaisista poistoista”.

Johtokunnan päätös: Ehdotus hyväksyttiin yksimielisesti keskustelutta.

139 §

Yöpäivystysyhteistyösopimuksen hyväksyminen Etelä-Pohjanmaan sairaanhoitopiirin kanssa

Valmistelija/lisätiedot: Tiina Viitala, puh. 040-573 3239,
sähköposti: etunimi.sukunimi@kauhajoki.fi

Johtokunta 139 §

Johtokunta on päättänyt 11.11.2008 §:ssä 97 terveyskeskusten päivystystoiminnan järjestämisestä yhteistoiminta-alueella. Ko. päätöksen mukaan yöajan päivystys klo 22-08 on Etelä-Pohjanmaan sairaanhoitopiirissä Seinäjoella.

Asian lisätietona on sopimus yöpäivystysyhteistyöstä.

Johtajan ehdotus: Johtokunta hyväksyy yöpäivystyssopimuksen ja liite 1:n yöpäivystysyhteistyöstä Etelä-Pohjanmaan sairaanhoitopiirin kanssa.

Johtokunnan päätös: Ehdotus hyväksyttiin yksimielisesti keskustelutta.

140 §

Pääkäyttäjien valinta Titania- työvuorosuunnitteluohjelmiston hallintaan

Valmistelija/lisätiedot: Tiina Viitala, puh. 040 573 3239
etunimi.sukunimi@kauhajoki.fi

Johtokunta 140 §

Suupohjan peruspalveluliikelaitoskuntayhtymä tulee käyttämään työvuorosuunnittelussa Titania-ohjelmistoa.

Titania sisältää työvuorojen suunnittelun ja toteutuneiden työaikojen laskennan työ- ja virkaehtosopimuksen määräysten mukaan eri työaikamuodot huomioon ottaen.

Ohjelmistot ovat käytössä Isojoella, Kauhajoella, Karijoella ja Teuvalle hoidon ja hoivan palvelujen alueella. On tärkeää, että Suupohjan peruspalveluliikelaitoskuntayhtymällä on omat pääkäyttäjät näissä eri yksiköissä.

Johtajan ehdotus: Johtokunta päättää nimetä Titania-ohjelman pääkäyttäjän Isojoelle, Kauhajoelle, Karijoelle ja Teuvalle. Isojoelle pääkäyttäjäksi nimetään palveluohjaaja Riikka Jokinen, Kauhajoelle pääkäyttäjäksi osastonhoitaja Mervi Latomäki, Karijoelle pääkäyttäjäksi osastonhoitaja Ritva Syväoja ja Teuvalle pääkäyttäjäksi osastonhoitaja Anne Lehtinen. Tekniseksi pääkäyttäjäksi nimetään atk-vastuuhenkilö Ritva Perälä.

Johtokunnan päätös: Ehdotus hyväksyttiin yksimielisesti keskustelutta.

141 §

Md Titanian lisenssien siirtäminen Suupohjan peruspalveluliikelaitoskuntayhtymälle

Valmistelija/lisätiedot: Tiina Viitala, puh 040 573 3239
etunimi.sukunimi@kauhajoki.fi

Johtokunta 141 §

Titania työvuoronsuunnitteluohjelmisto on Logica Suomi Oy:n omistama tuote. Titania tarjoaa suunnittelua helpottavia toimintoja, kuten jakson työajan, vuorojen ja vapaapäivien lukumäärien automaattisen laskennan, edellisen jakson vuorojen näytön, miehityksen seurannan, erilliskorvausten hinnoittelun ja laskennan sekä näyttöjen tulostusmahdollisuuden.

Logica Suomi Oy on 24.11.2008 päivätyllä tarjouksellaan tarjonnut kahdenkielistä konekielistä tiedonsiirtoyhteyttä Titania-ohjelmiston ja Pegasos henkilöstöhallinnon välille ja massalaskentaohjelmistoa sekä ohjelmistojen yhtenäistämistä.

Ohjelmiston hinnoittelu perustuu työvuorosuunnittelun piirissä olevien henkilöiden (=lisenssien) määrään. Henkilömäärään ei lasketa lyhytaikaisia sijaisia.

Asian lisätietona on Logica Suomi Oy:n tarjous 24.11.2008.

Kustannukset jaetaan kuten aikaisemminkin henkilöiden työpisteen sijainnin mukaan.

Johtajan ehdotus: Johtokunta hyväksyy Logica Suomi Oy:n tarjouksen Titania-ohjelmiston lisenssien siirtämisestä Suupohjan peruspalveluliikelaitoskuntayhtymälle.

Johtokunnan päätös: Ehdotus hyväksyttiin yksimielisesti keskustelutta.

142 § Sosiaaliasiamiespalvelujen järjestäminen liikelaitoskuntayhtymässä

Valmistelija/lisätiedot: Pekka Rahkonen, puh. 050 386 4706
etunimi.sukunimi@kauhajoki.fi

Johtokunta 142 §

1.1.2001 on tullut voimaan laki sosiaalihuollon asiakkaan asemasta ja oikeuksista. Lakiin liittyy sosiaaliasiamiehen nimeäminen kuntiin (24 §). Sosiaaliasiamiehen tehtäväksi on laissa määritelty neuvonta, avustaminen muistutusten tekemisessä, oikeuksista tiedottaminen, asiakkaan oikeuksien toteutumisen edistäminen sekä asiakkaiden oikeuksien ja aseman kehityksen seuraaminen kunnassa. Sosiaaliasiamiehen on annettava vuosittain selvitys toiminnastaan kunnalle / kuntayhtymälle.

Hallintolain 27 - 28 §:ssä on säädetty virkamiehen esteellisyysperusteista. Jotta sosiaaliasiamiehen puolueettomuus ja riippumattomuus voitaisiin turvata, hän ei voisi olla asiakastyössä päätöksiä tekemässä.

Isojoki, Karijoki ja Teuva ovat ostaneet sosiaaliasiamiespalvelut Eskoon sosiaalipalvelujen kuntayhtymältä 1.1.2008 lukien. Kauhajoki on tuottanut palvelut itse. Liikelaitoskuntayhtymän virkajärjestelyistä johtuen myös Kauhajoen osalta olisi perusteltua hankkia sosiaaliasiamiespalvelut ostopalveluina.

Asian lisätietona on sopimusluonnos.

Johtajan ehdotus: Johtokunta päättää, että Suupohjan peruspalveluliikelaitoskuntayhtymä ostaa sosiaaliasiamiespalvelut Eskoon sosiaalipalvelujen kuntayhtymältä 1.1.2009 lukien.

Johtokunnan päätös: Ehdotus hyväksyttiin yksimielisesti keskustelutta.

143 § Vammaispalvelujen parhaat palvelurakenteet ja prosessit –hanke 2009-2011

Valmistelija/lisätiedot: Pekka Rahkonen, puh. 050 386 4706
etunimi.sukunimi@kauhajoki.fi

Johtokunta 143 §

Vammaispalvelujen kehittäminen korostuu, koska kunta- ja palvelurakennemuutos etenee, uusi vammaislaki tulee voimaan ja vammaisten henkilöiden kunnissa tuotettavia lähipalveluita vahvistetaan. On tärkeää, että vammaispalveluiden rakenteiden ja prosessien kehittäminen tunnustetaan omana itsenäisenä kokonaisuutena KASTE-ohjelmassa.

Hankesuunnitelmassa kuvataan hankealueella jo tehtyä vammaispalveluihin keskittynyttä kehittämistyötä ja sitä, kuinka kehittämistyö sidotaan osaksi kuntien ja kuntayhtymien pitkäjänteistä toimintaa KASTE-ohjelman avulla.

Hanke toimii ennen kaikkea KASTE-ohjelman teema-alueella sosiaali- ja terveydenhuollon palvelurakenteet ja prosessit. Teema-alueella keskitytään vahvistamaan valittujen pilottialueina toimivien laajenevien peruskuntien ja yhteistoiminta-alueiden vammaispalvelujen rakenteiden ja prosessien suunnittelua.

Eskoon sosiaalipalvelujen kuntayhtymä on tiedustellut Suupohjan peruspalveluliikelaitoskuntayhtymän halukkuutta yhdeksi pilottialueeksi hankkeeseen. Pilottialueet valitaan sen perusteella, että PARAS-hankkeen mukainen yhteistyö on tarpeeksi pitkällä ja alue on kiinnostunut osallistumaan.

Asiasta on neuvoteltu vammaispalvelujen ydinprosessin henkilökunnan kanssa ja he ovat ilmaisseet kiinnostuksensa hankkeeseen. Rahoitus toteutetaan Pohjanmaan alueella Eskoon sosiaalipalvelujen kuntayhtymän kautta. Suupohjan alueen ei tarvitse varata kuntaosuutta. Palveluohjauksen osalta liikelaitoskuntayhtymän on osoitettava vammaispalvelujen henkilökunnan työpanosta hankkeen käyttöön.

Johtajan ehdotus: Johtokunta päättää, että Suupohjan peruspalveluliikelaitoskuntayhtymä osallistuu hankkeeseen pilottikuntana.

Johtokunnan päätös: Ehdotus hyväksyttiin yksimielisesti keskustelutta.

144 § Eräitä ostopalvelusopimusten siirtoja liikelaitoskuntayhtymälle

Valmistelija/lisätiedot: Tiina Viitala, puh. 040 573 3239
etunimi.sukunimi@kauhajoki.fi

Johtokunta 144 §

Liitteeseen 6 / johtokunta 18.12.2008 on koottu tällä hetkellä tiedossa olevia Kauhajoen kaupungin, Isojoen kunnan ja Teuvan kunnan sopimuksia, jotka siirtyvät ilman muutoksia Suupohjan peruspalveluliikelaitoskuntayhtymälle.

Johtajan ehdotus: Johtokunta hyväksyy liitteessä 6 / 18.12.2008 olevien sopimusten siirtymisen Kauhajoen kaupungilta, Isojoen kunnalta ja Teuvan kunnalta Suupohjan peruspalveluliikelaitoskuntayhtymälle.

Johtokunnan päätös: Ehdotus hyväksyttiin yksimielisesti keskustelutta.

Siirtyvät sopimukset ovat pöytäkirjan liitteessä 6 / johtokunta 18.12.2008.

145 § Kotihoidosta ja tukipalveluista perittävät maksut

Aikaisemmat käsittelyt: Yhteistoimintalautakunta 27.11.2008 / 19 §

Valmistelija/lisätiedot: Peruspalvelujohtaja Erja Heikinniemi, puh. 040 485 0050
etunimi.sukunimi@kauhajoki.fi

Yhteistoimintalautakunta 19 § Sosiaali- ja terveydenhuollon asiakasmaksulakia ja asetusta muutettiin 1.8.2008 lukien. Maksuihin tehtiin tasokorotuksia, jotka ottavat huomioon vuoden 2002 jälkeen kustannuksissa tapahtuneita muutoksia. Tavoitteena oli, että sosiaali- ja terveydenhuollon palvelut ovat jatkossakin kaikkien saatavilla asuinpaikasta ja varallisuudesta riippumatta, eivätkä maksut ohjaa epätarkoituksenmukaisiin hoito- ja palveluvalintoihin.

Sosiaali- ja terveydenhuollon palveluista perittävät maksut ja tuloidonnaisten maksujen tulorajat sidotaan asiakasmaksulain ja –asetuksen nojalla indeksiin. Indeksitarkistukset tehdään joka toinen vuosi. Vuosi 2008 on indeksi tarkistusvuosi ja indeksitarkistukset tulevat voimaan vuoden 2010 alusta.

1.8.2008 voimaan tullut asiakasmaksuasetuksen 3 § 2 momentissa tarkoitettujen jatkuvan ja säännöllisen kotipalvelun maksujen määrätymisen perusteena olevia tulorajoja korotettiin. Tämä merkitsi sitä, että palvelun käyttäjältä perittävä asiakasmaksu pääsääntöisesti aleni.

Jatkuvasta ja säännöllisestä kotipalvelusta ja kotisairaanhoidosta peritään kuukausimaksu palvelun laadun ja määrän, käyttäjän maksukykyyn sekä perheen koon mukaan. Kuukausimaksu saa olla enintään sosiaali- ja terveydenhuollon asiakasmaksuasetuksessa säädetyn maksuprosentin osoittama määrä tulorajan ylittävistä kuukausituloista.

Maksuprosentit ja tulorajat ovat 1.8.2008 alkaen seuraavat:

Henkilömäärä	Tuloraja €/kk	Maksuprosentti
1	484	35
2	892	22
3	1 399	18
4	1 731	15
5	2 095	13
6	2 405	11

Jos kotitalouden henkilöluku on suurempi kuin kuusi, tulorajaa korotetaan 294 eurolla ja maksuprosenttia alennetaan yhdellä prosenttiyksiköllä kustakin seuraavasta henkilöstä.

Yhteistoimintalain 19 §
(jatkoa 2)

Kotona annettavasta palvelusta laaditaan yhdessä palvelun käyttäjän kanssa palvelu- ja hoitosuunnitelma. Suunnitelma sisältää sekä kotipalvelun että kotisairaanhoidon.

Tilapäisestä kotipalvelusta voidaan periä kunnan päättämä kohtuullinen maksu. Tilapäisestä kotisairaanhoidosta maksu on 1.8.2008 alkaen enintään 12,80 euroa lääkärin ja enintään 8,10 euroa muun henkilön kotikäynniltä.

Kotona annettavan palvelun maksut eivät saa ylittää palvelun tuottamisesta aiheutuvia kustannuksia. Jos kunta järjestää kotona annettavat palvelut ostopalveluna, on ostopalveluista perittävä samat maksut kuin kunnan itsensä tuottamista vastaavista palveluista.

Tukipalvelujen maksuista ei ole erikseen säädetty asiakasmaksulaissa tai -asetuksessa, joten niistä voidaan periä kunnan tai kuntayhtymän päättämä maksu.

Kuntien sosiaali- ja terveydenhuollon edustajista nimetyt työryhmät ovat valmistelleet maksujen perusteita. Kotona annettavan palvelun perusteiden ja maksujen osalta työryhmät esittävät yhtenäistä käytäntöä 1.1.2009 alkaen sekä tukipalvelujen osalta siivouspalveluista, turvavapuhelinhälytyskäynneistä, kuljetuspalvelusta, pyykkipalveluista ja päivätoiminnasta sekä vähintään 20 %:n sotainvalidien palvelujen periaatteista (lumenaurauksen ja nurmikon leikkauksen osalta maksimihinnoista ja ajasta). Sen sijaan ateriapalvelusta ja sauna-/kylvetyspalvelujen osalta pyritään maksut yhtenäistämään syksyyn 2009 mennessä.

Esittelijän ehdotus: Yhteistoimintalautakunta vahvistaa kotihoidon maksut liitteen nro 1 mukaisesti 1.1.2009 alkaen. Tukipalvelutaksat yhtenäistetään myös 1.1.2009 alkaen paitsi ateriapalvelu- ja sauna-/kylvetyspalveluiden osalta 1.9.2009 alkaen.

Käsittely: Esittelijä teki muutosehdotuksen, että lumenaurauksen ja nurmikonleikkauksen osalta hinta on enintään 42 euroa / tunti. Ateriapalvelu- ja sauna-/kylvetyspalveluiden osalta noudatetaan 31.8.2009 asti kuntien nykyistä käytäntöä.

Yhteistoimintalautakunnan päätös: Ehdotus hyväksyttiin yksimielisesti keskustelun jälkeen esittelijän tekemällä lisäyksellä.

- - - - -

Valmistelija/lisätiedot: Pekka Rahkonen, puh. 050 386 4706
etunimi.sukunimi@kauhajoki.fi

Lisätietona kotihoidon maksut 1.1.2009 alkaen (liite 1 / yhteistoimintatalk 27.11.2008).

Johtokunta 145 §

Johtajan ehdotus: Johtokunta merkitsee tiedoksi yhteistoimintalautakunnan päätöksen.

Käsittely: Johtaja muutti päätösehdotusta: Johtokunta vahvistaa yhteistoimintalautakunnan päätöksen.

Johtokunnan päätös: Muutettu päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti keskustelutta.

146 § Terveysdenhuollon asiakasmaksut

Aikaisemmat käsittelyt: Yhteistoimintalautakunta 27.11.2008 / 20 §

Valmistelija/lisätiedot: Peruspalvelujohtaja Erja Heikinniemi, puh. 040 485 0050
etunimi.sukunimi@kauhajoki.fi

Yhteistoimintalautakunta 20 § Asiakasmaksuasetuksen 7 §:ssä säädetään terveyskeskuksen lääkäripalvelujen käytöstä perittävistä asiakasmaksuista. Terveyskeskuksessa lääkäripalvelujen (terveyskeskusmaksu) käytöstä, asetus antaa terveyskeskusta ylläpitävälle kunnalle tai kuntayhtymälle mahdollisuuden valita ja ottaa käyttöön kahdesta vaihtoehdosta toisen.

Terveyskeskuksen avosairaanhoidon lääkäripalveluista voidaan periä terveyskeskuksen ylläpitäjän päätöksen mukaan maksu, joka voi olla;

1. enintään 25,60 euron vuosimaksu, joka on voimassa kalenterivuoden siinä terveyskeskuksessa, johon maksu on suoritettu; jos palvelun käyttäjä ei suorita vuosimaksua, peritään häneltä 12,80 euron käyntimaksu käyntikertojen lukumäärästä riippumatta; tai
2. enintään 12,80 euron käyntimaksu; maksun saa kuitenkin periä ainoastaan kolmelta ensimmäiseltä käynniltä samassa terveyskeskuksessa kalenterivuoden aikana.

Terveyskeskusta ylläpitävä kunta tai kuntayhtymä voi päättää myös siitä, että palvelun käyttäjä saa valita vaihtoehdoista toisen.

Päivystysmaksujen lukumäärälle ei ole säädetty ylärajaa. Maksu voidaan siten periä jokaiselta käynniltä.

Sosiaali- ja terveydenhuollon palveluista perittävät maksut ja tulosidonnaisten maksujen tulorajat sidotaan asiakasmaksulain 2 §:n 2 momentin ja asiakasmaksuasetuksen 33 a §:n nojalla indeksiin. Indeksitarkistukset tehdään joka toinen vuosi. Vuotta 2006 pidetään 1.8.2008 voimaantulevien maksujen ja tulojen lähtötasona. Vuosi 2008 on indeksin tarkistusvuosi ja indeksitarkistukset tulevat voimaan tarkistusvuotta seuraavan vuoden tammikuun 1 päivänä eli vuoden 2010 alusta (asiakasmaksulain 387/2008 voimaantulosäännös). Sosiaali- ja terveysministeriö julkaisee indeksillä tarkistettuja euromääräisiä maksuja ja tulosidonnaisten maksujen tulorajat sekä käyttövaran, joka on jätävä vähintään henkilökohtaiseen käyttöön, Suomen säädoskokoelmassa tarkistusvuotta seuraavan vuoden marraskuun aikana; ensimmäisen kerran marraskuussa 2009.

Terveysdenhuollon edustajista koostunut työryhmä ehdottaa terveysdenhuollon asiakasmaksujen vahvistamista liitteen no 2 mukaan 1.1.2009 alkaen. Maksut ovat asetuksen mukaisia enimmäismaksuja.

Yhteistoimintaltk 20 §
(jatkoa 2)

Esittelijän ehdotus: Yhteistoimintalautakunta vahvistaa terveydenhuollon palveluista perittävät maksut liitteen nro 2 mukaan 1.1.2009 alkaen.

Yhteistoimintalautakunnan päätös: Ehdotus hyväksyttiin yksimielisesti keskustelutta.

- - - - -

Valmistelija/lisätiedot: Tiina Viitala, puh. 040 573 3239
etunimi.sukunimi@kauhajoki.fi

Lisätietona terveydenhuollon palveluista perittävät maksut 1.1.2009 alkaen (liite 2 / yhteistoimintaltk 27.11.2008).

Johtokunta 146 §

Johtajan ehdotus: Johtokunta merkitsee tiedoksi yhteistoimintalautakunnan päätöksen.

Käsittely: Johtaja muutti päätösehdotusta: Johtokunta vahvistaa yhteistoimintalautakunnan päätöksen.

Johtokunnan päätös: Muutettu päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti keskustelutta.

147 §

Yksityislääkärin läheteellä otettavien röntgen- ja ultraäänitutkimusten hinnat sekä laboratorion näytteenottomaksun ja tuotehinnaston vahvistaminen

Aikaisemmat käsittelyt: Yhteistoimintalautakunta 27.11.2008 / 21 §

Valmistelija/lisätiedot: Peruspalvelujohtaja Erja Heikinniemi, puh. 040 485 0050
etunimi.sukunimi@kauhajoki.fi

Yhteistoimintalautakunta 21 § Terveystieteiden edustajista koostunut työryhmä esittää, että yksityislääkärin läheteellä otettavista röntgen- ja ultraäänitutkimuksista peritään sv-taksan mukaiset hinnat.

Laboratorion näytteenottomaksuna ehdotetaan perittäväksi 5 €.

Esittelijän ehdotus: Yhteistoimintalautakunta päättää yksityislääkärin läheteellä otettavien röntgen- ja ultraäänitutkimusten hinnat sekä laboratoriotutkimusten hinnat 1.1.2009 alkaen liitteen nro 3 mukaan. Näytteenotosta päätetään periä 5 euroa.

Yhteistoimintalautakunnan päätös: Ehdotus hyväksyttiin yksimielisesti keskustelutta.

- - - - -

Valmistelija/lisätiedot: Tiina Viitala, puh. 040 573 3239
etunimi.sukunimi@kauhajoki.fi

Lisätietona yksityislääkärin läheteellä otettavien röntgen- ja ultraäänitutkimusten hinnat sekä laboratoriotutkimusten hinnat 1.1.2009 alkaen (liite 3 / yhteistoimintalautakunta 27.11.2008)

Johtokunta 147 §

Johtajan ehdotus: Johtokunta merkitsee tiedoksi yhteistoimintalautakunnan päätöksen.

Käsittely: Johtaja muutti päätösehdotusta: Johtokunta vahvistaa yhteistoimintalautakunnan päätöksen.

Johtokunnan päätös: Muutettu päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti keskustelutta.

148 § Omaishoidon tuen myöntämiskriteerit ja maksuluokat

Aikaisemmat käsittelyt: Yhteistoimintalautakunta 27.11.2008 / 22 §

Valmistelija/lisätiedot: Peruspalvelujohtaja Erja Heikinniemi, puh. 040 485 0050
etunimi.sukunimi@kauhajoki.fi

Yhteistoimintalautakunta 22 § Omaishoidon tuki on lakisääteinen palvelu ja osa sosiaali- ja terveyspalvelujen kokonaisuutta. Se muodostuu hoitopalkkiosta, tarvittavista palveluista hoidettavalle sekä omaishoitajan tukemisesta.

Omaishoidon tuesta annetussa laissa (937/2005) säädetään tuen myöntämisedellytyksistä, alimpien hoitopalkkioiden määrästä, omaishoidon tukena annettavista palveluista, omaishoitajan vapaasta, hoito- ja palvelusuunnitelmasta sekä omaishoitosopimuksesta. Omaishoidon tuen myöntämisperusteet päättää kunta säännösten sallimissa rajoissa.

Kunta myös päättää, missä laajuudessa se järjestää omaishoidon tukea ja kuinka paljon se osoittaa talousarviossa voimavaroja hoitopalkkioihin ja palveluihin. Kunnan tulee kartoittaa omaishoidon tarve.

Tuen myöntämisedellytykset säädetään omaishoitolain 3 §:ssä. Kunta voi myöntää omaishoidontukea, jos

1. henkilö alentuneen toimintakyvyn, sairauden, vamman tai muun vastaavanlaisen syyn vuoksi tarvitsee kotioloissa hoitoa tai muuta huolenpitoa
2. hoidettavan omainen tai muu hoidettavalle läheinen henkilö on valmis vastaamaan hoidosta ja huolenpidosta tarpeellisten palveluiden avulla
3. hoitajan terveys ja toimintakyky vastaavat omaishoidon asettamia vaatimuksia
4. omaishoito yhdessä muiden tarvittavien sosiaali- ja terveydenhuollon palvelujen kanssa on hoidettavan hyvinvoinnin, terveyden ja turvallisuuden kannalta riittävää
5. hoidettavan koti on terveydellisiltä ja muilta olosuhteiltaan siellä annettavalle hoidolle sopiva ja
6. tuen myöntämisen arvioidaan olevan hoidettavan edun mukaista

Omaishoidon tuki sisältää aina rahana suoritettavan hoitopalkkion, jonka taso määräytyy hoidon sitovuuden ja vaativuuden perusteella. Vuonna 2008 palkkio on vähintään 317,22 euroa kuukaudessa, mutta vähintään 634,43 euroa, jos omaishoitaja on hoidollisesti raskaan siirtymävaiheen aikana lyhytaikaisesti estynyt tekemästä omaa tai toisen työtä. Hoitopalkkioihin tehdään kalenterivuositain indeksitarkistus. Lain mukaan kunnalla tulee olla vähintään edellä mainitut kaksi palkkioluokkaa, joiden palkkiot ja kriteerit kunta voi päättää lain

Yhteistoimintalaki 22 § (jatkoa 2) sallimissa rajoissa. Voi olla myös useampia palkkioluokkia, joiden palkkiot ja kriteerit ovat kunnan päätettävissä.

Isojoella ja Karijoella omaishoidon tuki on tällä hetkellä määrärahasidonnainen, mutta Kauhajoella ja Teuvalla kriteerisidonnainen.

Omaishoidon tuen myöntämiskriteereitä ja maksuluokkia Suupohjan peruspalveluliikelaitoskuntayhtymässä ovat valmistelleet ko. asioita kunnissa hoitavat viranhaltijat. Työryhmän tiivistetty esitys on liitteenä nro 4.

Omaishoidon tuen toimintaohjeet, myöntämiskriteerit ja maksuluokat tulee yhtenäistää yhteistoiminta-alueella. Menettelyvaihtoehtoja on kuntaliiton edustajan mukaan esimerkiksi:

1. Kriteereiden hyväksymisen jälkeen arvioidaan tuen myöntäminen uusien kriteereiden perusteella kaikkien tukia saavien osalta normaalin päätösprosessin mukaan. Tämä edellyttää nykyisten sopimusten irtisanomista, mikä kunnan taholta on vähintään kaksi kuukautta. Tulee määritellä ajankohta, milloin siirrytään uusien toimintaohjeiden käyttöön. Prosessiin tulee varata riittävä aika.
2. Päätetään siirtymäkauden ratkaisuna siirtymäajasta, jonka aikana hoidettavat voivat olla samanlaisessa tilanteessa eri luokissa. Tällöin uusiin hakemuksiin voidaan soveltaa uusia myöntämiskriteereitä ja sovitaan siirtymäajasta, mihin mennessä nykyisin maksussa olevat tuet tarkistetaan.

Myöntämiskriteereitä ja siirtymäaikoja käsitellään vielä työryhmien koontuessa 25.11.2008.

Esittelijän ehdotus: Annetaan kokouksessa.

27.11.2008: Omaishoidon tukena maksettavia hoitopalkkioita korotetaan indeksitarkistuksen johdosta 1.1.2009 lukien. Vuodelle 2008 vahvistettu palkkakertoimen pisteluku on 1,124 ja vuodelle 2009 1,192. Näin ollen palkkakerroin nousee 6,05 prosenttia. Omaishoidon tuen hoitopalkkion vähimmäismäärä on 1.1.2009 lukien 336,41 euroa kuukaudessa ja hoidollisesti raskaan siirtymävaiheen aikana maksettava hoitopalkkio on vähintään 672,81 euroa kuukaudessa. Mikäli joku hoidettava ei uusien kriteerien johdosta ole oikeutettu omaishoidon tukeen tai entiseen maksuluokkaan, tulee omaishoidon tuen maksuluokkaa tarkistaa tai omaishoidon tuki irtisanoa normaalin irtisanomismenettelyn mukaan.

Yhteistoimintaltk 22 §
(jatkoa 3)

Ehdotus: Yhteistoimintalautakunta päättää omaishoidon tukena maksettaviksi hoitopalkkioiksi 1.1.2009 alkaen 1-maksuluokassa 672,81 €/kk, 2-maksuluokassa 570 €/kk ja 3-maksuluokassa 370 €/kk. Myöntämiskriteerit ja toimintaohjeet vahvistetaan muutoin liitteen no 4 mukaan.

Käsittely: Esittelijä teki muutosehdotuksen hoitopalkkioksi 1-maksuluokassa 673 €/kk. Omaishoidon tuen myöntäminen on kriteerisidonnaista koko yhteistoiminta-alueella.

Yhteistoimintalautakunnan päätös: Ehdotus hyväksyttiin yksimielisesti keskustelun jälkeen esittelijän tekemällä muutoksella.

- - - - -

Valmistelija/lisätiedot: Pekka Rahkonen, puh. 050 386 4706
etunimi.sukunimi@kauhajoki.fi

Lisätietona omaishoidontuen myöntämiskriteerit ja toimintaohjeet 1.1.2009 alkaen (liite 4 / yhteistoimintaltk 27.11.2008).

Johtokunta 148 §

Johtajan ehdotus: Johtokunta merkitsee tiedoksi yhteistoimintalautakunnan päätöksen.

Käsittely: Johtaja muutti päätösehdotusta: Johtokunta vahvistaa yhteistoimintalautakunnan päätöksen.

Johtokunnan päätös: Muutettu päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti keskustelutta.

149 § Palvelusetelin arvon määrittäminen

Aikaisemmat käsittelyt: Yhteistoimintalautakunta 27.11.2008 / 23 §

Valmistelija/lisätiedot: Peruspalvelujohtaja Erja Heikinniemi, puh. 040 485 0050
etunimi.sukunimi@kauhajoki.fi

Yhteistoimintalautakunta 23 § Palveluseteli on uusi tapa järjestää sosiaali- ja terveydenhuollon palveluja. Palveluseteli on kunnan oman toiminnan ja ostopalvelujen lisä. Se voi olla esimerkiksi ostokuponki tai kunnan sitoumus maksaa yksityisen palveluntuottajan antamasta palvelusta tietty kunnan päättämä osuus kustannuksista. Palvelusetelillä lisätään erityisesti vanhusväestön, vammaisten ja pitkäaikaissairaiden henkilöiden mahdollisuuksia selviytyä itsenäisesti kotona ja sillä voidaan tukea omaishoitajia parantamalla koti- ja tukipalvelujen saatavuutta.

Palvelusetelin arvo määräytyy jatkuvissa ja säännöllisesti annettavissa kotipalveluissa kotitaloudessa asuvien henkilöiden määrän ja talouden tulojen mukaan. Setelin arvo vaihtelee viidestä 20 euroon tuntia kohden. Tukipalveluissa seteli on tasasuuruinen eli tulot eivät vaikuta setelin arvoon.

Palveluseteli on käytössä Kauhajoella ja Teuvalla oheismateriaalista ilmenevin tavoin. Työryhmän ehdotus on, että palveluseteli otettaisiin käyttöön koko yhteistoiminta-alueella koskien omaishoidettavia ja että setelin arvoksi määritellään 160 €, josta omavastuu olisi 9,90 €.

Kauhajoella ja Teuvalla on tarkoitukseen varattu määrärahaa, mutta Isojoella ja Karijoella sitä ei vielä ensi vuodelle ole tähän toimintaan kohdistettu. Palvelusetelin käyttö omaishoidettavien kohdalla hoitajan vapaan järjestymiseksi vaikuttaa hyvin tarkoituksenmukaiselta. Kokeemukset Teuvalla ja Kauhajoella ovat hyvät, joskin niissä on myös mahdollisia palvelujen tuottajia.

Uusi palvelusetelilaki on valmisteilla.

Esittelijän ehdotus: Yhteistoimintalautakunta päättää palvelusetelin arvoksi 160 €/seteli ja omavastuuosuudeksi 9,90 €. Siirtymäaikana (vuosi 2009) liikelaitoskuntayhtymä selvittää setelin käyttöönottomahdollisuudet Isojoella ja Karijoella, jotta saadaan yhteiset perusteet viimeistään vuodelle 2010.

Yhteistoimintalautakunnan päätös: Ehdotus hyväksyttiin yksimielisesti keskustelun jälkeen.

Valmistelija/lisätiedot: Pekka Rahkonen, puh. 050 386 4706
etunimi.sukunimi@kauhajoki.fi

Johtokunta 149 §

Johtajan ehdotus: Johtokunta merkitsee tiedoksi yhteistoimintalautakunnan päätöksen.

Käsittely: Johtaja muutti päätösehdotusta: Johtokunta vahvistaa yhteistoimintalautakunnan päätöksen.

Johtokunnan päätös: Muutettu päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti keskustelutta.

150 § Ympäristönsuojeluviranomaisen taksa

Aikaisemmat käsittelyt: Yhteistoimintalautakunta 27.11.2008 / 28 §

Valmistelija/lisätiedot Tapani Ojala, puh. 0400 161501
sähköposti; etunimi.sukunimi@kauhajoki.fi

Yhteistoimintalautakunta 28 § Ympäristönsuojelulain (86/2000) 105 §:n ja vesilain (264/1961) 21 luvun 9 §:n mukaisesti voidaan periä maksua lupa-, ilmoitus- tai muun asian käsittelystä ympäristöviranomaisessa.

Maksujen määräytymisperusteet

Ympäristönsuojeluviranomaisen maksut perustuvat taksan liitteenä olevassa maksutaulukossa lueteltujen eri laitosten ja toimintojen luvan, ilmoituksen tai muun asian käsittelyn keskimääräiseen omakustannusarvoon, joka sisältää asian käsittelystä viranomaiselle aiheutuneet kokonaiskustannukset.

Kokonaiskustannuksiin kuuluvat asian käsittelystä aiheutuvien erilliskustannusten lisäksi käsittelyn aiheuttama osuus hallinto-, toimitila- ja pääomakustannuksista sekä muista viranomaisen yhteiskustannuksista. Kokonaiskustannuksiin kuuluvat lisäksi asianosaisten kuulemisesta sekä hakemuksen ja päätöksen tiedottamisesta aiheutuvat kulut. Kustannusvastaavuus on laskettu budjetoitujen menojen perusteella.

Henkilötyötuntimäärää laskettaessa vuoden päivien kokonaismäärästä on vähennetty lauantait, sunnuntait, arkipyhät ja vuosilomat (30 pv). Näin on saatu vuotuiseksi työajaksi 1640 tuntia/työntekijä. Liikelaitoskuntayhtymän ympäristönsuojeluviranomaisen asian käsittelyn omakustannusarvo on 45 € tunnilta.

Taksa tulee olla yhtenäinen koko yhteistoiminta-alueella. Suupohjan peruspalveluliikelaitoskuntayhtymän ympäristönsuojeluviranomaisen uusi taksa on esityslistan liitteenä.

Esittelijän ehdotus: Yhteistoimintalautakunta hyväksyy liitteen 5 mukaisen ympäristönsuojeluviranomaisen taksan. Taksa tulee voimaan 1.1.2009 Suupohjan peruspalveluliikelaitoskuntayhtymän alueella.

Käsittely: Ympäristöpalvelujohtaja Tapani Ojala oli läsnä asiantuntijana tämän asian käsittelyn aikana.

Yhteistoimintalautakunnan päätös: Ehdotus hyväksyttiin yksimielisesti keskustelutta.

- - - - -

Valmistelija/lisätiedot: Tiina Viitala, puh. 040 573 3239
etunimi.sukunimi@kauhajoki.fi

Lisätietona ympäristönsuojeluviranomaisen taksa 1.1.2009 alkaen (liite 5 / yhteistoimintaltk 27.11.2008).

Johtokunta 150 §

Johtajan ehdotus: Johtokunta merkitsee tiedoksi yhteistoimintalautakunnan päätöksen.

Käsittely: Johtaja muutti päätösehdotusta: Johtokunta vahvistaa yhteistoimintalautakunnan päätöksen.

Johtokunnan päätös: Muutettu päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti keskustelutta.

151 § Ympäristöterveysvalvontaviranomaisen taksa

Aikaisemmat käsittelyt: Yhteistoimintalautakunta 27.11.2008 / 29 §

Valmistelija/lisätiedot Tapani Ojala, puh. 0400 161501
sähköposti; etunimi.sukunimi@kauhajoki.fi

Yhteistoimintalautakunta 29 § Elintarvikelain (23/2006) 71 §:n, terveydensuojelulain (763/1994) 50 §:n, kemikaalilain (744/1989) 60 §:n, lain toimenpiteistä tupakoinnin vähentämiseksi (693/1976) 25 a §:n, lain kulutustavaroiden ja kuluttajapalvelusten turvallisuudesta (75/2004) 20 §:n mukaisesti kunnan/yhteistoiminta-alueen on perittävä lakien mukaisista kohdista hyväksytyyn taksaan mukainen maksu. Toiminnanharjoittajalta on lisäksi perittävä maksu näytteenotosta ja tutkimuksista, jotka liittyvät ilmoitusten perusteella annettujen määräysten valvontaan.

Hyväksyttyä taksaa on käytettävä:

Elintarvikelaissa säädettyihin kunnan viranomaisen suoritteisiin, jotka koskevat;

- 1) elintarvikehuoneistojen ja niiden omavalvontasuunnitelmien hyväksymistä;
- 2) kunnalliseen valvontasuunnitelmaan sisältyvää tarkastusta, näytteenottoa ja näytteen tutkimista;
- 3) Euroopan unionin ulkopuolelle eläimistä saatavia elintarvikkeita vievien elintarvikehuoneistojen valvontaa siltä osin kuin vienti osatajamaan vaatimuksesta edellyttää tavallista kattavampaa valvontaa; sekä
- 4) elintarvikemääräysten noudattamatta jättämiseen perustuvien elintarvikelain 7 luvussa tarkoitettujen toimenpiteiden valvomiseksi tapahtuvaa tarkastusta.

Taksan soveltamisessa otetaan huomioon, mitä Euroopan parlamentin ja neuvoston asetuksen (EY) N:o 882/2004 artikloissa 27 ja 28 sekä elintarvikelain 70 §:n 2 momentin ja 71 §:n 3 momentin nojalla annettussa eräitä elintarvikevalvonnan maksuja koskevassa valtioneuvoston asetuksessa (1040/2007) säädetään.

Terveydensuojelulaissa säädettyihin kunnan viranomaisen suoritteisiin, jotka koskevat;

- 5) terveydensuojelulain 13 §:n mukaisista toiminnoista tehtävien ilmoitusten käsittelyä;
- 6) terveydensuojelulain 18 §:n mukaisen laitoksen hyväksymistä;
- 7) kunnalliseen valvontasuunnitelmaan sisältyvää tarkastusta, näytteenottoa ja näytteen tutkimista;

Yhteistoimintalaki 29 §
(jatkoa 2)

- 8) 6 §:ssä tarkoitettuun kunnan valvontasuunnitelmaan sisältyvän tarkastuksen perusteella annettujen määräysten valvontaa silloin, kun määräysten antaminen perustuu tämän lain säännösten noudattamatta jättämiseen;
- 9) 13 §:n nojalla tehtyjen ilmoitusten perusteella annettujen määräysten valvontaa;
- 10) 18 §:n nojalla tehdyn hakemuksen perusteella annettujen määräysten valvontaa sekä 20 §:ssä edellytettyä talousveden laadun valvontaa ja tarkkailua;
- 11) 29 §:ssä edellytettyä uimaveden säännöllistä valvontaa;
- 12) asunnossa tai muussa oleskelutilassa suoritettua mittauksia, näytteenottoa, tutkimusta ja selvitystä, joka liittyy 26 §:n mukaisten terveyshaittojen selvittämiseen (*arvonlisäverollinen*);
- 13) kaivon omistajan talousvesitutkimusta silloin, kun kysymys ei ole 16 §:n 4 momentissa tarkoitettua talousvettä toimittavasta laitoksesta (*arvonlisäverollinen*).

Kemikaalilain 7 §:ssä tarkoitettun;

- 14) valvontasuunnitelman mukaisiin tarkastuksiin;
- 15) kunnan valvontasuunnitelmaan sisältyvän tarkastuksen perusteella annettujen määräysten valvontaan silloin, kun määräysten antaminen perustuu tämän lain säännösten noudattamatta jättämiseen.

Tupakkalain 14 a §:ssä tarkoitettun;

- 16) valvontasuunnitelman mukaisiin tarkastuksiin;
- 17) kunnan valvontasuunnitelmaan sisältyvän tarkastuksen perusteella annettujen määräysten valvontaan silloin, kun määräysten antaminen perustuu tämän lain säännösten noudattamatta jättämiseen.

Kulutustavaroiden ja kuluttajapalvelusten turvallisuudesta annetun lain 15 §:ssä tarkoitettun;

- 18) valvontasuunnitelman mukaisiin tarkastuksiin.

Yhteistoiminta-alueen tulee määritellä suoritteistaan perimät maksut siten, että ne vastaavat enintään suoritteiden tuottamisesta aiheutuneita kustannuksia ja ne ovat yhtenäiset koko toiminta-alueella.

Maksut perustuvat valvonnan, tarkastusten ja näytteenottojen viranomaiselle aiheuttamista kokonaiskustannuksista ja kustannusvastavuus lasketaan budjetoitujen menojen perusteella. Henkilötyötuntimäärää laskettaessa vuoden päivien kokonaismäärästä on vähennetty lauantait, sunnuntait, arkipyhät ja vuosiloma-ajat (30 pv) ja näin saadaan vuotuisesti työajaksi 1640 tuntia/työntekijä.

Yhteistoimintaltk 29 §
(jatkoa 3)

Kokonaiskustannuksiin kuuluvat tehtävän hoitamisesta aiheutuvat toimitameno, korot ja poistot sekä osuus hallintokuluista. Valvontahenkilöstön työtunnin hinnaksi saadaan näin 40 euroa.

Hyväksymismaksun määrittämisen yleisenä perusteena on hyväksymismenettelyn laajuus ja maksu määräytyy toimialakohtaisen luokittelun perusteella. Luokittelussa on arvioitu käsittelyyn kuluva työaika, johon sisältyvät käyttöönottotarkastus, asiakirjojen tarkastus, ilmoituksen käsittely sekä hyväksymispäätös. Tarkastukseen kuluvan ajan arvioinnissa otetaan huomioon fyysisen tarkastuksen lisäksi tarkastukseen valmistautumiseen ja tarkastuskertomuksen laatimiseen kulunut aika. Hyväksymismaksua sovelletaan myös toiminnan olennaista muuttamista koskevaan ilmoitukseen tai hakemukseen.

Ympäristöterveydenhuollossa on edelleen viranomaistehtäviä, joita ei voida suunnitella ennakoon eikä periä maksua. Näitä ovat esim. epidemiaselvitykset, asiakkaiden valitukset sekä niihin liittyvät selvitykset ja valvontatoimet.

Suupohjan peruspalveluliikelaitoskuntayhtymän ympäristöterveysvalvontaviranomaisen uusi taksa on esityslistan liitteenä.

Esittelijän ehdotus: Yhteistoimintalautakunta hyväksyy liitteen 6 mukaisen ympäristöterveysvalvonnan taksan. Taksa tulee voimaan 1.1.2009 Suupohjan peruspalveluliikelaitoskuntayhtymän alueella.

Käsittely: Ympäristöpalvelujohtaja Tapani Ojala oli läsnä asiantuntijana tämän asian käsittelyn aikana.

Yhteistoimintalautakunnan päätös: Ehdotus hyväksyttiin yksimielisesti keskustelun jälkeen.

- - - - -

Valmistelija/lisätiedot: Tiina Viitala, puh. 040 573 3239
etunimi.sukunimi@kauhajoki.fi

Lisätietona ympäristöterveydenhuollon taksa 1.1.2009 alkaen (liite 6 / yhteistoimintaltk 27.11.2008).

Johtokunta 151 §

Johtajan ehdotus: Johtokunta merkitsee tiedoksi yhteistoimintalautakunnan päätöksen.

Käsittely: Johtaja muutti päätösehdotusta: Johtokunta vahvistaa yhteistoimintalautakunnan päätöksen.

Johtokunnan päätös: Muutettu päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti keskustelutta.

152 § Ohjeet toimeentulotuen soveltamisesta

Aikaisemmat käsittelyt: Yhteistoimintalautakunta 10.12.2008 / 37 §

Valmistelija/lisätiedot: peruspalvelujohtaja Erja Heikinniemi, puh. 040 485 0050, sähköposti; etunimi.sukunimi@kauhajoki.fi

Yhteistoimintalautakunta 37 § Toimeentulotuki on viimesijainen toimeentuloturvan muoto tilanteissa, joissa henkilön tai perheen tulot ja varat eivät riitä välttämättömiin jokapäiväisiin menoihin. Tuen maksaminen perustuu toimeentulotuesta annettuun lakiin (1412/1997). Toimeentulotuen myöntäminen on laissa määrätty kuntien tehtäväksi.

Vuoden 2008 alusta lähtien kunnan sosiaalitoimistosta toimeentulotukea hakevan henkilön on saatava tukea koskeva päätös seitsemän arkipäivän sisällä hakemuksen jättämisestä. Kiireellisessä tapauksessa päätös on tehtävä samana tai viimeistään seuraavana arkipäivänä. Toimeentulotukea hakevan on myös päästävä keskustelemaan henkilökohtaisesti kunnan sosiaalityöntekijän tai sosiaaliohjaajan kanssa, viimeistään seitsemän arkipäivän päästä siitä, kun asiakas on sitä pyytänyt.

Toimeentulotuki muodostuu **perustoimeentulotuesta** ja **täydentävästä toimeentulotuesta**. Lisäksi voidaan myöntää **ehkäisevää toimeentulotukea**.

Toimeentulotuki myönnetään hakemuksesta ja se määrätään lain mukaan yleensä kuukaudeksi kerrallaan. Tukea maksetaan se määrä, jolla asiakkaan tukeen oikeuttavat menot ylittävät hänen tulonsa ja varansa.

Perustoimeentulotukeen sisältyy **perusosa**, jolla pitää lain mukaan kattaa ravintomenot, vaatemenot, vähäiset terveydenhuoltomenot, henkilökohtaisen puhtauden ja kodin puhtauden menot, paikallisliikenteen maksut, lehtitilaukset, televisioluvat ja puhelimen käyttö. Perusosa on yksin asuvalla ja yksinhuoltajalla 399,10 euroa kuukaudessa vuonna 2008.

Perusosan lisäksi **perustoimeentulotuella katettavia menoja** ovat asumistukilain 6 §:n mukaiset asumismenot (esim. vuokra tai vastike, vesimaksu, lämmityssähkö), vähäistä suuremmat terveydenhuollon menot, taloussähkölasku ja kotivakuutusmaksu.

Täydentävään toimeentulotukeen sisältyvät niin sanotut **erityismenot**, joita ovat lasten päivähoiton maksu, muut kuin perusmenoina hyväksyttävät asumismenot (esim. muutosta aiheutuvat kustannukset).

Yhteistoimintalaki 37 §
(jatkoa 2)

set) sekä henkilön tai perheen erityisistä olosuhteista aiheutuvat menot.

Varsinaisen toimeentulotuen lisäksi kunnat myöntävät **ehkäisevää toimeentulotukea**, jonka perusteista ne päättävät itse. Sen tarkoituksena on edistää henkilön ja perheen sosiaalista turvallisuutta ja tukea henkilön ja perheen omatoimista suoriutumista sekä ehkäistä syrjäytymistä ja pitkäaikaista toimeentulokiriippuvuutta. Ehkäisevää toimeentulotukea voidaan myöntää muun muassa tuen saajan aktiivointia tukeviin toimenpiteisiin, asumisen turvaamiseksi, ylivelkaantumisen tai taloudellisen tilanteen äkillisestä heikentymisestä aiheutuvien vaikeuksien lieventämiseksi.

Yhteistoiminta-alueen kuntien sosiaalityöntekijöistä koostunut työryhmä on laatinut yhtenäiset toimeentulotuen myöntämisohjeet alueelle. Ohjeet ovat oheismateriaalina.

Yhteistoimintalautakunnan käsittelyn jälkeen ohjeet toimeentulotuen soveltamiseen liitetään pöytäkirjan liitteeksi 3 / yhteistoimintalautakunta 10.12.2008.

Esittelijän ehdotus: Yhteistoimintalautakunta hyväksyy yhtenäiset toimeentulotuen soveltamisohjeet 1.1.2009 alkaen.

Käsittely: Esittelijä teki muutosehdotuksen, että ohjeista sivulta 2 poistetaan lause ”Poikkeustapauksissa rahana maksettava vuokra-kuus maksetaan pääkirjatilitä. Asiaa hoitaa perusturvan talousasioista vastaava.”

Yhteistoimintalautakunnan päätös:

Yhteistoimintalautakunta päätti yksimielisesti käsitellä tämän lisäesityslistalla olevan uuden asian.

Esittelijän ehdotus tehdyllä muutoksella hyväksyttiin yksimielisesti keskustelun jälkeen.

Toimeentulotuen soveltamisohjeet on pöytäkirjan liitteenä 3 / yhteistoimintalautakunta 10.12.2008.

Valmistelija/lisätiedot: Pekka Rahkonen, puh. 050 386 4706
etunimi.sukunimi@kauhajoki.fi

Johtokunta 152 §
(jatkoa 3)

Lisätietona toimeentulotuen soveltamisohjeet 1.1.2009 alkaen (liite 3 / yhteistoimintalasku 10.12.2008).

Johtajan ehdotus: Johtokunta merkitsee tiedoksi yhteistoimintalautakunnan päätöksen.

Käsittely: Johtaja muutti päätösehdotusta: Johtokunta vahvistaa yhteistoimintalautakunnan päätöksen.

Johtokunnan päätös: Muutettu päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti keskustelutta.

153 § Kehitysvammahuollon asiakasmaksut

Aikaisemmat käsittelyt: Yhteistoimintalautakunta 27.11.2008 / 24 §
Yhteistoimintalautakunta 10.12.2008 / 38 §

Valmistelija/lisätiedot: Peruspalvelujohtaja Erja Heikinniemi, puh. 040 485 0050
etunimi.sukunimi@kauhajoki.fi

Yhteistoimintalk 24 § Kehitysvammahuollon maksut tulee myös yhtenäistää yhteistoiminta-alueella. Asiakasmaksuja peritään toimintakeskuksissa, autetussa, ohjatussa ja tuetussa asumisessa sekä lyhytaikaisessa asumisessa.

Kehitysvammahuollon asiakasmaksuja käsitellään vielä työryhmässä 25.11.2008.

Esittelijän ehdotus: Annetaan kokouksessa

Asia jätettiin pöydälle.

Yhteistoimintalk 38 § Erityishuollosta voidaan periä maksuja siten kuin sosiaali- ja terveydenhuollon asiakasmaksulaissa (734/92) ja asiakasmaksuasetuksessa (912/92) niihin myöhemmin tehtyine muutoksineen säädetään. Lisäksi maksuista säädetään kehitysvammaisten erityishuollosta annetussa laissa (519/77) ja asetuksessa (988/77). Tähän saakka Isojoki ja Teuva ovat järjestäneet asumispalvelut kehitysvammaisten erityishuollosta annetun lain perusteella, missä määritellään asumisesta perittävät asiakasmaksut. Erityishuollon asumispalveluissa asiakkaalta voidaan periä sosiaali- ja terveydenhuollon asiakasmaksuista annetun lain 4 § 2 kohdan mukaan ylläpitomaksu yli 16-vuotiailta. Ylläpidon käsitettä ei ole määritelty asiakasmaksusäädöksissä. Asumispalveluissa ylläpitona voidaan pitää asumisesta sekä ravinnosta ja muusta ylläpidosta aiheutuvia kuluja. Näitä muita kuluja ovat asiakkaan käyttämistä palveluista (mm. siivous, vaatehuolto, sauna,) ja tarvikkeista (esim. hygieniatarvikkeet, siivousvälineet ja -tarvikkeet) muodostuneet kustannukset. Sen sijaan maksua ei voi periä kehitysvammalain 2 §:n 6 kohdan mukaan henkilökunnan antamasta hoidosta ja muusta huolenpidosta. Kauhajoki on järjestänyt kehitysvammaisten asumispalvelut tähän saakka sosiaalihuoltolain mukaan.

Yhteistoiminta-alueella ja siten Suupohjan peruspalveluliikelaitoskuntayhtymän alueen kunnissa sijaitsevat seuraavat asumisyksiköt:

- Autettu asuminen (ympärivuorokautinen);
- Kauhajoella 9+1 paikkainen Kuja-Kokko,
 - Isojoella 8 paikkainen Mäntyrinne

- Teuvalla 10+2 paikkainen Päiväsiipi

Yhteistoimintalaki 38 §
(jatkoa 2)

- Ohjattu asuminen (ei yövalvontaa)
- Teuvalla 7 paikkainen Kaislakoti

- Tuettu asuminen
- Kauhajoella 6 paikkainen Kujakoto

Lisäksi Kauhajoki hankkii asumispalveluja ostopalveluna. Isojoki hankkii Eskoon alaisesta Papanmäen asuntolasta, mutta sen asiakasmaksuista on päättänyt Eskoon sosiaalipalvelujen kuntayhtymä. Kuntien kehitysvammahuollon henkilöstöstä koottu työryhmä on tehnyt esityksensä kehitysvammahuollon asiakasmaksuista seuraavasti:

1. Toimintakeskus

Ravintopäivä 4,70 €

2. Asuminen

Asiakas maksaa neliöhinnan mukaisen vuokran/kk, joka määritellään vuokrasopimuksessa

2.1. Autettu ja ohjattu asuminen

a) Ravintopäivä

- osapäivä 5.00 €
- kokopäivä 9.00 €

b) Asumiseen liittyvä muu ylläpito

- maksuluokkia on I-III hoitoisuusasteesta riippuen.

Maksu on jokaisessa hoitoluokassa 80 % kansaneläkelaitoksen kulloinkin maksamasta hoitotuen määrästä

2.2. Tuettu asuminen (sosiaalihuoltolain mukaiset maksut)

- kotihoitomaksu; maksuun vaikuttaa bruttotulot ja korot

2.3. Lyhytaikainen asumispalvelu (intervalliasiakas)

2.3.1. Osavuorokautinen hoito

- ei sisällä yöpymistä

yli 16 vuotiaat

- ravintopäivä 5.00 €
- asuminen, majoitus ja muu ylläpito 9.00 €/vrk

alle 16 vuotiaat

- ei peritä asiakasmaksuja

2.3.2. Ympäri vuorokautinen hoito

- sisältää yöpymisen

yli 16 vuotiaat

- ravintopäivä 9 €

Yhteistoimintalautakunta 38 §
(jatkoa 3)

- asuminen, majoitus ja muu ylläpito 9.00 €/vrk alle 16 vuotiaat
- täysi ylläpito 9.00 €/vrk

3. Omaishoitajan lakisääteiset vapaat

- 9,90 €/vrk

Esittelijän ehdotus: Yhteistoimintalautakunta päättää vahvistaa kehitysvammahuollon asiakasmaksut edellä esitetyn mukaisesti 1.3.2009 alkaen.

Yhteistoimintalautakunnan päätös: Ehdotus hyväksyttiin yksimielisesti keskustelun jälkeen.

- - - - -

Valmistelija/lisätiedot: Pekka Rahkonen, puh. 050 386 4706
etunimi.sukunimi@kauhajoki.fi

Johtokunta 153 §

Johtajan ehdotus: Johtokunta merkitsee tiedoksi yhteistoimintalautakunnan päätöksen.

Käsittely: Johtaja muutti päätösehdotusta: Johtokunta vahvistaa yhteistoimintalautakunnan päätöksen.

Johtokunnan päätös: Muutettu päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti keskustelutta.

154 § Kuljetuspalvelut

Aikaisemmat käsittelyt: Yhteistoimintalautakunta 10.12.2008 / 39 §

Valmistelija/lisätiedot: Peruspalvelujohtaja Erja Heikinniemi, puh. 040 485 0050
etunimi.sukunimi@kauhajoki.fi

Yhteistoimintalk 39 § Vammaisuuden perusteella järjestettävistä palveluista ja tukitoimista annetun lain (380/87) 8 §:n mukaan kunnan on järjestettävä vaikeavammaiselle henkilölle mm. kohtuulliset kuljetuspalvelut niihin liittyvine saattajapalveluineen.

Kuljetuspalveluihin niihin liittyvine saattajapalveluineen kuuluu vaikeavammaisen henkilön työssä käymisen, opiskelun, asioimisen, yhteiskunnallisen osallistumisen, virkistyksen tai muun sellaisen syyn vuoksi tarpeelliset, jokapäiväiseen elämään kuuluvat kuljetukset. Jokapäiväiseen elämään kuuluvia kuljetuksia ovat vaikeavammaisen henkilön asuinkunnan alueella tapahtuvat tai lähikuntiin ulottuvat kuljetukset.

Kuljetukset kunta voi järjestää sosiaali- ja terveydenhuollon suunnittelusta ja valtiosuudesta annetun lain (733/92) 4 §:ssä tarkoitetulla tavalla taikka korvata vaikeavammaiselle henkilölle taksilla, invataksilla tai vastaavalla ajoneuvolla tapahtuvasta kuljetuksesta aiheutuvat kohtuulliset kustannukset. Kuljetuspalveluja ja niihin liittyviä saattajapalveluja järjestettäessä vaikeavammaisena pidetään henkilöä, jolla on erityisiä vaikeuksia liikkumisessa ja joka ei vammansa tai sairautensa vuoksi voi käyttää julkisia joukkoliikennevälineitä ilman kohtuuttoman suuria vaikeuksia. Kuljetuspalveluja ei järjestetä henkilölle, joka saa näitä palveluja muun lain nojalla.

Kuljetuspalveluja on järjestettävä edellä mainitunlaiselle henkilölle siten, että hänellä on mahdollisuus suorittaa välttämättömien työhön ja opiskeluun liittyvien matkojen lisäksi vähintään 18 yhdensuuntaista matkaa kuukaudessa.

Palvelusta voidaan periä maksu siten, kuin sosiaali- ja terveydenhuollon asiakasmaksuista annetussa laissa (734/92) säädetään.

Vaikeavammaisten kuljetuspalveluissa jokaisessa yhteistoimintalueen kunnassa henkilön omavastuuosuutena on julkisen liikenteen taksan mukainen maksu. Työryhmä esittää, että odotusajasta korvataan 30 minuuttia, mutta mikäli asiomispaikkoja on useampi kuin yksi, odotusajasta korvataan 60 min.

Yhteistoimintalaki 39 §
(jatkoa 2)

Työryhmän esitys vaikeavammaisten kuljetuspalvelun perusteiksi asiakkaille ja palveluntuottajille jaetaan kokouksessa ja liitetään

päätöksen jälkeen pöytäkirjan liitteeksi 4 / yhteistoimintalautakunta
10.12.2008

Teuvan kunta on lisäksi järjestänyt sosiaalihoitolain mukaisia kuljetuspalveluja kunnan alueella henkilöille, jotka tarvitsevat sitä peruspalveluiden saamiseksi. Kuljetuspalveluoikeus on voitu myöntää niille vanhuksille ja vammaisille, jotka eivät lääkärintodistuksen tai sosiaali- ja terveyslautakunnan alaisen viranhaltijan mukaan ole luokiteltavissa vaikeavammaiseksi henkilöksi, mutta jolla on liikkumista haittaava sairaus tai vamma. Palvelun myöntämiselle on ollut tuloraja. Omavastuuosuutena on ollut julkisen liikenteen mukainen maksu matkaa kohden. Kuljetuspalveluoikeuden saanut henkilö on saanut käyttää enintään neljä (4) edestakaista tai kahdeksan (8) yhdensuuntaista matkaa Teuvan kunnan alueella.

Suupohjan peruspalveluliikelaitoskuntayhtymän perussäännön 3 §:n mukaan jäsenkunnat voivat halutessaan ostaa kustannuksellaan kyseisen peruspalvelutason ylittävää palvelua Liikelaitoskuntayhtymän tuotantomahdollisuuksien puitteissa. Palvelujen rahoitus on kuntakohtaista.

Sosiaalihoitolain mukaiset kuljetuspalvelut eivät ole lakisääteisiä palveluja. Teuvan kunnan budjettiin sisältyy määräraha sosiaalihoitolain mukaisia palveluja varten.

Esittelijän ehdotus: Yhteistoimintalautakunta päättää, että vaikeavammaisten kuljetuspalveluissa omavastuuosuus on julkisen liikenteen taksan mukainen maksu. Odotusajasta korvataan 30 minuuttia, mutta mikäli asioimispaikkoja on useampi kuin yksi, odotusajasta korvataan 60 min.

Yhteistoimintalautakunta päättää osaltaan, että sosiaalihoitolain mukaiset palvelut jatkuvat Teuvalla vuoden 2009 aikana, jona aikana selvitetään palvelun käyttöönottomahdollisuus koko yhteistoiminta-alueella.

Yhteistoimintalautakunnan päätös:

Yhteistoimintalautakunta päätti yksimielisesti käsitellä tämän lisäesityslistalla olevan uuden asian.

Ehdotus hyväksyttiin yksimielisesti keskustelun jälkeen.

Vaikeavammaisten kuljetuspalvelun perusteet asiakkaille ja palveluntuottajille on pöytäkirjan liitteenä 4 / yhteistoimintalautakunta
10.12.2008

Valmistelija/lisätiedot: Pekka Rahkonen, puh. 050 386 4706
etunimi.sukunimi@kauhajoki.fi

Lisätietona on vaikeavammaisten kuljetuspalvelun perusteet asiakkaille ja palveluntuottajille 1.1.2009 alkaen (liite 4 / yhteistoimintatalk 10.12.2008).

Johtokunta 154 §

Johtajan ehdotus: Johtokunta merkitsee tiedoksi yhteistoimintalautakunnan päätöksen.

Käsittely: Johtaja muutti päätösehdotusta: Johtokunta vahvistaa yhteistoimintalautakunnan päätöksen.

Johtokunnan päätös: Muutettu päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti keskustelutta.

155 §

Suupohjan peruspalveluliikelaitoskuntayhtymän osallistuminen eläinlääkäriavusta johtuviin kustannuksiin

Aikaisemmat käsittelyt: Johtokunta 27.11.2008 / 130 §
Yhteistoimintalautakunta 10.12.2008 / 39 §

Valmistelija/lisätiedot: Kari Nuutila, puh. 040 543 1295
etunimi.sukunimi@kauhajoki.fi

Johtokunta 130 §

Eläinlääkintälain mukaan kunta voi osallistua eläinlääkärin hyöty-eläimille antamasta eläinlääkärinavusta johtuneista käyntimaksusta, matkakustannusten korvauksesta sekä toimenpidemaksusta eläimen omistajalle tai haltijalle aiheutuneisiin kustannuksiin kunnan harkinnan mukaan.

Peruspalveluliikelaitoskuntayhtymän alueella subvention käyttö tulee olla yhtenäinen.

Tällä hetkellä Kauhajoen kaupunki on korvannut hyötyeläinten karjanomistajalle eläinlääkärin matkakustannuksista edestakaisesta matkasta 15 kilometrin ylimenevän osan. Isojoella ja Karijoella on kilometrikorvauksen ja käyntimaksun yhteissummasta yli 15 km:n käyntimaksun ja 30 km:n kilometrikorvauksen ylimenevän osuuden. Subvention yläraja on 3 X omavastuu. Toimenpidemaksun subvention omavastuu ja ylärajat ovat samat kuin kilometrikorvauksen ja käyntimaksun yhteissummassa. Teuvalla subventioita ei ole maksettu.

Eläinlääkärin toimenpide on kustannuksiltaan sama, tilan sijaintipaikasta riippumatta, mutta matkat tiloille vaihtelevat. Eläinlääkärin matkasta johtuva eriarvoisuus on pyritty tasaamaan matkasubvention avulla.

Matkasubventioista on arvioitu aiheutuvan vuositasolla n. 25 000 euron menot, kun hyötyeläimen omistajalle korvattaisiin eläinlääkärin käynnistä aiheutuneista edestakaisista matkakuluista 15 kilometrin ylimenevä osa arvonlisäveroineen

Johtajan ehdotus: Suupohjan peruspalveluliikelaitoskuntayhtymän alueella siirrytään yhteisen subvention käyttöön seuraavin ehdoin:

1. Hyötyeläimen omistajalle korvataan eläinlääkärin käynnistä aiheutuneista edestakaisista matkakuluista 15 kilometrin ylimenevä osa arvonlisäveroineen.
2. Päivystysaikana korvaus koskee vain kiireellisiä sairastapauksia, ellei toimenpide ole tehty virkaehtosopimuksessa mainituista pakottavista syistä klo 17.00 – 08.00.

Johtokunta 130 §
(jatkoa 2)

3. Ennalta ehkäisevät toimenpiteet tai niihin rinnastettavat toimenpiteet eivät kuulu korvauksen piiriin (rokotukset, vitamiinipistokset, porsasleikkaukset ym.),
4. Korvaus suoritetaan vain Suupohjan peruspalveluliikelaitoskuntayhtymän eläinlääkintähuoltoa suorittavalle eläinlääkärille tai muulle eläinlääkärille tämän hoitaessa vastaavan eläinlääkärin päätöksellä päivystystä tai muita tehtäviä,
5. Korvaus suoritetaan suoraan eläinlääkärille laskutuksen perusteella
6. Suupohjan peruspalveluliikelaitoskuntayhtymä osallistuu vain hyötyeläinten eläinlääkintävavun kustannuksiin.

Käsittely: Yhteistoimintalautakunta on käsitellyt asian kokouksessaan 27.11.2008 ja päättänyt, ettei subventiota makseta.

Esittelijä muutti ehdotustaan seuraavasti: Subventiota ei makseta Suupohjan peruspalveluliikelaitoskuntayhtymässä.

Johtokunnan päätös: Muutettu ehdotus hyväksyttiin yksimielisesti keskustelun jälkeen.

Valmistelija/lisätiedot: Peruspalvelujohtaja Erja Heikinniemi, puh. 040 485 0050
etunimi.sukunimi@kauhajoki.fi

Yhteistoimintalaitoskunta 35 § Uusien järjestelyjen ja jo käytännössä esille tulleiden hankaluuksien perusteella on tarkoituksenmukaista, että yhteistoimintalautakunta käsittelee uudelleen osallistumisen eläinlääkäriavusta johtuviin kustannuksiin.

Myös ympäristöpalvelualueelta on veloitettu talouden supistustoimiin, jotka edellyttävät tekemään toimintaan oleellisesti vaikuttavia palvelumuutoksia. Toiminnan järjestelyissä oleelliseksi rajapinnaksi tulee subventiokysymys.

Ympäristötoimen johtaja keskusteltuaan henkilöstönsä kanssa on päättänyt esittämään, että ympäristötoimen järjestelyissä luovutaan vastaavan hygieenikkoeläinlääkärin viran täyttämistä. Lisäksi järjestelyillä turvataan Myrkyn eläinlääkäriaseman käyttö puoliksi Suupohjan peruspalveluliikelaitoskuntayhtymän käytössä.

Järjestelyllä saavutetaan subvention käyttöönoton jälkeenkin noin 36.000 euron säästöt vuositasolla, joka oli asetettu tavoitetasoksi.

Yhteistoimintalaki 35 §
(jatkoa 3)

Esittelijän ehdotus: Yhteistoimintalautakunta päättää, että yhteistoiminta-alueella otetaan käyttöön subventio siten, että hyötyeläinten karjanomistajalle korvataan eläinlääkärin matkakustannuksista edestakaisesta matkasta 15 kilometrin ylimenevä osa.

Käsittely: Esittelijä täydensi päätösehdotustaan, että subvention yläraja on 3X omavastuu.

Keskustelussa Hautaviita ehdotti Niemelän kannattamana 30 km rajaa.

Kiviluoma ehdotti, että subventiota ei oteta käyttöön yhteistoiminta-alueella. Ehdotusta ei kannatettu.

Jaakkola kannatti esittelijän ehdotusta.

Puheenjohtaja totesi, että koska on tehty esittelijän päätösehdotuksesta poikkeava kannatettu ehdotus, on suoritettava äänestys ja teki seuraavan esityksen nimenhuudolla toimitettavan äänestyksen suorittamisesta: esittelijän päätösehdotus JAA, Hautaviidan ehdotus EI.

JAA äänestivät Ala-Kokko, Arola, Jaakkola, Jokinen ja Tapanainen, yhteensä viisi ja EI äänestivät Ranta-Muotio, Harju, Hautaviita, Ketola, Marttila, Niemelä ja Toivonen, yhteensä seitsemän. Kiviluoma äänesti tyhjää.

Puheenjohtaja julisti äänestyksen tuloksen ja totesi yhteistoimintalautakunnan hyväksyvän Hautaviidan ehdotuksen.

Yhteistoimintalautakunnan päätös: Äänestyksen tuloksen perusteella yhteistoimintalautakunta hyväksyi äänin 7 - 5 Hautaviidan ehdotuksen, että hyötyeläinten karjanomistajalle korvataan eläinlääkärin matkakustannuksista edestakaisesta matkasta 30 kilometrin ylimenevä osa.

- - - - -

Valmistelija/lisätiedot: Tiina Viitala, puh. 040 573 3239

etunimi.sukunimi@kauhajoki.fi

Johtokunta 155 §

Johtajan ehdotus: Johtokunta merkitsee tiedoksi yhteistoimintalautakunnan päätöksen.

Käsittely: Johtaja muutti päätösehdotusta: Johtokunta vahvistaa yhteistoimintalautakunnan päätöksen.

Johtokunnan päätös: Muutettu päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti keskustelutta.

156 § Tieto-hoivapalvelu lähellä ihmistä pilotin jatkohanke

Aikaisemmat käsittelyt: Kauhajoen perusturvaltk 20.12.2006 / 119 §

Valmistelija / lisätiedot Sinikka Mäkinen puh. 2413 2110, Seija Haavisto puh. 0400-680 037, etunimi.sukunimi@kauhajoki.fi

Perusturvaltk 119 §

Kauhajoen kaupunginkirjasto on yhdessä Kotiin annettavat palvelut – vastuualueen kanssa kehittänyt Tieto-hoivapalvelu lähellä ihmistä – hanketta, joka on kirjastojen mobiilikotipalvelu, Waspa-Celia-Effica – pilottihanke. Hankkeen tarkoituksena ovat yhdessä näkövammakirjasto Celian kanssa:

1. Kirjastojen nykyaikaisen verkkokirjasto-kotipalvelutoiminnan kehittäminen
2. Ikääntyvien ja muiden kotihoidon piirissä palveluita tarvitsevien kirjastopalvelujen parantaminen
3. Yhteistyössä elämänlaadun parantaminen ja henkisen hyvinvoinnin kohentaminen
4. Kotihoitoasiakkaiden selviytymisolosuhteiden kehittäminen omassa kodissa

Tavoitteena on osoittaa kirjasto- ja tietopalveluiden merkitys kansalaisen hyvinvoinnille kansalaisen hyvinvoinnille ja tuoda aktiivisesti esiin kirjasto- ja tietopalveluiden roolia, yhteistyötä ja yhteistoiminnan merkitystä verkottuvassa yhteiskunnassa.

Kotiin annettavat palvelut – vastuualueen tarpeita huomioidaan tieto-hoivapalvelussa käytettävässä ja kehitettävässä laitteessa mm. siten, että siitä on valmiudet käyttää Effica-kotihoito-ohjelmaa. Osana tätä hanketta on Celian julkistaminen, uusien yleisille kirjastoille suunnattujen ja laajennettujen palveluiden integrointi ja tehokas käyttäminen kotihoitotoiminnoissa.

Hankkeen toteuttamisaikataulu on 1.1.2007-31.12.2008 ja se kokonaiskustannusarvio on 33 600 €, josta omavastuuosuus on 8 000 €. Omavastuuosuudesta Kotiin annettavat palvelut – vastuualueelle jää 2 000 €. Hankkeen hallinnoijana toimisi Kauhajoen kaupunginkirjasto ja avustusta on haettu Opetusministeriöstä. Hankehakemus on esityslistan lisätietona. Vuoden 2007 talousarvioon on varattu hankkeen Kotiin annettavat palvelut -vastuualueen osuus.

Perusturvaltk 119 §
(jatkoa 2)

Vt. perusturvajohtajan ehdotus: Kauhajoen kaupungin perusturvalautakunta hyväksyy Kotiin annettavat palvelut –vastualueen osallistumisen Tieto-hoivapalvelu lähellä ihmistä: kirjastojen mobiilikotipalvelu, Waspa-Celia-Effica –pilottihankkeeseen.

Perusturvalautakunnan päätös: Ehdotus hyväksyttiin yksimielisesti keskustelun jälkeen.

Merkittiin pöytäkirjaan, että ylilääkäri Kirsti Kähärä, vs. osastonhoitaja Seija Haavisto ja johtava sosiaalityöntekijä Seija Pietari olivat läsnä asiantuntijoina asian käsittelyn ajan.

Valmistelija/lisätiedot: Tiina Viitala, puh. 040 573 3239
etunimi.sukunimi@kauhajoki.fi

Johtokunta 156 §

TietoHoiva - kirjaston mobiilikotipalvelu -hankkeen jatko / Projektin toinen vaihe

Yhteistä palvelukokonaisuutta kehitetään edelleen Suupohjan peruspalveluliikelaitoskuntayhtymä / Kotihoidon ja Celia Näkövammaisten kirjaston ja Kauhajoen kaupunginkirjaston yhteishankkeena v. 2009 – 2010

Projektin toisessa vaiheessa jatketaan aiemmin tehtyjen suunnitelmien toteuttamista sekä kehitetään palveluprosessia edelleen saatujen kokemusten pohjalta. Tavoitteena on monipuolistaa ja parantaa entisestään kotihoitoasiakkaille tarjottavia palveluja sekä helpottaa ja sujuvoittaa vielä kotihoitoa antavien henkilöiden työtä (Mm. hakuun, lainaukseen ja uusimiseen liittyvä ohjelman kehittäminen mobiilissa).

Osana jatkoprojektia on määritellä, suunnitella ja toteuttaa projektin ensimmäisessä vaiheessa saadun palautteen perusteella kotihoitoa antavan henkilön käytössä olevaa mobiililiittymää ja sen toiminnallisuutta eteenpäin. Erilaisia laitevaihtoehtoja ja niiden tarjoamia mahdollisuuksia tarkastellaan vielä kriittisesti samoin kuin mobiililiittymän toiminnallisuutta.

Toinen jatkoprojektin iso haaste on arvioida ensimmäisen vaiheen perusteella, miten Celia Näkövammaisten kirjaston palvelut on tarkoituksenmukaisinta integroida kirjaston kotipalveluprosessiin.

Hankkeen toteuttamisaikataulu on 1.1.2009 - 31.12.2010 ja se kokonaiskustannusarvio on 63 200 €, josta omavastuuosuus on 8 000 €. Omavastuuosuudesta Kotihoidon –vastuualueelle jää 2 000 €. Hankkeen hallinnoijana toimisi Kauhajoen kaupunginkirjasto ja avus

Johtokunta 156 §
(jatkoa 3)

tusta on haettu Opetusministeriöstä. Hankehakemus on esityslistan lisätietona. Vuoden 2009 talousarvioon on varattu hankkeen Kotihoidon -vastuualueen osuus.

Johtajan ehdotus: Suupohjan peruspalveluliikelaitoskuntayhtymä hyväksyy Kotihoidon –vastuualueen osallistumisen Tieto-hoivapalvelu lähellä ihmistä: kirjastojen mobiilikotipalvelu, Waspa-Celia-Effica –pilotin jatkohankkeeseen.

Johtokunnan päätös: Ehdotus hyväksyttiin yksimielisesti keskustelutta.

157 §

Ostopalvelumaksujen hinnantarkistus / Kauhajoen Vanhaintuki ry Oikaisuvaatimus

Aikaisemmat käsittelyt: Johtokunta 11.11.2008 / 102 §

Valmistelija / lisätiedot: Tiina Viitala puh. 040-573 3239,
etunimi.sukunimi@kauhajoki.fi

Johtokunta 102 §

Kauhajoen kaupungin perusturvalautakunta on kokouksessaan 30.10.2002 § 112 ja 1.2.2006 § 2 hyväksynyt nyt voimassa olevat ostopalvelusopimukset palvelujen ostosta Kauhajoen Vanhaintuki ry:ltä. Sopimusten hinnantarkistus on viimeksi päätetty Kauhajoen kaupungin perusturvalautakunnassa 20.11.2007 § 94.

Kauhajoen Vanhaintuki ry esittää 25.9.2008 päivätyllä kirjeellä 1.1.2009 alkaen tapahtuvista hinnankorotuksista.

Männikön dementiaryhmäkodin vrk –hinta korotetaan 85,18 €:sta 94,55 €:oon, korotusta 9,37 € (11,0 %)

Haapalakodin vrk –hinta korotetaan 92,34 €:sta 95,41 €:oon, korotusta 3,07 € (3,32 %)

Korpisenkodin vrk –hinta korotetaan 81,42 €:sta 90,95 €:oon, korotusta 9,53 € (11,7 %)

Kotisairaanhoidon tuntihinta korotetaan 16,70 €:sta 16,88 €:oon, korotusta 0,18 € (1 %)

Dementiaryhmäkodissa korotusesitykset johtuvat Länsi-Suomen lääninhallituksen suorittamasta tarkistuskäynnistä, jonka seurauksena veloitettiin lisäämään henkilökuntaa yksi työntekijä/vuosi vuoteen 2012 mennessä. Uuden koulutetun työntekijän palkka on huomioitu kesäkuusta 2009 lähtien.

Korpisenkodin ruokakuljetus on ulkoistettu, joka aiheuttaa osaksi maksun korotustarpeen. Länsi-Suomen lääninhallituksen tarkastuslausunnon mukaan suositukset koulutetun henkilökunnan määräksi dementiahoidossa on 0,6 henkilö asukasta kohti. Lausunnon aiheuttamana toimenpiteenä kesäkuusta 2008 lähtien Korpisenkodille on työllistetty palkkatuella yksi kouluttamaton hoitoapulainen. Korpisenkodilla on äitiyslomia, jotka vaikuttavat sijaiskustannuksiin ja ostopalveluhinnan korotustarpeeseen.

Lisäksi korotusesityksiin on syynä PTYTES:n mukaisista palkankorotukset touko- ja syyskuusta 2009 lähtien. Elintarvikkeiden hinta on myös noussut ja sen vaikutus näkyy korotusesityksissä 12 %.

Johtokunta 102 §
(jatkoa 2)

Maksujen muutokset ostopalvelusopimusten mukaan:

Männikönkodin dementia-ryhmäkodin ja Haapalakodin ostopalvelusopimuksen mukaan seuraavan vuoden maksujen suuruudesta neuvotellaan kalenterivuositain lokakuun loppuun mennessä. Maksuja voidaan tarkistaa yhteisesti sopimusta irtisanomatta kesken kalenterivuottakin mikäli maksuihin vaikuttavat perusteet olennaisesti muuttuvat (4 %).

Korpisenkodin sopimuksen mukaan seuraavan vuoden maksuja tarkistetaan aina kalenterivuositain lokakuun loppuun mennessä yleisen kustannustason muutoksia sekä palveluntuottajan toimialalla (PTYTES) ta-pahtuneita palkkamutoksia vastaaviksi. Elinkustannusindeksi nousi vuoden 2007 lokakuusta vuoden 2008 syyskuuhun 4,35 prosenttia. PTYTES:n palkkakorotukset ovat seuraavat: 1.-31.8.2009 alkaen 2,6 prosenttia, 1.9.2009 alkaen 2,6 prosenttia.

Kauhajoen Vanhaintuki ry:n ilmoituksen mukaan Korpisenkodin henkilöstökulujen osuus on 81 % ostopalveluhinnasta. Muiden kulujen osuudeksi siis jää 19 % ostopalveluhinnasta. Täten Korpisenkodin ostopalveluhinnan korotus muodostuu sopimuksen mukaan seuraavasti: 2,24 € palkkakuluista ja 0,13 € muista kuluista eli korotus yhteensä 2,37 € (2,91 %).

Käydyssä neuvottelussa nousi esiin ikäihmisten palveluasumisen lisäämismahdollisuus Männikönkodilla.

Johtajan ehdotus: Männikön dementia-ryhmäkodin ja Haapalakodin osalta johtokunta hyväksyy korotukset 1.1.2009 alkaen seuraavasti: Männikön dementia-ryhmäkodin vrk –hinta 85,18 €:sta 94,55 €:oon, korotusta 9,37 € (11,0 %) Haapalakodin vrk –hinta 92,34 €:sta 95,41 €:oon, korotusta 3,07 € (3,32 %) Kotisairaanhoidon tuntihinta 16,70 €:sta 16,88 €:oon, korotusta 0,18 € (1 %) Korpisenkodin osalta johtokunta hyväksyy korotuksen 1.1.2009 alkaen seuraavasti: 81,42 €:sta 83,79 €:oon (korotus 2,37 €, 2,91 %).

Lisäksi johtokunta edellyttää, että intervalliasiakkailta ei palveluntuottaja peri erikseen vuokraa, vaan vuokra sisältyy palvelun hintoihin. Lisäksi palveluntuottajan tulee toimittaa liikelaitoskuntayhtymälle vuosittain toimintakertomus ja tilinpäätöstiedot sekä muut liikelaitoskuntayhtymän tarvitsemat tiedot. Liikelaitoskuntayhtymällä on oikeus erityisestä syystä tutustua palveluntuottajan kirjanpitoon.

Johtokunta 102 §
(jatkoa 3)

Kauhajoen kaupungin/perusturvalautakunnan ja Kauhajoen Vanhaintuki ry:n väliset sopimukset siirtyvät Suupohjan peruspalveluliikelaitoskuntayhtymälle.

Käsittely: Esittelijä korjasi esittelytekstissä ja päätösehdotuksessa olleet kirjoitusvirheet Männikön dementiairyhmäkodin ja Haapalakodin lähötöhinnoissa.

Johtokunnan päätös: Ehdotus hyväksyttiin yksimielisesti keskustelun jälkeen.

Valmistelija / lisätiedot: Tiina Viitala puh. 040-573 3239,
etunimi.sukunimi@kauhajoki.fi

Johtokunta 157 §

Kauhajoen Vanhaintuki ry on lähettänyt oikaisuvaatimuksen sähköpostitse 24.11.2008. Oikaisuvaatimus saapui postitse 27.11.2008. Oikaisuvaatimus on saapunut määräajassa. Oikaisuvaatimus koski Korpisenkodin vuorokausihinnan tarkistusta.

Kauhajoen Vanhaintuki ry vaatii, että Korpisenkodille on hyväksyttävä ostopalvelumaksukorotukseksi 9,53 €/vrk/asukas (11,7 %). Tällöin vuorokausihinta on 90,95 €/vrk/asukas. Lisäksi Korpisenkodin intervalliasukkaiden (4 paikkaa) vuokra on huomioitava joko jokaiselta asukkaalta (32) perittävässä ostopalvelumaksussa, jolloin päivämaksun korotus pitää olla 1,02 €, tai korottamalla pelkästään intervalliasukkaiden (4) ostopalvelumaksua 8,17 €.

Voimassaolevan Korpisenkodin sopimuksen mukaan seuraavan vuoden maksuja tarkistetaan aina kalenterivuosittain lokakuun loppuun mennessä yleisen kustannustason muutoksia sekä palveluntuottajan toimialalla (PTYTES) tapahtuneita palkkamuutoksia vastaaviksi. Elin-kustannusindeksi nousi vuoden 2007 lokakuusta vuoden 2008 syyskuuhun 4,35 prosenttia. PTYTES:n palkkakorotukset ovat seuraavat: 1.-31.8.2009 alkaen 2,6 prosenttia, 1.9.2009 alkaen 2,6 prosenttia.

Kauhajoen Vanhaintuki ry:n ilmoituksen mukaan Korpisenkodin henkilöstökulujen osuus on 81 % ostopalvelumaksun korotuksesta. Muiden kulujen osuudeksi siis jää 19 % ostopalveluhinnasta. Täten Korpisenkodin ostopalveluhinnan korotus muodostuu sopimuksen mukaan seuraavasti: 2,24 € palkkakuluista ja 0,13 € muista kuluista eli korotus yhteensä 2,37 € (2,91 %).

Johtokunta 157 §
(jatkoa 4)

Kauhajoen Vanhaintuki ry:n on palkannut hoitoapulaisen palkkatuella työn painopisteen siirtämiseen laadukkaaseen hoito- ja hoivatyöhön. Tämä korottaa vuorokausihintaa 1,53 € / asukas. Aiemmassa esityksessä johtokunta huomioi yleiset kustannustason muutokset (palkankorotukset) ja palveluntuottajan toimialalla (PTYTES) tapahtuneet palkanmuutokset.

Johtokunta edellyttää, että intervalliasiakkailta ei palveluntuottaja peri erikseen vuokraa, vaan vuokra sisältyy palvelun hintoihin. Tämä on muutos voimassaolevaan ostopalvelusopimukseen. Johtokunta toteaa, että Kauhajoen Vanhaintuki ry:n esittämänä vaatimus vuokran huomiomisesta päivämaksun korottamisena, on aiheellinen.

Asian lisätietona on Kauhajoen Vanhaintuki ry lähettämä oikaisuvaatimus.

Johtajan ehdotus: Johtokunta hyväksyy 1.1.2009 alkaen Korpisenkodin vuorokausihinnaksi 86,34 €/asukas/vrk, jossa on huomioitu intervalliasiakkaiden vuokra (1,02 €/asukas/vrk) ja hoitoapulaisen palkkakulujen aiheuttama korotus (1,53 €/asukas/vrk). Tältä osin johtokunta hyväksyy oikaisuvaatimuksen. Muilta osin johtokunta hylkää oikaisuvaatimuksen.

Johtokunnan päätös: Ehdotus hyväksyttiin yksimielisesti keskustelun jälkeen.

158 § Tiedotusasiat

Valmistelija/lisätiedot: Anne Alavillamo, puh. 040 543 1475
etunimi.sukunimi@kauhajoki.fi

Johtokunta 158 §

Johtajan ehdotus: Johtokunta merkitsee tiedokseen seuraavaa:

Liikelaitoskuntayhtymä on tehdyt sopimuksen postilokero numero 100, 61801 Kauhajoki käytöstä Itella Oy:n kanssa.

Terveyspalvelujohtaja Kirsti Kähärä, ympäristöpalvelujohtaja Tapani Ojala ja hallintopäällikkö Pirkko Heikkilä ottavat virat vastaan 1.1.2009.

Kauhajoen kaupunginhallitus on kokouksessaan 24.11.2008 § 306 päättänyt pyytää tarjoukset asiantuntijajärjestelmästä Documenta Oy:ltä, Trinplan Oy:ltä, Sofor Oy:ltä ja kuntien hankintakeskukselta. Hankinta pyritään tekemään seutukunnallisena.

Tampereen yliopiston terveystieteen laitoksen kanssa on allekirjoitettu 30.11.2008 sopimus sosiaali- ja terveysjohtamisen PD-koulutusohjelmasta (80 op) ja sosiaali- ja terveysalan lähijohtamisen opinnoista (30 op).

Elemed Ky:n kanssa on allekirjoitettu 15.12.2008 määräaikaishuolto-sopimus Kauhajoen terveyskeskuksen hammashuollon autoklaavin Century V116 vuosihuollosta. Sopimus siirtyy liikelaitoskuntayhtymälle 1.1.2009 ja on voimassa toistaiseksi.

Elemed Ky:n kanssa on allekirjoitettu 15.12.2008 määräaikaishuolto-sopimus Kauhajoen terveyskeskuksen välinehuollon autoklaavin Finn-Agua 446 vuosihuollosta. Sopimus siirtyy liikelaitoskuntayhtymälle 1.1.2009 ja on voimassa toistaiseksi.

Johtokunnan päätös: Ehdotus hyväksyttiin yksimielisesti keskustelutta.

159 § Päätökset ja pöytäkirjojen tiedoksisaattaminen

Valmistelija/lisätiedot: Anne Alavillamo, puh. 040 543 1475
etunimi.sukunimi@kauhajoki.fi

Johtokunta 159 §

Johtajan ehdotus: Johtokunta merkitsee tiedokseen seuraavaa

Liikelaitoskuntayhtymän johtajan sijaisen
sisäisen tukipalvelujohtajan päätökset 5.12.2008;

8 § Ympäristöterveystarkastajan viran täyttäminen.
Ympäristöterveystarkastajan virkaan on valittu Tiia Laamanen
1.1.2009 alkaen. Hakijoita oli 17.

9 § Virkavapausanomus.
Ympäristöterveystarkastaja Sari Paanaselle ei myönnetä virka-
vapautta 1.1.2009 alkaen.

Sosiaalipalvelujohtajan päätökset 8.12.2008;

6 § Asumispalveluista vastaavan ohjaajan nimeäminen kehitysvam-
mahuollon osaprosessin alueelle.
Asumispalveluista vastaavan ohjaajan virkaan on valittu Liisa
Rintaniemi 1.1.2009 lukien.
Tehtäväkohtainen peruspalkka on 2300 euroa, vuosisidonnainen
osa 230 euroa, määrävuosilisä 63,41 euroa, henkilökohtainen li-
sä 85,20 euroa ja suojavaatekorvaus 3,36 euroa kuukaudessa.

7 § Työ- ja päivätoiminnasta vastaavan ohjaajan nimeäminen kehi-
tysvammahuollon osaprosessin alueelle.
Työ- ja päivätoiminnasta vastaavan ohjaajan virkaan on valittu
Anne-Mari Huhtala 1.1.2009 lukien. Hakijoita oli yhdeksän.
Tehtäväkohtainen peruspalkka on 2300 euroa, vuosisidonnainen
osa 230 euroa ja henkilökohtainen lisä 49,92 euroa kuukaudes-
sa.

Johtokunnan päätös: Ehdotus hyväksyttiin yksimielisesti keskustelut-
ta.

160 § Muut asiat

Johtokunta 160 §

Jäsen Viljo Kurvinen kysyi työterveyshuollon järjestämisestä liikelaitoskuntayhtymässä.

Jäsen Antti Niemi-Aro kysyi sairaanhoitokuljetusten tilanteesta.

161 § Palkkiot luottamustehtävistä

Valmistelija/lisätiedot: Tiina Viitala, puh 040 573 3239
etunimi.sukunimi@kauhajoki.fi

Johtokunta 161 §

Hallintosäännön 53 § mukaisesti liikelaitoskuntayhtymän toimielimen kokouksista suoritetaan niihin kuuluville kaikille jäsenille ja edustajille palkkiota yhtymäkokouksen päättämien perusteiden mukaisesti.

Lisäksi hallintosäännön 54 § mukaisesti johtokunnan, tarkastuslautakunnan, perusturvalautakunnan ja ympäristölautakunnan puheenjohtajille suoritetaan kokouspalkkioiden lisäksi vuosipalkkiota yhtymäkokouksen päättämien perusteiden mukaisesti.

Johtajan ehdotus: Johtokunta esittää yhtymäkokoukselle hyväksyttäväksi seuraavat palkkioiden perusteet 1.1.2009 lähtien:

Kokouspalkkiot

yhtymäkokous, johtokunta, johtokunnan jaosto	100 €
tarkastuslautakunta, perusturvalautakunta, ympäristölautakunta sekä niiden jaostot	80 €
toimikunnat ja muut toimielimet	60 €

Toimielimen puheenjohtajana toimineelle luottamushenkilölle maksetaan jäsenen palkkio 50 %:lla korotettuna.

Varapuheenjohtajan korotettu palkkio maksetaan kokouksessa puheenjohtajana toimineelle, jos hän on johtanut puhetta vähintään kahdessa asiakohdassa tai yhteensä yli tunnin ajan.

Jos kokous tai seminaari kestää yli kolme tuntia, maksetaan kokouspalkkio 50 %:lla korotettuna laskettuna peruspalkkiosta.

Jos samana kalenterivuorokautena pidetään useampi kuin yksi saman toimielimen kokous tai katselmus, katsotaan ne kokouspalkkiota laskettaessa yhdeksi kokoukseksi.

Puheenjohtajan vuosipalkkiot

johtokunta	3 000 €
tarkastuslautakunta, perusturvalautakunta, ympäristölautakunta	1 000 €

Vuosipalkkio sisältää korvauksen oman puhelimen käytöstä sekä osallistumisesta kaupungin edustajana henkilöiden merkkipäiville.

Puheenjohtajan toimiessa vain osan vuodesta, hänelle ja varapuheenjohtajalle maksetaan vähintään kuukauden toimiaikaa vastaava osuus vuosipalkkiosta.

Johtokunta 161 §
(jatkoa 2)

Muu kokouspalkkio

Katselmuksesta, neuvottelusta tai muusta toimituksesta, johon liikelaitoskuntayhtymän toimielimen jäsen osallistuu toimielimen päätöksen perusteella ja josta laaditaan pöytäkirja tai muistio, maksetaan palkkiota
60 €

Toimituspäiväpalkkio

Yhtymäkokouksen ja johtokunnan sekä lautakuntien puheenjohtajistolle sekä liikelaitoskuntayhtymän edustajaksi valituille maksetaan toimimisesta liikelaitoskuntayhtymän edustajana toimituspäiväpalkkiona
60 €/pv

Pöytäkirjan tarkastuspalkkio

Erillisestä hallintoelimen pöytäkirjan tarkastuksesta maksetaan pöytäkirjantarkastajille tarkastuspalkkio
25 €
Lisäksi maksetaan matkat ja mahdollinen ansionmenetykskorvaus.

Palkkion maksuajankohta

Tässä säännössä mainitut kaikki palkkiot maksetaan neljännesvuosittain. Vuosipalkkio maksetaan puolivuositain.

Johtokunnan päätös: Hyväksyttiin yksimielisesti asian ottaminen käsittelyyn lisäesityslistalta.

Lisäksi sovittiin, ettei työnantajan ilmoitusta ansiomenetyksestä tarvitse esittää joka kerta erikseen.

Ehdotus hyväksyttiin yksimielisesti keskustelun jälkeen.